

SILABO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS

1. DATOS GENERALES

- 1.1 Facultad : Estudios de la empresa
- 1.2 Carrera profesional : Marketing
- 1.3 Departamento : Marketing
- 1.4 Tipo de curso : Obligatorio
- 1.5 Requisito : Fundamentos de Contabilidad - introducción a las Finanzas
- 1.6 Ciclo de estudios : 5
- 1.7 Duración del curso : 18 semanas
 - Inicio : 19 de Agosto del 2009
 - Término : 16 de Diciembre del 2009
- 1.8 Extensión horaria : 4 horas semanales
- 1.9 Créditos : 3
- 1.10 Periodo lectivo : 2009-II
- 1.11 Docente : CPC Edwin Alberto Arroyo Rosales
ear@upnorte.edu.pe
e_arroyo1969@hotmail.com

2. FUNDAMENTACIÓN

El curso está desarrollado para dar énfasis en las herramientas de costos y presupuestos que se necesitan para lograr habilidades en el campo empresarial a fin de obtener información oportuna para toma de decisiones.

Sirve de base para el curso de Desarrollo y Evaluación de proyectos.

3. COMPETENCIA

Al finalizar el curso, el alumno estará en capacidad de determinar el costo de producción y el costo de ventas necesarios para la toma de decisiones. También estará en capacidad para desarrollar presupuestos para las operaciones futuras de una empresa.

4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL CURSO

- Los alumnos al finalizar la unidad 1 podrán conocer las principales características de las empresas comerciales e industriales, con el fin de saber que tipos de costos le corresponden. Asimismo, podrán explicar las diferencias entre la contabilidad de costos y la contabilidad financiera, conocer la terminología de costos, diferenciar que es un costo y un gasto. Determinar el costo de producción, valorar las existencias, conocer en que consiste los costos equivalentes y como se determina el costo de venta.
- Los alumnos al finalizar la unidad 2 podrán identificar los elementos que forman el costo de producción, las clases de costos, así como describir los diferentes sistemas de costeo tradicionales y contemporáneos.

- Los alumnos al finalizar la unidad 3 podrán explicar el comportamiento de los costos fijos y variables, el costo marginal, los ingresos de operación, la planificación de las utilidades, a través de la utilización del punto de equilibrio y sus diferentes métodos de cálculo, así como trabajar con la mezcla de productos y sus efectos con las rentas obtenidas.
- Los alumnos al finalizar la unidad 4 estarán capacitados para elaborar pronósticos y predicciones utilizando métodos cualitativos y cuantitativos con la finalidad de disminuir la incertidumbre en el cálculo de los presupuestos. También podrán elaborar diferentes tipos de presupuestos de una empresa.

5. CONTENIDOS CONCEPTUALES

UNIDAD 1: INTRODUCCIÓN

- Introducción a los costos
 - Comparación de La empresa Comercial, Industrial, y de servicios y su importancia en el uso de la contabilidad de costos.
 - Comparación de la contabilidad financiera y la contabilidad de costos
 - Diferencias entre costo y gasto
 - Elementos del costo de producción
 - Diferentes terminologías del costo
 - Valuación de las existencias
 - Costos equivalentes
 - Costo de venta

UNIDAD 2: ADMINISTRACIÓN DE COSTOS

- Sistemas de Administración de Costos
 - Costeo por órdenes de producción
 - Caso aplicativo
 - Costeo por procesos
 - Caso aplicativo.
- Sistema de costos basado en actividades (ABS)
 - Limitaciones del modelo tradicional de costos
 - Identificación y clasificación de actividades.
 - Distribución de costos a las actividades.
 - Caso aplicativo.

UNIDAD 3: COMPORTAMIENTO DEL COSTO

- El Punto de Equilibrio.
 - Conocimiento de los diferentes conceptos relacionados al punto de equilibrio
 - Métodos de aplicación práctica
 - Mezcla de productos
 - Efectos con las ganancias

UNIDAD 4: PRESUPUESTOS

- Conceptos básicos
 - Definición de presupuesto
 - Ventajas y limitaciones en los presupuestos
- Presupuesto de ventas.
 - Los pronósticos y predicciones de ventas.
 - El Plan de Ventas.

- Relaciones costo-volumen-utilidades.
- Presupuesto de producción.
 - Materia prima.
 - Mano de obra
 - Gastos de producción
- Presupuesto financiero
 - Ingresos y egresos.
 - Flujo de caja.

6. CONTENIDOS PROCEDIMENTALES

UNIDAD 1: INTRODUCCIÓN

- Seleccionan empresas locales o nacionales comerciales e industriales.
- Comparan las funciones y tipos de contabilidad de las empresas.
- Analizan casos presentados en clase con ejemplos de costos.
- Plantean la utilidad de la contabilidad de costos para las empresas.
- Conocen la valorización de las existencias
- Determinan los procedimientos para llegar al valor equivalente de los costos
- Determinan el costo de Venta

UNIDAD 2: ADMINISTRACIÓN DE COSTOS

- Analizan los sistemas de costeo dados en clase y su aplicación a los casos prácticos de empresas.
- Elaboran la estructura de costos en una empresa de su elección.
- Conocen las bondades de los costos tradicionales y su influencia en la determinación de los costos
- Aprecian la enorme importancia de realizar un costeo apropiado para tomar decisiones.

UNIDAD 3: COMPORTAMIENTO DEL COSTO

- Analizan el comportamiento del costo y sus efectos.
- Separan los componentes fijos y variable de los costos mixtos.
- Determinan el punto de equilibrio de una empresa dada mediante diferentes métodos.
- Conocen como deben manejar los costos frente a la mezcla de productos
- Determinan como deben actuar cuando se ejecutan las utilidades.

UNIDAD 4: PRESUPUESTOS

- Establecen la diferencia entre los diferentes planes en una empresa dada.
- Desarrollan pronósticos de ventas de acuerdo a los métodos presentados en clase.
- Elaboran los presupuestos de ventas, producción y financieros de una empresa industrial, comercial o de servicios y analizan las diferencias.
- Presentan el sistema de costos y presupuestos de una organización de la localidad.

7. CONTENIDOS ACTITUDINALES

- Responsabilidad individual y grupal
- Motivación e interés
- Disposición a la investigación y a la búsqueda de información adicional.
- Actitud crítica para el análisis de problemas.
- Valoración de los conocimientos adquiridos.
- Disposición al trabajo en equipo.
- Disposición para recibir críticas del docente y sus compañeros
- Disposición a ser reflexivos y creativos.

8. METODOLOGÍA GENERAL DEL CURSO

8.1 Exposición del Profesor.

Las clases se inician con una introducción y presentación de los temas de acuerdo al cronograma de trabajo. La exposición será complementada con experiencias previas y ejemplos de organizaciones empresariales de distintos sectores económicos, tanto privadas o públicas. Las clases serán teórico - prácticas y se desarrollarán en el aula mediante la exposición del profesor y con la participación de los alumnos en una sala de cómputo para los casos de aplicación.

8.2 Trabajos de Grupo y Exposición.

Se organizará a la clase en grupos de no más de cuatro alumnos. Cada grupo expondrá un caso sobre un tema desarrollado en clase. Finalizada la presentación, se promoverá la discusión, crítica y aportes de los alumnos al tema presentado. El docente será un facilitador para el debate y al final se buscarán conclusiones que enriquezcan la unidad de estudio, así como la retroalimentación.

Al final del curso el alumno deberá presentar un trabajo integral de todos los temas desarrollados en clase.

9. PROGRAMACIÓN

UNIDAD	SEMANA	CONTENIDO
I. Introducción	1	La empresa industrial, comercial y de servicio Contabilidad financiera y contabilidad de costos Diferencia entre costo y gasto Elementos del costo de producción Terminología de los costos
	2	Valuación de existencias Métodos de aplicación práctica
	3	Costos equivalentes Costo de ventas
2.. Administración de Costos	4	Costeo por órdenes de producción Aplicación práctica Primera práctica calificada (T1)
	5	Costeo por procesos Aplicación práctica
	6	Costo por productos: Costos por atributos, Valuación de la marca Ciclo de vida del producto, Dimensión de los clientes
	7	Punto de equilibrio, métodos de aplicación, utilidad de operación objetiva.
	8	Sistemas de Costos estratégicos para toma de decisiones Segunda práctica calificada (T2)

	9	EXAMEN PARCIAL
3. Comportamiento Del Costo	10	Presupuestos, definición, ventajas, limitaciones, clases de presupuesto, presupuesto Maestro
	11	presupuesto Maestro Tercera práctica calificada (T3)
4. Presupuestos	12	Presupuesto de ventas, estudio de mercado, orientación al costo de producción
	13	Presupuesto de compras, orientación al costo de producción
	14	Presupuesto de producción, concepto, objetivos, evaluación de los factores de producción
	15	Presupuesto financiero, análisis de inversiones, y el flujo de caja Cuarta práctica calificada (T4)
	16	Exposición caso práctico integral. Quinta práctica calificada (T5)
	17	EXAMEN FINAL
	18	EXAMEN SUSTITUTORIO

10. SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL CURSO

El cronograma de la evaluación continua del curso es el siguiente:

ESPECIFICACIÓN DE TRABAJOS DEL CURSO		
T	Descripción	Semana
T1	Podrán explicar la diferencia entre empresas, conceptos de costos, valorar existencias y conocer el sistema de costos por ordenes de producción	4
T2	Identificar costos equivalentes, costo de ventas, sistemas de costos tradicionales de los estratégicos, y y los costos por procesos	8
T3	Aplicar diferentes métodos del punto de equilibrio, utilidad objetiva, mezcla de productos	11
T4	Conocer los presupuestos y su aplicación empresarial	15
T5	Aplicar lo aprendido en el desarrollo de todo el curso, exponiendo un caso de aplicación y sustentación.	16

El peso de cada T es:

EVALUACIÓN	PESO (%)	ESCALA VIGESIMAL
T01	10	1,2
T02	15	1,8
T03	20	2,4
T04	25	3,0
T05	30	3,6
TOTAL	100%	12

Los pesos ponderados de las clases de evaluación son los siguientes:

EVALUACIÓN	PESO (%)	ESCALA VIGESIMAL
PARCIAL	20	4
CONTINUA (Ts)	60	12
FINAL	20	4
TOTAL	100%	20

La Evaluación Sustitutoria evalúa toda la temática desarrollada en el semestre y se rinde la semana consecutiva al término de los exámenes finales y su nota reemplazará, necesariamente, a la nota de un Examen (Parcial o Final) o a la nota de un T (Evaluación Continua), de tal manera que el resultado final sea favorable al alumno.

11. BIBLIOGRAFÍA BASICA

Nº	CÓDIGO	AUTOR	TÍTULO
1	657.42 POLI 1994	Polimeni, Ralp S.; fabozzi, Frank J.	Contabilidad de costos un enfoque gerencial
2	657.42 GÓME/D	Gómez Bravo, Oscar	Contabilidad de costos
3	657.42 HORN 2007	Horngren, Charles; Foster, George	Contabilidad de Costos un enfoque gerencial
4	VID 0202 ROTH	Rothchild, Robert E.	Reducción de Costos (03/04 abril) vol I
5	657.42 BARF	Barfield, Jesse T.; Raiborn, Cecily	Contabilidad de costos: tradiciones e Innovaciones
6	657.42 GARC	García Colin, Juan	Contabilidad de Costos

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

Nº	CÓDIGO	AUTOR	TÍTULO
1		Horngren, Charles T	Contabilidad administrativa
2		Hargadon Jr. Bernard	Contabilidad de Costos
3		Sank, K. John; Govindarajan Vijay	Gerencia estratégica de costos