



# FACULTAD DE NEGOCIOS

CARRERA DE CONTABILIDAD Y FINANZAS

## **“GESTIÓN DE TESORERÍA EN EL SECTOR PÚBLICO”**

Trabajo de investigación para optar el grado de:  
Bachiller en **Contabilidad y Finanzas**

Autor:  
José Luis Quispe Salazar

Asesor:

Lima - Perú  
2018

## ACTA DE EVALUACIÓN DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

El Sr(a) *Mg. Juan Zapata Urdía/es.*; ha procedido a realizar la evaluación del trabajo de investigación del (los) estudiante(s): *Quispe Solazar, José Luis*; para aspirar al grado de bachiller con el trabajo de investigación: "Gestión De Tesorería En El Sector Público". Luego de la revisión del trabajo en forma y contenido expresa:

Aprobado

Calificativo:  Excelente (18–20)  
 Sobresaliente (15–17]  
 Buena (13–14]

Desaprobado

  
Mag. Juan Zapata Urdiales  
Coordinador de Carrera



## DEDICATORIA

A mi familia por el apoyo incansable e incondicional que me brindaron a lo largo de estos años, a mis docentes que con sus experiencias, conocimientos han logrado formarme y encaminarme y esta casa de estudios por albergarme todo este tiempo y brindarme una calidad educativa.

## AGRADECIMIENTO

A Dios por darme la vida, a mi familia por el apoyo incansable e incondicional que me brindaron a lo largo de estos años, a mis docentes por sus conocimientos aportados en cada materia que con sus experiencias y conocimientos han contribuido a finalizar este trabajo de investigación.

## Tabla de contenido

<b>DEDICATORIA .....</b>	<b>2</b>
<b>AGRADECIMIENTO .....</b>	<b>3</b>
<b>INDICE DE TABLAS .....</b>	<b>5</b>
<b>ÍNDICE DE FIGURAS .....</b>	<b>6</b>
<b>RESUMEN .....</b>	<b>7</b>
<b>CAPÍTULO I. INTRODUCCIÓN .....</b>	<b>8</b>
<b>CAPÍTULO II. METODOLOGÍA .....</b>	<b>10</b>
<b>CAPÍTULO III. RESULTADOS .....</b>	<b>23</b>
<b>REFERENCIAS.....</b>	<b>37</b>

## INDICE DE TABLAS

Tabla N° 1 características De La Unidad De Estudio ..... 35

## ÍNDICE DE FIGURAS

FIGURA N° 1 PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN DE LAS VARIABLES EN ESTUDIO .....	23
FIGURA N° 2 INVESTIGACIONES PUBLICADAS .....	25
FIGURA N° 3 ARTÍCULOS CIENTÍFICOS .....	25

## RESUMEN

El “presente” trabajo de “investigación” tiene como finalidad u objetivo describir el “proceso” de “gestión” de tesorería en el “sector público”. Por eso, el objetivo principal radica en describir cómo funciona la “gestión administrativa” o también llamada gubernamental dentro del “área de tesorería” en el sector público, es decir, en el Estado. Así, la investigación se logró revisando páginas como Alicia, Scielo, web de la “Presidencia” del “Consejo de Ministros” (PCM) y repositorios institucionales, en el “caso” de las tesis.

Por ello, se delimitó toda la información en tesis, artículos y libros relacionados con el tema. Nuestra principal limitación fue que tratándose de un tema con extensa información filtrar aquella relevante en nuestra investigación.

Entonces, concluimos que una buena gestión, en el área de tesorería, radica en el compromiso y la manipulación apropiada de información de los empleados; ya que son ellos quienes deben desarrollar una metodología adecuada para el servicio en este sector.

**PALABRAS CLAVES:** Gestión, tesorería, sector público.



## CAPÍTULO I. INTRODUCCIÓN

Vivimos en un país cuya gestión administrativa es un desastre, la denominada “burocracia” no es eficiente en los sectores, donde el cliente tiene que esperar largas horas para documentar algún pedido en alguna institución del Estado. Por ello, es necesario una adecuada y correcta gestión en el área administrativa de cualquier tipo de entidad, ya sea, pública o privada. Así, en el “presente” trabajo de “investigación” haremos un recorrido sistemático, en múltiples investigaciones sobre la gestión, en este caso solo del “sector público”, ya que como hemos mencionado, este debe ser eficiente para servir al “Estado” y proveer un mejor servicio en la comunidad.

Entonces, debe entenderse como gestión pública al “proceso a través del cual las instituciones gubernamentales dirigen los asuntos de interés general y administran los recursos públicos”. Por ello, este proceso implica un ejercicio continuo de mejoramiento y reevaluación de las políticas públicas y las estrategias que ayuden a optimizar los recursos.

Además, debemos especificar que el área de investigación, específicamente, es la denominada “tesorería” donde las operaciones que se realizan son de ingresos, egresos, pagos, operaciones bancarias, giros y otros. Así, según Williams (2010, pág. 2), podemos mencionar que sus funciones pueden ser:

- Programa, ejecuta y controla las acciones de Tesorería.

- Supervisar y registrar los ingresos de los fondos.
- Centralizar, registrar y controlar las finanzas (ingresos y egresos) y otros.
- Registrar diariamente las “operaciones” en el “Sistema Integrado” de “Administración Financiera” – SIAF.
- Llevar el “control” de las “cartas” fianzas y otras garantías y otros.

Justamente, una problemática constante es cuando no se tiene en “cuenta” al 100% la “Ley General del Sistema Nacional de Tesorería”, establecida por el estado peruano. Por ello, esta investigación, fundamentalmente, indagará cómo se “desarrolla” la “gestión de tesorería” en el “sector público”.

La investigación dará respuesta a la pregunta ¿Cómo se desarrolla la gestión de tesorería en el sector público?

Donde el objetivo de la investigación será describir el proceso de gestión de tesorería en el sector público.

Así, en este “estudio” se empleó una metodología del tipo cualitativa-descriptiva a través de una “revisión sistemática de literatura científica”, ya que implica el “análisis” de cada fuente relacionada con el tema de la investigación. Entonces, mediante la pesquisa bibliográfica, en libros, artículos, tesis, proyectos de investigación, monografías, etc. se logró formular la siguiente conclusión.

La buena gestión en el área de tesorería, radica en el compromiso y la manipulación apropiada de información de los empleados; ya que son ellos quienes deben desarrollar una metodología adecuada para el servicio en este sector.

## CAPÍTULO II. METODOLOGÍA

La investigación presentada a continuación conforma un estudio del tipo descriptivo, se utilizó la metodología de “revisión sistemática de literatura científica”, porque detallaremos y explicaremos mediante la revisión bibliográfica sistematizada; es decir, la pesquisa en libros, artículos, tesis, proyectos de investigación, monografías, etc. Todo esto para clarificar y ponernos en un panorama general del tema a investigar.

Por ello, en la “recolección” de “información” se utilizaron criterios de exclusión e inclusión respecto del tema, cuya área gira en torno a la “gestión” de tesorería en el sector público. Entre estos criterios; primero, la inclusión se relaciona con “la gestión de tesorería” y “sector público”, solo se revisó aquella información que estuviese relacionada con estos temas; así, queda excluida toda aquella información que no presenta estas palabras en sus temas de investigación. Además, los archivos revisados fueron publicaciones en castellano e inglés, en formato físico y virtual. En cambio, se excluyen todos aquellos documentos que no están relacionados ni por el contenido ni por la lengua.

Ahora bien, en la búsqueda de información, se procedió a revisar en los diversos portales de la web, colocando palabras claves como: “gestión”, “tesorería”, “sector público”; así encontramos diversa información en el ámbito nacional como internacional, gestiones entre diversas empresas y sus perspectivas visiones. Por ello, recolectando los datos adecuados y delimitando los conceptos logramos tabular la información en un cuadro general.

Así, en el análisis que se realizó en cada documento verificamos el título de la investigación, que estuvo relacionado; luego se procedió a formular cuál es el “objetivo” de la “investigación” y se plantearon los “resultados” y “conclusiones”.

Luego de realizar la recolección y/o recopilación de los artículos, libros e investigaciones, en general, se realizó un análisis comparativo, que se justifica como la denominada “revisión sistemática”. Por ello, hubo un proceso de selección de información en base a datos de diferentes repositorios, siendo las palabras claves, como ya habíamos mencionado: gestión, tesorería, sector público.

<b>AÑO</b>	<b>FUENTE</b>	<b>PALABRA CLAVE</b>	<b>AUTOR / RESUMEN</b>
2017	“Operaciones auxiliares gestión de tesorería”	tesorería	Según Bahílo & Pérez (2017), establecen que la “tesorería” es el sector de la compañía donde se realizan en todas los “flujos” y transferencias que comprometen “flujos” de efectivo. Fundamentalmente se encuentran: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realización de recaudaciones y</li> </ul>

			<p>cancelaciones.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La negociación de efectivo.</li> <li>• Las distintas transacciones de efectivo.</li> </ul> <p>La “tesorería” se fundamenta en recaudación y cancelación. Es importante la neutralidad en las transacciones para que la compañía se organice bien en sus cobranzas y cancelaciones.</p>
2017	“Operaciones auxiliares gestión de tesorería”	gestión de tesorería	<p>Según Bahílo &amp; Pérez (2017), la negociación de finanzas es el total de políticas que se dan con el objetivo de aumentar la “rentabilidad” de sus saldos financieros.</p> <p>La negociación financiera de la compañía es que cumpla con sus obligaciones de manera efectiva mediante</p>

			sistemas eficientes y ahorrando en coste.
2012	“Gestión de Tesorería”	gestión de tesorería	Según López & Nuria (2012), es el “área” que se “encarga” de los procedimientos para hacer efectivo las cancelaciones y cobranzas en una compañía. Cuando se requiere el pago de planilla, la negociación financiera busca el recurso financiero para hacer efectiva la transferencia de la información que envió el área de personal. Así, la contaduría se encarga de registrar dichas acciones.
2012	“Conceptos Básicos de Tesorería”	tesorería	Según Promove Consultoria e Formación (2012), define a la “tesorería” como el efectivo disponible para uso inmediato por parte de la compañía, ya sea en la caja chica o en la

			<p>cuenta corriente. Es el saldo de efectivo luego de establecer los recursos financieros inmovilizados y que en está listo para invertir, subvencionar o respaldar el circuito económico y financiero de la compañía.</p>
2009	<p>“Marco Institucional de la Contabilidad y las Finanzas”</p>	tesorería	<p>Por otro lado, Galindo (2009) describe que la “tesorería” está “compuesta” por el “efectivo” y cta. corriente a disposición. Se incluyen todos los “instrumentos financieros”. En definitiva es el manejo del saldo de la cobranza y la cancelación efectuada.</p>
2009	<p>“La Administración Financiera del Estado y el SIAF”</p>	tesorería	<p>Según Severino (2009), el concepto del SIAF ( “Sistema Integrado de Administración Financiera” ) es un “sistema” automatizado de las</p>

			transacciones realizadas en el ejercicio de las finanzas y el presupuesto, para así centralizar dicha información de forma rápida, eficaz, oportuna y exacta para emitir dictámenes con “integridad”.
2015	“Gestión Financiera pública en América Latina”	tesorería	Según Pimienta & Pessoa, (2015) citando a Dener, Watkins y Dorotinsky (2011), demuestra que el sistema de “tesorería” es un sector de funcionamiento de las finanzas estatales que, desde hace dos décadas, ha logrado grandes avances en Latinoamérica, debido a la inclusión de nuevas políticas y al práctica masiva de la sistematización en proyectos de apoyo tecnológico cubiertos por las instituciones internacionales.



2015	“Gestión Pública”	sistema nacional de tesorería	Según Alvarado (2015), el procedimiento público de finanzas es la conjunción de políticas, estatutos, procesos, planes técnicos e herramientas que conllevan a garantizar una gerencia de los recursos estatales de la administración pública, “gobiernos regionales”, “gobiernos locales”, cual fuera que provenga los fondos y manejo de ello.
2016	“El control interno en el área de tesorería y la gestión administrativa de las municipalidades distritales de la provincia de Tacna año 2011”	gestión administrativa	Según Caljaro (2016, pág.39), “es el conjunto de acciones mediante las cuales el directivo desarrolla sus actividades a través del cumplimiento de las fases del proceso administrativo: planear, organizar, dirigir, coordinar y controlar”.

2017	“Evaluación del control interno del área de tesorería del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Provincia de Pichincha para proponer mejoras basadas en el informe coso ERM”	tesorería	Olmedo (2017, pág. 47), “constituye la síntesis de la gestión financiera gubernamental; por ser la que administra y regula el flujo de fondos del Estado e interviene en su equilibrio económico y monetario”
2016	“Propuesta de diseño de control interno como herramienta en la mejora de la gestión administrativa de la unidad de tesorería de la Municipalidad Provincial General Sánchez Cerro, periodo 2014”	tesorería	Colque (2016, pág. 18), “es la máxima autoridad y el servidor encargado de la administración de los recursos establecidos en las disposiciones legales para el financiamiento del presupuesto de las entidades y organismos del sector público”
2014	“Evaluación de la gestión de la Unidad de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Tumán, durante el periodo enero - diciembre 2010, para	sector público	Cotrina & Zapata (2014, pág. 13) citando a Chapi (2005) afirma que el Sector Público está considerado como el conjunto de organismos

	mejor uso de los recursos operativos y adoptar las medidas correctivas pertinentes”		administrativos mediante los cuales el Estado cumple, o hace cumplir la política expresada en las leyes.
2016	“Incidencia del control interno en la gestión del área de tesorería de la Universidad Nacional de educación Enrique Guzmán y Valle, 2016”	gestión	Para Gallegos (2016, pág. 18) está asociado al logro de metas y resultados, se debe entenderse no como un conjunto de actividades, sino de logros.
2013	“El control previo como herramienta de mejora para el proceso de ejecución de pagos en el Departamento de Tesorería de la Fuerza Aérea del Perú”	gestión de tesorería	Culqui (2013, pág. 24) citando a Caballero (2009), “es la administración de los fondos de dinero, es decir, es la administración de los fondos de inversión que invierte únicamente, en activos financieros a corto plazo y de bajo riesgo. Sin lugar a dudas, se puede plantear que la tesorería se encarga de la planeación, custodia,

			distribución, uso y análisis de los caudales de una entidad”
2016	“Control interno en la gestión del área de tesorería de la municipalidad provincial de Huaraz, 2015”	gestión de tesorería	Flores (2016, pág. 53) la función principal del cargo es desarrollar las actividades y registros del Sistema de Tesorería, informando sobre los ingresos y egresos y manteniendo la documentación sustentadora que la respalde.
2015	“La Tesorería como unidad estratégica en la gerencia actual”	tesorería	Atencio (2015, pág. 2), nos indica que el área de tesorería deberá contar con apoyo a toda institución, ya que el encargado se convierte en el gestor de cada uno de los respectivos recursos.
2018	“Apoyo al área de Tesorería en gestión contable y soporte de la Universidad de Cundinamarca por medio de las actividades	área de tesorería	Ramirez (2018, pág. 18), nos dice que los ingresos se deben encontrar plasmado en cada boletín semanal de la sección

	asignadas por el jefe de mantenimiento”		de tesorería, folletos que deben ser publicados de manera frecuente.
2013	“De la administración financiera en el sector público al estado comunal ¿Evolución o Involución en Venezuela”	tesorería	Vega (2013, pág. 108), indica que las estructuras básicas cada uno de ellos se encuentran coordinado con órganos unidos al Ministerio de Finanzas, conformados por presupuesto, crédito, tesorería y contabilidad.
2014	“Elaboración de Informes Financieros Contables y Tributarios de la E.S.E. Hospital Emiro Quintero Cañizares Ocaña”	tesorería	Yauro (2014, pág. 29), indica que la información sobre los registros de transacciones y resultados financieros que se reflejan y se registran en el departamento de tesorería.
2013	“Diseño de un Plan de Mejora Continua para el log-ro Eficaz en la Prestación de Servicios por parte de la Alcaldía Municipal de Santa Cruz	departamento de tesorería	Menjivar & Bustamante (2013, pág. 50), nos indican que la forma de manejar caja con ingresos que son diario y la ejecución de los

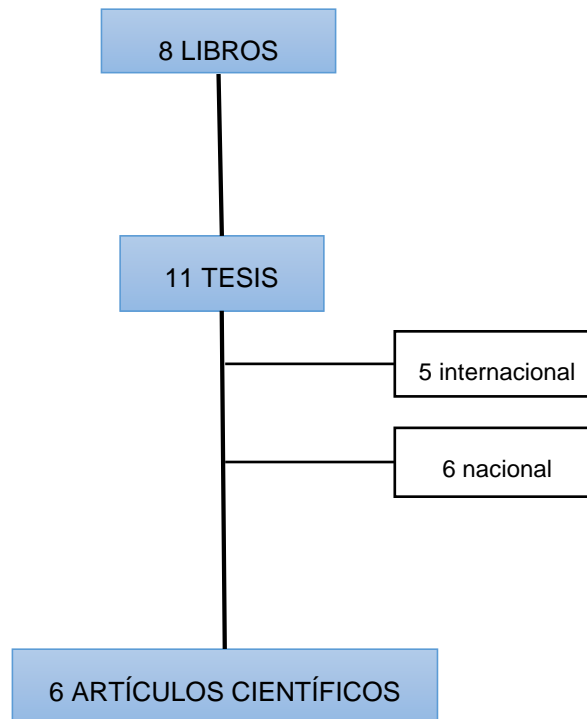
	Michapa, departamento de Cuscatlan”		desembolsos de la municipalidad.
2016	“Diseño manual políticas de créditos y cobranzas para mejorar Liquidez Química S.A. 2017”	departamento de tesorería	Lozano & Luna (2016, pág. 25), nos dicen que se puede analizar de forma experimental aquellos elementos que intervienen en el “área de tesorería” y en el organigrama de organización se reacciona en un proceso que se dirige al departamento.
2017	“Impacto de los Impuestos Municipales en el gasto Público en el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Ambato en el Periodo 2015-2016”	tesorería	Paillacho & Toapanta (2017, pág. 6), nos dicen que los impuestos se encontrarán regulados por el área de tesorería, que da ejecución de manera rápida la cobranza y la ejecución de impuestos.
2017	“Automatización del Sistema Manual de Información en Secretarías General del GAD Municipal de Santa Rosa”	departamento de tesorería	Chamba (2017, pág. 5), indica que los traslados de la información de tesorería que corren de un área a otro para

			que exista el control.
2015	“Una mirada a la Ley General de Contabilidad Gubernamental mexicana”	tesorería	Gómez (2015), nos dice que la administración gubernamental se encuentra conformada por un grupo de reglamentos y procedimientos y subsistemas: Tesorería, “crédito público” y “contabilidad gubernamental”
2017	“Ley y eficacia. La centralización administrativa de la beneficencia en la ciudad de México, 1877-1904”	tesorería	Dolores (2017) indica que la importancia del “área de tesorería” en el municipio que también contribuye en otras fuentes de recursos: Dativas, capital propio y lotería.

### CAPÍTULO III. RESULTADOS

Se identificaron 25 artículos, se encuentra compuesto por 8 libros que indican la definición a la gestión de tesorería, donde se encuentran a detalle las asignaciones que ocurren en esta área, como las recaudaciones en cuanto a captación de ingresos y desembolsos, así como las diferentes transacciones en efectivo en función a los lineamientos establecidos de forma interna, por tanto el departamento de tesorería cuenta con caja chica. El área de tesorería es de vital importancia para el sector de las finanzas públicas desde hace muchos años, sector formado por conjuntos de procesos, planes e instrumentos que garantiza el gobierno nacional con la finalidad de llevar de una óptima manera el tema de los recursos públicos

**Figura N° 1 Procedimiento de selección de las variables en estudio**



**Fuente:** *Elaboración Propia*

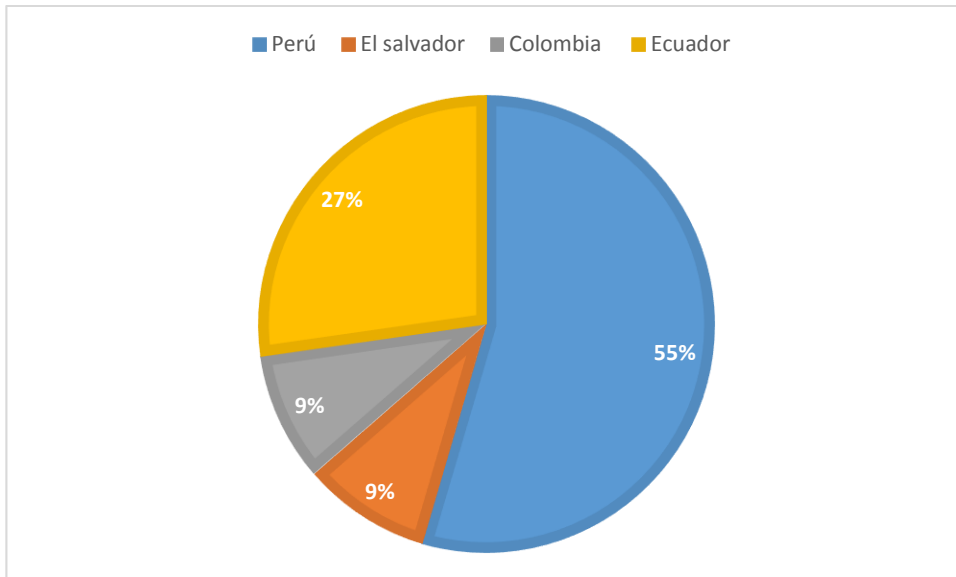


### Revistas y publicaciones

Respectos a las características de estas publicaciones se puede observar que existen 11 investigaciones de autores como Caljaro, Olmedo, Colque, Cotrina y Zapata, Gallegos, Culqui, Flores, Ramirez, Menjivar & Bustamante, Lozano & Luna y Paillacho & Toapanta de los cuales el 55% fue realizada dentro de nuestro país, 27% se realizó en Ecuador, 9% en Colombia y 9% en el Salvador. Investigaciones publicadas en español, cuando nos referimos a las investigaciones nacionales, las muestras tienen un promedio de 40 servidores y funcionarios a los cuales se lleva el análisis correspondientes a Lima, Tacna y Arequipa, los resultados hacen hincapié a las acciones de tesorería se encuentran reguladas dentro de la normativa como por ejemplo la Ley del Sistema Nacional de Tesorería N° 28693, la Ley de Título y Valores N° 27878 cuando se hacen referencia a los diferentes tipos de cheques y a sus características, principales instrumentos de emisión para desembolso de efectivo en nuestro país, así como las normativas e instructivos, cuyo fin principal es reflejar la importancia que tiene la gestión de tesorería dentro de los diferentes entidades del sector público, como municipalidades distritales, provinciales, regionales e inclusive los organismos constitucionalmente autónomos y de las oficinas descentralizadas.

Por tanto, la importancia de un control minucioso en esta área principal área por la cual permite la captación de ingresos según la fuente de financiamiento que corresponda, así como la ejecución del gastos mediante la habilitación de presupuesto que corresponde.

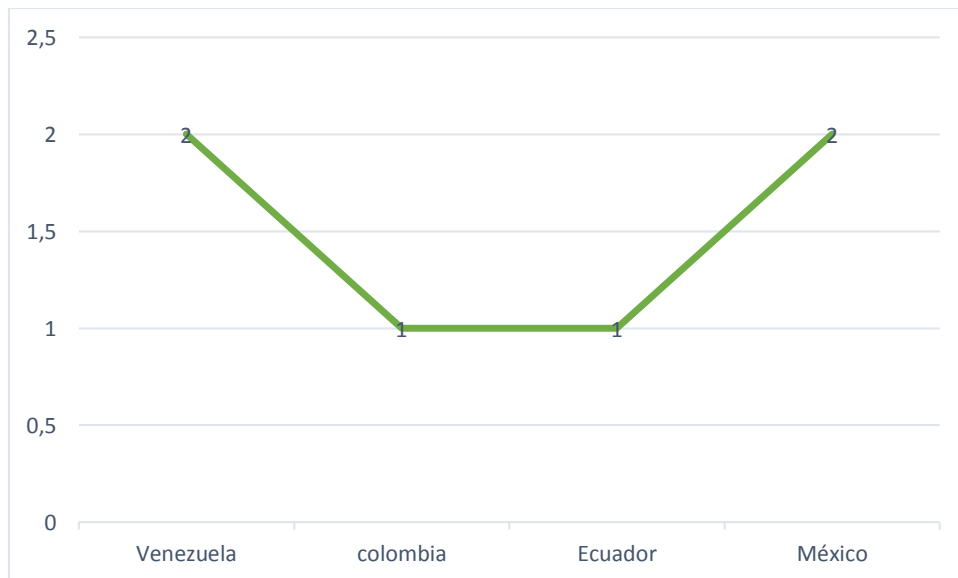
**Figura N° 2 Investigaciones publicadas**



**Fuente: Elaboración Propia**

Cuando se indica que existen seis artículos científicos, dos de ellos y encuentran en Venezuela, dos en México, uno en Colombia y Ecuador

**Figura N° 3 Artículos Científicos**



**Fuente: Elaboración Propia**

Publicaciones cuyo fin es analizar la forma que incurren las políticas de tesorería dentro del entorno público sea en Ecuador como Venezuela, como implementaciones de leyes que se dan durante cierto tiempo para que pueda afectar al heraldo nacional, así como las leyes que muestran la ejecución del gasto, sea en la emisión de contribuciones, tributos e impuestos que captan cada institución correspondiente a su país.

Detalle de las investigaciones y sus respectivas conclusiones.

Olmedo (2017) en su estudio nombrado “Evaluación del control interno del área de tesorería del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Provincia de Pichincha para proponer mejoras basadas en el informe coso ERM”, con la meta de calcular cual es la principal debilidad de control que pueda influir como se ejecuta las actividades de esta sección.

Así, la hipótesis fue buscar la propuesta de mejoras que se basan en el informe cosos mediante una evaluación de los diferentes componentes de “*control interno*” vigentes en la sección de “*tesorería*” en el “gobierno descentralizado provincial” de Pichincha.

Donde concluye que:

1. La sección de “*tesorería*” del gobierno descentralizado provincial de Pichincha no tiene administración apropiada de riesgo, de la forma que solo es trabajada de manera correctiva y no es preventiva, de tal forma se encuentra perjudicada porque no existe debilidades.
2. No hay información clara de las bases y procesos para los procesos de selección, que dejan de lado el sistema que se utiliza no como herramienta que se desarrolla en el total para no poder cumplirse los errores.

Rivas (2017) en su estudio llamado “*El control interno en la gestión de tesorería del Ministerio de Agricultura y Riego*” cuya finalidad fue la determinación del “*control interno*”

aplicando de manera eficiente gestión de la sección de “tesorería” en el ministerio de agricultura. Así, la hipótesis fue: La aplicación de “manera eficiente” el “control interno”, departamento de “tesorería” del MINAG 2015.

Según los hallazgos que se observaron en la tabla 20 se comprobó que entre el “control interno” y del tema “tesorería”, hay una relación de manera directa y significativa que pueda obtener un valor de 0.658; mejor dicho, a mayor “control interno” se mejora la gestión de “tesorería”, se comprobó que posee una relación de 65.8% que tiene ambas variables. A la obtención de una significancia  $p=0.00$  menor a 0.05, no hay aceptación de “hipótesis nula” y si se hace la alterna, que demuestra que hay una efectiva la existencia significativa que hay entre “control interno” y gestión “tesorería” en el MINAGRI.

Se concluye que cuando se refiere a las hipótesis que plantea el estudio, los hallazgos determinan que existe una correlación significativa y directa entre “control interno” y gestión de “tesorería”, sin embargo, los hallazgos no son buenos, de acuerdo a los empleados de la oficina de “tesorería” el “control interno” es aplicado eficientemente en el tema de liquidez, esto indica que si aplica de manera menor. Lo que indica el poco interés en el establecimiento de un tema “control interno” en el MINAGRI.

Caljaro (2016) en el estudio “El control interno en el área de tesorería y la gestión administrativa de las municipalidades distritales de la provincia de Tacna año 2011”, cuya finalidad la determinación si el “control interno” en el “departamento” de “tesorería” que acciona en la “gestión de la administración” de la municipalidad en Tacna, gestión 2011.

La hipótesis fue que el “*control interno*” en el departamento de “*tesorería*” como ha influenciado en la parte administrativa de los municipios del distrito de Tacna, durante el periodo 2011.

Los hallazgos mencionan que el “*control interno*” en “*tesorería*” que ha influencia de “manera significativa” en la “*gestión de la administración*” del municipio en Tacna, periodo 2011.

Se concluye que:

1. El “*Control Interno*” en el departamento de “*tesorería*” que influye de “manera no favorable” en la “*gestión del área de la administración*” de los municipios del distrito Tacna, ya que no hay eficiencia en el entorno de la institución y en los diferentes elementos que componen el “*control interno*”.
2. El tema interno en la sección de “*tesorería*” influye de manera no favorable en el tema de la administración de las entidades de Tacna, porque los funcionarios no conocen de manera profunda las políticas que se aprobaron y difundieron en la entidad a la dirección del “*control interno*”.

Colque (2016) en su “investigación” de “Propuesta de diseño de control interno como herramienta en la mejora de la gestión administrativa de la unidad de tesorería de la Municipalidad Provincial General Sánchez Cerro, periodo 2014”, cuya finalidad fue brindar un diseño de “*control interno*” como instrumento que mejora la “gestión de la administración” en la sección de “*tesorería*” de la “municipalidad de la provincia de General Sánchez Cerro”.

Así, la hipótesis fue que hay posibilidad que al darse la evaluación de deficiencias en la sección de “*tesorería*” del municipio General Sánchez Cerro que indiqué diseñar el “*control interno*”

como instrumentos que actué de manera favorable en el cumplimiento de una correcta gestión del área administrativa.

El resultado de la hipótesis indica que “es probable que al evaluar las deficiencias en la Unidad de Tesorería de la Municipalidad Provincial General Sánchez Cerro nos permita el diseño de Control interno como herramienta que influya favorablemente en el logro de una adecuada gestión administrativa”.

Se “concluye” que el “grado” de “*control interno*” en la sección de tesorería del “municipio de la provincia General Sánchez Cerro” en el año 2014 que reportar como puede haber sido considerado, donde se busca determinar la “existencia” de formas deficientes en el “*control interno*” en un “conjunto de operaciones” en “*tesorería*”: No existe conciliaciones, ni hay autorizaciones verbales por parte del jefe y personal que no es calificado.

Flores (2016) en su “estudio titulado” de “Control interno en la gestión del área de tesorería de la municipalidad provincial de Huaraz, 2015”, cuya finalidad fue la determinación del “*control interno*” en “*tesorería*” del municipio de Huaraz, año 2015.

Así, las hipótesis planteadas fueron:

1. El “*control interno*” no es cumplida de manera eficaz, por tanto, no contribuirá en la gestión del departamento de “*tesorería*” en la entidad provincial de Huaraz, periodo 2015.
2. El “*control interno*” es desarrollado eficazmente, servirá en la gestión del departamento de “*tesorería*” en la institución provincial ubicada en Huaraz, año 2015.

Los resultados obtenidos en el estudio, se encuentran en relación con lo mencionado por López (2010) en la sección de tesorería de la Municipalidad ubicada en tumbes, donde indicó la forma

que se aplica el “*control interno*” en la sección “*tesorería*” que buscará una mejora durante el tema administrativo concluyendo a la estructura de “*control interno*” del departamento es simple, visualizándose que las competencias son realizadas en el fondo de dicho departamento que no se visualiza de forma clara su definición y su separación; no hay reglamento internos en la respectiva sección que pueda conseguir una óptima operatividad de acuerdo a los reglamentos generales y demás informes de control en la sección de “*tesorería*” para el entorno público con las tareas efectuadas de manera manual.

Concluyendo que:

1. El “*control interno*” según cada uno de sus elementos, que componen: “*evaluación de riesgo*”; “*supervisión*”; “*información y comunicación*”; “*ambiente de control*” y “*actividades de control gerencial*” mostrándose los hallazgos experimentales correspondiente a temas normativos y teóricos de “*control interno*”, lo que cual coopera de forma significativa en la gestión de departamento de “*Tesorería*” del municipio de la provincia de Huaraz que agiliza el funcionamiento.
2. Se describe que la “*Gestión*” del departamento de “*tesorería*” del municipio de la provincia de Huaraz, en la que los hallazgos experimentales muestran que la institución logrará las finalidades, cumplimiento funciones, procedimientos y normas, así como las responsabilidades.

Gallegos (2016) en su estudio titulado “*Incidencia del control interno en la gestión del área de tesorería de la Universidad Nacional de educación Enrique Guzmán y Valle*” cuya finalidad es la determinación de incidencias de “*control interno*” que influye en el tema del departamento de “*tesorería*” en la “*Universidad de Educación Enrique Guzmán y Valle*” , 2016

Los resultados mencionan que se garantizará o no el entorno de control según la sección de tesorería de la “*Universidad de Educación Enrique Guzmán y Valle*”, con un 73% de los servidores públicos en “*tesorería*” aclarando que hay una garantía en el entorno de control adecuado al gestionar las instituciones públicas. Cuando se hace la pregunta de establecer las normas institucionales entendibles y claras, el 59% responden de manera afirmativa el establecimiento de fines de manera clara entendibles en la sección de tesorería. Como resultado, la descripción como realidad que se consta mediante cuestionarios dirigidos a los servidores públicos en la institución que se estudia, el entorno de control influye en el logro de fines y metas del departamento de tesorería en la “*Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle*”

Se “concluye” que el “*entorno de control*” en “*tesorería*” en la “*Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle*” menciona que el “*control interno*” que reconozca al personal que se involucra, el mismo que indica la influencia en lograr la misión y visión de funciones y fines de esta institución. La Dirección alta y económica, se apoya de diferentes “*actividades de control*”, acciones y mejoras que puedan generar la optimización de cada proceso de control y pueda atender la calidad al público.

Cotrina & Zapata (2014) en su estudio llamado “Evaluación de la gestión de la Unidad de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Tumbán, durante el periodo enero - diciembre 2010, para mejor uso de los recursos operativos y adoptar las medidas correctivas pertinentes”, la finalidad de “*gestión*” de la “*sección de tesorería*” en el municipio del distrito de Tumbán, para el establecimiento de elementos correctivos que pueda dar la contribución a un manejo correcto de los insumos del sector público.



Los resultados reflejan la manera que el sistema de “tesorería” pueda comprender las fases en la administración de fondos en la que están encontrados la distribución; detalladas estas etapas del departamento seleccionado que asume el total de transparencia. En la actualidad el personal encargado del cumplimiento del cargo cumple elaborando los comprobantes de cheques, giro y pago, manejando los recursos en la cual se desembolsa el efectivo y se da un correcto uso a la caja chica; sin embargo, Cometen un error al no poder utilizarse los “registros de contabilidad” que corresponden, ya que solo está basado en el registro banco, que generan no cumplir con el aspecto.

Se “concluye” que el “área” de “tesorería” del municipio en el distrito de Tumbán, en la gestión 2010, refleja las diferentes debilidades que se refiere a las funciones que tiene el personal de “tesorería”, por ejemplo demora en la documentación, la desactualización con respecto a “políticas y normas”, el entorno de trabajo que no está correcto y se debe a estas deficiencias, se surgen de formas correctivas que pueda mejorar la dirección y el “manejo de los recursos” no solo del departamento sino de la “institución”, la implementación de una política de la frecuencia de rotación al personal y su capacitación correspondiente, establecido en su reglamento de “funciones” y la información brindada de manera anticipada, donde se implementan en herramientas informáticas, buscando la mejora de infraestructura del departamento de tesorería.

Culqui (2013) en su “trabajo” de “investigación” titulado “El control previo como herramienta de mejora para el proceso de ejecución de pagos en el Departamento de Tesorería de la Fuerza Aérea del Perú”, cuya finalidad fue buscar conocer aplicar el “control previo” en las “acciones” de la “administración” que apoyen a mejorar los procedimientos en la ejecución de desembolsos en “tesorería” de las “fuerzas áreas”.

Así, la hipótesis fue que la “implementación” de “*control previo*” en las acciones de la administración, es tal forma el procedimiento en la ejecución de desembolsos del área del tesoro en las “fuerzas áreas”.

Los resultados forman las deficiencias del “*control previo*” en el área de “*tesorería*” cuando existe relación con los gastos a proveedores. A la fecha no hay solución con dictámenes de “*auditoría interna*”, no están comprendidos por la dirección y demás faltas de monitoreo de cada observación del auditor. El “*control previo*” abarca la institución, procedimientos y metodologías del control en el área del tesoro de las “*fuerzas áreas*”, con la finalidad de protección el patrimonio, de tal forma se comprueba la veracidad y exactitud de los temas financieros y presupuestarios, han vigilado de manera eficaz operaciones y por ultima la verificación de los objetivos logrados y los fines de la organización, buscando como tema ejecutar el tema institucional para desarrollar de forma eficaz cada actividad.

Se concluye que:

1. No hay aplicación de “*ambientes de control*” como instrumento de mejorar para temas de ejecutar los desembolsos de títulos y valores a proveedores en el tesoro de “*Fuerza Aérea del Perú*”.
2. No se evalúa los instrumentos de mejora, para temas de transferencias en desembolsos y fondos a los que proveen en “*tesorería*”.

Crispin (2012) en su estudio llamado “Control interno gubernamental y la eficiencia administrativa del área de tesorería del Gobierno Regional de Huancavelica” con el “fin” de “buscar” el impacto que “posee” el “*control interno*” en el entorno público en la eficacia de la administración en la sección de “*tesorería*” del gobierno Regional ubicado en Huancavelica.

Así, la hipótesis fue que el “*control interno*” posee un impacto enorme en la eficacia de la sección de “*tesorería*” del gobierno en Huancavelica

Además, los resultados muestran que:

1. El 85.71% indica que la institución ha dispuesto la existencia de a aplicación de normativa de la “*contraloría general de la república*” que se da durante el “desarrollo” de las “acciones” de diferentes departamentos. Esto indica la existencia de menos riesgo de operación en las actividades distintas. Además, el 11.43% menciona lo contrario. Esto se da como resultados de que no existe una supervisión adecuada de los encargados de las distintas áreas velando que sean cumplidas las normas de control que emite la CGR.

2. Cuando se refiere a la pregunta N° 09, hace mención que el 51.43% indican que no hay criterios que desarrollan para la medición de eficiencia en lo que indica el área de “*tesorería*”, pero el 48.57% indica lo contrario. Al cuestionario N°10, 62.86% indica que los encargados no establezcan como indicador la eficiencia que indica la “relación” que “existe” entre los servicios que se entrega y los recursos que han sido utilizados para esta finalidad.

Se “concluye” que el “departamento” de “*tesorería*” del gobierno de la región de Huancavelica debe ser logrado de manera eficiente, ya que el personal no tiene los requisitos que se necesita para desempeñar estas funciones, aparte de que no hay capacitación cuando se confirma el “*control interno*”.

**Tabla N° 1 Características de la Unidad de estudio**

AUTORES	AREA	AÑO DE LA PUBLICACION	DISEÑO DE LA INVESTIGACION	UNIDAD DE ANÁLISIS	LUGAR DE PROCEDENCIA	IDIOMA
Caljaro Quiroz, G. D	Unidad de tesorería	2016	No expiremental	Municipalidades distritales de la provincia de Tacna	Perú	Español
Olmedo Cevallos, G. L.	Unidad de tesorería	2017	No expiremental	Gobierno Autónomo Descentralizado de la Provincia de Pichincha	Ecuador	Español
Colque Alfaro, G. N	Unidad de tesorería	2016	No expiremental	Municipalidad Provincial General Sánchez Cerro	Perú	Español
Cotrina Vásquez, C. R., & Zapata Benavides, J. J.	Unidad de tesorería	2014	No expiremental	Municipalidad Distrital de Tumán	Perú	Español
Gallegos Ferrel, V. W.	Unidad de tesorería	2016	No expiremental	Universidad Nacional de Educación Enrique Guzman y Valle	Perú	Español
Culqui Fajardo, E.	Unidad de tesorería	2013	No expiremental	Fuerza Aérea del Perú	Perú	Español
Flores Castillo, V.	Unidad de tesorería	2016	No expiremental	Municipalidad provincial de Huaraz	Perú	Español
Ramirez Soler, A. F.	Unidad de tesorería	2018	No expiremental	Universidad de Cundinamarca	Colombia	Español
Menjivar Alvarenga, S. D., & Bustamante Vasquez, E. V.	Unidad de tesorería	2013	No expiremental	Municipal de Santa Cruz Michapa	San Salvador	Español
Lozano Tucunango, G. C., & Luna Maldonado, I. Y.	Unidad de tesorería	2016	No expiremental	Química S.A.	Ecuador	Español
Paillacho Coque, M. R., & Toapanta Chancusig, J. P.	Unidad de tesorería	2017	No expiremental	Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal en Cantón Ambato	Ecuador	Español

***Fuente: Elaboración Propia***

## **CAPÍTULO IV. CONCLUSIONES**

Mediante la investigación se concluyó que la gestión de tesorería en el sector público es un tema complicado, en cuanto la organización de la misma área, como el trabajo de sus operarios o denominados “gestores de tesorería”, ya que siendo un rubro donde fluye el ingreso y salida de unidades monetarias el orden debe ser exacto, a fin de evitar inconvenientes en las declaraciones ante algún organismo fiscalizador.

Así, lo hemos evidenciamos a través de la literatura especializada, en las tesis analizadas corroboramos que esta área de tesorería presente dificultades administrativas, malas gestiones, flujos equivocados y personal ineficaz son algunos problemas que se le atribuyen a la desorganización.

Por ello, concluimos que una buena gestión, en el área de tesorería, radica en el compromiso y la manipulación apropiada de información de los empleados; ya que son ellos quienes deben desarrollar una metodología adecuada para el servicio en este sector.

## REFERENCIAS

- Alvarado, P. M. (4 de Marzo de 2015). *Gestión Pública* . Obtenido de <http://www.munitingomaria.gob.pe/mplp/sites/default/files/LIBRO%20GESTION%20PUBLICA%20P%40SCAL.pdf>
- Atencio Finol, A. (2015). La Tesorería como Unidad Estratégica en la Gerencia Actual . *Revista Venezolana de Gerencia*, 5. Obtenido de <http://www.redalyc.org/pdf/290/29042408010.pdf>
- Bahílo Marcos, E., & Pérez Btravo, C. (2017). *Operaciones auxiliares gestion de tesorería*. España: Paranifo. Obtenido de [https://books.google.com.pe/books?id=\\_WkpDwAAQBAJ&printsec=frontcover&dq=Gesti%C3%B3n+de+la+documentaci%C3%B3n+jur%ADdica+y+empresarial+3.%C2%AA+edici%C3%B3n+2017&hl=es-419&sa=X&ved=0ahUKEwiw5bD54IjeAhUvTd8KHWH3AVsQ6AEIODAD#v=onepage&q&f=false](https://books.google.com.pe/books?id=_WkpDwAAQBAJ&printsec=frontcover&dq=Gesti%C3%B3n+de+la+documentaci%C3%B3n+jur%ADdica+y+empresarial+3.%C2%AA+edici%C3%B3n+2017&hl=es-419&sa=X&ved=0ahUKEwiw5bD54IjeAhUvTd8KHWH3AVsQ6AEIODAD#v=onepage&q&f=false)
- Borda , X. (2016). *El desafío de redactar un artículo de Investigación*. Universidad la Salle.
- Caljaro Quiroz, G. D. (2016). *El control interno en el área de tesorería y la gestión administrativa de las municipalidades distritales de la provincia de Tacna año 2011*. Tacna: Universidad Nacional Jorge Basadre Grohmann. Obtenido de <http://repositorio.unjbg.edu.pe/handle/UNJBG/1076>
- Chamba Correa, J. L. (2017). *Automatización del Sistema Manual de Información en Secretaría General del GAD Municipal de Santa Rosa*. Machala: Unidad Académica de Ciencias Empresariales.
- Colque Alfaro, G. N. (2016). *Propuesta de diseño de control interno como herramienta en la mejora de la gestión administrativa de la unidad de tesorería de la Municipalidad Provincial General Sánchez Cerro, periodo 2014*. Arequipa: Universidad Nacional de San Agustín. Obtenido de <http://repositorio.unsa.edu.pe/handle/UNSA/3719>
- Cotrina Vásquez, C. R., & Zapata Benavides, J. J. (2014). *Evaluación de la gestión de la Unidad de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Tumbán, durante el periodo enero - diciembre 2010, para mejor uso de los recursos operativos y adoptar las medidas*

- correctivas pertinentes*. Chiclayo: Universidad Católica Santo Toribio de Mogrovejo. Obtenido de [http://tesis.usat.edu.pe/bitstream/usat/208/1/TL\\_CotrinasVasquezCynthia\\_ZapataBenavidesJuliana.pdf](http://tesis.usat.edu.pe/bitstream/usat/208/1/TL_CotrinasVasquezCynthia_ZapataBenavidesJuliana.pdf)
- Crispin Llantoy, W. I. (2012). *Control interno gubernamental y la eficiencia administrativa del área de tesorería del Gobierno Regional de Huancavelica*. Huancayo: Universidad Nacional del Centro del Perú. Obtenido de <http://repositorio.uncp.edu.pe/bitstream/handle/UNCP/2373/Crispin%20Llantoy.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Culqui Fajardo, E. (2013). *El control previo como herramienta de mejora para el proceso de ejecución de pagos en el Departamento de Tesorería de la Fuerza Aérea del Perú*. Lima: Universidad San Martín de Porres. Obtenido de [http://www.repositorioacademico.usmp.edu.pe/bitstream/usmp/668/3/culquie\\_e.pdf](http://www.repositorioacademico.usmp.edu.pe/bitstream/usmp/668/3/culquie_e.pdf)
- Dolores Lorenzo, M. (2017). *Ley y eficacia. La centralización Administrativa de la beneficencia en la Ciudad de México, 1877-1904*. Universidad Autónoma de México. Obtenido de [http://www.scielo.org.mx/scielo.php?script=sci\\_arttext&pid=S1665-44202017000100064](http://www.scielo.org.mx/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1665-44202017000100064)
- Farias, P., & Pimienta, C. (2012). *Sistemas Integrados de Administración Financiera para la gestión pública moderna*.
- Flores Castillo, V. (2016). *Control interno en la gestión del área de tesorería de la municipalidad provincial de Huaraz, 2015*. Huaraz: Universidad Católica Los Ángeles Chimbote. Obtenido de [http://repositorio.uladech.edu.pe/bitstream/handle/123456789/951/CONTROL\\_INTERNO\\_GESTI%C3%93N\\_FLORES\\_CASTILLO\\_VILMA\\_LEUCADIA.pdf?sequence=1&isAllowed=y](http://repositorio.uladech.edu.pe/bitstream/handle/123456789/951/CONTROL_INTERNO_GESTI%C3%93N_FLORES_CASTILLO_VILMA_LEUCADIA.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Galindo, L. (2009). *Marco Institucional de la Contabilidad y las Finanzas*. España. Obtenido de <http://www.eumed.net/libros-gratis/2009c/578/EL%20CAPITAL%20CIRCULANTE%20TESORERIA.htm>
- Gallegos Ferrel, V. W. (2016). *Incidencia del control interno en la gestión del área de tesorería de la Universidad Nacional de educación Enrique Guzman y Valle, 2016*. Huaraz:

- Universidad Católica Los Ángeles Chimbote. Obtenido de <http://repositorio.uladech.edu.pe/handle/123456789/1155>
- Gómez Adame, L. C. (2015). Una Mirada a la Ley General de Contabilidad Gubernamental Mexicana. *Universidad de Guadalajara*. Obtenido de [http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci\\_arttext&pid=S2306-91552015000200003](http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2306-91552015000200003)
- Huerta, R. (2017). *Perú Modulo Administrativo*. Obtenido de [https://www.mef.gob.pe/contenidos/ogie/capacitacion/4\\_SIAF\\_administrativo\\_28042017.pdf](https://www.mef.gob.pe/contenidos/ogie/capacitacion/4_SIAF_administrativo_28042017.pdf)
- López, F., & Nuria, S. (2012). *Gestión de Tesorería*. Madrid, España: Libros de Cabecera S.L. Obtenido de <https://librosdecabecera.s3.amazonaws.com/book/25/capitulo-gratis-la-gestion-de-la-tesoreria.pdf>
- Lozano Tucunango, G. C., & Luna Maldonado, I. Y. (2016). *Diseño Manual Políticas de Créditos y Cobranzas para mejorar Liquidez Química S.A. 2017*. Guayaquil: Universidad de Guayaquil.
- Menjivar Alvarenga, S. D., & Bustamante Vasquez, E. V. (2013). *Diseño de un Plan de Mejora Continua para el logro Eficaz en la Prestación de Servicios por parte de la Alcaldía Municipal de Santa Cruz Michapa, departamento de Cuscatlan*. San Salvador: Universidad de el Salvador. Obtenido de <http://ri.ues.edu.sv/5404/1/TESIS%20FINAL%201.pdf>
- Olmedo Cevallos, G. L. (2017). *Evaluación del control interno del área de tesorería del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Provincia de Pichincha para proponer mejoras basadas en el informe coso ERM*. Quito: Pontificia Universidad Católica del Ecuador. Obtenido de <http://repositorio.puce.edu.ec/handle/22000/13671>
- Paillacho Coque, M. R., & Toapanta Chancusig, J. P. (2017). *Impacto de los Impuestos Municipal en el Gastos Público en el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal en Cantón Ambato en el Periodo 2015-2016*. Latacunga: Universidad Técnica de Cotopaxi. Obtenido de <http://repositorio.utc.edu.ec/bitstream/27000/4520/1/PI-000642.pdf>
- Pimienta, C., & Pessoa, M. (2015). *Gestión Financiera pública en América Latina*. Obtenido de :



- [https://publications.iadb.org/bitstream/handle/11319/7123/Gestion\\_financiera\\_publica\\_en\\_America\\_Latina\\_la\\_clave\\_de\\_la\\_eficiencia\\_y\\_la\\_transparencia.pdf?sequence=1](https://publications.iadb.org/bitstream/handle/11319/7123/Gestion_financiera_publica_en_America_Latina_la_clave_de_la_eficiencia_y_la_transparencia.pdf?sequence=1)
- Promove Consultoria e Formación SLNE. (2012). *Conceptos Básicos de Tesorería*. Santiago de Compostela, La Coruña, España: CEEI GALICIA, S.A. (BIC GALICIA). Obtenido de [http://www.aragonemprendedor.com/archivos/descargas/cpx\\_conceptosbasicostesoreria\\_cas.pdf](http://www.aragonemprendedor.com/archivos/descargas/cpx_conceptosbasicostesoreria_cas.pdf)
- Ramirez Soler, A. F. (2018). *Apoyo del área de Tesorería en Gestión Contable y Soporte de la Universidad de Cundinamarca por Medio de las Actividades Asignadas por el jefe inmediato*. Cundinamarca. Obtenido de <http://repositorio.ucundinamarca.edu.co:8080/xmlui/bitstream/handle/123456789/1143/Apoyo%20al%20C3%A1rea%20de%20tesorer%3%ADa%20en%20gesti%C3%B3n%20contable%20y%20soporte%20de%20la%20Universidad%20de%20Cundinamarca%20por%20medio%20de%20las%20actividades>
- Rivas Dominguez, G. E. (2017). *El control interno en la gestión de tesorería del Ministerio de Agricultura y Riego*. Lima: Universidad Cesra Vallejo. Obtenido de [http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/UCV/6955/Rivas\\_DGE.pdf?sequence=1&isAllowed=y](http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/UCV/6955/Rivas_DGE.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Safra, M., & Quispe, A. (2015). *Principales Normas y Procedimientos para la Administración de la Tesorería Gubernamental*. Obtenido de [https://www.mef.gob.pe/contenidos/cafae/presentacion/SNT\\_JSM\\_CAF AE\\_102015.pdf](https://www.mef.gob.pe/contenidos/cafae/presentacion/SNT_JSM_CAF AE_102015.pdf)
- Severino Cancho, N. (01 de Julio de 2009). *La Administración Financiera del Estado y el SIAF*. Obtenido de [http://aempresarial.com/web/revitem/29\\_9774\\_99601.pdf](http://aempresarial.com/web/revitem/29_9774_99601.pdf)
- Sistema Nacional de Tesorería. (2007). *Directiva de Tesorería*. Obtenido de [http://www.gacetajuridica.com.pe/servicios/normas\\_pdf2007/enero/27-01-2007/27-01-2007\\_SE.pdf](http://www.gacetajuridica.com.pe/servicios/normas_pdf2007/enero/27-01-2007/27-01-2007_SE.pdf)
- Vega Meléndez, H. (2013). De la Administración Financiera en el Sector Público al Estado Comunal: ¿Evolución o Involución en Venezuela? *Red de Revistas Científicas de América Latina y el Caribe, España y Portugal*. Obtenido de <http://www.redalyc.org/html/676/67629717007/>

Williams, M. (2010). *Gestión de tesorería gubernamental: Su interacción con otras políticas financieras*. Fondo Monetario Internacional. Obtenido de <http://blog-pfm.imf.org/files/tnm-10-13-spa.pdf>

Yauro Caselles, V. E. (2014). *Elaboración de Informes Financieros Contables y Tributarios de la E.S.E. Hospital Emiro Quintero Cañizares Ocaña*. Ocaña: Universidad Francisco de Paual Stander. Obtenido de <http://repositorio.ufpso.edu.co:8080/dspaceufpso/bitstream/123456789/227/1/25182.pdf>


## ACTA DE EVALUACIÓN DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

El Sr(a) **Mg. Juan Zapata Urdiales.**; ha procedido a realizar la evaluación del trabajo de investigación del (los) estudiante(s): **Quispe Salazar, José Luis**; para aspirar al grado de bachiller con el trabajo de investigación: **"Gestión De Tesorería En El Sector Público"**. Luego de la revisión del trabajo en forma y contenido expresa:

Aprobado

Calificativo:     Excelente    [18 – 20]  
                          Sobresaliente [15 – 17]  
                          Buena            [13 – 14]

Desaprobado

  
Mag. Juan Zapata Urdiales  
Coordinador de Carrera





25/10/2018



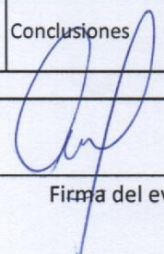
Título de la investigación: Gestión De Tesorería En El Sector Público							
Nombres y apellidos del evaluador : MG. ANA NOMBERTO LUPERDI				Nombres y apellidos del o de los estudiantes: Quispe Salazar, José Luis			
Sede: BREÑA		Carrera: CONTABILIDAD Y FINANZAS		Facultad: Administración y Negocios			
Condiciones obligatorias							
Coherencia		Los resultados, discusión y conclusiones responde a la pregunta y objetivo de la investigación			Sí		No
Consistencia		Cada una de las secciones del trabajo de investigación están debidamente sustentadas			Sí		No
Informe de plagio		Tiene 0% de similitud después de eliminar falsos positivos			Sí		No
Criterios de evaluación							
Sección		Ítem	Reportado en la página #	Puntaje			
				Bien desarrollado	Parcialmente	No lo presenta	Puntaje obtenido
Título	Título	Señala la variable o constructo y el contexto de la investigación de forma puntual.		0.5	0.25	0	0.5
Resumen	Resumen	Proporciona en 200 palabras: antecedentes; objetivo de la investigación; metodología desarrollada; principales resultados y conclusiones.		1	0.5	0	0.5
Introducción	Justificación	Sustenta un problema de investigación con base en la evidencia de estudios previos. Asimismo, utiliza definiciones conceptuales y marcos teóricos pertinentes para justificar su problema de investigación.		2	1	0	1.5
Introducción	Objetivos	Proporciona una declaración explícita de las preguntas que se están tratando con referencia al problema de investigación.		1	0.5	0	1
Metodología	Población y Muestra	Especifica las características de la muestra y los criterios utilizados para su selección.		0.5	0.25	0	0.5



25/10/2018



Metodología	Técnicas y materiales	Describe las técnicas y materiales que utiliza señalando las características pertinentes (por ejemplo, evidencias de validez, puntuaciones de confiabilidad, equidad, criterios de calidad).	0.5	0.25	0	0.5
Metodología	Procedimiento de recolección de datos	Señala y sustenta cómo se desarrollo el proceso de recolección de datos.	0.5	0.25	0	0.5
Metodología	Procedimiento de tratamiento y análisis de datos	Señala y sustenta el procedimiento desarrollado en el tratamiento y análisis de los datos.	1	0.5	0	1
Metodología	Aspectos éticos	Describe las consideraciones éticas que siguió la investigación.	0.5	0.25	0	0.5
Resultados	Responde la pregunta de investigación	Proporciona de forma concisa y puntual hallazgos en relación a la pregunta de investigación.	2	1	0	1
Resultados	Empleo de tabalas, figuras o ecuaciones.	Emplea tablas, figuras o ecuaciones para prersentar sus hallazgos.	2	1	0	1.5
Discusión y Conclusiones	Limitaciones	Identifica y comunica limitaciones o puntos inciertos en función a los hallazgos	2	1	0	1
Discusión y Conclusiones	Interpretación comparativa	Interpreta comparativamente los hallazgos con estudios previos citados.	3	1.5	0	2
Discusión y Conclusiones	Implicancias	Comunica las implicancias prácticas, teóricas o metodológicas de los resultados	1	0.5	0	1
Discusión y Conclusiones	Conclusiones	Proporcionar una interpretación general de los resultados y responde al objetivo de la investigación	2	1	0	1
Puntaje total						14



Firma del evaluador



Firma y sello del director/coordinador