

FACULTAD DE NEGOCIOS

Carrera de **ADMINISTRACIÓN**

“GESTIÓN DE INVENTARIOS EN EL ÁREA DE
PATRIMONIO DE UN HOSPITAL UBICADO EN EL
DISTRITO DE CERCADO DE LIMA, 2021”

Tesis para optar el título profesional de:

Licenciada en Administración

Autora:

Sara Barco Chumacero

Asesor:

Mg. Manuel Alexander López Uribe

<https://orcid.org/0000-0003-1164-8323>

Lima - Perú

JURADO EVALUADOR

Jurado 1 Presidente(a)	José Armando Chirinos Antezana	44126058
	Nombre y Apellidos	Nº DNI

Jurado 2	Renato Manchego Guerra	20054185
	Nombre y Apellidos	Nº DNI

Jurado 3	Gisela Fernández Hurtado	73269271
	Nombre y Apellidos	Nº DNI














INFORME DE SIMILITUD



Document Information

Analyzed document	TESES SARA BARCO CHUMACERO - Version final.docx (D447994242)
Submitted	16/08/2022 9:59:00 PM
Submitted by	Manuel López
Submitter email	manuel.lopez@upn.edu.pe
Similarity	5%
Analysis address	manuel.lopez@delnoraanalysis.arkund.com

Sources included in the report

SA	Universidad Privada del Norte / 3795-T2-T2-Barco Chumacero.docx Document 3795-T2-T2-Barco Chumacero.docx (D115871262) Submitted by: ana.anaya@upn.pe Receiver: ana.anaya@delnoraanalysis.arkund.com		3
W	URL: https://revistas.uem.edu.ec/index.php/DCASelegia/article/download/1709/4580/ Fetched: 6/22/2022 5:22:54 PM		2
W	URL: https://repositorio.uicp.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12894/5558/010_73399460_T.pdf?sequence=1 Fetched: 5/22/2022 11:37:44 PM		5
W	URL: http://repositorio.ug.edu.ec/bitstream/redug/42416/1/TESES20052005200.pdf Fetched: 11/26/2020 11:51:40 AM		1
W	URL: https://repositorio.cientifica.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12905/2211/TL-Campec020E-Ext.pdf?sequence=1&isAllowed=y Fetched: 6/8/2022 12:33:46 AM		1
SA	DIANA VILLARROEL Rev2H.docx Document DIANA VILLARROEL Rev2H.docx (D46891322)		2
SA	Universidad Privada del Norte / T1_ Taller de Tesis 2_Mauricio Medina Olivá Cruz.docx Document T1_ Taller de Tesis 2_Mauricio Medina Olivá Cruz.docx (D112746296) Submitted by: hayde.alvarado@upn.pe Receiver: hayde.alvarado@delnoraanalysis.arkund.com		1
SA	CACEDO MONTOYA YULEXA MABEL .docx Document CACEDO MONTOYA YULEXA MABEL .docx (D30280715)		1
SA	Universidad Privada del Norte / EF_TALLERDETESIS_GARCIA LOYOLA JUAN DIEGO_OLORTIGA QUITO ERVIN ENRIQUE.docx Document EF_TALLERDETESIS_GARCIA LOYOLA JUAN DIEGO_OLORTIGA QUITO ERVIN ENRIQUE.docx (D118682134) Submitted by: N00167373@upn.pe Receiver: delgata.garcia@delnoraanalysis.arkund.com		2
W	URL: https://repositorio.usil.edu.pe/bitstream/19881212-cb5c-4f6a-ad73-28185445c3c6/download Fetched: 1/12/2022 2:30:47 AM		1
W	URL: https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo/0009400.pdf Fetched: 7/5/2022 6:36:29 AM		1
W	URL: https://bonga.unisimon.edu.co/bitstream/handle/20.500.12442/5957/Docu6C3561a_PoN6C35A6ica_Correl_inventario_Ganchos_Resumen.pdf?sequence=1&isAllowed=y Fetched: 11/26/2021 9:49:46 AM		1
SA	Universidad Privada del Norte / TESIS-T2 - FINAL.docx Document TESIS-T2 - FINAL.docx (D641165446) Submitted by: gloria.fernandez@upn.edu.pe Receiver: gloria.fernandez@delnoraanalysis.arkund.com		1

Entire Document

FACULTAD DE NEGOCIOS Carrera de Administración
"GESTIÓN DE INVENTARIOS EN EL ÁREA DE PATRIMONIO DE UN HOSPITAL UBICADO EN EL DISTRITO DE CERCADO DE LIMA, 2021"

<https://secure.arkund.com/view/141068446-016575-361807/#reported>

1/1

DEDICATORIA

Quiero dedicarle este trabajo a Dios y a mis padres por darme la vida y salud, en especial a mi madre Delucinda Chumacero Cruz que me ilumina desde el cielo, a mi hermana Olga Barco por su apoyo incondicional, a Diana Chapoñan Pizarro y a mi Novio Osmar Chapoñan por su apoyo y amor incondicional, a todos ellos por haberme guiado para alcanzar mis metas.

AGRADECIMIENTO

Para el presente trabajo Agradezco a mi padre el señor Raúl Barco Córdova, Hermanos, a Diana Chapoñan y a mi Novio, es por ellos que culminé mi carrera con su apoyo incondicional y mucha comprensión pude alcanzar una meta propuesta. A la UNIVERSIDAD PRIVADA DEL NORTE por haberme acogido y a mis maestros por las enseñanzas brindadas, además de guiarme para poder ser un profesional de primer nivel. A mi asesor, Mg. Manuel Alexander López Uribe, por su enseñanza para poder culminar este trabajo de investigación y así lograr obtener mi título profesional a todos ellos; Muchas gracias y que Dios los llene de bendiciones.

TABLA DE CONTENIDO

JURADO EVALUADOR	2
INFORME DE SIMILITUD	3
DEDICATORIA	4
AGRADECIMIENTO	5
TABLA DE CONTENIDO	6
ÍNDICE DE TABLAS	10
ÍNDICE DE FIGURAS	11
RESUMEN	12
ABSTRACT	13
Capítulo I: Introducción	14
Realidad Problemática	14
1.1. Antecedentes	18
1.1.2. <i>Antecedentes Internacionales</i>	19
1.2.2. <i>Antecedentes Nacionales</i>	20
1.2.3. <i>Antecedentes Locales</i>	22
1.2. Marco Teórico	23
1.3. Problema General	29
1.3.1. Problemas Específicos.	29

1.4. Objetivo General	29
1.4.1. Objetivos Específicos.	29
1.5. Hipótesis	30
1.6. Justificación	30
Capítulo II: Metodología	32
2.1. Enfoque de Investigación	32
2.2. Tipo de Investigación	32
2.3. Nivel de Investigación	33
2.4. Diseño de la Investigación	33
2.5. Población y Muestra (Materiales, Instrumentos y Métodos)	33
2.5.1. Población	33
2.5.2. Muestra	34
2.6. Técnicas e instrumentos de Recolección y Análisis de Datos	38
2.6.1. Técnica	38
2.6.2. Instrumento	38
Validez del Instrumento	40
2.7. Análisis de confiabilidad	40
2.8. Análisis de Datos	42
2.9. Procedimiento	42
2.10. Aspectos Éticos	43
Capítulo III: Resultados	45

3.1. Resultados de la Variable	45
3.2. Resultados de las Dimensiones	46
Capítulo IV: Discusión y Conclusiones	50
4.1. Discusión	50
4.2. Limitaciones	53
4.3. Implicancias	53
4.4. Conclusiones	54
4.5. Recomendaciones	55
Referencias	57
ANEXOS	70
ANEXO 1: Formato de validez basada en el contenido: escala de Likert	70
ANEXO 2: Formato de validez basada en el contenido, escala de Likert	72
ANEXO 3: Formato de validez basada en el contenido, escala de Likert	76
ANEXO 4: Formato de validez basada en el contenido, escala de Likert	79
ANEXO 5. Formato de validez basada en el contenido, escala de Likert	80
ANEXO 6. Matriz de operacionalización de categorías.	82
ANEXO 7. Matriz de consistencia.	83
ANEXO 8. Variable Gestión de Inventario	84

ANEXO 9. Dimensión 1: Desarrollo del Inventario Inicial.	84
ANEXO 10. Dimensión 2: Desarrollo del Inventario Físico	85
ANEXO 11. Dimensión 3: Desarrollo del Inventario Temporal	85
ANEXO 12. Dimensión 4: Desarrollo del Inventario Final	86
ANEXO 13. Cuestionario	87

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 <i>Muestra de acuerdo al personal que maneja la gestión de inventarios en un hospital de Lima</i>	37
Tabla 2 <i>Escala de medición de la encuesta</i>	39
Tabla 3 <i>Escala de medición de 3 expertos en administración</i>	40
Tabla 4 <i>Estadística de Fiabilidad del Cuestionario</i>	41
Tabla 5 <i>Escala Estadística de Fiabilidad de la Variable Gestión de Inventarios</i>	43
Tabla 6 <i>Respuesta de la Variable Gestión de Inventario</i>	84
Tabla 8 <i>Respuestas de la Dimensión 2: Inventario Físico</i>	85
Tabla 9 <i>Respuestas de la Dimensión 3: Inventario Temporal</i>	85
Tabla 10 <i>Respuestas de la Dimensión 4: Inventario Final</i>	86

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1 Organigrama Funcional de la Oficina de Logística.....	35
Figura 2 Variable; Gestión de Inventarios.....	45
Figura 3 Dimensión 1: Inventario Inicial.....	46
Figura 4 Dimensión 2: Inventario Físico	47
Figura 5 Dimensión 3: Inventario Temporal	48
Figura 6 Dimensión 4: Inventario Final.....	49

RESUMEN

La presente investigación tuvo como objetivo general determinar el desarrollo de la gestión de inventarios en el área de patrimonio de un hospital ubicado en el distrito del Cercado de Lima, 2021. La metodología que se utilizó fue de enfoque cuantitativo, de tipo básica, nivel descriptivo y con diseño no experimental. La muestra tomada fue por conveniencia, con una población de 30 servidores de la Área de Patrimonio Oficina de Logística, Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento, Oficina de Gestión Tecnológica y Oficina de Estadística e Informática. Asimismo, la técnica que se manejó fue la encuesta, teniendo como instrumento el cuestionario, el cual obtuvo un alfa de Cronbach de 0.713, siendo este validado al 100% por 3 expertos de la Universidad Privada del Norte.

Finalmente, se concluye que el mayor porcentaje de usuarios con bienes a cargo, dan como respuesta que a veces se desarrolla la gestión de inventarios, mientras que un 24% dice que casi nunca, un 18% responden que casi siempre, otro 17% dicen que siempre y un 4% refiere que nunca se lleva a cabo esta gestión. En este contexto la gestión de inventarios de la institución debe plantear un plan de mejora para su mejor desarrollo.

PALABRAS CLAVES: Gestión, Inventarios, Patrimonio, Hospital

ABSTRACT

The general objective of this research was to determine the development of inventory management in the heritage area of a hospital located in the Cercado de Lima district, 2021. The methodology used was a quantitative approach, basic type, descriptive level and with non-experimental design. The sample taken was for convenience, with a population of 30 employees from the Heritage Area Logistics Office, General Services and Maintenance Office, Technological Management Office and Statistics and Information Technology Office. Likewise, the technique used was the survey, using the questionnaire as an instrument, which obtained a Cronbach's alpha of 0.713, this being 100% validated by 3 experts from the Universidad Privada del Norte.

Finally, it is concluded that the highest percentage of users with goods in charge, give as an answer that inventory management is sometimes developed, while 24% say that almost never, 18% answer that almost always, another 17% say that always and 4% refer that this management is never carried out. In this context, the inventory management of the institution must propose an improvement plan for its better development.

KEY WORDS: Management, Inventories, Heritage, Hospital

Capítulo I: Introducción

Realidad Problemática

A nivel mundial la mayoría de las empresas para lograr ser más competitivas en brindar una atención y realizar una gestión eficiente en sus inventarios que les permita garantizar la disponibilidad oportuna en lo que necesitan en buenas condiciones y en un lugar correcto, teniendo en cuenta que la gestión de los inventarios es una actividad transversal que permita implementar estrategias para lograr un manejo efectivo con el fin de evitar consecuencias no deseadas, así como el incremento de costos de administración de inventarios (Salas et al., 2017).

Álvarez (2015) señala que la globalización e innovación en las diversas actividades económicas ha hecho que las organizaciones sean más competitivas utilizando herramientas tecnológicas adecuadas e implementación de sistemas informáticos que permitan analizar la gestión de inventarios desde su contexto tomando en cuenta aspectos operativos y estratégicos que sean más relevantes para una adecuada administración.

En la actualidad los mercados a nivel internacional cada vez son más complejos en el sistema logístico y en su gestión de inventarios, por tanto, es importante mejorar las condiciones en las organizaciones productoras de bienes o servicios y según algunos expertos hacen referencia sobre algunos problemas que suelen pasar en los flujos de información interna, la cual implica desintegración en el sistema debido a la débil interrelación entre las áreas de cada organización. (Cano et al.,2015).

A nivel de América Latina se mantiene estable la gestión de inventarios, esto debido a la actualización de plataformas digitales e implementación de sistemas informáticos que les permita

agilizar los procesos. Considerando que la pandemia hizo que se implementen medios digitales en América Latina el uso de sistemas informáticos, permitiendo programas que faciliten un mejor manejo en la información cuando realizan los inventarios (Romero et al.,2021).

Peña (2016) refiere algunos problemas que se dan en las organizaciones en lo que se refiere a la gestión de los inventarios se debe considerar necesario como primer paso lograr una eficiente gestión basándose en las buenas decisiones de inventario de las entidades.

Los inventarios forman parte muy importante de sus activos fijos de la empresa y/o institución , por ende poseen mayor énfasis en algunos aspectos tales como: la concepción de lo que es un inventario, el papel que desempeña en la empresa, su real importancia, los diferentes tipos de inventario que existen o pueden aplicarse, la utilidad que se emplea para lograr aplicarlos correctamente y con mucha rigurosidad que se requiere en toda la gestión tal como lo menciona la Norma de Información Financiera (Inventarios NIF C-4).

Dávila y Maldonado (2019) señala que en Tarapoto existen empresas manufactureras, comerciales y de servicios las mismas que buscan obtener mayor rentabilidad, pero muchas veces los resultados no son los esperados, debido a la falta de productos o mala planificación en su capital de trabajo donde invierten en inventarios temporales los mismos que generan un alto costo y como consecuencia conllevan a resultados no esperados y que no sean acertados.

La gestión de los inventarios en el Perú suele fallar cuando se utilizan herramientas muy básicas como hojas de cálculo Excel, que no permiten tener un trabajo integrado. Gestionar el inventario a través de un ERP ayuda a reducir el trabajo manual, lo cual se traduce en reducción de tiempo y errores humanos. Tener un correcto orden de los almacenes, control de ingresos y

salidas, reportes de Kardex en línea, entre otras funcionalidades, permite que los colaboradores sepan dónde se encuentra un ítem, cuándo llegó, cuándo saldrá, con qué cantidad cuentan, entre otros”, argumenta el gerente comercial (Ofisis a diario gestión, 2019).

Diestra (2018) señala en su estudio realizado en la ciudad de Trujillo, que el principal problema con la gestión de inventarios es que el capital está bloqueado en vez de ser invertido, y los niveles de inventario son altos por lo que aumentan sus costos de gestión en los inventarios de la empresas e instituciones.

Miranda (2020) señala que la gestión de inventarios es un punto clave para una buena gestión estratégica en cualquier organización y donde las tareas estén comprendidas en la determinación del método de registro, el punto de rotación, la forma de clasificación y el modelo de su reinversión, el cual viene determinado por el método de gestión, por lo que este requiere buscar coordinación y eficiencia en el manejo de los materiales requeridos para las actividades.

Piscoya (2022) la situación actual en la que se encuentra la gestión de inventarios de un hospital público en Lima, evidencia como resultado la falta de documentación de los procesos y normativas, estandarización de procesos y deficiencia en el sistema de almacenamiento.

Cano (2022) en su investigación describe que en Lima actualmente se viene generando problemas en la gestión de inventario suprimiendo todo lo que no agrega valor, deterioro de bienes muebles, rotación innecesaria de empleados, transporte de artículos sin sentido y pérdida de horas de trabajo,

Bazán y Muñoz (2021) indican que en Lima se viene presentando problemas en la gestión de inventarios debido al mal control de los productos, los mismos que generan problemas en los

servicios de atención a los clientes, por ende, necesitará de una buena gestión con el fin de mejorar la efectividad operacional de la empresa y cumplir con el servicio del cliente.

El Hospital Nacional Dos de Mayo, se encuentra ubicado en Av. Grau Nro. 1300 Parque Historia de la Medicina Peruana (Cuadra 13) - Lima, fue fundado el 28 de febrero de 1875 empezando a funcionar con personal y pacientes del antiguo Hospital de San Andrés, ofrece servicios de salud de calidad, brindando la atención en todas las especialidades médicas y quirúrgicas priorizando la atención a la población más vulnerable, lo cual nos centraremos en identificar como se desarrolla su gestión de los inventarios en el área de patrimonio, ya que se ha podido evidenciar que existen problemas al realizar los inventarios físicos del cierre del ejercicio de los bienes patrimoniales de la entidad, lo cual nos indica que aumenten los faltantes de bienes muebles, esto se debe a la falta de gestión de inventarios en el área de patrimonio, problemática que viene asumiendo año tras año, generando diferencias en las conciliaciones del patrimonio contable donde a continuación se detallan los siguientes problemas:

- Falta de coordinación entre los centros de costos de diferentes Departamentos, Oficinas y/o Servicios con el área de patrimonio para el respectivo ingreso, registro, alta y baja de los bienes muebles patrimoniales según la Directiva N°004-2015-OGA-OL-HNDM, denominada “Procedimientos para la Administración, Control y Asignación en Uso de Bienes Muebles de Propiedad del Hospital”.
- Falta de información al área de patrimonio de los bienes muebles extraviados y no ubicados por parte de los usuarios responsables del uso de los bienes asignados, generando un gran porcentaje de bienes faltantes en la toma de inventario físico programado anualmente por el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF).

- Constantes cambios de Jefaturas en los diferentes departamentos, servicios y oficinas de la entidad hace que los procesos no sean continuos, retrasando las gestiones administrativas, lo cual genera que los Jefes no cumplan con la entrega de cargo de los bienes patrimoniales asignados al nuevo usuario, así como la falta de información al área de patrimonio para que las asignaciones de uso por persona de los bienes muebles patrimoniales sean desplazados en el Sistema de Gestión Administrativa (SIGA-Modulo Patrimonio).
- Falta de equipos informáticos que se encuentran desactualizados y obsoletos para la actualidad, estos generan pérdida de tiempo y ocupan espacio innecesario en el área de patrimonio, dificultando las labores y eficiencia de los servidores públicos en sus actividades programadas para el cumplimiento de los objetivos institucionales.
- La falta de codificación e identificación de bienes muebles genera falencias en el control y registro de los bienes muebles de la entidad, esto a consecuencia del incumplimiento de los procedimientos de la gestión de bienes muebles dentro del marco normativo vigente.

1.1. Antecedentes

Considerando que los antecedentes son estudios anteriores coincidentes con el objeto de investigación donde se revelan la sustentación analítica de las teorías de los problemas planteados y teniendo en cuenta que son investigaciones que han sido referenciadas donde hace que los conocimientos existentes respecto a las variables considerando las siguientes tesis a nivel internacional, nacional y local.

1.1.2. Antecedentes Internacionales

Franco y Quimis (2018) en su trabajo de investigación titulado *“Modelo de gestión para el control de inventarios de la empresa PREMIUMCORP”* dicha investigación tuvo como objetivo principal diseñar un modelo de gestión de inventarios de la empresa PREMIUMCORP S.A, esta investigación desarrollo un enfoque cuantitativo, descriptivo. El estudio tuvo una muestra de 23 personas en el que se utilizó el instrumento del cuestionario, cuyos resultados obtenidos determinaron que la situación ha generado ciertos problemas de liquidez para la compañía, pues en 2015 hubo una reducción de este indicador, pasando de 3.42 a 2.68, pero posteriormente se recuperó en 2016 ubicándose en 4.99. por lo que se concluye que se plantea definir lineamientos que permitan generar un plan de gestión de inventarios para corregir las falencias que posee la empresa.

Atis (2018) en su trabajo de investigación titulado *“Análisis de la Gestión de Inventarios de la Empresa Comercial Cell House Ubicada en la ciudad de Ibarra”*, dicha investigación tuvo como objetivo general analizar la gestión de inventarios que determine el impacto en los resultados financieros de la empresa cell house, de la ciudad de Ibarra, esta investigación desarrolla un enfoque cuantitativo, descriptivo. El estudio tuvo una muestra de 35 personas que trabajan en la empresa en el que se utilizó el instrumento del cuestionario, cuyos resultados muestran que la empresa no lleva un control adecuado de inventarios con un nivel de confianza de 37% y un nivel de riesgo alto. En conclusión, la empresa tiene nivel de riesgo de control que afecta el desarrollo económico de la empresa.

Cubides y Suarez (2018) en su trabajo de investigación titulado *“Diseño de una política de Inventario para los Medicamentos en Hospital Regional de Sogamoso E.S.E.”* esta investigación

tiene como objetivo diseñar una política de inventarios para los medicamentos en la farmacia del hospital regional de Sogamoso, desarrolló una investigación cuantitativa, descriptiva con una población de 1210 colaboradores del hospital y como resultado de la encuesta muestra que el 95% tienen un nivel de confianza y el 5% es su margen de error. Finalmente se concluye que se debe implementar un sistema de inventario más adecuado de acuerdo a las características y necesidades de la entidad, además lograr que las políticas de inventarios estén basadas en el nivel de servicio donde les permita a las directivas tomar buenas decisiones.

Arguello y Frago (2015) en su trabajo de investigación titulado *“Diagnóstico de la Gestión de Inventarios de las Pequeñas y Medianas Empresas del Sector Industrial del Área Metropolitana de Bucaramanga; esta investigación tiene como objetivo principal determinar cómo es la gestión de los inventarios influye internamente en las pequeñas y medianas empresas. Desarrolló una investigación de tipo cuantitativa, descriptiva y utilizaron como instrumento el cuestionario y la muestra estuvo conformada por 5 entidades. Finalmente concluye que los costos de inventario de productos tienen mayor peso, sin embargo, es necesario analizar los costos de las materias primas donde deben de ser desechados por debajo de 0,5% por lo que la mayoría de las entidades no consideran los costos de almacenamiento y la gestión de inventarios por pedido o ruptura de inventarios.*

1.2.2. Antecedentes Nacionales

Lozada (2019) en su trabajo de investigación titulado *“Implementación de Políticas de Gestión de Inventarios en el Almacén de Repuestos de la Empresa Interamericana Trujillo S.A., Trujillo 2018” esta investigación tiene como objetivo implementar políticas de gestión de inventarios en el almacén de repuestos de la empresa interamericana Trujillo S.A de la ciudad de*

Trujillo, 2018. Desarrolló una investigación cuantitativa, descriptiva con una población 185 personas de la empresa, cuyo resultado de las encuestas arroja un 75% están de acuerdo que se debe implementar políticas de gestión de inventarios, mientras que el 25% considera que no son necesarios y, por último, concluye que para implementar sistemas de planificación de la demanda se debe disminuir los errores y en muchos casos obtener ahorros muy significativos para la organización.

Cruz (2020) en su trabajo de investigación titulado “Gestión de Inventarios de la Empresa Disfarma S.A.C., Jaén” cuyo objetivo es describir la gestión de inventarios de la empresa DISFARMA S.A.C ha desarrollado la investigación cuantitativa, descriptiva, ya que se empleó el cuestionario para una muestra de 16 trabajadores de la empresa y como resultado se identificó que un 75% tienen un nivel inadecuado debido a las deficiencias que han venido realizando en el área de almacén. En conclusión, se diagnosticó diversos problemas con respecto a falta de controles internos y malas políticas para manejar las entradas y salidas de la mercadería, por lo que se requiere manejar una buena gestión de inventarios.

Prada (2020) en su trabajo de investigación titulado “Gestión de Inventarios en la Empresa Estación de Servicios Pritex S.A.C”, siendo su objetivo principal desarrollar la gestión de inventarios en la estación de servicios Pritex SAC, dicha investigación es de tipo cuantitativa, descriptiva, ya que se empleó el cuestionario para una muestra de 45 personas y como resultados se obtuvo el 75% la empresa carece de almacenamiento informal, sin considerar una buena estructura orgánica de gestión y sin tener un nivel de organización que competitiva por lo que hace que baje la rentabilidad de la empresa.

Barboza y Caruajulca (2020) en su trabajo de investigación titulado “la gestión de inventarios y su impacto en el resultado económico de la empresa distribuciones leoncito s.a. del periodo 2016-2017”, siendo su objetivo principal diseñar una propuesta de gestión de inventarios para obtener un impacto positivo en el resultado económico dentro de la empresa distribuciones leoncito S.A, esta investigación es cuantitativa, no experimental con una población finita, dicha muestra estuvo conformada específicamente por el área de compras y almacén y el muestreo fue de tipo no pirobalística debido a la población finita. Finalmente, el investigador concluye que para realizar una adecuada y optima gestión de inventarios permitirá obtener un impacto positivo en el resultado de económico para la empresa.

1.2.3. Antecedentes Locales

Fiestas (2017) en su trabajo de investigación titulado “La gestión de inventario en el bazar “El Provinciano”, de: María E. López Rosario, Callao 2017”, siendo su objetivo principal determinar si la gestión de inventario es una estrategia que optimiza el orden en los almacenes del bazar el provinciano. Esta investigación es cuantitativa, descriptiva, ya que se empleó el cuestionario para una muestra de es de 14 colaboradores del área de ventas, según los resultados el 71.4% de trabajadores de la empresa perciben que el nivel de verificación de los inventarios es regular mientras que el 14.3% indican que es buena. En conclusión, según los resultados obtenidos el control de inventarios es una estrategia importante que optimiza el orden en los almacenes ya que ayuda a disminuir las pérdidas y sobre costos que se genera al no tener un control en los inventarios.

Vilela (2017) en su trabajo de investigación titulado “Gestión de inventarios en una empresa de artículos eléctricos - Puente Piedra, 2017”, esta investigación se realizó con el

objetivo de describir la situación de la gestión de los inventarios en una empresa de artículos eléctricos, Puente Piedra 2017, para lo cual se realizó una investigación de tipo cuantitativa, descriptiva, donde se tuvo una población de 35 trabajadores y como resultado respecto a la gestión de inventarios responde está por el orden del 65.96%, es decir que se encuentra por debajo de lo permisible para este tipo de empresa, siendo el límite mínimo de diferenciación o exactitud del 95.00%.

Bendezú (2017) en su trabajo de investigación titulado “Gestión del almacén en un Hospital Nacional de Lima en el año 2017” cuyo objetivo es determinar los niveles gestión del almacén del Hospital Nacional Arzobispo Loayza en el año 2017. Esta investigación desarrolló un enfoque cuantitativo, descriptivo por lo que aplico un cuestionario a 95 colaboradores y como resultado de esta investigación se muestra que el nivel es más alto en la gestión de inventarios con un porcentaje de 78% y la más baja es de 22%, finalmente se concluye que se debe implementar métodos que permitan manejar una eficiente gestión, donde les genere mayor rentabilidad para la organización.

1.2. Marco Teórico

Inventarios

Los inventarios de bienes muebles patrimoniales:

Consisten en corroborar la existencia y el estado de conservación de los bienes muebles patrimoniales y en actualizar los datos de su registro a una determinada fecha, con el fin de conciliar dicho resultado con el registro contable, determinar las diferencias que pudieran existir,

y efectuar el saneamiento administrativo, de corresponder, durante el año fiscal de presentación del inventario. (Directiva N° 0006-2021-EF/54.01, 2021, art.4).

Los inventarios es el conjunto de recursos o mercancías que se encuentran almacenados con el objetivo de ser utilizados en un futuro, estos bienes pueden ser materiales o equipos con el fin de satisfacer la demanda futura de la entidad. (Céspedes et al.,2017).

Además, mediante el Ministerio de Economía y Finanzas (2021) referido a través de las NIC 2 define el inventario como “la cantidad de costo que debe reconocerse como un activo, para que sea diferido hasta que los ingresos correspondientes sean reconocidos”.

Gestión de Inventarios

La gestión de inventarios es una de las funciones más complejas que tiene toda organización debido a diversas incertidumbres que abarca la gestión. Para que ello funcione, se debe establecer niveles de inventarios a mantener, en qué momento se deben reponer y la cantidad para solicitar los pedidos. Se debe aplicar un modelo de gestión de Inventarios adecuado a su sector e integrarlo a la cadena de suministros o abastecimiento.

Zapata (2014) precisa que la gestión de inventarios es el proceso encargado de asegurar la cantidad de productos adecuados en la organización. Los inventarios buscan tener un equilibrio, es decir, cuánto y cuándo debo pedir, por lo que las empresas para que puedan seguir compitiendo en el mercado, es importante tener una buena gestión en los inventarios.

La gestión de inventarios como una estructura que sirve para registrar y controlar el nivel de la existencia de los bienes, así como determinar cuánto tenemos, cuánto debemos pedir y cuando hay que hacerlo (Asencio et al.,2017).

Enfoque de la Gestión de Inventarios

Según Cruz (2017) en su libro “Elaboración y Gestión de Inventarios” lo define como un listado de y ordenado de productos que tiene la empresa, por lo tanto, ayuda a la empresa al aprovisionamiento de sus almacenes y bienes donde permite ayudar en el proceso comercial y productivo.

Según Vidal (2010) en su libro “Fundamentos de Control y Gestión de Inventarios” lo define como uno de los temas más complejos y apasionantes de la logística donde va de la mano con la planeación y la administración de la cadena de abastecimiento (Supply Chain Management, SCM). Es muy común escuchar a los administradores, gerentes y analistas de Logística afirmar que uno de sus principales problemas a los que se deben enfrentar es la administración de los inventarios”.

Laveriano (2010) en su libro “Importancia del control de inventarios en la empresa” lo define a la gestión de inventarios como el registro documental de los bienes tangibles que se tienen para la venta en el curso ordinario del negocio o para ser consumidos en la producción de bienes o servicios para su posterior comercialización, donde el proceso de abastecimiento contribuye con bienes al inventario, mientras que la demanda consume el mismo inventario”.

Meana (2017) en su libro “Gestión de Inventarios UF0476” afirma que la importancia de tener una buena gestión de inventarios consiste en proporcionar una serie de factores de valoración que tienen en mercancías como patrimonio de la organización y permita identificar los productos que tienen mayor rotación.

Importancia

La gestión de los inventarios tiene un impacto muy importante en todas las áreas de una organización, donde a su vez es un aspecto fundamental para la buena gestión administrativa, de lo contrario al no tener un buen procedimiento correcto involucra un elevado costo donde se va a requerir gran inversión de efectivo (Chang et al., 2018).

Tipos

Cruz (2017). Menciona que es fundamental tener un control exhaustivo de las existencias de los inventarios, los tipos de inventarios que se describen, los cuales serán empleados como dimensiones en la presente investigación.

Inventario Inicial

Es aquel que refleja tu saldo antes que compres inventario adicional o antes que vendas el inventario existente durante un periodo. Si el inventario inicial es mayor al inventario final habrás vendido un valor mayor de productos que lo comprado durante el periodo.

El inventario inicial es el que una entidad o empresa comienza en cualquier temporada del año, dichos inventarios comienzan reflejando el saldo correspondiente y aumenta la adquisición de la producción o venta del inventario previo a la emisión (Figuroa, 2018).

Gallego (2019) define el inventario inicial como el inicio del registro de la información de los inventarios de la entidad, en esta etapa es fundamental manejar el orden de cada bien.

El inventario inicial es la cantidad con el que se está iniciando los inventarios mayormente se ve en diciembre y en enero se considera como inventario inicial (Guevara & Yaurivilca, 2022).

Inventario Físico

Es un proceso del inventario donde se debe programar y ordenar contando cada material o bienes que le pertenecen al área patrimonial de la organización, es por eso que se debe utilizar herramientas que permitan agilizar el proceso y registrar los datos reales del inventario. Estas herramientas pueden ser códigos de barra, lecturas de placas, entre otras.

Álvarez y Parada (2020) define al inventario físico son aquellos productos que se utilizan en varios procesos y deben almacenarse de acuerdo a la organización, también que les permita verificar la existencia real de los bienes, así como su estado en que se encuentran en la organización.

Collazos (2019) define el inventario físico como la presencia física de un negocio, donde dichos bienes pueden contarse, medirse o pesarse asimismo permite poder registrarlos por cada tipo de bien manteniéndolos ordenados por cada tipo de bien en el almacén.

El inventario físico se define como la ubicación real de los bienes o productos que tiene una entidad ya que al tener un inventario real y con buena ubicación en los almacenes permite agilizar los procesos para la distribución (Paucar, 2022).

Inventario Temporal

Son básicamente realizados por las empresas como mínimo una vez al año. El espacio temporal durante el cual se realizan criterios para la gestión de los inventarios.

Coila (2017) recomienda al área de patrimonio que se debe considerar la implementación de un nuevo sistema integral de control en la gestión de los bienes el cual debería ser mediante inventarios temporales.

Knutzen (2019) refiere que en los últimos años se refleja una situación anormal respecto de los bienes patrimoniales declarados sobrantes y faltantes de los bienes, entonces corresponde analizar, verificar, corregir y actualizar los procedimientos que han venido siendo actualizados en los últimos años para registrar estos resultados que resultan bastante observables, por ello debería realizarse inventarios temporales.

Samamé (2020) menciona que para mejorar los aspectos procedimentales se debe tener un plan de fortalecimiento de verificación de inventarios en donde se pueden considerar los inventarios temporales como un plan piloto para el mejor control de los bienes.

Inventario Final

Es aquel que se realiza al término de un periodo, donde permite analizar la situación patrimonial de una organización.

Se denomina el inventario final como el valor real en libros y se relacionan con las transmisiones patrimoniales de bienes, terrenos y arrendamientos para un mejor desarrollo institucional (Espinoza et al., 2017).

El Inventario final se realizar al cierre del ejercicio del año, generalmente al finalizar el periodo, y sirve para determinar una nueva situación patrimonial (Hernández,2020).

Arana (2019) define al inventario final como el momento del cierre del periodo, en su mayoría lo realizan en el último día del año fiscal, este sirve para la determinación del nuevo capital que posee la entidad.

1.3. Problema General

¿Cómo se desarrolla la gestión de inventarios en el área de patrimonio de un hospital ubicado en el distrito del cercado de Lima, 2021?

1.3.1. Problemas Específicos.

¿Cómo se desarrolla la gestión de inventarios en el inventario inicial en el área de patrimonio de un Hospital Ubicado en el Distrito del Cercado de Lima, 2021?

¿Cómo se desarrolla la gestión de inventarios en el inventario físico en el área de patrimonio de un Hospital Ubicado en el Distrito del Cercado de Lima, 2021?

¿Cómo se desarrolla la gestión de inventarios en el inventario temporal en el área de patrimonio de un Hospital Ubicado en el Distrito del Cercado de Lima, 2021?

¿Cómo se desarrolla la gestión de inventarios en el inventario final en el área de patrimonio de un Hospital Ubicado en el Distrito del Cercado de Lima, 2021?

1.4. Objetivo General

Determinar el desarrollo de la gestión de inventarios en el área de patrimonio de un Hospital Ubicado en el Distrito del Cercado de Lima, 2021.

1.4.1. Objetivos Específicos.

Identificar el desarrollo del inventario inicial en la gestión de inventarios en el área de Patrimonio de un Hospital Ubicado en el Distrito del Cercado de Lima, 2021.

Identificar el desarrollo del inventario físico en la gestión de inventarios en el área de patrimonio de un Hospital Ubicado en el Distrito del Cercado de Lima, 2021.

Identificar el desarrollo del inventario temporal en la gestión de inventarios en el área de patrimonio de un Hospital Ubicado en el Distrito del Cercado de Lima, 2021.

Identificar el desarrollo del inventario final en la gestión de inventarios en el área de patrimonio de un Hospital Ubicado en el Distrito del Cercado de Lima, 2021.

1.5. Hipótesis

Calderón y Alzamora (2018) la hipótesis se basa en fundamentos científicos que cuenten con sustento y que permitan la descripción o identificación de algún fenómeno a investigar. Según la perspectiva no tendría sentido iniciar un trabajo de análisis al respecto.

Precisando que la hipótesis es un elemento esencial en el método científico, debido que es fundamental realizar una hipótesis mediante experimentación, demostración o refutarla.

Por lo que es importante, que el uso de las hipótesis no siempre es necesario en algunos trabajos, porque los estudios cuantitativos son aquellos cuyo enfoque especifica que su alcance es explicativo, o aquellos que tienen un alcance descriptivo, pero apuntan a predecir un hecho o número.

Es por ello, el presente trabajo de investigación no formula hipótesis por lo que se basara en una investigación cuantitativa descriptiva simple.

1.6. Justificación

Baena (2017) divide en dos teorías: la teórica, se basa en la elaboración de teorías de amplio alcance para poder comprenderlos y que son destinados a posibles aplicaciones y la práctica está destinada a la acción de los hechos donde se pueda descubrir la información.

A continuación, desarrollaremos la justificación teórica y práctica de esta investigación.

Justificación Teórica

Según su aspecto teórico, en esta investigación se ha realizado consultas en bases de datos de fuentes primarias y acreditadas en información científica que buscan aportar conocimientos en la gestión de inventarios en el sector salud, por lo que hoy en día se busca desarrollar la gestión de inventarios en el área de patrimonio de un hospital del cercado de Lima, y como consiguiente existen pocas investigaciones, concernientes a la variable "gestión de inventarios", es por ello que planteamos un buen marco teórico que ofrezca mayor facilidad para muchos interesados en nuestro tema de investigación.

Justificación Práctico

En el aspecto práctico, la investigación tiene como principal propósito mejorar el proceso de la toma de inventarios de manera eficiente, reduciendo tiempos muertos, así como llevar una planificación en la gestión de inventarios, manejando un plan de trabajo organizado y lograr cumplir con dichos objetivos, así como capacitar al personal nuevo que ingresa a la toma de inventario inicial, físico, temporal y el inventario final. Por otra parte, lograr utilizar estrategias competitivas para un buen control de inventario, donde permita mejorar en el manejo de la gestión de inventarios en el área de patrimonio de un hospital de Lima.

Capítulo II: Metodología

2.1. Enfoque de Investigación

La investigación tuvo un enfoque cuantitativo, según Sánchez (2019) refiere que cuando una investigación es de tipo cuantitativo se le denomina así, por que se refiere a fenómenos que se pueden medir, donde se le puede asignar un número, mediante técnicas estadísticas para su respectivo análisis de datos adquiridos en la recolección de la información, así como en el procesamiento, análisis e interpretación de los resultados.

El enfoque cuantitativo explica los elementos y formula el problema de estudios (propósitos, objetivos, preguntas, justificación, viabilidad, exploración de deficiencias en el conocimiento y la definición inicial del ambiente/contexto". (Hernández et al.,2018).

Por consiguiente, esta investigación es cuantitativa, descriptiva porque está enfocada en describir paso a paso las características principales de la gestión de inventarios.

2.2. Tipo de Investigación

El tipo de investigación fue básica pura. Esteban (2018) refiere que "es investigación de segundo nivel, inicial, cuyo objetivo principal es recopilar los datos e información sobre las características, propiedades, aspectos o dimensiones de las personas, agentes e instituciones de los procesos sociales".

Según Baena (2017) la investigación básica pura es el estudio de un problema, dedicado a encontrar conocimiento y donde la ciencia pura tiene como objetivo comprender las leyes generales de los fenómenos en estudio de teorías.

2.3. Nivel de Investigación

La presente investigación fue de nivel descriptivo. Según Rojas (2015) la investigación descriptiva, permite exhibir el conocimiento de la realidad que se presenta en una situación de espacio y tiempo, por lo que es ahí donde se observa y se registra la pregunta tal como lo menciona.

La investigación cuantitativa permite conocer la realidad de modo imparcial, ya que los datos provienen de conceptos y variables, visto esto como un mecanismo objetivo de conocimiento (Abero et al.,2015).

2.4. Diseño de la Investigación

Se determino el diseño no experimental, ya que podemos ver el fenómeno estudiado gestión de inventarios, por lo que el investigador debe visualizar y concretar las preguntas de investigación de manera practica mediante sondeos de opinión, estudios retrospectivos con el fin de cumplir los objetivos. (Hernández et al., 2014).

2.5. Población y Muestra (Materiales, Instrumentos y Métodos)

2.5.1. Población

Según Niño (2011) indica que una población está conformada por elementos que ayuden a lograr el objetivo de la investigación, por lo que es importante poder identificar la población que será estudiada en la presente investigación.

Por lo expuesto del autor, se puede decir que la población es la totalidad de los individuos a estudiar con peculiaridades comunes que darán procedencia a datos para realizar la investigación.

Para esta investigación se constituye una población de 30 trabajadores de las principales áreas vinculadas a la gestión de inventarios donde manejan el control de bienes muebles patrimoniales, tales como la Oficina de Logística, Oficina de Patrimonio, Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento, Oficina de Gestión Tecnológica y Oficina de Estadística e Informática. Esta investigación estará orientada a este grupo y a través de este podremos recoger diversos datos que ayuden a determinar el objetivo.

2.5.2. Muestra

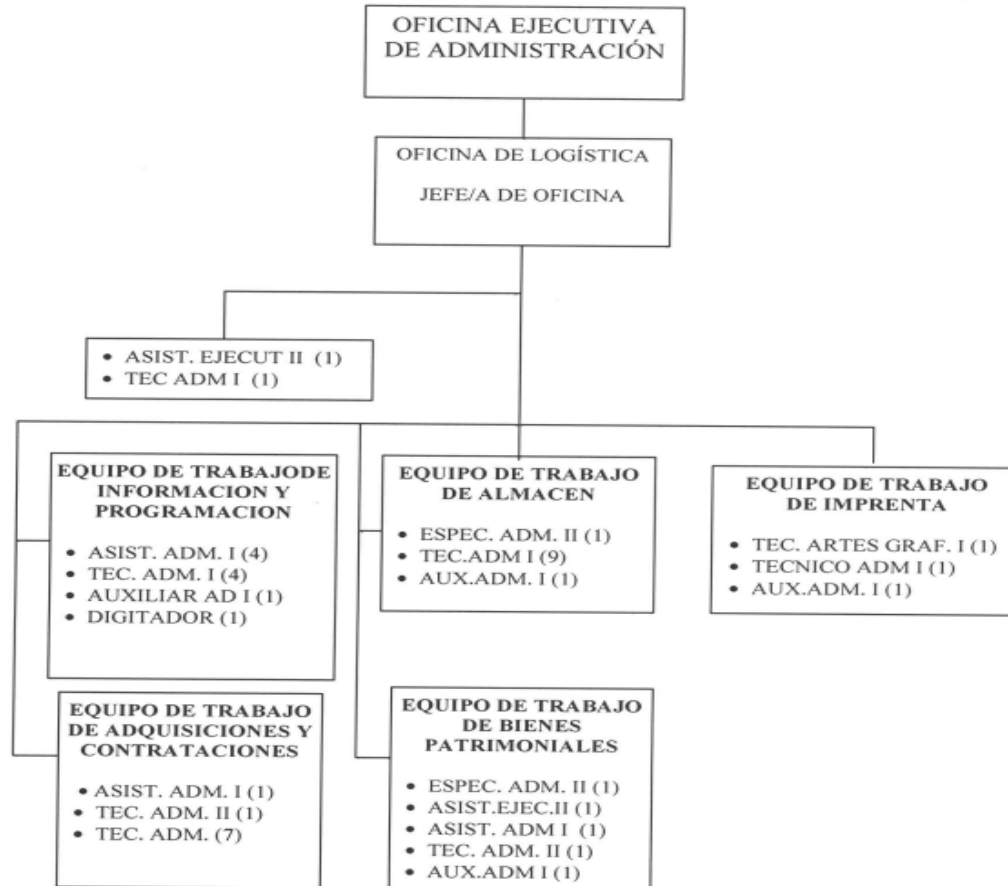
Vargas (2017) define la muestra como una herramienta de investigación que está diseñada para determinar que parte de la realidad y cuyo propósito de la muestra es representar la población que se desea hacer el estudio.

En base a lo mencionado para esta investigación se ha utilizado la muestra censal debido al tamaño de nuestra población, Zarcovich (2005) refiere que la muestra censal representa el total de la población, por lo tanto, nuestra muestra censal será a toda la población que forma parte de la presente investigación.

Las principales áreas vinculadas a la gestión de inventarios donde manejan el control de bienes muebles patrimoniales se describen a continuación:

Figura 1

Organigrama Funcional de la Oficina de Logística



Nota: Manual de Organización y Funciones – Oficina de Logística (2014)

Área de Patrimonio

Es el área encargada de supervisar y dirigir la custodia de los bienes Institucionales, inventarios, bienes de baja, expedientes de robos y otros, asimismo verifica los bienes patrimoniales entregados por el equipo de almacén a la dependencia solicitante con destino a los usuarios finales. Clasifica los bienes según su naturaleza y valor unitario, codificando de acuerdo al catálogo nacional de bienes estatales, así como tramitar las altas y bajas de los bienes.

Oficina de Logística

Es la unidad orgánica encargada de alcanzar los recursos necesarios y adecuados para el cumplimiento de la misión y los objetivos estratégicos y funcionales asignados al Hospital; depende de la Oficina Ejecutiva de Administración.

Oficina de Gestion Tecnología y Hospitalaria

Es la unidad orgánica encargada de conseguir que el Hospital cuente con la planificación, evaluación, adquisición y sostenimiento de las tecnologías de la salud, promoviendo la actualización y capacitación del personal asistencial y técnico, así como el apoyo técnico en la recepción de los equipos nuevos que ingresan al Hospital; depende de la Oficina Ejecutiva de Administración.

Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento

Es la unidad orgánica encargada de alcanzar que el Hospital cuente con el soporte de servicios de desinfección, seguridad, mantenimiento y otros servicios generales necesarios; depende de la Oficina Ejecutiva de Administración.

Oficina de Estadística e Informática

Es la unidad orgánica encargada de obtener que el Hospital provee la información estadística de salud y el soporte informático, industrialización e integración de los sistemas de información para los procesos organizacionales, así como realizar los controles en el mantenimiento de los equipos y las redes informáticas; depende de la Oficina Ejecutiva de Administración.

Para nuestra muestra piloto se consideró a 12 personas para la validación del cuestionario con el estadístico del Alfa de Cronbach y la obtención de indicadores a priorizar. Este estadístico permitirá verificar la confiabilidad del cuestionario.

Tabla 1

Muestra de acuerdo al personal que maneja la gestión de inventarios en un hospital de Lima

Área	Total de Trabajadores
Oficina de Logística	6
Oficina de Patrimonio	8
Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento	7
Oficina de Gestión Tecnológica	4
Oficina de Estadística e Informática	5
Total %	30
	100%

Nota: Elaboración Propia

Criterios de inclusión

- Servidores con 2 años de experiencia en el sector público.
- Jefes y coordinadores con conocimiento de la normativa de bienes muebles.
- Personal nombrado y CAS del hospital

Criterios de exclusión

- Personal contratado bajo la modalidad de locador de servicio.
- Servidores con experiencia menor a 2 años.
- No haber completado correctamente el cuestionario.

2.6. Técnicas e instrumentos de Recolección y Análisis de Datos

2.6.1. Técnica

La técnica empleada para la recolección de datos de los objetos de estudio fue la encuesta. Hernández, Fernández & Batista, (2014) determinan diversos tipos de instrumentos para medir las variables de interés y a su vez se combinan varias técnicas de recolección de los datos.

Según Maya (2014) define la técnica como el conjunto de procedimientos sistemáticamente organizados que guían a los investigadores para que profundicen el conocimiento y métodos para nuevas direcciones de investigación, así como la lógica entre la comprensión y el conocimiento científico.

Por lo tanto, la técnica que utilizaremos para esta investigación será la encuesta, debido a que nos orientaremos a un diseño cuantitativo, lo que nos va a permitir recolectar los datos sobre la gestión de inventarios en el área de patrimonio de un Hospital Ubicado en el Distrito del Cercado de Lima,2021.

2.6.2. Instrumento

Meneses (2016) define el cuestionario como una herramienta estandarizada para la recolección de datos en el trabajo de campo en investigación cuantitativa, el método generalmente se realiza con una encuesta que le permite al investigador formular una serie de preguntas para recopilar información y agregarles respuestas utilizando métodos cuantitativos durante el proceso y poder describir alguna relación entre la población a la que pertenecen.

Un cuestionario consiste en un conjunto de preguntas respecto de una o más variables a medir, también indica que los cuestionarios son los instrumentos más utilizados para recolectar

datos y las preguntas a considerarse pueden ser a partir de una o más variables a medir, es decir cumple con lo solicitado porque el tema elegido para esta investigación es de una sola variable. (Hernández et al.,2014).

En base a lo citado por los dos autores, utilizaremos el cuestionario para esta investigación con preguntas empíricas, y se basará en dar respuestas a cada una de las preguntas realizadas a los encuestados, por consiguiente, obtendremos resultados relevantes, los mismos que nos permitirá poder estudiar la problemática de nuestra investigación, asimismo lograr conocer nuestro instrumento que consta de preguntas que guarden analogía con nuestro objeto de estudio. Las palabras deben de ser bien expresadas y en su mayoría de las preguntas serán divididas según dimensión y los indicadores.

Para esta investigación se utilizó el cuestionario y se basará en recopilar información de un grupo de personas basándose a la relación del tema que se va a investigar, aplicándose de forma auto administrado por una persona o un grupo, serán preguntas “cerradas” bajo el modelo de la Escala Likert,

Tabla 2

Escala de medición de la encuesta

Escala	Respuesta
1	Nunca
2	Casi nunca
3	A veces
4	Casi siempre
5	Siempre

Nota: Elaboración propia

Validez del Instrumento

Medina y Verdejo (2020) en su revista lo define la validez como “grado en que la evidencia y la teoría respaldan las interpretaciones de los puntajes de una prueba o instrumento de medición para los usos propuestos” por lo que se busca la interpretación de las puntuaciones de la información obtenida mediante un instrumento. De acuerdo a ello esta investigación primero se estableció una codificación para cada una de las preguntas del cuestionario, preliminarmente en Excel y fue evaluado por 3 expertos (Anexo 2) Magister designados por la Universidad Privada de Norte, y se procedió a enviar correo a cada uno de ellos para poder determinar su validez del cuestionario en base a la relevancia, coherencia y claridad del contenido con sus respectivas variables y dimensiones. Por consiguiente, se determinó que el 100% del promedio final se evidencio la validez del cuestionario.

Tabla 3

Escala de medición de 3 expertos en administración

Nada relevante	Poco relevante	Relevante	Totalmente relevante
0	1	2	3

Nota: Elaboración propia

2.7. Análisis de confiabilidad

Contreras y Novoa (2018) definen el Alfa de Cronbach, como el grado de medir la fiabilidad de la muestra, que en su gran mayoría es aplicada para investigaciones con enfoque cuantitativo, por lo que se procedió a verificar el coeficiente de confiabilidad con el Alfa de Cronbach, así como la estadística inferencial mediante el SPSS. Al respecto, para poder evaluar la confiabilidad del cuestionario se hizo uso del coeficiente de Alfa de Cronbach, realizando una

prueba piloto a (12) personas que fueron seleccionadas de la muestra en el área de patrimonio de un Hospital Ubicado en el Distrito del Cercado de Lima.

Primeramente, se ejecutó el cuestionario con 5 opciones de respuestas organizada con la escala del 1 al 5, con el tema relacionado a la gestión de inventarios, previamente evaluado por 3 expertos, los que se aplicará a 30 trabajadores de un Hospital Ubicado en el Distrito del Cercado de Lima.

Después se procedió en brindar el cuestionario de manera virtual por el formulario de Google individualmente a 30 personas, luego se recolecto la información y se exporto al formato Excel para su respectivo análisis de confiabilidad en el Alfa de Cronbach, mediante el programa SPSS, el cual brindó un grado de confiabilidad de **0.713**, lo que indica que el instrumento es fiable tal como se observa en la tabla siguiente:

Tabla 4

Estadística de Fiabilidad del Cuestionario.

Alfa de Cronbach	N° de Elementos
0.713	12

Nota: Extraído de IBM SPSS Statistics 27 (2021).

Se observa en la tabla 4, el análisis fiabilidad del cuestionario con escala e likert el cual, está compuesto por 12 preguntas y se encuesta 12 personas de distintas áreas administrativas de un hospital de Lima, siendo la muestra piloto y como resultado nos dio 0.713, lo cual indica que es fiable y se puede aplicar.

2.8. Análisis de Datos

El análisis de datos integra las diversas actividades que realiza un investigador o analista enviar ciertos datos para analizar, leer e interpretar, de acuerdo con la centralización de las necesidades de investigación o información (Peña, 2017). Por ello, el presente estudio se hizo en base al programa estadístico SPSS.

Se ejecuto el cuestionario para la investigación, el mismo que esta conformado por 12 preguntas con respuestas en escala de Likert.

Para la aprobación del cuestionario fue mediante 3 expertos, los mismos que midieron la relevancia, coherencia y claridad de cada uno de los ítems del cuestionario.

Para medir la fiabilidad elaboramos el cuestionario, considerando una prueba piloto a 12 trabajadores de un Hospital Ubicado en el Distrito del Cercado de Lima, por lo que se les compartió el link del formulario a cada uno de ellos mediante las redes sociales.

Al obtener los resultados de la encuesta realizada, se exporto al Excel y reemplazamos los datos de nuestra encuesta, para posteriormente ingresarlos al programa SPSS, el cual nos brindo un grado de confiabilidad de 0.713, lo cual nos indica que el instrumento es fiable.

2.9. Procedimiento

Se realizó el cuestionario para esta investigación que consta de 12 preguntas, con respuestas en escala de Likert.

La primera dimensión Inventario inicial consta de 3 preguntas, la segunda dimensión Inventario Físico que consta de 3 preguntas, la tercera dimensión Inventario Temporal consta de 3 preguntas y la cuarta dimensión inventario final que consta de 3 preguntas.

Se ingresó y se publicó el cuestionario por la herramienta de Google Drive y se copió el link por medio de redes sociales, en el lapso de 2 días a una población de 30 personas, compuestas por 6 trabajadores de la Oficina de Logística, 8 del Área de Patrimonio, 7 de la Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento, 4 de la Oficina de Gestión Tecnológica, y 5 de la Oficina de Estadística e Informática. Las encuestas se realizaron en instalaciones de un Hospital de Lima.

Tabla 5

Escala Estadística de Fiabilidad de la Variable Gestión de Inventarios

		N	%
Casos	Valido	12	100
	Excluido*	0	0
Total		12	100

Nota: Extraído de IBM SPSS Statistics 27 (2021).

Se observa en la tabla 5, el análisis de confiabilidad del instrumento de la variable gestión de inventarios, el cual se encuestó a 12 personas siendo el cuestionario de 12 preguntas al 100% para nuestra muestra piloto.

2.10. Aspectos Éticos

Para esta investigación emplearemos los siguientes aspectos éticos:

Responsabilidad

Se trata de aceptar la opinión de la muestra y mostrarlos responsablemente en la investigación.

Normas APA

En la presente investigación se aplicó las normas APA, en la versión de 7ª edición, así como también los parámetros de investigación de la Universidad Privada del norte. Asimismo, se ha conseguido los permisos necesarios para la ejecución de la encuesta, salvaguardando la identidad de cada uno de los usuarios que han brindado su respuesta.

Confidencialidad

La presente información no podrá ser revelada de manera irresponsable ni de forma parcial o total, por lo que la información o datos que se recolecten tiene carácter exclusivo de los investigadores y solo serán utilizados para fines académicos.

Privacidad

Los datos obtenidos serán de uso exclusivo para la investigación, tomando las medidas necesarias para evitar inconvenientes de filtración de información que ha sido obtenida por medios de los instrumentos.

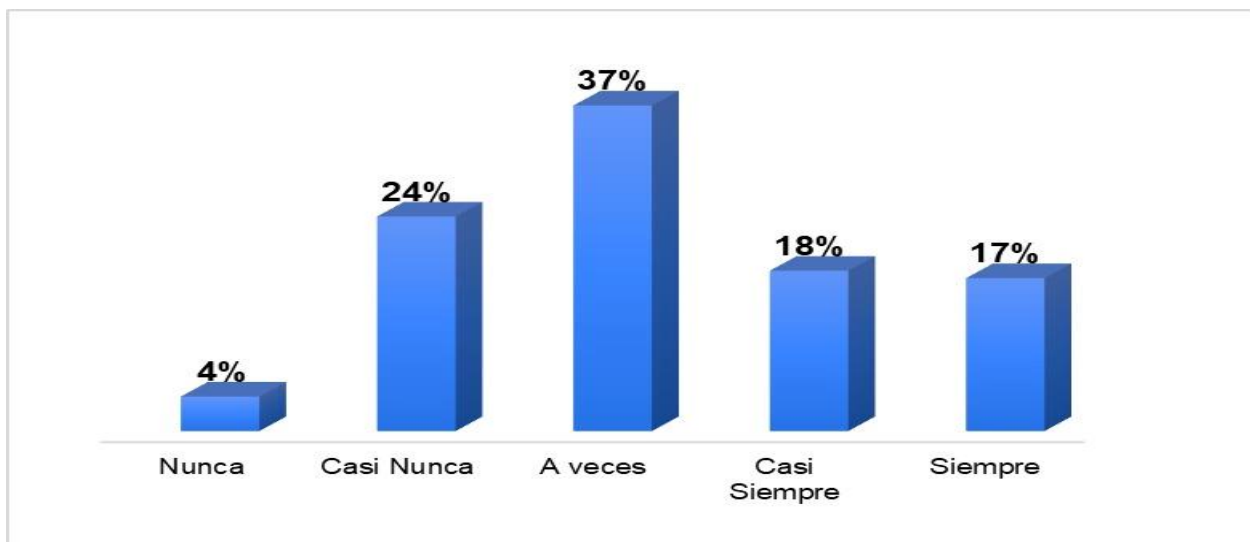
Capítulo III: Resultados

En el presente capítulo se describirán los resultados generados por el formulario del cuestionario sobre la “Gestión de Inventarios en el área de Patrimonio de un Hospital Ubicado en el Distrito del Cercado de Lima, 2021”, este ha sido agrupado por la variable Gestión de Inventarios y sus dimensiones como son: Inventario Inicial, Inventario Físico, Inventario Temporal e Inventario Final.

3.1. Resultados de la Variable

Figura 2

Variable; Gestión de Inventarios



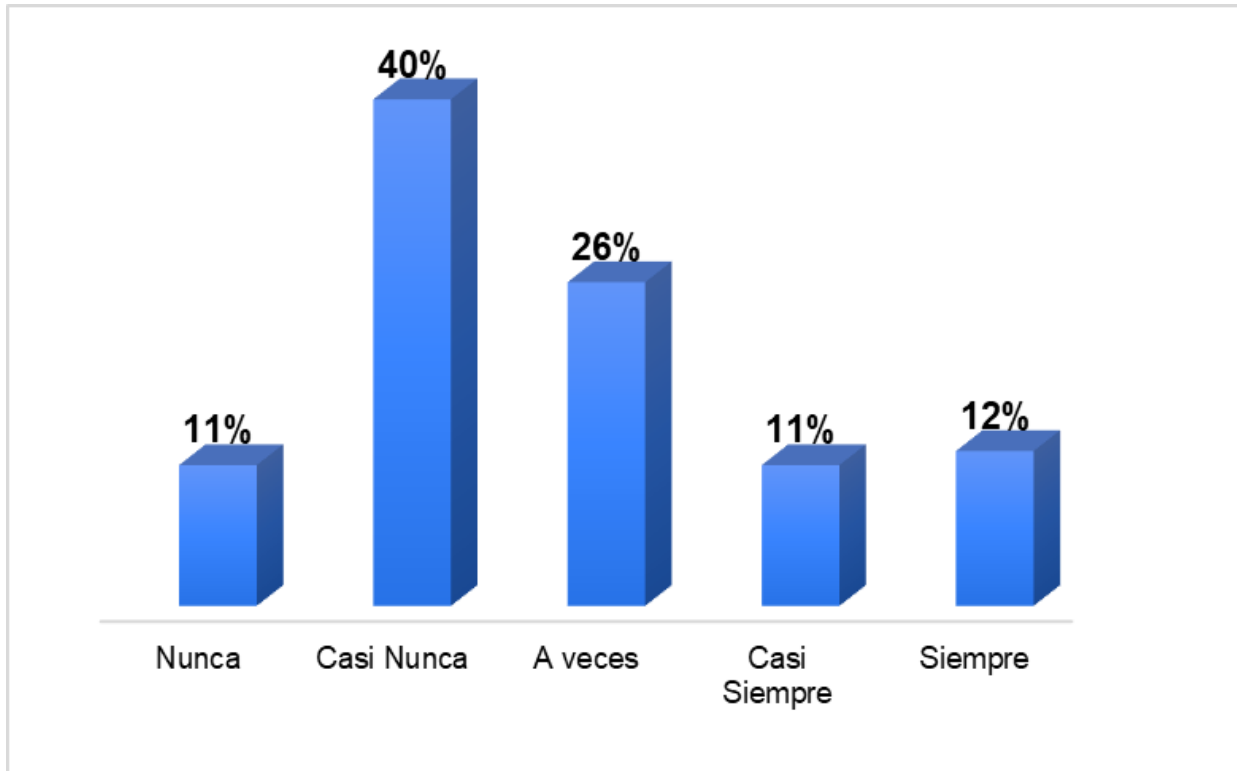
Nota: Elaboración propia

Interpretación: De la encuesta realizada a las 30 personas, se observa en la figura 2, que un 37% de los servidores dan como respuesta que a veces se desarrolla la gestión de inventarios, mientras que un 24% dice que casi nunca, un 18% responden que casi siempre, otro 17% dicen que siempre y un 4% refrenda que nunca se lleva a cabo esta gestión. En este contexto la gestión de inventarios de la institución debe plantear un plan de mejora en su desarrollo.

3.2. Resultados de las Dimensiones

Figura 3

Dimensión 1: Inventario Inicial

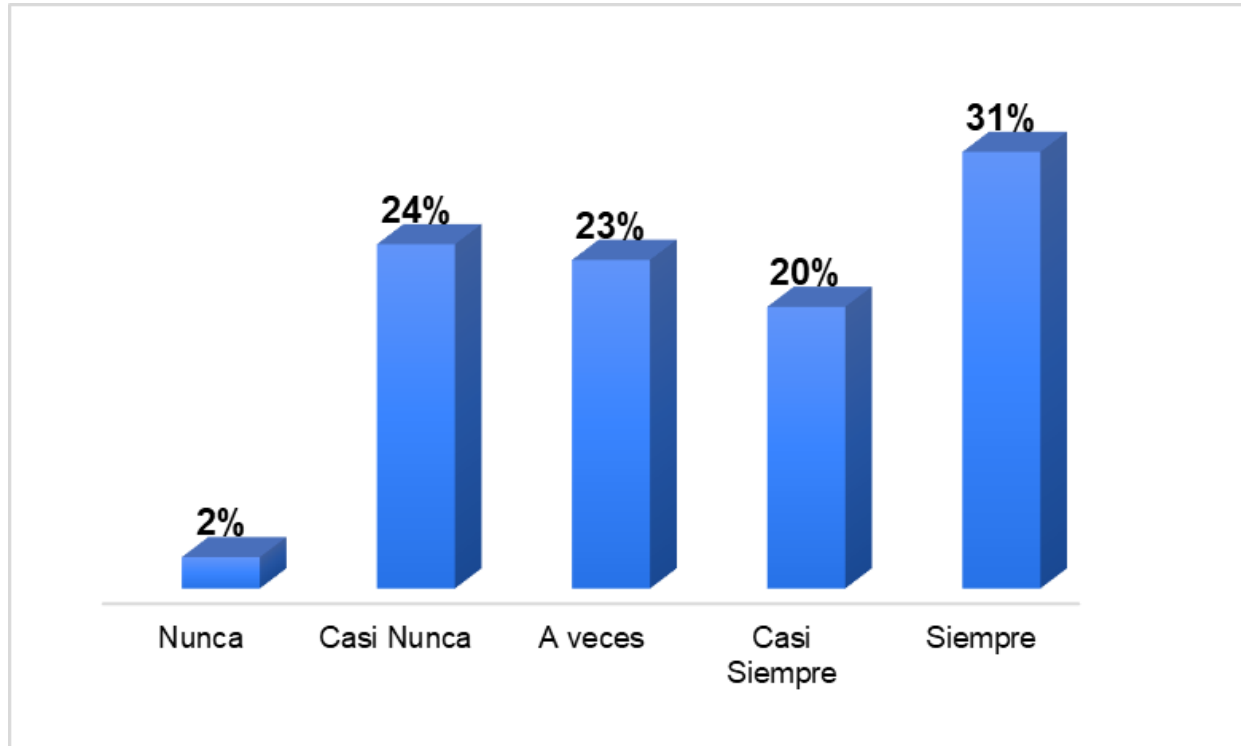


Nota: Elaboración propia

Interpretación: En la figura 3 se observa que, del total de los encuestados, el 40% señalan que casi nunca se desarrolla el inventario inicial, un 26% mencionan que a veces, otro 12% indica que siempre, sin embargo, un 11% refiere que casi siempre y el 11% restante dio como respuesta que nunca se lleva a cabo el inventario en la institución. Esto indica que el hospital a inicios del periodo tiene aplazamientos para llevar a cabo el desarrollo del inventario inicial.

Figura 4

Dimensión 2: Inventario Físico

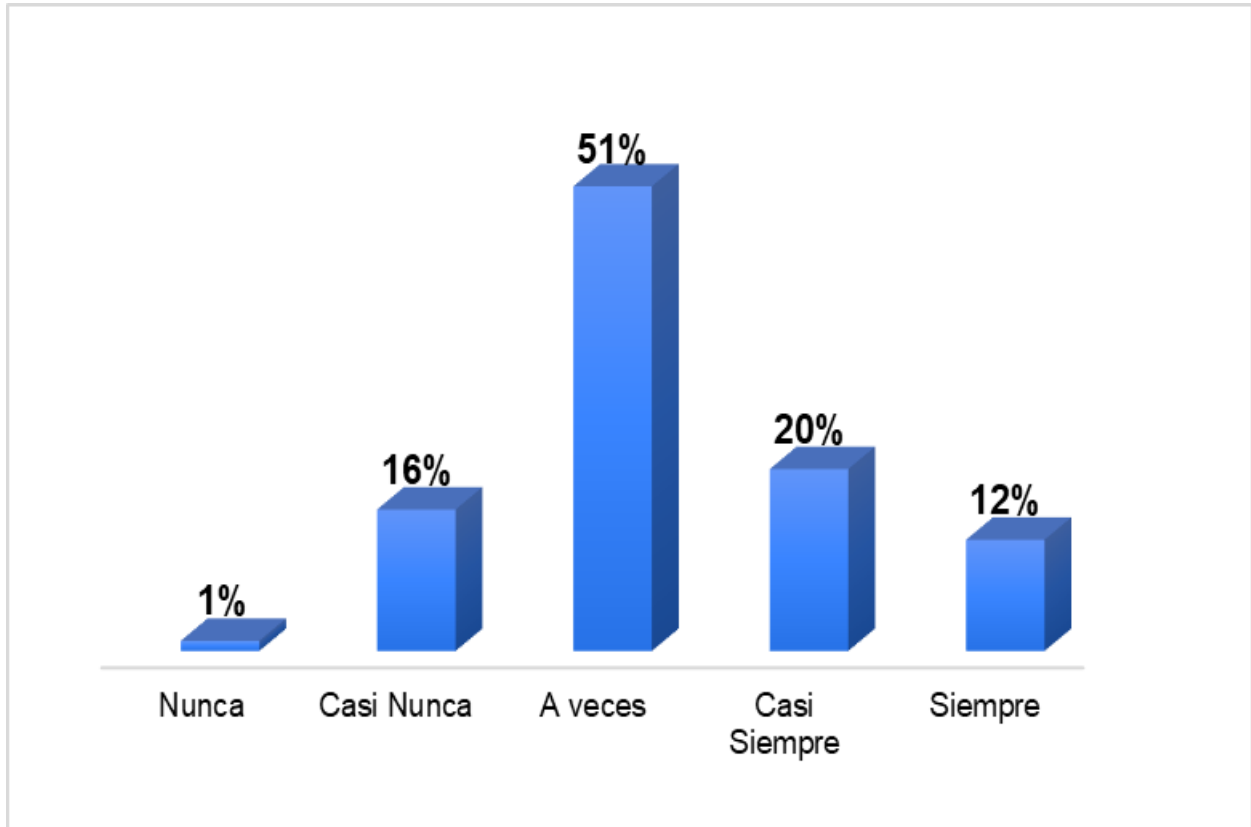


Nota: Elaboración propia

Interpretación: En la figura 4, se observa que el 31% de personas encuestadas revelan que siempre se desarrolla el inventario físico, otro 24% dice que casi nunca, un 23% que a veces, el 20% casi siempre y solo un 2% que nunca. Esta dimensión muestra que la entidad debe tomar acciones correctivas sobre los procedimientos de esta gestión, además debe cumplir con la elaboración del plan de trabajo y brindar las herramientas necesarias al personal encargado de realizar el inventario físico a solicitud del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF).

Figura 5

Dimensión 3: Inventario Temporal

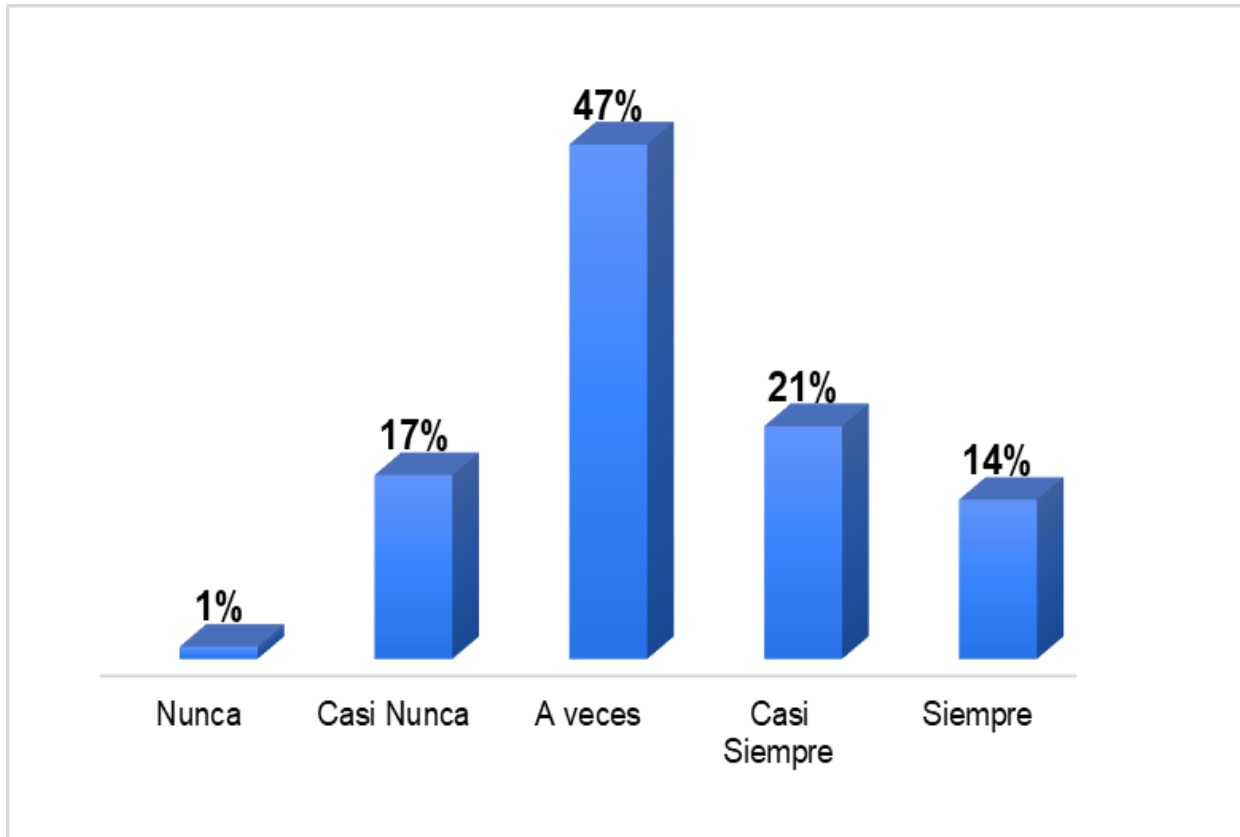


Nota: Elaboración propia

Interpretación: Según la figura 5, se observa que el 51% de los encuestados indican que a veces se desarrolla el inventario temporal, un 20% dice que casi siempre, 16% casi nunca, 12% siempre y solo el 1% nunca. Por lo tanto, se puede analizar con estos resultados obtenidos, que el área de patrimonio no realiza las coordinaciones con los centros de costos de la institución.

Figura 6

Dimensión 4: Inventario Final



Nota: Elaboración propia

Interpretación: En la figura 6, se observa que el 47% de los resultados indican que a veces se desarrolla el inventario final, el 21% indicó que casi siempre, el 17% casi nunca, otro 14% indican que siempre y el 1% nunca. Esto significa que el personal encargado del desarrollo del inventario final no da cumplimiento a la verificación, el análisis, los desplazamientos y la difusión del informe final en el tiempo establecido por el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF).

Capítulo IV: Discusión y Conclusiones

4.1. Discusión

De acuerdo con los resultados que se pueden observar en la figura 2, el 65% de los servidores consideran que a veces, casi nunca y nunca de desarrolla la gestión de inventarios en el área de Patrimonio de un Hospital ubicado en el Distrito del Cercado de Lima, 2021. Estos resultados concuerdan con los antecedentes de investigación, en donde Prada (2020) busca desarrollar una propuesta para mejorar la gestión de inventarios y aumentar la rentabilidad de la empresa de estación de servicios PRITEX S.A.C, además concluye que la empresa no cuenta con una gestión óptima de inventarios, refiriendo que tienen carencia de un sistema de inventario y que la empresa viene desarrollando una gestión empírica que responde a un proceso de almacenamiento informal.

En lo que respecta al primer objetivo, dimensión 1: inventario inicial, los resultados muestran que el 51% de los encuestados indican que casi nunca y nunca se desarrolla este proceso, esto muestra que la entidad no cumple con realizar este tipo de inventario en su totalidad, teniendo como consecuencia inconsistencias en los reportes de inventarios solicitados por la Oficina de Economía. En este contexto según el antecedente presentado por Franco y Quimis (2018) en su investigación establecen como resultado que un 39% han presentado inconsistencias en la gestión de inventarios y destacan los ajustes, es decir que hay un descuadre con los reportes contables y eso deriva faltantes o sobrantes, que no permiten determinar la situación real del inventario por lo que obligan a tomar medidas firmes para corregir esta situación de tal forma que garantice la rentabilidad de la empresa.

Luego de realizar las comparaciones de los resultados de la investigación y los antecedentes, podemos afirmar que guardan similitud, esto porque ambos resultados llegan a la conclusión de que, si no hay una gestión de inventario inicial, se obtendrá como resultado inconsistencias en este proceso.

Referente al segundo objetivo, mediante la dimensión 2: inventario físico, se ha podido obtener como resultado que solo el 31% de los encuestados indican que siempre se desarrolla el inventario físico en la entidad, esto indica que la entidad debe tomar acciones que ayuden a mejorar los procedimientos de esta gestión, además de cumplir con la elaboración de un plan de trabajo y brindar todas las herramientas necesarias al personal que realizará el inventario físico anual. Lo antes mencionado concuerda por lo estudiado por Fiestas (2017) en su investigación concluye que es importante realizar el inventario físico, al menos una vez al año para evitar diferencias entre el inventario físico y lo registrado en sistema contable.

Al realizar la comparación de las investigaciones se ha podido determinar que presentan semejanza al estar en la misma línea de investigación y resultados, es importante resaltar que el inventario físico a través de la verificación e identificación de los bienes muebles patrimoniales de cada año fiscal, dónde se programa la toma de inventario físico solicitado por el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF), se cumpla a cabalidad.

Asimismo, en lo que refiere al tercer objetivo, dimensión 3: inventario temporal, se obtuvo como resultado que en un 68% del personal encuestado da como respuesta que a veces, casi nunca y nunca se desarrollan inventarios temporales, esto debido a la falta de disponibilidad del personal para que realicen el trabajo de campo en todos los centros de costos que tiene el hospital, otro gran problema que existe es que, al no efectuar inventarios temporales y el

incorrecto llenado de los formatos establecidos por el MEF, se tiene como resultado que los bienes no sean ubicados en las áreas usuarias asignadas y en consecuencia se genera un quiebre de inventario, generando faltantes y sobrantes de los bienes muebles patrimoniales. En este aspecto este resultado coincide y guarda similitud con lo investigado por Cruz (2020), dónde brinda como conclusión que la empresa DISFARMA no cumple con la gestión de inventarios temporales y el uso de formatos para el respectivo registro, lo cual genera pérdida en sus inventarios y altos costos.

Posteriormente, el cuarto objetivo con dimensión 4: inventario final, basándose en los resultados obtenidos, se determinó que el 47% de los servidores públicos encuestados consideran que a veces de lleva a cabo el desarrollo de los inventarios finales, esto representa que la institución debe desarrollar un plan de mejora en la toma de inventario final. Esto coincide con la investigación realizada por Bendezú (2017), dónde brinda como conclusión que la gestión de inventario final en un hospital de Lima es medio y la mayoría de los trabajadores perciben que en la gestión existe deficiencias y que deben ser mejoradas.

Finalmente, al realizar la comparación de los resultados con los antecedentes, se ha podido demostrar que estos guardan semejanza, debido a la similitud de los hallazgos en la gestión de inventario final. Por tanto, se puede mencionar que con el presente trabajo de investigación se busca establecer desarrollar la gestión de los inventarios de acuerdo a normativas vigentes, según los objetivos y necesidad del hospital. Es importante subrayar que toda gestión de inventarios debe cumplir con el proceso de inventario final para poder finiquitar y brindar una información fehaciente al cierre de cada periodo y enviarlo en el tiempo establecido por el Sistema de Información Nacional de Bienes Estatales – SINABIP.

4.2. Limitaciones

- Restricción de acceso a un hospital del sector público para la elaboración del trabajo de investigación, principalmente a las áreas administrativas de la dirección general.
- Limitación de algunos trabajadores del sector público nombrados, esto debido a que algunos se encontraban con suspensión perfecta de labores, según lo establece el Decreto de Urgencia N°034-2021 emitido por el gobierno.
- Limitación de acceso a información de un Hospital público por falta de convenio con la Universidad Privada del Norte.

4.3. Implicancias

Teórica

Esta investigación ha permitido determinar y analizar el desarrollo de la gestión de inventario inicial, físico, temporal y final, los cuales evidenciaron resultados que podrían ser sistematizados en una proposición de estudio y ser incluidos como fuente de consulta para alguna implementación de mejora en entidades públicas que aún no optan por desarrollar la gestión de inventarios de manera eficiente.

Práctica

Esta investigación se llevó a cabo ante la insuficiencia de la gestión de inventarios, que ha sido objeto de estudio. Por consiguiente, se emplearon herramientas que permitieron recolectar datos que fueron validados por expertos. Asimismo, esto implica un proceso de capacitación al

personal del área de patrimonio del hospital, dónde les permita optimizar la gestión de inventarios y manejar un procedimiento administrativo correcto, de manera eficiente y sin generar demoras en la gestión, con el fin de atestiguar la transparencia en los registros de inventario de bienes muebles.

4.4. Conclusiones

En lo que concierne al objetivo general de la presente investigación, se concluye que un 37% de los encuestados mencionan que a veces se desarrolla la gestión de inventarios, esto indica que la entidad no viene desarrollando eficientemente esta gestión, además de no dar cumplimiento a las normativas internas y externas vigentes.

En referencia al inventario inicial, se pudo identificar que el 40% del total de los resultados de la dimensión agrupada, da como respuesta que casi nunca se desarrolla el inventario inicial en la institución, esto quiere decir que el hospital a inicios del periodo tiene aplazamientos para llevar a cabo el desarrollo del inventario en cuestión.

En cuanto al inventario físico, se ha podido identificar que un 31% de los servidores encuestados refieren que siempre se desarrolla este inventario, esto indica que la entidad debe tomar acciones correctivas sobre los procedimientos de esta gestión de inventarios, además debe cumplir con la elaboración del plan de trabajo y brindar las herramientas necesarias al personal encargado de realizar el inventario físico anual a solicitud del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF).

Asimismo, sobre al inventario temporal se identificó que a veces se realiza este proceso con el 51% de las respuestas brindadas por los encuestados. Por lo tanto, al analizar los

resultados obtenidos, se concluye que el área de patrimonio y los centros de costos de la institución no coordinan en gran parte el desarrollo de los inventarios temporales en el tiempo oportuno.

Por último, en lo que respecta al inventario final, el mayor porcentaje de los resultados obtenidos es del 47% que a veces se desarrolla la gestión del inventario final, lo cual indica que el personal encargado del desarrollo este proceso no viene cumpliendo con la verificación, el análisis, los desplazamientos y la difusión del informe final en el tiempo establecido por el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF).

4.5. Recomendaciones

Se recomienda a la entidad hospitalaria implementar mejoras en el desarrollo del inventario inicial, inventario físico, inventario temporal e inventario final para evitar faltantes y sobrantes en los reportes solicitados por los usuarios responsables de cada centro de costos.

Realizar capacitación constante al personal del Equipo de Trabajo de Control de Bienes Patrimoniales en temas de normativas de bienes muebles y Sistema Integral de Gestión Administrativa (SIGA-MP).

Renovar los equipos de cómputo del Equipo de Trabajo de Control de Bienes Patrimoniales, ya que, al no contar con equipos modernos que permitan ingresar los bienes patrimoniales al Sistema Integral de Gestión Administrativa, dificulta el cumplimiento del desarrollo de la gestión de inventario.

Difundir y hacer cumplir la Resolución Administrativa N°0430-2015/OEA/HNDM de fecha 22 de octubre de 2015, que aprueba la Directiva N°004-2015-OGA-OL-HNDM

denominada “Procedimientos para la Administración, Control y Asignación en Uso de Bienes Muebles de Propiedad del Hospital”, esto con la finalidad de hacer cumplir los procedimientos del ingreso, desplazamiento y salida de los bienes muebles estatales.

Referencias

- Álvarez, F. (2015). Implementación de nuevas tecnologías: valuación, variables, sv riesgos y escenarios tecnológicos. [Universidad Francisco Gavidia] UFG Editores, 2015
<https://archivo.cepal.org/pdfs/GuiaProspectiva/Alvarez2015Implementacion.pdf>
- Álvarez y Prada (2020). Control de inventario: claves para un mejor servicio al cliente. Recuperado de: <https://www.mecalux.es/blog/control-de-inventario>
- Arana, M. (2019). Sistema de control interno para mejorar la gestión de las existencias en la farmacia del Hospital General Jaén. Recuperado de: <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/36292>
- Arguello, G., y Fragoso, E. (2015). Diagnóstico de la gestión de inventarios de las pequeñas y medianas empresas del sector industrial del área metropolitana de Bucaramanga: Corporación Universitaria de Investigación y Desarrollo, Bucaramanga, Colombia. Recuperado de https://www.researchgate.net/publication/284732574_Diagnostico_de_la_gestion_de_inventarios_de_las_pequenas_y_medianas_empresas_del_sector_industrial_del_area_metropolitana_de_Bucaramanga
- Asencio, L. Gonzales, E y Lozano, M (2017). El inventario como determinante en la rentabilidad de las distribuidoras farmacéuticas. Recuperado de: <https://www.redalyc.org/journal/5045/504551272009/html/>

- Atis, Y. (2018). Análisis de Gestión de Inventarios de la Empresa Comercial Cell House Ubicada En La Ciudad De Ibarra. Recuperado de: <https://dspace.uniandes.edu.ec/bitstream/123456789/9826/1/IMECUICYA013-2019.pdf>
- Baena, G. (2017). Metodología de la investigación. Serie integral por competencias (3ta ed.). México: Grupo Editorial Patria recuperado de: http://www.biblioteca.cij.gob.mx/Archivos/Materiales_de_consulta/Drogas_de_Abuso/Articulos/metodologia%20de%20la%20investigacion.pdf
- Barboza, A; y Caruajulca, H. (2020). La Gestión de Inventarios y su Impacto en el Resultado Económico de la Empresa Distribuciones Leoncito S.A. del periodo 2016-2017. Recuperado de: https://tesis.usat.edu.pe/bitstream/20.500.12423/3098/1/TL_BarbozaRiveraAnllely_CaruajulcaRuizHilda.pdf
- Bazán; K. y Muñoz; C. (2021). Gestión de inventarios para mejorar el tiempo de atención en la empresa Grupo Merack S.A.C. Lima, 2021. Recuperado de: https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/91696/Baz%c3%a1n_GKL-Mu%c3%b1oz_ACA-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Bendezú, Y. (2017). Gestión del almacén en un hospital nacional de Lima en el año 2017. Recuperado de: https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/30111/Bendez%C3%BA_RY.pdf?sequence=4&isAllowed=y

- Berardi, L. -. A., Barboza, O. -. P., Rojas Soriano, R. -. A., García Montejó, S. -. A., Abero, L., & Capocasale, A. -. A. (2015). Investigación educativa: abriendo puertas al conocimiento. CLACSO. Recuperado de: <https://raulrojassoriano.com/cuallitlanezi/wp-content/themes/raulrojassoriano/assets/libros/investigacion-educativa-raul-rojas-soriano.pdf>
- Calderón Saldaña, J., & Alzamora de los Godos, L. (2019). Diseños de Investigación para Tesis de Posgrado. Revista Peruana de Psicología y Trabajo Social, 7(2), 71-76. doi:10.32544/psicología.v7i2.660
- Campos, E. (2021). Modelo de Gestión de Inventario como Estrategia de Mejora en la Competitividad de la Empresa Aromatic del Perú S.A.C Ate, 2020. Recuperado de: <https://repositorio.cientifica.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12805/2213/TL-Campos%20E-Ext.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Cano (2022). Gestión de Inventarios para incrementar la Productividad en el Almacén del Hospital Nacional Alberto Sabogal Sologuren, 2022. Recuperado de: https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/100388/Cano_PDS-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Cano, P. Orue, F. Martínez, J. Mayett, Y. y López, G. (2015). Modelo de gestión logística para pequeñas y medianas empresas en México, Recuperado de: <https://www.redalyc.org/pdf/395/39533059008.pdf>
- Céspedes, N. Paz, J. Jiménez, F. Pérez, L. y Pérez, Y. (2017). La Administración de los Inventarios en el Marco de la Administración Financiera a Corto Plazo. Recuperado de:

file:///C:/Users/User/Downloads/Dialnet

LaAdministracionDeLosInventariosEnElMarcoDeLaAdmin-6145627.pdf

Coila, T. (2017). Control Interno en el Proceso de Gestión de Control Patrimonial de Bienes Inmuebles y el Nivel de Consistencia del estado de Situación Financiera, del Comité de Administración de la Zona Franca de Tacna, año 2014. Recuperado de: http://repositorio.unjbg.edu.pe/bitstream/handle/UNJBG/3458/141_2017_coila_turpo_t_e_spg_maestria_contabilidad_auditoria.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Collazos, A. (2019). Análisis de control de inventario de la empresa Cotton Knit S.A.C, Ate, 2019. Recuperado de: https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/61415/Collazos_GAL-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Contreras, S. & Novoa, F. (2018). Ventajas del alfa ordinal respecto al alfa de Cronbach ilustradas con la encuesta AUDIT-OMS. Recuperado de: <https://doi.org/10.26633/RPSP.2018.65>

Cruz, A. (2017). Gestión de inventarios. COML0210 - Gestión y control del aprovisionamiento Tapa blanda – 11 diciembre 2017 Recuperado de: <https://www.amazon.com/-/es/Antonia-Cruz-Fern%C3%A1ndez/dp/8417224807>

Cruz, R. (2020). Gestión de inventarios de la empresa Disfarma S.A.C – Jaén. Recuperado de: <https://repositorio.uss.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12802/7179/Cruz%20Guevara%20Rodolfo.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Cubides, J. & Suarez, C. (2018). Diseño de una Política de Inventario para los Medicamentos en el Hospital Regional de Sogamoso E.S.E. Recuperado de: <https://repositorio.uptc.edu.co/bitstream/001/2523/1/TGT-1105.pdf>

Dávila, L. y Maldonado, M. (2019). Control de inventarios y su incidencia en la rentabilidad de la empresa de servicios RUTSOL S.A. del distrito de Nueva Cajamarca – periodo 2016. Recuperado de: <https://repositorio.unsm.edu.pe/bitstream/handle/11458/3531/CONTAB.%20RIOJA%20-%20Leila%20Mil%C3%A9%20D%C3%A1vila%20Guamuro%20%26%20Maritza%20Roxana%20Maldonado%20Malca.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Diario la Republica, (2019). ¿Qué es un control de inventario y por qué debes hacerlo en tu negocio? Recuperado de: <https://larepublica.pe/economia/1395122-control-inventario-debes-hacerlo-negocio/>

Diario Gestión, (2019). Empresas elevan ventas en 25% al automatizar gestión de inventarios. Recuperado de: <https://gestion.pe/economia/empresas/empresas-elevan-ventas-25-automatizar-gestion-inventarios-272267-noticia/>

Diestra, C. (2018). Propuesta de implementación de un modelo de gestión de inventarios para reducir costos en la empresa Distribuidora Ferretera Ronny I. S. A. C. Recuperado de: https://alicia.concytec.gob.pe/vufind/Record/UUPN_b816fd9e320606ad74d8ed612dc9e8ff/Description#tabnav

Directiva N° 0006-2021-EF/54.01 (2021). Normas Legales. Diario oficial el peruano, 26 de diciembre de 2021. “Directiva para la gestión de bienes muebles patrimoniales en el marco del Sistema Nacional de Abastecimiento “recuperado de: https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/2652575/RD0015_2021EF5401.pdf

Espinoza, M. Domínguez, M. y Huarac, M (2017). El control de bienes patrimoniales como herramienta de gestión y el desarrollo institucional en las Municipalidades de la Región Huánuco. Recuperado de: https://repositorio.unheval.edu.pe/bitstream/handle/20.500.13080/2166/TCO_Espinoza_Jara_Manuel.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Esteban, N (2018). Tipos de investigación. Recuperado de: <http://repositorio.usdg.edu.pe/bitstream/USDG/34/1/Tipos-de-Investigacion.pdf>

Fernández Collado, C., Baptista Lucio, P., & Hernández Sampieri, R. (2014). Metodología de la investigación (P. Baptista Lucio, Ed.). McGraw-Hill Education. Recuperado de: <https://www.esup.edu.pe/wp-content/uploads/2020/12/2.%20Hernandez,%20Fernandez%20y%20Baptista-Metodolog%C3%ADa%20Investigacion%20Cientifica%206ta%20ed.pdf>

Fiestas, T. (2017). La gestión de inventario en el Bazar “El Provinciano”, de: María E. López Rosario, Callao 2017. Recuperado de: https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/28057/B_Fiestas_MTC.pdf?sequence=1&isAllowed=y

- Figueroa, P. (2018). Propuesta de un modelo de gestión de inventarios primarios para la empresa Representaciones Caly S.A.C, 2018. Recuperado de: https://repositorio.upeu.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12840/1444/Peggi_Tesis_Licenciatura_2018.pdf?sequence=5&isAllowed=y
- Franco, E. y Quimis, L. (2018). Modelo de gestión para el control de inventarios de la empresa PREMIUMCORP. Recuperado de: <http://repositorio.ug.edu.ec/bitstream/redug/37671/1/Tesis%20Modelo%20de%20gestion%20para%20el%20control%20de%20inventario%20de%20la%20Empresa%20PremiumCorp.pdf>
- Gallardo, E, (2017). Metodología de la Investigación: recuperado de: https://repositorio.continental.edu.pe/bitstream/20.500.12394/4278/1/DO_UC_EG_MAI_UC0584_2018.pdf
- Gallego, R. (2019). Implementación de un Sistema para Mejorar la Gestión de Inventarios y la Programación de Mantenimiento de los Equipos de Cómputo en la Municipalidad Pomahuaca – Jaén. Recuperado de: <https://repositorio.unp.edu.pe/bitstream/handle/UNP/1850/INF-GAL-BOC-2019.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Gonzales, J. (2021). Administración financiera del capital de trabajo. Teoría y práctica. Recuperado de: <https://www.gestiopolis.com/administracion-financiera-del-capital-de-trabajo-teoria-y-practica/>

- Guevara, E. y Yaurivilca, E. (2022). Gestión de inventario para mejorar la productividad en almacén de la empresa SEALERS.S. A en Ate 2022. Recuperado de: https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/94575/Guevara_BEN-Yaurivilca_OE-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Hernández, C. (2020). Gestionar actividades de apoyo para el procedimiento de registro de inventarios que permita la reducción en las demoras en la línea del proceso mediante una estandarización de estos registros. En el hospital internacional de Colombia (HIC). Recuperado de: <http://repositorio.uts.edu.co:8080/xmlui/bitstream/handle/123456789/179/R-DC-128%20cristian.pdf?sequence=1>
- Hernández-Sampieri, R. & Mendoza, C. (2018). Metodología de la investigación. Las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta, Ciudad de México, México: Editorial Mc Graw Hill Education, Año de edición: 2018, ISBN: 978-1-4562-6096-5, 714 p
- Josefina, P. (2022). Web y Empresas. ¿Qué es el inventario inicial? (definición, características y cómo calcularlo). Recuperado de: <https://www.webyempresas.com/que-es-el-inventario-inicial/>
- Knutzen, R. (2019). La oficina de abastecimiento y la problemática en el área de patrimonio de la estación experimental agraria Santa Ana–Junín. Recuperado de: https://repositorio.continental.edu.pe/bitstream/20.500.12394/5468/1/IV_FCE_308_TSP_Knutzen_Montenegro_2019.pdf

- Laveriano, W. (2010). Importancia del Control de Inventarios. Recuperado de:
<https://www.clubensayos.com/Temas-Variados/IMPORTANCIA-DEL-CONTROL-D-EINVENTARIOS/1945577.html>
- Lozada, B. (2019). Implementación de políticas de gestión de inventarios en el almacén de repuestos de la empresa Interamericana Trujillo S.A. Recuperado de:
<file:///C:/Users/USERS/Downloads/Lozada%20D%C3%ADaz,%20Bertha%20Ruvaly.pdf>
- Maya, E. (2014) Métodos y técnicas de investigación: Recuperado de:
file:///C:/Users/User/Downloads/metodos_y_tecnicas.pdf
- Meana, P. (2017). Gestión de Inventarios Uf0476. Recuperado de:
https://www.libriadonlibro.com/libro/gestion-de-inventarios-uf0476_1154947
- Medina, M. & Verdejo, A. (2020). Validez y confiabilidad en la evaluación del aprendizaje mediante las metodologías activas. Recuperado de:
<https://www.redalyc.org/journal/4677/467763400011/html/>
- Meneses, C. (2016) El cuestionario. Recuperado de:
<https://femrecerca.cat/meneses/publication/cuestionario/cuestionario.pdf>
- Miranda, J. (2020). Gestión de Inventario. Concepto e Indicadores de Control. Recuperado de:
<https://www.gestiopolis.com/gestion-de-inventario/>
- NIC 2 (2021). Norma Internacional de Contabilidad 2 Inventarios. Recuperado de:
https://www.mef.gob.pe/contenidos/conta_publ/con_nor_co/vigentes/nic/2_NIC.pdf

- NIF C-4 (2012). Inventarios: Recuperado de:
<https://www.uv.mx/personal/alsalas/files/2012/04/INVENTARIOS.pdf> Miranda Roque Jaile Ramón. (2020, julio 19). Gestión de inventario. Concepto e indicadores de control. Recuperado de: <https://www.gestiopolis.com/gestion-de-inventario/>
- Niño, V. (2011). Metodología de la Investigación diseño y ejecución. Colombia. Ediciones de la U. Recuperado de:
https://www.academia.edu/35258714/METODOLOGIA_DE_LA_INVESTIGACION_DISENO_Y_EJECUCION
- Otzen, T y Manterola, C (2017) Técnicas de Muestreo sobre una Población a Estudio. Recuperado de: <https://scielo.conicyt.cl/pdf/ijmorphol/v35n1/art37.pdf>
- Oficina de Logística (2014) Manual y Organización de Funciones. Recuperado de:
http://nuevaweb.hdosdemayo.gob.pe/instrumentos_de_gestion/mof/MOF_Of_Logistica_2014.pdf
- Paucar, J. (2022). Mejora en la gestión del inventario en la empresa Muelles Piura EIRL. Recuperado de:
https://pirhua.udep.edu.pe/bitstream/handle/11042/5603/TSP_AE_2213.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Peña, O. y Silva, R. (2017). Factores incidentes sobre la gestión de sistemas de inventario en organizaciones venezolanas. Recuperado de: <file:///C:/Users/Usuario/Downloads/Dialnet-FactoresIncidentesSobreLaGestionDeSistemasDeInvent-5655389.pdf>

- Piscoya, N. (2022). Propuesta de implementación de mejora continua para la gestión de inventarios en un hospital público, Lima 2022. Recuperado de: https://repositorio.uwiener.edu.pe/bitstream/handle/20.500.13053/6618/T061_45749548_T.pdf?sequence=1&isAllowed=y.
- Prada, C. (2020). Gestión de Inventarios en la Empresa Estación de Servicios Pritex S.AC. Recuperado de: <https://repositorio.uss.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12802/7645/Prada%20C%C3%B3rdova%20Carlos%20Cesar.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Rojas, M. (2015). Tipos de Investigación científica: Una simplificación de la complicada incoherente nomenclatura y clasificación. Recuperado de: <https://www.redalyc.org/pdf/636/63638739004.pdf>
- Rojas, O. (2018). Gestión de Inventarios y Rentabilidad en el Área de Logística de la Empresa Red Salud del Norte S.A.C. Huacho – Huara, 2018". Recuperado de: <http://repositorio.unjfsc.edu.pe/bitstream/handle/UNJFSC/3574/ROJAS%20SACRE%20OSCAR%20IVAN.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Romero, S. Sáenz, S. y Pacheco, A. (2021). La Gestión de inventarios en las PYMES del sector de la construcción. Recuperado de: <file:///C:/Users/Usuario/Downloads/Dialnet-LaGestionDeInventariosEnLasPYMESDelSectorDeLaConst-8094509.pdf>
- Salas, K. Miguél, H. y Acevedo, J. (2017). Metodología de Gestión de Inventarios para determinar los niveles de integración y colaboración en una cadena de suministro. Recuperado de: <https://www.redalyc.org/pdf/772/77252418014.pdf>

- Samamé, M. (2020). Plan de fortalecimiento de verificación del inventario de bienes muebles e inmuebles–2016, en la unidad de gestión educativa local Ferreñafe. Recuperado de: <https://repositorio.uss.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12802/6659/Samam%C3%A9%20Prada%20Mario%20Antonio.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Sánchez, T. (2020). mejora de la gestión de inventarios para reducir quiebres de stock en una empresa comercializadora de prendas de vestir y calzado. Recuperado de: http://tesis.pucp.edu.pe/repositorio/bitstream/handle/20.500.12404/18618/S%c3%81NCH EZ_VERAMENDI_THALIA_MEJORA_GESTI%c3%93N_INVENTARIOS.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Silva, G. (2018). El control interno y su influencia en la gestión de inventarios de las empresas del Perú: caso Ferretería la casa del triplay S.R.LTDA.-Tumbes, 2015. Recuperado de: http://repositorio.uladech.edu.pe/bitstream/handle/123456789/3787/CONTROL_INTERNO_INFLUENCIA_SILVA_ROMERO_GRECIA_MARICRUZ.pdf?sequence=3&isAllowed=y
- Vargas, A. (2017). Investigación de Mercados recuperado de: <https://core.ac.uk/download/pdf/326425903.pdf>
- Velásquez, L. (2012). Elaboración de una cédula como instrumento de gestión de Inventario. Recuperado de: https://www.zaragoza.unam.mx/wp-content/Portal2015/Licenciaturas/qfb/tesis/tesis_velazquez_gomez_lorena.pdf
- Vidal, C. (2017). Fundamentos de Control y Gestión de Inventarios. Recuperado de: <https://docplayer.es/71463328-Fundamentos-de-control-y-gestion-de-inventarios.html>

Vilela, L. (2017). Gestión de inventarios en una empresa de artículos eléctricos – Puente Piedra,

2017

Recuperado

de:

https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/21944/Vilela_RLA.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Zapata, J. (2014). Fundamentos de la Gestión de Inventarios. Medellín, Colombia: Institución

Universitaria Esumer. Recuperado de: <https://docplayer.es/27441395-Fundamentos-de-la-gestion-de-inventarios.html>.

Zarcovich. (2005). Metodología de la investigación. México: Mc Graw-Hill. Recuperado de:

https://www.uv.mx/personal/cbustamante/files/2011/06/Metodologia-de-la-Investigaci%C3%83%C2%B3n_Sampieri.pdf

ANEXOS

ANEXO 1: Formato de validez basada en el contenido: escala de Likert

FORMATO DE VALIDEZ BASADA EN EL CONTENIDO: ESCALA DE LIKERT

ALUMNO : SARA BARCO CHUMACERO
 DOCENTE : ANA MELVA ANAYA BERNARDO
 TIPO DE TESIS : CUANTITATIVA

Estimado(a) experto(a):

Reciba mis más cordiales saludos, el motivo de este documento es informarle que estoy realizando la validez basada en el contenido de un instrumento de cuestionario destinado a medir la validez de este instrumento. En este sentido, solicito a usted pueda evaluar los 12 ítems en tres criterios: Relevancia, coherencia y claridad. Su sinceridad y participación voluntaria me permitirá identificar posibles fallas en la escala.

Antes es necesario completar algunos datos generales:

I. Datos Generales

Nombres y Apellidos			
Sexo:	Varón	Mujer	
Años de experiencia profesional: (desde la obtención del título)			
Grado académico:	Bachiller	Magister	Doctor
Área de Formación académica	Otro:		
Áreas de experiencia profesional			
Tiempo de experiencia profesional en el área	2 a 4 años	5 a 10 años	10 años a mas

II. Breve explicación del constructo (variable- definición)

La gestión de los inventarios tiene un impacto muy importante en todas las áreas de una organización, donde a su vez es un aspecto fundamental para la buena gestión administrativa, de lo contrario al no tener un buen procedimiento correcto involucra un elevado costo donde se va a requerir gran inversión de efectivo (Chang, Montero y Castillo, 2018).

III. Criterios de Calificación

a. Relevancia

El grado en que el ítem es esencial o importante y por tanto debe ser incluido para evaluar los beneficios de la gamificación se determinará con una calificación que varía de 0 a 3: El ítem "Nada relevante para evaluar los beneficios de la....." (puntaje 0), "poco relevante para evaluar los beneficios de....." (puntaje 1), "relevante para evaluar los beneficios....." (puntaje 2) y "completamente relevante para evaluar los beneficios de....." (puntaje 3).

<i>Nada relevante</i>	<i>Poco relevante</i>	<i>Relevante</i>	<i>Totalmente relevante</i>
0	1	2	3

b. Coherencia

El grado en que el ítem guarda relación con la dimensión que está midiendo. Su calificación varía de 0 a 4: El ítem "No es coherente para evaluar la gamificación" (puntaje 0), "poco coherente para evaluar los beneficios(puntaje 1), "coherente para evaluar los beneficios....." (puntaje 2) y es "totalmente coherente para evaluar los beneficios de la (puntaje 3).

<i>Nada coherente</i>	<i>Poco coherente</i>	<i>Coherente</i>	<i>Totalmente coherente</i>
0	1	2	3

c. Claridad

El grado en que el ítem es entendible, claro y comprensible en una escala que varía de "Nada Claro" (0 punto), "medianamente claro" (puntaje 1), "claro" (puntaje 2), "totalmente claro" (puntaje 3)

<i>Nada claro</i>	<i>Poco claro</i>	<i>Claro</i>	<i>Totalmente claro</i>
0	1	2	3

ITEMS		Relevancia				Coherente				Claridad			
Inventario Inicial													
Gestión de Inventario Inicial del área de Patrimonio		0	1	2	3	0	1	2	3	0	1	2	3
N°	Items												
1	1- Piensa que hay una gestión optima de inventario inicial en el área de patrimonio.												
2	2- El registro del inventario inicial se realiza en un periodo determinado por la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales.												
3	3- El personal encargado de la gestión de inventario se encuentra certificado por la Superintendencia Nacional de Bienes Nacionales.												
Inventario Físico													
Procedimiento de la gestión del inventario físico													
N°	Items	0	1	2	3	0	1	2	3	0	1	2	3
4	Es necesario que exista una buena gestión para llevar acabo los procedimientos correspondientes para el inventario físico.												
5	Cree usted que existe un plan de trabajo para llevar acabo el inventario físico en la entidad.												
6	Cuentan con las herramientas adecuadas para llevar acabo el inventario físico de los bienes muebles de la Institución.												
Inventario Temporal													
Nivel de la gestión de inventario en el área de patrimonio de un hospital													
N°	Items	0	1	2	3	0	1	2	3	0	1	2	3
7	Considera usted que la entidad realiza inventarios temporales por periodo.												
8	Existe coordinación entre el área de patrimonio y los centros de costos para la toma de inventarios temporales.												
9	Piensa que el área de patrimonio cumple con difundir las observaciones realizadas en el inventario temporal.												
Inventario Final													
Verificación y análisis de la gestión de inventarios en el área de patrimonio													
N°	Items												
10	El personal encargado del área de patrimonio verifica y analiza la información para el inventario final.												
11	Se efectúa el registro del check list y desplazamiento del inventario final en el Sistema Integrado de Gestión Administrativa.												
12	Considera usted, que se cumple con emitir y difundir el informe del inventario final.												

alternativas de respuesta van de 1 al 4 y tienen las siguientes expresiones:

1 2 3 4
 Muy en desacuerdo Desacuerdo De acuerdo Muy en desacuerdo


Firma del estudiante

Firma del validador

ANEXO 2: Formato de validez basada en el contenido, escala de Likert



EXPERTO 1. GISELA ANALY FERNANDEZ HURTADO



SC Sara Barco Chumacero
Para: Gisela Analy Fernandez Hurtado
Sáb 25/09/2021 6:16

 INSTRUMENTO - DOCENTE E...
27 KB


Estimada docente: Gisela Fernández,
Esperando se encuentre bien usted y su familia, mi nombre es: Sara Barco Chumacero, alumna del curso de TESIS 2 con la profesora **ANA ANAYA B**, de la carrera de Administración.
Adjunto el formato de validación de JUICIO DE EXPERTOS, para que pueda ser validado por su persona.
Agradeciendo desde ya su gentil respuesta, quedo de usted.


Mis saludos,
Atentamente:
Sara Barco Chumacero



FORMATO DE VALIDACIÓN DE JUICIO DE EXPERTOS
3  

 Responder  Reenviar

G Gisela A. Fernandez Hurtado <gisela.fernandez@upn.edu.pe>
Para: Sara Barco Chumacero
Lun 27/09/2021 9:54



 INSTRUMENTO - DOCENTE E...
27 KB

2 archivos adjuntos (59 KB)  Guardar todo en OneDrive - Universidad Privada del Norte  Descargar todo

Buen trabajo!

Envío mi DNI: 73269271, mi datos:

GISELA FERNÁNDEZ HURTADO
DE 5 A 10 AÑOS DE EXPERIENCIA
MAGISTER EN EMPRESAS U ORGANIZACIONES

ATENCIÓN* Estudiantes, adjunto mi firma y deben usarlo solo para mérito de su trabajo, por cuestiones de transparencia y normas de sanción es intransferible.

De: Sara Barco Chumacero <N00205226@upn.pe>
Enviado: sábado, 25 de setiembre de 2021 08:16
Para: Gisela A. Fernandez Hurtado <gisela.fernandez@upn.edu.pe>
Asunto: FORMATO DE VALIDACIÓN DE JUICIO DE EXPERTOS

CORREO ELECTRÓNICO EXTERNO: no haga clic en ningún enlace ni abra ningún archivo adjunto a menos que confíe en el remitente y sepa que el contenido es seguro.

Formato de validez basada en el contenido, escala de Likert

FORMATO DE VALIDEZ BASADA EN EL CONTENIDO: ESCALA DE LIKERT
 ALUMNO : SARA BARCO CHUMACERO
 DOCENTE : ANA MELVA ANAYA BERNARDO
 TIPO DE TESIS : CUANTITATIVA

Estimado(a) experto(a):

Reciba mis más cordiales saludos, el motivo de este documento es informarle que estoy realizando la validez basada en el contenido de un instrumento de cuestionario destinado a medir la validez de este instrumento. En este sentido, solicito a usted pueda evaluar los 12 ítems en tres criterios: Relevancia, coherencia y claridad. Su sinceridad y participación voluntaria me permitirá identificar posibles fallas en la escala.

Antes es necesario completar algunos datos generales:

I. Datos Generales

Nombres y Apellidos	GISELA FERNÁNDEZ HURTADO		
Sexo:	Varón	Mujer	
Años de experiencia profesional: (desde la obtención del título)	DE 5 A 10 AÑOS DE EXPERIENCIA		
Grado académico:	Bachiller	Magister	Doctor
Área de Formación académica	MAGISTER EN EMPRESAS U ORGANIZACIONES		
Áreas de experiencia profesional	Otro:		
Tiempo de experiencia profesional en el área	2 a 4 años	5 a 10 años	10 años a mas

II. Breve explicación del constructo (variable- definición)

La gestión de los inventarios tiene un impacto muy importante en todas las áreas de una organización, donde a su vez es un aspecto fundamental para la buena gestión administrativa, de lo contrario al no tener un buen procedimiento correcto involucra un elevado costo donde se va a requerir gran inversión de efectivo (Chang, Montero y Castillo, 2018).

III. Criterios de Calificación

a. Relevancia

El grado en que el ítem es esencial o importante y por tanto debe ser incluido para evaluar los beneficios de la gamificación se determinará con una calificación que varía de 0 a 3: El ítem "Nada relevante para evaluar los beneficios de la....." (puntaje 0), "poco relevante para evaluar los beneficios de....." (puntaje 1), "relevante para evaluar los beneficios....." (puntaje 2) y "completamente relevante para evaluar los beneficios de....." (puntaje3).

<i>Nada relevante</i>	<i>Poco relevante</i>	<i>Relevante</i>	<i>Totalmente relevante</i>
0	1	2	3

b. Coherencia

El grado en que el ítem guarda relación con la dimensión que está midiendo. Su calificación varía de 0 a 4: El ítem "No es coherente para evaluar la gamificación" (puntaje 0), "poco coherente para evaluar los beneficios(puntaje 1), "coherente para evaluar los beneficios....." (puntaje 2) y es "totalmente coherente para evaluar los beneficios de la(puntaje 3).

<i>Nada coherente</i>	<i>Poco coherente</i>	<i>Coherente</i>	<i>Totalmente coherente</i>
0	1	2	3

c. Claridad

El grado en que el ítem es entendible, claro y comprensible en una escala que varía de "Nada Claro" (0 punto), "medianamente claro" (puntaje 1), "claro" (puntaje 2), "totalmente claro" (puntaje 3)

<i>Nada claro</i>	<i>Poco claro</i>	<i>Claro</i>	<i>Totalmente claro</i>
0	1	2	3

ITEMS		Relevancia				Coherente				Claridad			
		0	1	2	3	0	1	2	3	0	1	2	3
Inventario Inicial													
Gestión de Inventario Inicial del área de Patrimonio													
N°	Items												
1	1- Piensa que hay una gestión óptima de inventario inicial en el área de patrimonio.				X				X				X
2	2- El registro del inventario inicial se realiza en un periodo determinado por la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales.				X				X				X
3	3- El personal encargado de la gestión de inventario se encuentra certificado por la Superintendencia Nacional de Bienes Nacionales.				X				X				X
Inventario Físico													
Procedimiento de la gestión del inventario físico													
N°	Items												
4	Es necesario que exista una buena gestión para llevar a cabo los procedimientos correspondientes para el inventario físico.				X				X				X
5	Cree usted que existe un plan de trabajo para llevar a cabo el inventario físico en la entidad.				X				X				X
6	Cuentan con las herramientas adecuadas para llevar a cabo el inventario físico de los bienes muebles de la Institución.				X				X				X
Inventario Temporal													
Nivel de la gestión de inventario en el área de patrimonio de un hospital													
N°	Items												
7	Considera usted que la entidad realiza inventarios temporales por periodo.				X				X				X
8	Existe coordinación entre el área de patrimonio y los centros de costos para la toma de inventarios temporales.				X				X				X
9	Piensa que el área de patrimonio cumple con difundir las observaciones realizadas en el inventario temporal.				X				X				X
Inventario Final													
Verificación y análisis de la gestión de inventarios en el área de patrimonio													
N°	Items												
10	El personal encargado del área de patrimonio verifica y analiza la información para el inventario final.				X				X				X
11	Se efectúa el registro del check list y desplazamiento del inventario final en el Sistema Integrado de Gestión Administrativa.				X				X				X
12	Considera usted, que se cumple con emitir y difundir el informe del inventario final.				X				X				X

alternativas de respuesta van de 1 al 4 y tienen las siguientes expresiones:

_____ 1 _____ 2 _____ 3 _____ 4 _____
 Muy en desacuerdo Desacuerdo De acuerdo Muy de acuerdo



Firma del estudiante

GISELA FERNÁNDEZ HURTADO
 DNI: 73269271



Firma del validador

ANEXO 3: Formato de validez basada en el contenido, escala de Likert

EXPERTO 2. CRISTIAN JOEL MARTINEZ AGAMA

 Sara Barco Chumacero
Para: Cristian Joel Martínez Agama 😊 ↶ ↷ ↸ 📎 ...
Vie 24/09/2021 20:25

 INSTRUMENTO - DOCENTE E...
27 KB

Estimado docente: Cristian Martínez,

Esperando se encuentre bien usted y su familia, mi nombre es: Sara Barco Chumacero, alumna del curso de TESIS 2 con la profesora ANA ANAYA B, de la carrera de Administración.

Adjunto el formato de validación de JUICIO DE EXPERTOS, para que pueda ser validado por su persona.

Agradeciendo desde ya su gentil respuesta, quedo de usted.

Mis saludos,

Atentamente:

Sara Barco Chumacero

FORMATO DE VALIDACIÓN DE JUICIO DE EXPERTOS

📎 2 🔍 📅

 Sara Barco Chumacero
Para: Cristian Joel Martínez Agama 😊 ↶ ↷ ↸ ...
Sáb 25/09/2021 6:35

Muchas gracias por su gentil respuesta.

Atentamente:

Sara Barco Chumacero

...

↶ Responder

↷ Reenviar

 Cristian Joel Martínez Agama
Para: Sara Barco Chumacero 😊 ↶ ↷ ↸ 📎 ...
Vie 24/09/2021 21:44

 INSTRUMENTO - DOCENTE E...
34 KB

Buenas noches Sara,

Adjunto firma.

...

Formato de validez basada en el contenido, escala de Likert

FORMATO DE VALIDEZ BASADA EN EL CONTENIDO: ESCALA DE LIKERT
 ALUMNO : SARA BARCO CHUMACERO
 DOCENTE : ANA MELVA ANAYA BERNARDO
 TIPO DE TESIS : CUANTITATIVA

Estimado(a) experto(a):

Reciba mis más cordiales saludos, el motivo de este documento es informarle que estoy realizando la validez basada en el contenido de un instrumento de cuestionario destinado a medir la validez de este instrumento. En este sentido, solicito a usted pueda evaluar los 12 ítems en tres criterios: Relevancia, coherencia y claridad. Su sinceridad y participación voluntaria me permitirá identificar posibles fallas en la escala.

Antes es necesario completar algunos datos generales:

I. Datos Generales

Nombre y Apellido	Cristian Joel Martinez Agama		
Sexo:	Varón <input checked="" type="checkbox"/>	Mujer	
Años de experiencia profesional: (desde la obtención del título)	10		
Grado académico:	Bachiller	Magister <input checked="" type="checkbox"/>	Doctor
Área de Formación académica	Clinica	Educativa <input checked="" type="checkbox"/>	Social
	Organizacional	Otro:	
Áreas de experiencia profesional	Dirección de empresas		
Tiempo de experiencia profesional en el área	2 a 4 años	5 a 10 años <input checked="" type="checkbox"/>	10 años a más

II. Breve explicación del constructo (variable- definición)

La gestión de los inventarios tiene un impacto muy importante en todas las áreas de una organización, donde a su vez es un aspecto fundamental para la buena gestión administrativa, de lo contrario al no tener un buen procedimiento correcto involucra un elevado costo donde se va a requerir gran inversión de efectivo (Chang, Montero y Castillo, 2018).

III. Criterios de Calificación

a. Relevancia

El grado en que el ítem es esencial o importante y por tanto debe ser incluido para evaluar los beneficios de la gamificación se determinará con una calificación que varía de 0 a 3: El ítem "Nada relevante para evaluar los beneficios de la....." (puntuaje 0), "poco relevante para evaluar los beneficios de....." (puntuaje 1), "relevante para evaluar los beneficios....." (puntuaje 2) y "completamente relevante para evaluar los beneficios de....." (puntuaje 3).

Nada relevante	Poco relevante	Relevante	Totalmente relevante
0	1	2	3

b. Coherencia

El grado en que el ítem guarda relación con la dimensión que está midiendo. Su calificación varía de 0 a 4: El ítem "No es coherente para evaluar la gamificación" (puntuaje 0), "poco coherente para evaluar los beneficios(puntuaje 1), "coherente para evaluar los beneficios....." (puntuaje 2) y es "totalmente coherente para evaluar los beneficios de la(puntuaje 3).

Nada coherente	Poco coherente	Coherente	Totalmente coherente
0	1	2	3

c. Claridad

El grado en que el ítem es entendible, claro y comprensible en una escala que varía de "Nada Claro" (0 punto), "medianamente claro" (puntuaje 1), "claro" (puntuaje 2), "totalmente claro" (puntuaje 3)

Nada claro	Poco claro	Claro	Totalmente claro
0	1	2	3

ITEMS		Relevancia				Coherente				Claridad			
		0	1	2	3	0	1	2	3	0	1	2	3
Inventario Inicial													
Gestión de Inventario Inicial del área de Patrimonio													
N°	Items												
1	1- Piensa que hay una gestión óptima de inventario inicial en el área de patrimonio.				X				X				X
2	2- El registro del inventario inicial se realiza en un periodo determinado por la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales.				X				X				X
3	3- El personal encargado de la gestión de inventario se encuentra certificado por la Superintendencia Nacional de Bienes Nacionales.				X				X				X
Inventario Físico													
Procedimiento de la gestión del inventario físico													
N°	Items	0	1	2	3	0	1	2	3	0	1	2	3
4	Es necesario que exista una buena gestión para llevar acabo los procedimientos correspondientes para el inventario físico.				X				X				X
5	Cree usted que existe un plan de trabajo para llevar acabo el inventario físico en la entidad.				X				X				X
6	Cuentan con las herramientas adecuadas para llevar acabo el inventario físico de los bienes muebles de la Institución.				X				X				X
Inventario Temporal													
Nivel de la gestión de inventario en el área de patrimonio de un hospital													
N°	Items	0	1	2	3	0	1	2	3	0	1	2	3
7	Considera usted que la entidad realiza inventarios temporales por periodo.				X				X				X
8	Existe coordinación entre el área de patrimonio y los centros de costos para la toma de inventarios temporales.				X				X				X
9	Piensa que el área de patrimonio cumple con difundir las observaciones realizadas en el inventario temporal.				X				X				X
Inventario Final													
Verificación y análisis de la gestión de inventarios en el área de patrimonio													
N°	Items	0	1	2	3	0	1	2	3	0	1	2	3
10	El personal encargado del área de patrimonio verifica y analiza la información para el inventario final.				X				X				X
11	Se efectúa el registro del check list y desplazamiento del inventario final en el Sistema Integrado de Gestión Administrativa.				X				X				X
12	Considera usted, que se cumple con emitir y difundir el informe del inventario final.				X				X				X

alternativas de respuesta van de 1 al 4 y tienen las siguientes expresiones:

_____ 1 _____ 2 _____ 3 _____ 4 _____
 Muy en desacuerdo Desacuerdo De acuerdo Muy de acuerdo




Firma del estudiante




Firma del validador

ANEXO 4: Formato de validez basada en el contenido, escala de Likert

EXPERTO 3. GIULIANA CATHERINE ABUCCI INFANTES

 Sara Barco Chumacero
Para: Giuliana Catherine Abucci Infantes 😊 ↶ ↷ ↲ ↳ ⋮
Sáb 25/09/2021 6:39

 INSTRUMENTO - DOCENTE E...
27 KB

Estimada docente: Giuliana Abucci,

Esperando se encuentre bien usted y su familia, mi nombre es: Sara Barco Chumacero, alumna del curso de TESIS 2 con la profesora ANA ANAYA BERNARDO, de la carrera de Administración en la sede de SJL.

Adjunto el formato de validación de JUICIO DE EXPERTOS, para que pueda ser validado por su persona por favor.


Agradeciendo de antemano su atención y comprensión, quedo de usted muy atentamente.

Mis saludos,

Sara Barco Chumacero


FORMATO DE VALIDACIÓN DE JUICIO DE EXPERTOS


🔍 2 ✓ 📄

 Sara Barco Chumacero

⋮

↶ Responder ↷ Reenviar

 Giuliana Catherine Abucci Infantes
Para: Sara Barco Chumacero 😊 ↶ ↷ ↲ ↳ 📄 ⋮
Sáb 25/09/2021 16:37

 INSTRUMENTO - DOCENTE E...
13.3 KB

Estimada Sara,
Adjunto la validación solicitada.
Aprovecho para desearte el mayor de los éxitos en tu tesis y en tu vida profesional.
saludos,
Mg. Giuliana Abucci

⋮

ANEXO 5. Formato de validez basada en el contenido, escala de Likert

FORMATO DE VALIDEZ BASADA EN EL CONTENIDO: ESCALA DE LIKERT
 ALUMNO : SARA BARCO CHUMACERO
 DOCENTE : ANA MELVA ANAYA BERNARDO
 TIPO DE TESIS : CUANTITATIVA

Estimado(a) experto(a):

Reciba mis más cordiales saludos, el motivo de este documento es informarle que estoy realizando la validez basada en el contenido de un instrumento de cuestionario destinado a medir la validez de este instrumento. En este sentido, solicito a usted pueda evaluar los 12 ítems en tres criterios: Relevancia, coherencia y claridad. Su sinceridad y participación voluntaria me permitirá identificar posibles fallas en la escala.

Antes es necesario completar algunos datos generales:

I. Datos Generales

Nombres y Apellidos	Giuliana Catherine Abucci Infantes		
Sexo:	Varón	Mujer	
Años de experiencia profesional: (desde la obtención del título)	14		
Grado académico:	Bachiller	Magister	Doctor
Área de Formación académica	Otro:		
Áreas de experiencia profesional	Administración de Empresas		
Tiempo de experiencia profesional en el área	2 a 4 años	5 a 10 años	10 años a mas

II. Breve explicación del constructo (variable -definición)

La gestión de los inventarios tiene un impacto muy importante en todas las áreas de una organización, donde a su vez es un aspecto fundamental para la buena gestión administrativa, de lo contrario al no tener un buen procedimiento correcto involucra un elevado costo donde se va a requerir gran inversión de efectivo (Chang, Montero y Castillo, 2018).

III. Criterios de Calificación

a. Relevancia

El grado en que el ítem es esencial o importante y por tanto debe ser incluido para evaluar los beneficios de la gamificación se determinará con una calificación que varía de 0 a 3: El ítem "Nada relevante para evaluar los beneficios de la....." (puntaje 0), "poco relevante para evaluar los beneficios de....." (puntaje 1), "relevante para evaluar los beneficios....." (puntaje 2) y "completamente relevante para evaluar los beneficios de....." (puntaje 3).

Nada relevante	Poco relevante	Relevante	Totalmente relevante
0	1	2	3

b. Coherencia

El grado en que el ítem guarda relación con la dimensión que está midiendo. Su calificación varía de 0 a 4: El ítem "No es coherente para evaluar la gamificación" (puntaje 0), "poco coherente para evaluar los beneficios....." (puntaje 1), "coherente para evaluar los beneficios....." (puntaje 2) y "totalmente coherente para evaluar los beneficios de la....." (puntaje 3).

Nada coherente	Poco coherente	Coherente	Totalmente coherente
0	1	2	3

c. Claridad

El grado en que el ítem es entendible, claro y comprensible en una escala que varía de "Nada Claro" (0 punto), "medianamente claro" (puntaje 1), "claro" (puntaje 2), "totalmente claro" (puntaje 3)

Nada claro	Poco claro	Claro	Totalmente claro
0	1	2	3

ITEMS		Relevancia				Coherente				Claridad			
		0	1	2	3	0	1	2	3	0	1	2	3
Inventario Inicial													
Gestión de Inventario Inicial del área de Patrimonio													
N°	Items												
1	1- Piensa que hay una gestión óptima de inventario inicial en el área de patrimonio.			X				X					X
2	2- El registro del inventario inicial se realiza en un periodo determinado por la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales.			X				X					X
3	3- El personal encargado de la gestión de inventario se encuentra certificado por la Superintendencia Nacional de Bienes Nacionales.			X				X					X
Inventario Físico													
Procedimiento de la gestión del inventario físico													
N°	Items	0	1	2	3	0	1	2	3	0	1	2	3
4	Es necesario que exista una buena gestión para llevar acabo los procedimientos correspondientes para el inventario físico.			X				X					X
5	Cree usted que existe un plan de trabajo para llevar acabo el inventario físico en la entidad.			X				X					X
6	Cuentan con las herramientas adecuadas para llevar acabo el inventario físico de los bienes muebles de la Institución.			X				X					X
Inventario Temporal													
Nivel de la gestión de inventario en el área de patrimonio de un hospital													
N°	Items	0	1	2	3	0	1	2	3	0	1	2	3
7	Considera usted que la entidad realiza inventarios temporales por periodo.			X				X					X
8	Existe coordinación entre el área de patrimonio y los centros de costos para la toma de inventarios temporales.			X				X					X
9	Piensa que el área de patrimonio cumple con difundir las observaciones realizadas en el inventario temporal.			X				X					X
Inventario Final													
Verificación y análisis de la gestión de inventarios en el área de patrimonio													
N°	Items	0	1	2	3	0	1	2	3	0	1	2	3
10	El personal encargado del área de patrimonio verifica y analiza la información para el inventario final.			X				X					X
11	Se efectúa el registro del check list y desplazamiento del inventario final en el Sistema Integrado de Gestión Administrativa.			X				X					X
12	Considera usted, que se cumple con emitir y difundir el informe del inventario final.			X				X					X

alternativas de respuesta van de 1 al 4 y tienen las siguientes expresiones:

1 2 3 4
 Muy en desacuerdo Desacuerdo De acuerdo Muy de acuerdo



Firma del estudiante



Firma del validador
 Giuliana Catherine Abucci Infantes
 DNI 10263464

Firma del validador

ANEXO 6. Matriz de operacionalización de categorías.

VARIABLE(S)	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DIMENSIONES	DEFINICIÓN OPERACIONAL	INDICADORES	ITEMS
Gestión de Inventarios	La gestión de inventarios es una de las funciones más complejas que tiene toda organización debido a diversas incertidumbres que abarca la gestión. Para que ello funcione, se debe establecer niveles de inventarios a mantener, en qué momento se deben reponer y la cantidad para solicitar los pedidos.	Inventario Inicial	Inventario Inicial, es aquel que refleja tu saldo antes que compres inventario adicional o antes que vendas el inventario existente durante un periodo.	Patrimonio	1,2,3
		Inventario Físico	Inventario Físico, es un proceso del inventario donde se debe programar y ordenar contando cada material o bienes que le pertenecen al área patrimonial de la organización, es por eso que se debe utilizar herramientas que permitan agilizar el proceso y registrar los datos reales del inventario.	Herramientas	4,5,6
		Inventario Temporal	Inventario Final, es aquel que se realiza al término de un periodo, donde permite analizar la situación patrimonial de una organización.	Periodo de tiempo	7,8,9
		Inventario Final	Inventario temporal, son básicamente realizados por las empresas como mínimo una vez al año. El espacio temporal durante el cual se realizan criterios para la gestión de los inventarios.	Registro de chequeo	10,11,12

ANEXO 7. Matriz de consistencia.

TEMA : Gestión de Inventarios en el área de Patrimonio de un Hospital Ubicado en el Distrito del Cercado de Lima, 2021								
Matriz de Consistencia								
PROBLEMAS	OBJETIVOS	DEFINICION CONCEPTUAL DE LA VARIABLE	DEFINICION OPERACIONAL					
			VARIABLE	DIMENSIONES	INDICADORES	TIPO DE ESTUDIO		
Problema General ¿Cómo se desarrolla la gestión de inventarios en el inventario inicial en el área de patrimonio de un Hospital Ubicado en el Distrito del Cercado de Lima, 2021?	Objetivo General Determinar el desarrollo de la gestión de inventarios en el área de patrimonio de un Hospital Ubicado en el Distrito del Cercado de Lima, 2021.	La gestión de los inventarios tiene un impacto muy importante en todas las áreas de una organización, donde a su vez es un aspecto fundamental para la buena gestión administrativa, de lo contrario al no tener un buen procedimiento correcto involucra un elevado costo donde se va a requerir gran inversión de efectivo según los autores (Chang, Montero & Castillo, 2018).	Gestion de Inventarios	Inventario inicial	Inventario Inicial, es aquel que refleja tu saldo antes que compres inventario adicional o antes que vendas el inventario existente durante un periodo.	Tipo de estudio es descriptivo		
Problemas Especificos ¿Cómo se desarrolla la gestión de inventarios en el inventario físico en el área de patrimonio de un Hospital Ubicado en el Distrito del Cercado de Lima, 2021?	Objetivos Especificos Identificar el desarrollo del inventario físico en la gestión de inventarios en el área de patrimonio de un Hospital Ubicado en el Distrito del Cercado de Lima, 2021.				Inventario físico		Inventario Físico, es un proceso del inventario donde se debe programar y ordenar contando cada material o bienes que le pertenecen al área patrimonial de la organización, es por eso que se debe utilizar herramientas que permitan agilizar el proceso y registrar los datos reales del inventario.	
¿Cómo se desarrolla la gestión de inventarios en el inventario temporal en el área de patrimonio de un Hospital Ubicado en el Distrito del Cercado de Lima, 2021?	Identificar el desarrollo del inventario temporal en la gestión de inventarios en el área de patrimonio de un Hospital Ubicado en el Distrito del Cercado de Lima, 2021.						Inventario final	Inventario Final, es aquel que se realiza al término de un periodo, donde permite analizar la situación patrimonial de una organización.
¿Cómo se desarrolla la gestión de inventarios en el inventario final en el área de patrimonio de un Hospital Ubicado en el Distrito del Cercado de Lima, 2021?	Identificar el desarrollo del inventario final en la gestión de inventarios en el área de patrimonio de un Hospital Ubicado en el Distrito del Cercado de Lima, 2021.							Inventario temporal

ANEXO 8. Variable Gestión de Inventario

Tabla 6

Respuesta de la Variable Gestión de Inventario

Respuestas	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	14	4%
Casi Nunca	87	24%
A veces	132	37%
Casi Siempre	65	18%
Siempre	22	17%
Total	360	100%

Nota: Elaboración propia

ANEXO 9. Dimensión 1: Desarrollo del Inventario Inicial.

Tabla 7

Respuestas sobre el Inventario Inicial

Respuestas	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	10	11%
Casi Nunca	36	40%
A veces	23	26%
Casi Siempre	10	11%
Siempre	11	12%
Total	90	100%

Nota: Elaboración propia

ANEXO 10. Dimensión 2: Desarrollo del Inventario Físico

Tabla 8

Respuestas de la Dimensión 2: Inventario Físico

Respuestas	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	2	2%
Casi Nunca	22	24%
A veces	21	23%
Casi Siempre	18	20%
Siempre	27	30%
Total	90	100%

Nota: Elaboración propia

ANEXO 11. Dimensión 3: Desarrollo del Inventario Temporal

Tabla 9

Respuestas de la Dimensión 3: Inventario Temporal

Respuestas	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	1	1%
Casi Nunca	14	16%
A veces	46	51%
Casi Siempre	18	20%
Siempre	11	12%
Total	90	100%

Nota: Elaboración propia

ANEXO 12. Dimensión 4: Desarrollo del Inventario Final

Tabla 10

Respuestas de la Dimensión 4: Inventario Final

Respuestas	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	1	1%
Casi Nunca	15	17%
A veces	42	47%
Casi Siempre	19	21%
Siempre	13	14%
Total	90	100%

Nota: Elaboración propia

ANEXO 13. Cuestionario

CUESTIONARIO SOBRE LA GESTIÓN DE INVENTARIOS EN EL ÁREA DE PA1 Se guardaron todos los cambios en Drive

Preguntas Respuestas **30** Configuración

“GESTIÓN DE INVENTARIOS EN EL ÁREA DE PATRIMONIO DE UN HOSPITAL UBICADO EN EL DISTRITO DE CERCADO DE LIMA, 2021”

A continuación, podrá encontrar una variedad de preguntas destinadas para conocer su opinión sobre diversos aspectos de la Gestion de Inventarios.

DIMENSIÓN 1: INVENTARIO INICIAL Cuadrícula de opción múltiple

Filas	Columnas
1. ¿Piensa que hay una gestión optima de i...	<input type="radio"/> Nunca
2. ¿El registro del inventario inicial se realiz...	<input type="radio"/> Casi Nunca
3. ¿El personal encargado de la gestión de i...	<input type="radio"/> A veces
4. Agregar fila	<input type="radio"/> Casi Siempre
	<input type="radio"/> Siempre

DIMENSIÓN 1: INVENTARIO INICIAL Cuadrícula de opción múltiple

Filas	Columnas
1. ¿Piensa que hay una gestión optima de i...	<input type="radio"/> Nunca
2. ¿El registro del inventario inicial se realiz...	<input type="radio"/> Casi Nunca
3. ¿El personal encargado de la gestión de i...	<input type="radio"/> A veces
4. Agregar fila	<input type="radio"/> Casi Siempre
	<input type="radio"/> Siempre
	<input type="radio"/> Agregar columna

| Requerir una respuesta en cada fila

DIMENSIÓN 2: INVENTARIO FÍSICO

☰
🖼️ Cuadrícula de opción múltiple

Filas	Columnas
1. ¿Es necesario que exista una buena gesti... ✕	<input type="radio"/> Nunca ✕
2. ¿Existe un plan de trabajo para llevar aca... ✕	<input type="radio"/> Casi Nunca ✕
3. ¿Cuentan con las herramientas adecuad... ✕	<input type="radio"/> A veces ✕
4. Agregar fila	<input type="radio"/> Casi Siempre ✕
	<input type="radio"/> Siempre ✕
	<input type="radio"/> Agregar columna

📄 🗑️
Requerir una respuesta en cada fila ⋮

DIMENSIÓN 3: INVENTARIO TEMPORAL

☰
🖼️ Cuadrícula de opción múltiple

B *I* U ↔ ✕

Filas	Columnas
1. ¿Considera usted que la entidad realiza i... ✕	<input type="radio"/> Nunca ✕
2. ¿Existe coordinación entre el área de patr... ✕	<input type="radio"/> Casi Nunca ✕
3. ¿El área de patrimonio cumple con difun... ✕	<input type="radio"/> A veces ✕
4. Agregar fila	<input type="radio"/> Casi Siempre ✕
	<input type="radio"/> Siempre ✕
	<input type="radio"/> Agregar columna

📄 🗑️
Requerir una respuesta en cada fila ⋮

DIMENSIÓN 4: INVENTARIO FINAL

Cuadrícula de opción múltiple

Filas		Columnas	
1. ¿El personal encargado del área de patri...	X	<input type="radio"/> Nunca	X
2. ¿Se efectúa el registro del check list y de...	X	<input type="radio"/> Casi Nunca	X
3. ¿El área de patrimonio cumple con emitir...	X	<input type="radio"/> A veces	X
4. Agregar fila		<input type="radio"/> Casi Siempre	X
		<input type="radio"/> Siempre	X
		<input type="radio"/> Agregar columna	

Requerir una respuesta en cada fila