



FACULTAD DE NEGOCIOS

CARRERA DE CONTABILIDAD Y FINANZAS

“IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA CONTABLE COMPUTARIZADO Y SU INCIDENCIA EN LA TOMA DE DECISIONES, EN LA EMPRESA TRANSPORTES A&B S.A.C. PUENTE PIEDRA, 2017”

Tesis para optar el título profesional de:

CONTADOR PÚBLICO

Autor:

Juan Enrique, Samamé LLontop

Asesor:

Mg. C.P.C. Hernán Arias Fratelli

Lima – Perú

2017

APROBACIÓN DE LA TESIS

El (La) asesor(a) y los miembros del jurado evaluador asignados, **APRUEBAN** la tesis desarrollada por el (la) Bachiller **Juan Enrique Samamé Llontop**, denominada:

**“IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA CONTABLE COMPUTARIZADO Y SU
INCIDENCIA EN LA TOMA DE DECISIONES EN LA EMPRESA
TRANSPORTES A&B S.A.C. PUENTE PIEDRA. 2017”**

Mg. C.P.C. Ruperto Hernán Arias Fratelli

ASESOR

Dr. C.P.C. Noe Valderrama Marquina

JURADO

PRESIDENTE

Mg. C.P.C. Margot Iris Rodríguez

Mayhuasca

JURADO

Lic. C.P.C. Mónica Ivonne Zavala Soto

JURADO

DEDICATORIA

Dedico la presente tesis a Mis Padres Juan y Graciela, a Mi Esposa y a Mi Hija, por ser mi inspiración de lucha constante y darme las fuerzas necesarias que necesito para seguir hacia adelante.

AGRADECIMIENTO

Un agradecimiento especial a mi asesor, que con su gran labor de orientación se hizo posible el presente trabajo, a todos los docentes de la Universidad Privada del Norte que inculcaron buenas enseñanzas y facilitaron las herramientas necesarias para el desarrollo y aplicación del mismo y a todas las personas que me dieron la confianza necesaria para sentirme airoso como profesional.

INDICE DE CONTENIDOS

APROBACIÓN DE LA TESIS	II
DEDICATORIA.....	III
AGRADECIMIENTO.....	IV
INDICE DE CONTENIDOS.....	V
ÍNDICE DE GRAFICOS.....	VII
INDICE DE FOTOS.....	VII
RESUMEN.....	VIII
ABSTRACT	IX
CAPITULO 1. INTRODUCCIÓN	10
1.1. Realidad problemática	10
1.2 Formulación del problema	11
1.2.1 Problema principal	11
1.2.2 Problemas específicos	11
1.3 Justificación	12
1.4 Limitaciones	12
1.5 Objetivos	13
1.5.1 Objetivo general	13
1.5.2 Objetivos específicos	13
CAPITULO 2. MARCO TEÓRICO	14
2.1 Antecedentes	14
2.1.1 Internacionales	14
2.1.2 Nacionales	19
2.2 Bases teóricas	25
2.2.1 Los sistemas contable.....	25
2.2.2 Toma de decisiones	32
CAPITULO 3. HIPÓTESIS	36
3.1 Hipótesis principal	36
3.2 Hipótesis específica	36
3.3 Operacionalización de variables	37
CAPITULO 4. INVESTIGACIÓN.....	38
4.1 Tipo de diseño de investigación.....	38
4.1.1 Según el propósito	38
4.1.2 Según el alcance de investigación	38
4.1.3 Según el diseño de investigación	38
4.1.4 Según el tipo de datos empleados	38
4.2 Material de Estudio	39



4.2.1 Unidad de Estudio	39
4.2.2 Población	39
4.2.3 Muestra	39
4.3 Técnicas, instrumentos y procedimientos	39
4.3.1 De recolección de datos	39
4.3.2 Instrumentos	40
4.3.3 Procedimientos	40
CAPITULO 5. RESULTADOS	41
5.1.- Organización	41
5.2.-Situación de la contabilidad actual	44
5.3.- Propuesta de un sistema computarizado para el área de contabilidad	49
CAPITULO 6. DISCUSIÓN	72
6.1 Sobre el objetivo principal	72
6.2 Sobre los objetivos secundarios	72
CONCLUSIONES	75
7.1 Conclusión de la hipótesis general	75
7.2 Conclusión de las hipótesis específicas	75
RECOMENDACIONES	76
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	77
ANEXO 1	80
ANEXO 2	81
ANEXO 3	83
ANEXO 4	84
ANEXO 5	85
ANEXO 6	86
ANEXO 7	88

ÍNDICE DE GRAFICOS

Gráfico 1 Organigrama de la Empresa	42
Gráfico 2 Estructura de la Contabilidad Manual	45
Gráfico 3 Ventana Creación de empresas	50
Gráfico 4 Opción de ruta	51
Gráfico 5 Clave de acceso	51
Gráfico 6 Creación del nombre de la empresa	52
Gráfico 7 Menú tablas	53
Gráfico 8 Menú Cuentas	54
Gráfico 9 Creación de clientes y proveedores	56
Gráfico 10 Tipo de cambio	58
Gráfico 11 Enlace Plan de cuentas	59
Gráfico 12 Creación de centro de costos	60
Gráfico 13 Selección de datos	61
Gráfico 14 Modelo de información de centro de costos	61
Gráfico 15 Ingreso de partidas presupuestales	62
Gráfico 16 Mantenimiento del presupuesto	62
Gráfico 17 Control presupuestal	63
Gráfico 21 Ingreso de datos al asientos contable	74
Gráfico 22 Ingreso de asientos automáticos	75
Gráfico 23 Proceso de cobranzas	76
Gráfico 24 Monto a cobrar	77
Gráfico 25 Forma de pago	77
Gráfico 26 Selección del documento a cobrar	78
Gráfico 27 Selección de reporte por fecha	78
Gráfico 28 Indicar la factura a pagar	79
Gráfico 29 Selección de la cuenta bancaria	79
Gráfico 30 Ubicación de la cuenta por cobrar	80
Gráfico 31 Cuadro de análisis de la morosidad.....	80
Gráfico 32 Menú de información financiera.....	81
Gráfico 33 Cuadro de flujo de caja	82

INDICE DE FOTOS

Foto 1 Libro Diario Simplificado	47
--	----

RESUMEN

El presente trabajo de investigación tiene como objetivo principal demostrar que con la implementación y aplicación de un Sistema de Información Contable mejorará significativamente la gestión de la contabilidad en la empresa de Transportes A & B SAC en el año 2017.

El sistema de información contable que implementó la empresa Transportes A & B SAC es el SISCONT, se comparó la información contable con el sistema manual con respecto a la información contable del 2017 según el criterio que tiene la empresa.

Durante la realización de la tesis se utilizaron técnicas de investigación como la observación directa, análisis documental y entrevista con el fin de tener una noción global de los lineamientos que tiene la empresa para la gestión contable y analizar sistemáticamente y estructuradamente la información necesaria concerniente a la empresa.

Llegando a la conclusión que la gerencia de la empresa Transportes A & B SAC, debe desarrollar un plan de capacitar permanente al personal involucrado con el área contable en temas de manejo adecuado, actualizaciones e innovaciones, con la finalidad de aprovechar mejor todas las funcionalidades del sistema de información contable SISCONT.

ABSTRACT

The present research has as main objective to show that the implementation and application of Accounting Information System will significantly improve the management of accounting in the carrier A & B SAC in 2017.

The accounting information system that implements the company A & B SAC is SISCONT, accounting management of previous years were compared with respect to the 2017 accounting management according to the criteria that the company has.

While conducting thesis research techniques were used as direct observation, document analysis and interviews in order to have a global notion of the guidelines of the company to management accounting and systematically and structurally analyze the necessary information concerning to the enterprise.

Concluding:

Company management courier A & B SAC, should develop a plan to train permanent staff involved with the accounting in proper management issues, updates and innovations, in order to better use all the features of accounting information system SISCONT.

CAPITULO 1. INTRODUCCIÓN

1.1. Realidad problemática

En el mundo, el proceso contable tuvo sus inicios con las maquinas electromecánicas de contabilidad (ME77C), tenían que llevarse al corriente por medios manuales, hasta que en 1919 la Computing – Tabulating – Recording- Company. Anuncio la aparición de la impresora/Listadora, posteriormente en la década de los cincuenta se perfecciono con la implantación de más dispositivos con capacidad más complejas. En países desarrollados como Estados Unidos desde la creación de negocios han implementado políticas y procesos para la ejecución de sistemas contables en el área de contabilidad, para una mejora en la toma de decisiones y así no tener deficiencias en un futuro.

Como parte de una gestión contable eficiente, es indispensable que se asienten cuidadosamente los gastos cotidianos realizados, los cuales luego pueden ser agrupados en un solo rubro en los libros contables de la empresa sin necesidad de pormenorizarlos.

Las empresas están buscando reducir sus costos para ofrecer un mejor precio de venta con la calidad exigida por el cliente además se busca que éstas, tengan la opción de mejorar su gestión logística manejando sus recursos de manera adecuada y usando herramientas de nueva generación, de manera que mejore sustancialmente su estrategia competitiva, con el fin de lograr ventajas rentables.

En el Perú algunas empresas presentan deficiencias en su proceso transporte logístico, ya que muchas veces existen conclusiones erradas sobre los rendimientos operativos , algunos creen que la logística es solo comprar y almacenar, de ahí que muchas empresas no pueden atender la demanda en forma oportuna por falta de productos, su mercancía se deteriora por mal apilamiento, existencia de productos malogrados por vencimientos de los mismos, el sector de servicio Courier no es ajeno a esta realidad.

Hoy en día la empresa de transporte que presta servicio a terceros en la parte logística desempeña un rol fundamental para lograr eficiencia y eficacia en la gestión empresarial, en tal sentido se ha considerado conveniente analizar la realidad de la empresa de transporte A&B SAC., ya que en cuya gestión se produjo un principal problema al finalizar el año 2016.

La empresa de transporte de carga tienen la tarea de entrega a diario la carga y participan apoyando a sus clientes, tal como es el caso de la empresa de transporte A & B SAC, con sus clientes DHL Express Perú S.A.C., Scharff Logística Integrada S.A.C., Red Verde Perú S.A.C., con los que conjuntamente de la mano participan en los proyectos de distribución, como la ejecución de entregas de paquetería, en su mayoría a nivel nacional atendiendo a la parte norte del Perú (Chimbote, Trujillo, Chiclayo y Piura) el monto de estas ejecuciones se valorizan en miles de soles, por lo cual al finalizar el servicio, la empresa debe cumplir con los plazos establecidos en el contrato, además que se debe reducir pérdidas de tiempo en las entregas y bajar los niveles generación de

deudas con proveedores y entes del estado (SUNAT), las cuales hasta el día de hoy se están cancelando.

Asimismo, muchos empresarios empiezan sus negocios (grandes o pequeños) con bastante ánimo, con una excelente idea y un excelente plan, pero se enfocan más en el mercadeo y las ventas, descuidando el control de sus gastos e ingresos, es decir sin llevar una contabilidad adecuada, explicó Gonzalo Marín, coordinador de la empresa consultora Ernst & Young (EY). Esas empresas al final terminan fracasando, simplemente por un tema de falta de control financiero. “Es vital tener un buen control contable, oportuno y bien ejecutado, de manera que se pueda controlar bien el negocio y tomar acciones correctivas y preventivas a tiempo, para poder garantizar el éxito de la empresa”, manifestó el experto.

Según el experto, las empresas más pequeñas y nuevas son las que más fracasan por no tener una adecuada contabilidad. Eso no quiere decir que no pueda suceder en una empresa grande, pero indicó que es menos común. Tal es el caso, que en la actualidad la empresa TRANSPORTES A&B S.A.C., carece de un sistema contable computarizado que le permita conocer sus costos e ingresos en forma analítica e inmediata.

1.2 Formulación del problema

1.2.1 Problema principal

¿Cuál es la incidencia de la implementación de un sistema contable computarizado en la toma de decisiones de la empresa Transportes A&B S.A.C. Puente Piedra, 2017?

1.2.2 Problemas específicos

¿De qué manera la presencia de un personal contable capacitado en el uso de un sistema contable computarizado beneficia a la toma de decisiones de la Empresa Transportes A&B S.A.C. Puente Piedra, 2017?

¿Cómo influyen los reportes contables y financieros de un sistema de contabilidad computarizado en la toma de decisiones de la Empresa Transportes A&B S.A.C. Puente Piedra, 2017?

¿Cuánto se ahorrará en salarios con la implementación de un sistema contable computarizado para la toma de decisiones de la empresa Transportes A&B S.A.C. Puente Piedra, 2017?

1.3 Justificación

La investigación permitirá conocer un sistema Contable computarizado sobre la en la toma de decisiones de la empresa transporte A&B S.A.C, a la vez desarrollar alternativas con el propósito de proponer conocimientos fundamentales que respalden a la presente investigación, llenando un vacío de la información disponible o salvar incongruencia de la misma y por la necesidad dar un aporte de conocimientos fundamentales dentro de los conocimientos contables.

Asimismo, el estudio realizado es a favor de que:

- Contribuirá en mejorar y potenciar la toma de decisiones económica y financiera de la empresa, mediante una adecuada atención a sus planes financieros, tanto a nivel de costos y gerencial, así mismo en la mejora de la implantación de nuevas técnicas e instrumentos contables, que por el momento no se están dando facilidades al gerente al acceso de la información real por el cual no crean un buen plan, dicha implementación permitirá que se adecue un sistema contable por centro de costos que retribuya en la toma de decisiones gerencial de la empresa.
- Permitirá ser base primordial para los responsables en la toma de decisiones financieras, económica y contable de la aplicación de un adecuado sistema contable por centro de costos dentro de la empresa pues carece de un modelo de interno que durante la investigación se planteara y propondrá de manera coherente y profesional, a la vez, servirá como consulta para todas nuevas investigaciones como fundamental necesidad y oportunidad de realizar el trabajo como medio de contribuir en las soluciones de los problemas específicos planteadas dentro de la empresa.

1.4 Limitaciones

Las Limitaciones que encuentro son las siguientes:

- El acceso a la información es restringida o confidencial tanto a la documentación contable y financiera.
- El factor tiempo, por lo tanto, de procederá a elaborar la información de manera que queden establecidos los puntos específicos a abordar.
- Los cambios económicos, laborales, tributarios, financieros y políticas que influyen repentinamente sobre la empresa que brindan servicio de transporte.
- Los recursos económicos por parte del investigador podrían retrasar la investigación.

1.5 Objetivos

1.5.1 Objetivo general

Implementar un Sistema contable computarizado que contribuya eficientemente en la toma de decisiones de la empresa Transportes A&B S.A.C. Puente Piedra, 2017.

1.5.2 Objetivos específicos

- Determinar como la presencia de un personal contable capacitado en el uso de un sistema contable computarizado beneficia a la toma de decisiones de la Empresa Transportes A&B S.A.C. Puente Piedra, 2017.
- Identificar los reportes contables y financieros de un sistema de contabilidad computarizado y su influencia en la toma de decisiones de la Empresa Transportes A&B S.A.C. Puente Piedra, 2017.
- Determinar cuánto se ahorrará en salarios con la implementación de un sistema contable computarizado para la toma de decisiones de la empresa Transportes A&B S.A.C. Puente Piedra, 2017.

CAPITULO 2. MARCO TEÓRICO

2.1 Antecedentes

En el presente trabajo de investigación, se hicieron consultas a fuentes de tipo internacional y nacional; a continuación, se detalla una síntesis de cada una de las fuentes que se ha basado para el desarrollo del mismo, haciendo las respectivas citas bibliográficas de los autores con su respectiva conclusión.

2.1.1 Internacionales

(Celi, 2016) El autor de esta investigación determina la viabilidad para mejorar la generación, traslado, uso y presentación de la fuente contable. Identificada la población, se determinó el tamaño de la muestra procediéndose así a realizar la respectiva encuesta. Con la información se establecieron datos importantes como la implementación de un sistema Contable computarizado, en las que se destacan las áreas de gestión crítica, importancia en el control interno y problemas recurrentes. Celi concluye que la implementación de un sistema en la empresa es favorable, en la reducción de tiempos, disminución de los costos y la mejora continua para así tomar mejores decisiones.

(Vásquez, 2012) El objetivo del autor fue realizar una descripción de la empresa Comercial Ávila Ochoa donde se detallan, todos los aspectos relevantes acerca de su estructura y desarrollo de sus actividades económicas, posteriormente trató aspectos teóricos fundamentales acerca de la Auditoría financiera donde enfocó los conceptos básicos del proceso de la auditoría y resultados que se obtienen de la aplicación de un instrumento, su investigación fue de tipo Básico de nivel descriptivo – explicativo y de diseño no experimental de corte Transversal con resultados muy óptimos en cuanto a la toma de control con un crecimiento favorable y proporcional. Las conclusiones que llego la investigación fue: (a) Se ejecutara con auditoría; se pondrá en marcha el programa de auditoría realizados en la fase de la planificación, a fin de determinar hallazgos que permitan opinar sobre la razonabilidad de los estados financieros, (b) se utilizó técnicas, métodos, pruebas de auditoría.

(Jaramillo, 2014) Jaramillo Describió en su trabajo de investigación en síntesis la implementación de un sistema contable, el cual permitió a la empresa tomar decisiones de manera eficiente, eficaz. trayendo como consecuencia para que los gerentes tengan más conciencia en el manejo

de los recursos y así obtener mejores resultados en el servicio de rentas Internas. El presente trabajo fue no experimental y su investigación es de tipo descriptiva. Se concluye que la empresa deberá capacitar al personal administrativo de manera adecuada para el buen manejo de sus ingresos y gastos que representan y así obtener la información más eficiente y veraz.

(Domínguez, 2015) La investigación hecha por Domínguez se desarrolló con el objetivo de diseñar una modelo de control interno para la Importadora Castro de la ciudad de Santo Domingo de los Tshacilas, para el período 2015; lo que permitirá mejorar la toma de decisiones de carácter financiero, reflejando dicho resultado en la rentabilidad empresarial. La investigación fue de tipo aplicada y de diseño no experimental y de nivel explicativo, concluyendo que el implantar esta propuesta de modelo de control interno implica en primer lugar un análisis integral de la situación de empresa; además se debe determinar fortalezas y oportunidades para mitigar sus debilidades y amenazas, alineando sus recursos, capacidades, posibilidades y potencialidades hacia el cumplimiento de sus objetivos corporativos y de una adecuada toma de decisiones financieras mediante un plan de acción; el análisis de la situación económica, y proyección de estados financieros.

(Santin, 2015) Santin demuestra en su trabajo de investigación cómo llegar a conocer el impacto de rentabilidad en el desarrollo de las pymes, el tipo de investigación fue explicativo de los resultados obtenidos se explica cómo suministrar información necesaria a la alta gerencia para la toma de decisiones, a su vez establecer y aplicar estrategias. Siempre teniendo en cuenta el Estado de Resultados Integrales ya que en este tenemos los ingresos y gastos que se han utilizado en el proceso, para lo cual se necesita hacer una comparación de periodos donde podamos concluir si estamos manteniendo nuestro nivel de ventas o estamos maximizando nuestros ingresos con los mismos recursos utilizados. También menciona que en el caso de haber disminuido las ventas de un periodo a otro, se debe implementar más mecanismos de producción para así poder obtener una mayor solvencia económica en cada periodo a ser analizado. El poseer políticas contables para así a través de estas establecer el tratamiento y manejo adecuado que se le darán a los activos con que cuentan las pequeñas y medianas empresas denominadas PYMES, es también importante para cumplir con las obligaciones contraídas y a su vez distribuir el riesgo, de forma en la que la rentabilidad de la empresa no se vea afectada por ninguna causa.

(Calvopiña Nuñez, 2010), EL autor hace mención que la contabilidad siendo una herramienta importante dentro del convivir diario para pequeñas y grandes industrias se ha convertido en una herramienta fundamental para la debida toma de decisiones que tiene por objeto obtener resultados favorables al realizar inversiones económicas, el mismo que garantiza el correcto control en las actividades y los distintos negocios.

Por otro lado, menciona que mediante su investigación realizada a la empresa Fábrica Alfarera tomó conocimiento que la entidad carecía de un Sistema Contable Computarizado adecuado para el manejo contable. Por otro lado agrega que para obtener una información real utilizó

técnicas como la encuesta, la entrevista y la observación hechas al personal directivo y administrativo respectivamente, después de recopilar los datos realizó un análisis de la misma que ayudo a establecer la necesidad de implantar un Sistema Contable Computarizado, el mismo que proporciona actualmente información confiable que sirve para la acertada toma de decisiones que impulsa el crecimiento y desarrollo de la Fábrica Alfarera.

(Aguilera Arostegui, Cristiam Ramón; Centeno Zamora, Martha Lorena y Jarquin Canales, Cinthia Tatiana , 2014), Los investigadores decidieron abordar la temática de un sistema contable en la MIPYME Calzado Sam-Lop, debido a que analizaron las problemáticas existentes en dicha empresa, estableciendo así la necesidad y el interés por aplicar la contabilidad con respecto a la transformación del cuero y sus derivados, por parte del propietario, ya que trabajaban de forma empírica, sólo basándose en su experiencia. Los cálculos de sus costos de materia prima, mano de obra, y la depreciación de maquinaria no eran registrados y aplicados a los artículos elaborados. El negocio ha de mejorar en transcurso del tiempo y de esta manera obtendrán un mayor crecimiento en el mercado nacional y se introducirá en el mercado internacional al implementar un sistema contable. El tema desarrollado por los tesisistas permitirá conocer la manera de cómo registren sus gastos, costos, inversiones, fuentes de funcionamiento y las utilidades y/o pérdida. Los tesisistas afirman que con la información obtenida podrán diseñar el sistema contable que les permita mantener sus registros adecuados según la actividad de la empresa y la forma más adecuada para cumplir con las leyes que rigen a un negocio con fines lucrativos como son los impuestos en la DGI y Alcaldía Municipal y aplicación del código del trabajo. Al entender de los tesisistas la realización de esta investigación dará beneficio a su propietario, pues contará con una base para el mejoramiento de la toma de decisiones en donde reducirá los costos y maximizará las ganancias con una certeza más razonable, contando con una contabilidad formal. También los beneficios que obtendrá en el presente y en un futuro con respecto a sus proveedores cuando éstos les soliciten información actualizada sobre su situación financiera, para algún desembolso mayor a los que ya han recibido. Así mismo afirman que la presente investigación, servirá de referencia a los maestros como fuente de información, al público en general.

(Arias Carranza, Milady Judith; García Flores, Héctor Antonio y Sánchez Arévalo, Roberto Carlos, 2005), Los autores manifiestan que a lo largo del tiempo las necesidades de las empresas se vuelven cada vez mayores, la competencia entre ellas busca herramientas y recursos tecnológicos como los sistemas contables computarizados, que proporcionen efectividad, rapidez y confiabilidad, tanto en los procedimientos como en el procesamiento de información, que faciliten la elaboración de reportes oportunos que sirvan para la toma de decisiones importantes en el crecimiento de la empresa. Lo anterior da paso al cuestionamiento del hecho que si los sistemas actuales son los suficientemente útiles para el desarrollo de sus actividades, para ello se realizó un estudio analítico descriptivo, en el cual se utilizó como herramienta de investigación un cuestionario con preguntas abiertas y cerradas, con el objetivo de demostrar la problemática en que vive la empresa y porque el sistema computarizado actual no cumple con las necesidades que estas presentan durante sus

operaciones habituales. Se tomó una muestra de 19 empresas medianas dedicadas a la compra y venta de repuestos automotrices, las cuales indicaron que el 17% no satisface las necesidades de información. Considerando lo mencionado anteriormente por los autores, el desarrollo de este trabajo de investigación se dedicó al análisis de todas las áreas de la empresa y de todos los aspectos importantes como lo son: el establecimiento de procedimientos o esquematización de los flujos de actividades en todas sus divisiones, tomando en cuenta la participación de los usuarios tanto operativos como analíticos para establecimiento de necesidades concretas, incluyendo en estas análisis de factores económicos, operativos y organizacionales actuales, con el fin de corregir o mejorar dichos factores para que sean compatibles con el cambio de sistemas. Ellos comentan que todo lo anterior es solo una parte de los aspectos a considerar dentro del análisis previo para establecer los requerimientos ya sea para la compra, desarrollo o mejoramiento del sistema contable computarizado. Concluyeron que en que los sistemas que actualmente se utilizan en las medianas empresas de este ramo, son sistemas computarizados que no han sido desarrollados, sino que pertenecen a programas comercializados en el mercado; estos mismos muestran tener una cierta satisfacción para los usuarios, pero que sin embargo se ven en la necesidad de otras herramientas para el procesamiento y presentación de la información. Es por ello que se recomienda que las empresas al desarrollar o adquirir un sistema contable computarizado, deben de incluir en este proceso el análisis de los procedimientos con los que actualmente cuenta; en muchas ocasiones se busca que las empresas se adecuen a los sistemas, cuando lo correcto es que los sistemas se adecuen las operaciones de estas, ya que existen procedimientos adecuados como óptimos para las actividades que generan y que son modificados o desechados con la adquisición de nuevos programas informáticos. Para ello proponen los autores procedimientos para que a través de una herramienta permita que los generadores y usuarios de la información viertan y aporten conocimientos idóneos para la determinación de requerimientos en la adquisición, desarrollo o mejoramiento de sistemas contables computarizados. Esto lo presentan de una forma consecutiva que procede con el conocimiento general de la empresa, el establecimiento de los distintos procedimientos y la valoración de estos, lo cual al final es valorado conjuntamente, aunado a esto se presenta el estudio de distintos factores como lo son técnicos, organizacionales, operacionales y económicos; estos últimos deben de ser considerados como parte fundamental de todo análisis. Según afirman los autores la bondad de este método es que puede ser diseñado y acoplado para los distintos tipos de empresas sin importar el tamaño de estas, dejando muestras claras de las aportaciones brindadas por cada una de las partes relacionadas y a su vez deja el rastro suficiente para observar el desarrollo en la toma de decisiones con respecto al desarrollo o adquisición de programas contables computarizados.

(Parada Buruca, Carlos Alberto; Moreno Salamanca, Carlos Mariano y Pérez Ramírez, Enrique Alberto, 2005), Los autores comentan que la informática se ha extendido a todas las ramas de la sociedad en un crecimiento y que por lo tanto permite seguir impulsando la investigación y actualización constante de la tecnología. Concordando con lo que dice (Catacora, 2010), los

autores mencionan que los sistemas informáticos se han convertido en las herramientas más poderosas para materializar uno de los conceptos más vitales y necesarios para cualquier organización empresarial las cuales se relacionan a los sistemas de información de la empresa, y que están orientados a la aplicación de controles, políticas y procedimientos que aseguran a los niveles más altos de dirección que los recursos humanos, materiales y financieros estén protegidos adecuadamente, lo que satisfaga la obtención de la rentabilidad y competitividad del negocio. Para mejor entendimiento los autores dicen que el uso necesario de las computadoras para realizar tareas contables ha aumentado considerablemente, lo que obliga a obtener un conocimiento en detalle de los diversos sistemas de computación actuales y los distintos procedimientos aplicados a los niveles de control diseñados a cada entidad. Lo que resulta, a tenor de los autores, innegable que la informática se convierte cada día en una herramienta permanente de los procesos principales que poseen los negocios. Así mismo dicen que es posible tenerlos si se implantan controles y esquemas de seguridad requeridos para su aprovechamiento. Actualmente los contadores públicos carecen de una guía técnica en el área de Auditoría de Seguridad Informática, para verificar la confiabilidad de la información procesada en los sistemas contables computarizados lo que conlleva al desarrollo de la auditoría en forma eficiente, oportuna y profesional. El objetivo principal de la guía técnica en el área de auditoría de seguridad informática es el de brindar al auditor una herramienta para verificar el nivel de confiabilidad de la información procesada en los sistemas contables computarizados. El trabajo está orientado a proporcionar una metodología específica para que sirva de guía al profesional de la contaduría pública, a desarrollar en el área de auditoría informática una adecuada auditoría en cuanto a seguridad se refiere. Específicamente, dicen los autores de la presente tesis, al manejo de la información financiera mediante sistemas computarizados, debido a que se manejan una gran cantidad de datos, y que permita obtener una mayor confiabilidad, oportunidad y eficiencias de la información procesada.

(Ruiz García, 2016), Ruiz, tal como Arias concuerdan en qué los sistemas contables buscan ayudar a la administración de una empresa con la automatización de las operaciones transaccionales. Según como comenta Ruiz, es por eso que en el desarrollo del proyecto de investigación se realizó un estudio para la Implementación del Sistema Contable FENIX para las persona naturales obligadas a llevar contabilidad, para sustentar el trabajo el investigador consultó fuentes primarias como diferentes textos de varios autores, de donde se extrajo las principales teorías, se emplea métodos de investigación experimental y deductivo, así como la técnicas de investigación como la encuesta con el objeto de determinar medir el grado de aceptabilidad y el conocimiento sobre este sistema de información contable lo cual determinó su aceptabilidad en un 65%, se utilizó una unidad de estudio como población y muestra contando con una población finita de 85 personas.

2.1.2 Nacionales

(Fernández Pomiano, 2011), Fernández en su trabajo denominado propuesta de un sistema contable computarizado para mejorar el control de inventarios en la empresa Farmacia San Rafael SAC – 2011, tuvo como objetivo elaborar una propuesta de un Sistema Contable Computarizado que permita mejorar el control de Inventarios de la empresa farmacia San Rafael SAC. Menciona Fernández que el problema de investigación fue ¿De qué manera la propuesta de un sistema Contable Computarizado mejorará el control de inventarios en la empresa Farmacia San Rafael SAC?, de acuerdo a ello le llevó a formular la siguiente hipótesis: La propuesta de un Sistema contable computarizado mejorará de manera significativa el control de inventarios de la farmacia san Rafael SAC., tomando en cuenta el investigador las siguientes variables: Variable Independiente el Sistema contable computarizado y la Variable Dependiente El control de inventarios.

A fin de comprobar la hipótesis formulada aplicó las técnicas de la entrevista a una población de 6 personas entre ellos directivos y trabajadores que laboran en la empresa farmacia San Rafael SAC. Entre los resultados que obtuvo el investigador fueron los siguientes: Que el 100% de los trabajadores que laboran en la empresa según la entrevista realizada, están de acuerdo con la implementación del sistema contable computarizado propuesto y afirmaron que dos de los trabajadores tienen conocimiento sobre sistemas contables computarizados. Consecuencia de ello, según el tesista, la empresa Farmacia San Rafael SAC ha optado por implementar un sistema contable computarizado para mejorar el control de inventarios de esta manera obtener sus reportes a nivel mensual o entre rango de fechas según como lo deseen.

(Borda Navedos, 2013), Borda identifica la necesidad de acceder y manejar eficientemente, la información generada en el proceso de gestión de órdenes de trabajo, en el área Comercial de Electro Sur Este S.A.A. División Operativa Andahuaylas de la Región Apurímac, entonces a partir de esa identificación promovió el desarrollo de su tesis de tipo experimental, la cual consistió en la implementación de un sistema informático denominado SIOT, bajo los lineamientos de la

metodología RUP, integrada con el lenguaje de modelo unificado UML. SIOT se desarrolló usando tecnología de tipo software libre. Con el objetivo de medir el efecto de la implementación del sistema SIOT en la gestión y costeo de órdenes de trabajo se ha establecido dos grupos de evaluación. El primer grupo estuvo representado por la gestión de órdenes de trabajo ejecutada sin SIOT, y el segundo grupo está representada por la gestión de órdenes de trabajo con SIOT. Las técnicas utilizadas por Borda, fueron: para la recolección de datos usó la observación y la aplicación de cuestionarios. Luego de comparar los resultados obtenidos de los grupos de evaluación el investigador pudo afirmar que la implantación del sistema SIOT mejora el control de plazos de ejecución. De igual manera, Borda observó una mejora muy marcada en el proceso de costeo de órdenes de trabajo y el proceso de obtención de informes experimenta un cambio positivo notable referente a tiempo y demanda de personal. En líneas generales la implantación de SIOT mejora la gestión de órdenes de trabajo

(Torres, 2008), Torres, plantea un análisis de la problemática actual de la Influencia del Sistema Contable en la Toma de Decisiones en la Escuela de Postgrado de la Universidad Nacional Pedro Ruiz Gallo de la ciudad de Lambayeque. Este análisis ha servido de base para presentar una propuesta de solución, mediante el mejoramiento del sistema contable que actualmente no emite el reporte necesario, oportuno y confiable de las diversas áreas del sector. Adicionalmente el autor hace el siguiente alcance: La contabilidad gubernamental debe de contar con bases sólidamente fundamentada que demuestra fehacientemente el cumplimiento de los dispositivos legales, la situación financiera y presupuestal del país y manejo del patrimonio nacional. Torres explica que la contabilidad gubernamental es una rama de la contabilidad que se ocupa del registro y control de las operaciones económicas y financieras que se producen en el sector público, tanto en el área de fondos, bienes, presupuesto y operaciones complementarias, basándose en principios, normas, documentos sustentatorios.

Así mismo explica que el proceso de contabilización de las operaciones se realiza por área administrativa y esto es recomendable porque permite un adecuado y oportuno medio para la toma de decisiones.

(Requejo Jiménez, 2016), Requejo en su investigación menciona que tuvo como objetivo general determinar la incidencia del Sistema Contable CONCAR en la toma de decisiones en el Estudio Contable Campos Torres Víctor Manuel – Bagua Grande. La metodología utilizada por el autor fue de tipo descriptivo correlacional, con un diseño no experimental cuantitativo, en la cual diseñó y aplicó una encuesta elaborada mediante la escala de Lickert (23 ítems), diseñada específicamente para su desarrollo del Estudio Contable Campos Torres Víctor Manuel, así como examinó la correlación que existe en las variables tanto dependiente como la independiente. Los resultados obtenidos por Requejo según el análisis de fiabilidad de la variable independiente que es el Sistema Contable Concar según el Alfa de Cron Bach fue de 852 por lo que el instrumento es confiable, al igual que para la variable dependiente que es la toma de decisiones se obtuvo el 752 según el Alfa de Cron Bach lo que significó que el instrumento fue fiable. La correlación que existe entre la variable independiente que es el sistema contable Concar y la variable dependiente que es la toma de decisiones según Spearman arroja un coeficiente del .864. De esta manera Requejo concluyó que el Estudio Contable Campos Torres Víctor Manuel para que obtenga resultados favorables tendrá que modificar puntos claves dentro de ésta, así como implementar un Sistema Contable para mejorar sus servicios que brindan y tomar las mejores decisiones para sus clientes.

(Aldoradin Gutiérrez, María del Rosario; Huaranga Melchor, Marissella Sheyla, Miranda Mujica, Percy Piero, 2016), Los autores mencionan que el propósito de su tesis fue demostrar la influencia que genera un sistema de gestión ERP en el sistema contable de la empresa Binswanger. Así mismo tal como Requejo, concuerdan en que las empresas, sobre todo las MyPES necesitan las mejores herramientas para generar la óptima información para la toma de decisiones, sin embargo, no todas son las mejores ni las más accesibles para lograr este objetivo, en la empresa BINSWANGER que contaba con un sistema de información independiente, no se cumplían las metas establecidas, ya que la herramienta no era la adecuada, a finales del 2014 se implementó el SAP ("Systems, Applications, Products in Data Processing".) que es un sistema de gestión ERP, a partir de este hecho explican los autores que surgieron interrogantes respecto a su implementación y todo el 2015 fue objeto de estudio. Principalmente los autores querían saber la influencia que el SAP en la eficiencia, eficacia y control del sistema contable de la empresa motivo de la investigación.

(Ureta Delzo, 2017), El trabajo de investigación presentado por Ureta, plantea un análisis de la problemática actual de la Influencia del Sistema Contable en la Toma de Decisiones en la Escuela de Postgrado de la Universidad Nacional Pedro Ruiz Gallo de la ciudad de Lambayeque. Este análisis ha servido de base para presentar una propuesta de solución, mediante el mejoramiento del sistema contable que en la oportunidad en que Ureta hacía la investigación no emitía el reporte necesario, oportuno y confiable de las diversas áreas del sector, lo dicho concuerda con otros investigadores como Aldoradin, Requejo y José.

Por otro lado, Ureta dice que la contabilidad gubernamental debe de contar con bases sólidamente fundamentada que demuestra fehacientemente el cumplimiento de los dispositivos legales, la

situación financiera y presupuestal del país y manejo del patrimonio nacional. Denominándose contabilidad gubernamental a la rama de la contabilidad que se ocupa del registro y control de las operaciones económicas y financieras que se producen en el sector público, tanto en el área de fondos, bienes, presupuesto y operaciones complementarias, basándose en principios, normas, documentos sustentatorios. La contabilización de las operaciones se realiza por área administrativa y esto es recomendable porque permite un adecuado y oportuno medio para la toma de decisiones.

_(Navarro Flores, Jorge Fernando, Quinde Huamán, Israel, 2012), Navarro y Quinde explican que la problemática de su tesis consisten en que la industria turística a nivel mundial sigue generando expectativas muy obvias que hacen que el aumento cada vez con mayor fuerza y desarrollo sea una actividad muy protagónica para el éxito de las diferentes ciudades del mundo, para ello, según los autores, las empresas debe basarse en capacitados profesionales de alta especialización a estar presente para las tecnologías de información y comunicación en donde progresivamente se pueda ir satisfaciendo las necesidades de los clientes con la aplicación de la tecnología.

A continuación, mencionan que la zona geográfica de la jungla del norte tiene un alto potencial turístico, e invitan, los autores a visitar la ciudad de Tarapoto, como "La ciudad de los Palmeras", en vista de las condiciones climatológicas de los trópicos y esto para agregar la gratitud y la solidaridad de la población. A partir de esta introducción mencionada por los autores justifican el por qué han seleccionado como objeto de estudio de investigación a los catorce (14) hoteles de los distritos en donde esta actividad gana un espacio en el mercado nacional e internacional lo cual evidencia con la buena orientación en materia de contabilidad Gerencia en la toma de decisiones de gestión. A continuación, comienzan a plantear el siguiente problema interrogativo: ¿influir en la gestión de la contabilidad en la toma de decisión de la empresa de hoteles del distrito de Tarapoto - Período 2012?, luego frente a dicho problema los autores plantean la HIPÓTESIS que la gestión contable tenga un alto grado de influencia positiva en la toma de decisión de la empresa hotelera del distrito de Tarapoto. Más adelante en su tesis describen los INSTRUMENTOS utilizados en la investigación tales como: indagación, observaciones y bibliografía de referencia. Como la navegación por Internet. El informe final de la tesis en mención tiene información y aportes importantes sobre la gestión de contabilidad y su repercusión con la toma de decisiones.

(Barreto Bernardo, 2014), Barreto expone refiriéndose a las pequeñas y micro empresas, que su trabajo responde a las dificultades encontradas en el proceso de toma de decisiones, debido a que no disponen de una adecuada información contable, que contribuya al eficiente logro de los objetivos y metas previstas por las Micro y Pequeñas Empresas de la localidad de Huancavelica, periodo – 2014. Sobre esta base él formuló el problema en los siguientes términos: ¿Cuál es la relación que existe entre la información contable y la toma decisiones de las Micro y Pequeñas Empresas de la localidad de Huancavelica, periodo - 2014? De otro lado al referirse al objetivo general lo planteó en los siguientes términos: Determinar la relación que existe entre la información contable y la toma decisiones de las Micro y Pequeñas Empresas de la localidad de Huancavelica, periodo - 2014. Barreto dice que como método general utilizó el método científico y como específicos el inductivo, deductivo, hipotético – deductivo y analítico sintético; para la recolección

de datos, el proceso y para la contrastación de la hipótesis empleó técnicas de investigación documental, de fichaje e investigación de campo y sus instrumentos fueron el cuestionario de encuesta para la información contable y la toma de decisiones. Para el tratamiento de datos de acudió al análisis estadístico, usando la estadística descriptiva e inferencial con el estadístico “r” de Pearson. Los resultados alcanzados, según Barreto, muestran que se ha rechazado la hipótesis nula, por consiguiente, se da por aceptado la hipótesis alterna en el sentido de que: existe una relación positiva entre la información contable y la toma de decisiones de las Micro y Pequeñas Empresas de la localidad de Huancavelica, periodo – 2014. Además, arribó a las siguientes conclusiones: Que la Información contable se relaciona de forma positiva y significativa con el proceso de Toma de decisiones de las Micro y Pequeñas Empresas de la localidad de Huancavelica en el periodo 2014. La intensidad de la relación hallada es de $r=84.77\%$ por lo que dicha relación es positiva y significativa. Asimismo, el autor determinó que en la variable Información contable prevalece el nivel moderadamente adecuada (54% de los casos) y en la variable Toma de decisiones prevalece el nivel moderadamente adecuada (52% de los casos), por otro lado, Barreto determinó que la Contabilidad financiera se relaciona de forma positiva y significativa con el proceso de Toma de decisiones de las Micro y Pequeñas Empresas de la localidad de Huancavelica en el periodo 2014. La intensidad de la relación hallada es de $r=56.04\%$ por lo que dicha relación es positiva y significativa. Además, determinó que en lo referente a la Contabilidad financiera prevalece el nivel moderadamente adecuada (49% de los casos). – También Barreto menciona que la Contabilidad fiscal se relaciona de forma positiva y significativa con el proceso de Toma de decisiones de las Micro y Pequeñas Empresas de la localidad de Huancavelica en el periodo 2014. La intensidad de la relación hallada es de $r=90.14\%$ por lo que dicha relación es positiva y significativa. El autor añade que en lo referente a la Contabilidad fiscal prevalece el nivel moderadamente adecuada (68% de los casos). – Barreto reitera en sus conclusiones que la Contabilidad gerencial se relaciona de forma positiva y significativa con el proceso de Toma de decisiones de las Micro y Pequeñas Empresas de la localidad de Huancavelica en el periodo 2014. La intensidad de la relación hallada es de $r=53.13\%$ por lo que dicha relación es positiva y significativa, por último, afirma que en lo referente a la Contabilidad gerencial prevalece el nivel moderadamente adecuada (53% de los casos).

(Castillo Félix, 2013), Castillo demuestra en su trabajo de investigación cómo influye el sistema de control de gestión empresarial en la toma de decisiones de las empresas de industria química del distrito de Ate Vitarte. El autor agrega que el punto crítico de este tipo de empresas es la falta de un sistema de control de gestión adecuado con indicadores y políticas de calidad, que permita estructurar y definir procesos alineados a las estrategias y objetivos de la empresa. Castillo amplía indicando que dicha ausencia impacta en el área contable, en la presentación de los estados financieros y en la toma de decisiones de la alta dirección de las empresas. El autor al referirse al trabajo de campo para obtener los datos para su investigación dice que el universo de la investigación estuvo conformado por 5 empresas de la industria química, con una población de 220 profesionales cuya muestra fue aplicada a 82 profesionales entre hombres y mujeres. Para terminar el autor explica que los resultados del trabajo de campo mostraron que la incidencia en el sistema

de control de gestión empresarial está directamente relacionada a los indicadores de la gestión tanto en el estado de resultados como el proceso del análisis de las metodologías a aplicar y ésta a su vez impacta en la toma de decisiones de una organización.

2.2 Bases teóricas

2.2.1 Los sistemas contable

Son sistemas que apoyan al proceso de registrar todas las operaciones de la empresa, sea esta con o sin fines de lucro, y que al final de los procesos se obtiene como producto final, la presentación de estados los financieros. Un sistema contable está compuesto de métodos, procedimientos, políticas y recursos utilizados por una entidad para seguir el proceso de las actividades financieras y resumirlas en forma útil y comprensible con el objetivo de servir de base para quienes toman las decisiones. El sistema contable es el que provee información financiera útil para la toma de decisiones, además de otros fines, aplicando procedimientos de control interno para asegurar la confiabilidad de los datos, esta información será utilizada por la administración, los propietarios, los acreedores y demás usuarios internos y o externos. Las empresas mercantiles tanto individuales como jurídicas siguen un procedimiento preestablecido de acuerdo a su actividad económica, en el cual le permita medir el grado de productividad social y financiera tanto a nivel histórico como en relación con otras de similar actividad. El objetivo final de la contabilidad es la utilización de registros e informes, su análisis e interpretación. Los profesionales de la contabilidad tienen como funciones analizar e interpretar los estados financieros; buscar la relación que existe entre los eventos comerciales y los resultados financieros; estudian el efecto entre diferentes alternativas, por ejemplo, la compra o el arrendamiento de un nuevo edificio; y buscan las tendencias significativas que sugieren lo que puede ocurrir en el futuro a través de proporcionar diferentes escenarios. Los gerentes, inversionistas, acreedores o empleados gubernamentales para darle un uso eficaz a la información contable, se hace necesario tener un conocimiento acerca de cómo obtuvieron esas cifras y lo que ellas significan. Un gerente comercial u otra persona que esté en posición de tomar decisiones y que carezca de conocimientos de contabilidad, probablemente no apreciará hasta qué punto la información contable se basa en estimativos más que en mediciones precisas y exactas.

Con el devenir de la tecnología, se hace necesario aprovecharla para el proceso contable, utilizando para ello los softwares diseñados con ese propósito.

Definición

Algunos escritores lo definen de la siguiente manera:

▪ (Flores Castillo, 2012) dice en su tesis con nombre *“Diseño e implementación de un sistema contable, tributario y nómina aplicado a la microempresa TEXDURA”* define al Sistema Contable como una estructura organizada mediante la cual se recogen las informaciones de una empresa como resultado de sus operaciones, valiéndose de 17 Normas Internacionales de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF PARA PYMES) 34 recursos como formularios, reportes, libros etc. y que presentados a la gerencia le permitirán a la misma tomar decisiones financieras.” 18 “Un Sistema Contable no es más que normas, pautas y procedimientos para controlar las operaciones y suministrar información financiera de una empresa, por medio de la organización, clasificación y cuantificación de las informaciones administrativas y financieras que se le suministre.”

▪ (Valeri, 2001) Para Valeri, Lenin en su obra *“Gestión contable”*, manifiesta que *“la contabilidad computarizada es una herramienta que consiste en la aplicación de los procedimientos tecnológicos de la computación y los diferentes paquetes contables, para realizar las actividades contables, desde el punto de vista del registro de una forma sistemática y automatizada, de las operaciones y demás hechos contables que suceden dentro de la organización”*.

En un sistema contable, los informes se pueden producir automáticamente, tales como: Diarios, Mayores, Estados Financieros, e Informes, estos informes o reportes ayudan a la administración a tomar decisiones; así en la contabilidad computarizada la labor del contador es prácticamente intelectual.

(Gomez, 2007)

• El autor explica la interrelación que existe dentro de un sistema contable de la siguiente manera: *“Las justificaciones para buscar las interrelaciones Esta propuesta resulta importante, necesaria y estratégica por diversas razones. Comprendiendo en estas las relaciones entre los sistemas contables, los modelos. resaltarán al menos dos. En primer lugar, se requiere con urgencia una reconfiguración, o mejor, un redimensionamiento de la práctica contable. En el estado actual de la profesión en el país, es muy probable que la práctica contable esté aún basada en la reproducción y referenciación del cumplimiento de criterios esencialmente legales (Ariza y Soler, 2004; Vásquez, 2004). Por supuesto, la legalidad es una “condición” indispensable del rol que le corresponde a la práctica contable (Gómez, 2006). Pero la legalidad es insuficiente para el buen desarrollo de la praxis profesional, en especial, cuando la legalidad carece de nivel, referente técnico y fundamentación epistemológica y cuando se encuentra profundamente influenciada por intereses particulares o específicos más que por el interés general y público. La práctica contable está vinculada a múltiples aspectos legales (1). Entre ellos deben resaltarse los criterios de ejercicio profesional, las condiciones del trabajo que resguarda el interés o la confianza pública y el cumplimiento de las reglas contables específicas que garantizan la transparencia, la independencia*

y la confiabilidad de la información y el control contables. En la medida en que la información contable es la base de la confianza pública para que operen las relaciones de mercado, así como muchas relaciones del Estado con los particulares, la praxis contable implica relaciones con la ley. La incertidumbre propia de las transacciones descentralizadas en los mercados requiere un estabilizador vital, como es la confianza provista por la información contable de propósito general. Reconocer esto es esencial para redimensionar la importancia de la praxis (o práctica) cotidiana y entender sus relaciones con la ley. En las manos de los contables está el dispositivo que garantiza la confianza para que nuestro sistema, bastante imperfecto, por cierto, opere. Por ello, esta profesión es de alto riesgo social. Hay que cumplir la ley, especialmente en los aspectos de revelación de información para el mercado y el Estado, y cada vez se debe reclamar y velar por normas con mayor sintonía social, que provengan del seno de las necesidades del contexto, que salvaguarden el interés general y gocen del acuerdo y criterio técnico de los expertos contables. No obstante, observar las normas de diversos tipos que incumben a los contables no basta para que la praxis se desenvuelva asertivamente. Cuando los contables confunden contabilidad con normas, terminan creyendo que las normas “reflejan” la realidad económica y social. Por ello, hacen entrar en colapso los sistemas de representación e intervención de la realidad que la contabilidad busca desarrollar. Una comprensión más conveniente de la práctica de la profesión, implica, pues, reconocer los límites de lo normativo o regulativo y profundizar en el conocimiento de los aspectos técnicos y tecnológicos de la contabilidad. A la vez, supone satisfacer los procesos internos de información y control en las organizaciones, de contenido técnico y experto para el desarrollo de la productividad, la competitividad y el desarrollo social a escala humana. En tal sentido, y finalizando este primer punto, el redimensionamiento de la práctica contable como una asertiva praxis social de la contaduría pública conlleva el desarrollo concreto de sistemas de información y control con alto contenido técnico, social e interdisciplinario. Para ello es conveniente interrelacionar las tecnologías contables (entre las que se encuentran las normas contables, los sistemas de costos, los sistemas de control interno, los sistemas de inventarios, los informes y modelos del tipo Balanced Scorecard, etc.) y las técnicas contables (los procedimientos concretos de tasación de los activos, los métodos de valoración, los métodos de depreciación y amortización, las técnicas de supervisión, verificación y aseguramiento, entre otros). Esta interrelación Comprendiendo las relaciones entre los sistemas contables, los modelos”

- (Eusebio Lara, 2004) define al sistema contable como: *“Es la manera de aplicar la teoría y práctica para interpretar los conocimientos de hechos económicos de la empresa. El sistema Contable trata en forma amplia a través la ciencia, por ejemplo: Sistema de partida doble, sistema monista, sistema dualista, sistema computarizado. Etc.”*

Importancia

La importancia viene de la necesidad de llevar un adecuado control de las operaciones y transacciones financieras. Así como la de obtener y analizar información e iniciar alguna acción basada en su interpretación.

La información contable debe servir en principio para:

- Predecir flujos de efectivo
- Apoyar a los administradores en la planeación, organización y dirección de los negocios.
- Tomar decisiones en materia de inversiones y crédito.
- Evaluar la gestión de los administradores de la empresa.
- Ejercer control sobre las operaciones de la empresa.
- Fundamentar la determinación de cargas tributarias, precios y tarifas.
- Contribuir a la evaluación del beneficio o impacto social que la actividad económica representa para la comunidad.

La contabilidad y el sistema contable

La contabilidad, es vital para toda empresa debido a que permite el registro y control sistemático de todas las operaciones que se realizan en la empresa, De esta manera nos permite registrar, clasificar y resumir en forma significativa y en términos de dinero, las operaciones y los hechos que son cuando menos de carácter financiero. La contabilidad nace desde los tiempos muy antiguos, según Joseph H. Vlaemminck en su libro Historia y Doctrina Contable, hace referencia que ya en la cultura sumeria se conocía la contabilidad y su importancia socio económica..

Fray Luca Paccioli, quien, en el año 1494, estableció en su libro Summa Arithmetica, que estaba frente a un nuevo conocimiento. En la segunda mitad del siglo XX se empezaron a utilizar los sistemas contables los cuáles favorecieron y se le sacaba un mayor provecho, es por esto que esta se ve influenciada en el siglo XXI por la tecnología, complejidad y globalización de los negocios, la formación y educación.

Estructura de un sistema contable

- Registro de la actividad financiera: en un sistema contable se debe llevar un registro sistemático de la actividad comercial diaria en términos económicos.
- Clasificación de la información: un registro completo de todas las actividades comerciales implica comúnmente un gran volumen de datos, demasiado grande y diverso para que pueda ser útil para las personas encargadas de tomar decisiones.
- Resumen de la información: para que la información contable utilizada por quienes toman decisiones, esta debe ser resumida.

Información Contable

Comprende los métodos, procedimientos y recursos utilizados por una entidad para llevar un control de las actividades financieras y resumirlas en forma útil para la toma de decisiones la cual se puede clasificar en dos categorías.

- La contabilidad financiera o la contabilidad externa.

La contabilidad externa tiene como objetivo principal la obtención de información histórica sobre las relaciones económicas de la empresa con el exterior. Esta información tiene su principal exponente en las cuentas anuales, integradas por el balance de situación, la cuenta de pérdidas y ganancias, y la memoria anual (estados financieros). Se trata de información sobre la globalidad de la empresa, valorada en unidades monetarias, que se elabora y presenta de acuerdo con la legislación contable vigente.

- La contabilidad de costos o contabilidad interna.

La contabilidad interna o de costes es la rama de la contabilidad aplicada que, con respecto a una micro unidad económica, nos permite en todo momento el conocimiento cualitativo y cuantitativo de su realidad económico-técnica o interna, con el fin específico de permitir el control de la producción y los costes de dicha unidad y llevar a cabo la medida de la eficiencia técnico-productiva de la misma.

Sistema de Información Contable

La Real Academia de la Lengua Española define la palabra sistema como “un conjunto de cosas que ordenadamente relacionadas entre sí contribuyen a un determinado objetivo”.

- Conocer y demostrar los recursos controlados por un ente económico, las obligaciones que tenga de transferir recursos a otros entes, los cambios que hubieren experimentado tales recursos y el resultado obtenido en el período.
- Predecir flujos de efectivo.
Apoyar a los administradores en la planeación, organización y dirección de los negocios.
- Tomar decisiones en materia de inversiones y crédito.

- Evaluar la gestión de los administradores del ente económico.
- Ejercer control sobre las operaciones del ente económico.
- Fundamentar la determinación de cargas tributarias, precios y tarifas.
- Ayudar a la conformación de la información estadística nacional.

Propósito y naturaleza de la información contable

El propósito de la contabilidad es proporcionar información financiera sobre una entidad económica. Quienes toman las decisiones administrativas necesitan de esa información financiera de la empresa para realizar una buena planeación y control de las actividades de la organización.

Ciclo Contable

Se define como “La secuencia de los procedimientos contables utilizados para registrar, clasificar y resumir la información contable”. Son las diversas tareas efectuadas durante un ejercicio contable que, al procesarlas, su producto final son los estados financieros, los cuales muestran la situación económica y financiera de la entidad.

Los Registros Contables

Son las anotaciones de comprobantes, facturas, recibos, vouchers que se hacen en los libros contables y que se registran de manera definitiva. Son libros donde se asientan y resumen las operaciones de la empresa con el fin de cumplir con las obligaciones que impone la ley.

Los libros y registros contables básicamente contienen la historia detallada de la empresa y su finalidad es:

- Facilitar el control interno de la empresa.
- Garantizar el correcto registro de las transacciones.
- Permitir la supervisión a terceros (auditoría externa, administración tributaria, bancos, proveedores y otros).
- Crear bases de datos estadísticos para realizar pronósticos
- Facilitar las evaluaciones de activos y pasivos.

El departamento de contabilidad es el centro de la empresa donde se clasifican, se registran e interpretan toda la información financiera, que mediante el mecanismo de control interno serán recibidas.

Los informes financieros describen el desempeño histórico de una empresa y proporcionan una base, junto con el análisis comercial y económico, para realizar proyecciones y pronósticos a futuro. Por lo tanto, deben cumplir los siguientes puntos:

- Utilizar un lenguaje común para toda la comunidad,
- Demostrar la lógica de las interrelaciones que existen entre los estados financieros,
- Introducir algunos de los principios fundamentales de finanzas

- Establecer la importancia de los flujos futuros de efectivo como la base para medir el valor presente y el valor futuro de una organización.

Importancia de la administración de un proyecto de los sistemas de información contable.

Kenneth C. Laudon Jane P. Laudon en su libro "sistemas de información gerencial sistemas" página 529 define que los sistemas de información requieren mucho más tiempo y dinero para implementarse de lo que se había pensado en un principio, o el sistema terminado no funciona de manera apropiada. Cuando un sistema de información no cumple con las expectativas o su costo de desarrollo es demasiado alto, las compañías tal vez no obtengan ningún beneficio de su inversión en el sistema de información y quizás el sistema no pueda resolver los problemas para los que se diseñó. El desarrollo de un nuevo sistema se debe administrar y orquestar con cuidado; es probable que la forma en que se ejecute un proyecto sea el factor más importante que influye en su resultado. Ésta es la razón por la cual es esencial tener cierto conocimiento sobre administración de proyectos de sistemas de información y las razones por las que tienen éxito o fracasan.

Objetivos de la administración de proyectos de los sistemas de información contable

Los proyectos de sistemas de información contable implican el desarrollo de nuevos sistemas de información, la mejora de sistemas existentes, o tal vez la actualización o reemplazo de la infraestructura de tecnología de información (TI) de la firma.

La administración de proyectos se refiere a la aplicación de conocimiento, habilidades, herramientas y técnicas para lograr objetivos específicos dentro del presupuesto especificado y las restricciones de tiempo establecidas. Entre las actividades de administración de proyectos están el planear el trabajo, evaluar el riesgo, estimar los recursos requeridos para realizar el trabajo, organizarlo, adquirir los recursos humanos y materiales, asignar tareas, dirigir actividades, controlar la ejecución del proyecto, informar sobre el progreso y analizar los resultados. Como en otras áreas de la empresa, la administración de proyectos para los sistemas de información debe lidiar con cinco variables principales: alcance, tiempo, costo, calidad y riesgo.

- El alcance define qué trabajo se incluye o no en un proyecto. Por ejemplo, el alcance del proyecto para un nuevo sistema de procesamiento podría ser contener nuevos módulos para introducir pedidos y transmitirlos a producción y contabilidad, pero ningún cambio en los sistemas relacionados de cuentas por cobrar, fabricación, distribución o control de inventario. La administración de proyectos define todo el trabajo requerido para completar un proyecto con éxito y debe asegurar que el alcance del mismo no se expanda más allá de lo que estaba planeado en un principio.
- El tiempo es el lapso requerido para completar el proyecto. Por lo general, la administración de proyectos establece la cantidad de tiempo necesaria para completar los componentes principales de un proyecto. Cada uno de estos componentes se divide a su vez en

actividades y tareas. La administración de proyectos trata de determinar el tiempo requerido para completar cada tarea y establecer un itinerario para terminar el trabajo.

- El costo se basa en el tiempo para completar un proyecto, multiplicado por el costo de los recursos humanos requeridos para finalizar ese proyecto. Los costos de un proyecto de sistemas de información también consideran el costo del hardware, software y el espacio de trabajo. La administración de proyectos desarrolla un presupuesto para el proyecto y monitorea los gastos continuos del mismo.
- La calidad es un indicador de qué tan bien cumple el resultado final de un proyecto con los objetivos especificados por la gerencia. La calidad de los proyectos de sistemas de información se reduce por lo general a las mejoras en el desempeño organizacional mejorado y en la toma de decisiones. La calidad también considera la precisión y actualidad de la información producida por el nuevo sistema, además de su facilidad
- El riesgo se refiere a los problemas potenciales que amenazan el éxito de un proyecto. Estos problemas potenciales podrían evitar que un proyecto logre sus objetivos al incrementar el tiempo y el costo, reducir la calidad de los resultados del proyecto o evitar que éste se complete.

2.2.2 Toma de decisiones

Definición

(Bonome, 2011) la autora define la toma de decisiones como:

“La toma de decisiones es una cuestión central en la actividad humana. El decidir seleccionando medios y fines es una necesidad vital, tanto para los agentes individuales como para los grupos sociales. Por eso, la toma de decisiones constituye un ámbito de estudio que afecta de lleno a la configuración de las Ciencias Sociales y a las Ciencias de lo Artificial.

Investigar cómo interviene la racionalidad en la toma de decisiones resulta particularmente importante. Ahí intervienen factores de tipo cognitivo, práctico y evaluativo. Porque los agentes han de elegir medios y fines según los conocimientos que poseen. Esta elección sirve de base para pautas de actuación y está modulada por una serie de valores.

(Simon, 2017) El autor nos ilustra sobre el Análisis de la toma de decisiones: su naturaleza y orígenes:

“Las decisiones son, según la terminología de David Easton, los "resultados" del sistema político, mediante el cual valores son autoritariamente distribuidos dentro de una sociedad. El concepto de toma de decisiones durante largo tiempo ha estado implícito en algunos de los enfoques más viejos de la historia diplomática y el estudio de las instituciones políticas. El estudio de cómo son tomadas

las decisiones fue primero sujeto de investigación sistemática en otros campos externos a la ciencia política.

También cita otros enfoques tales como: *“Los psicólogos, estaban interesados en los motivos subyacentes a las decisiones de un individuo y por qué algunas personas tenían mayores dificultades que otras para tomar decisiones. Los economistas se centraban en las decisiones de los productores, los consumidores, los inversores y otros cuyas elecciones afectaban la economía. Así mismo dice que: Los teóricos de la administración de empresas buscaban analizar y aumentar la eficacia de la toma de decisiones ejecutiva. En el gobierno y especialmente en la planificación de defensa de los años sesenta, las técnicas conocidas por lo general como "efectividad de costo" se utilizaban en el proceso de toma de decisiones, incluida la adquisición de nuevas armas.*

Consideraciones para una toma de decisiones

Antes de afrontar una decisión, es importante detectar cuál es su origen o detonante. A partir de ahí, se comienza a analizar toda la información de forma lógica y racional, además de identificar posibles problemas y/o oportunidades. Aplicar la escala de prioridades puede facilitar este trabajo. Sin embargo, hay que evitar dejarse llevar únicamente por las emociones, la intuición o experiencias pasadas.

La toma de decisiones se ha convertido en una dinámica más del entorno cotidiano de las personas. Tanto es así que, a veces, se llevan a cabo de forma inconsciente o impulsiva. Es en estos casos en los que hay que poner más atención, ya que son los más peligrosos.

Desde el punto de vista empresarial, repetir los fracasos del pasado; justificar constantemente los errores; delegar las tareas por exceso y por defecto; ser dependientes; y la falta de compromiso, son algunos de los factores que pueden llevar a tomar decisiones inapropiadas para las compañías.

Tipos de decisiones

Las decisiones pueden organizarse atendiendo a dos criterios diferentes: por método y por niveles:

Por método:

Decisiones racionales o estructuradas: son las que se toman en base a un proceso específico o criterio concreto (por ejemplo, unas reglas o leyes) y surgen de forma repetitiva y rutinaria. Por su naturaleza, son predecibles.

Decisiones intuitivas o no estructuradas: son aquellas que afrontan una situación nueva. A diferencia de las anteriores, no parten de un proceso o criterio previo, ya sea porque no ha surgido antes la necesidad de afrontarlas o por contar con una naturaleza compleja. No son predecibles.

Por niveles:

Decisiones planificadas: en las empresas, son tomadas por los líderes más altos de la escala jerárquica. Son decisiones que atañen a las relaciones entre la empresa y su entorno, de gran trascendencia y no repetitivas. Requieren de un gran análisis de la información y reflexión.

Decisiones tácticas: pueden ser repetitivas -o no- y, con frecuencia, las toman directivos de rango intermedio. Se debe tener cuidado, ya que la consecución de varios errores puede afectar de forma negativa a la compañía.

Decisiones operativas: se relacionan con actividades cotidianas de la empresa y de ellas se encargan los líderes de nivel inferior.

Etapas del proceso de Toma de decisiones

¿Qué características debe comprender la toma de decisiones? Según indica Thomas L. Saaty en su libro "Toma de decisiones para líderes", este proceso debe ser de elaboración simple; aplicable tanto para grupos como para individuos; natural a la intuición y al pensamiento general; alentar la transacción y la formación de consensos; no requerir demasiada especialización para dominarla y comunicarla; y ser fácil de examinar. Asimismo, se diferencian seis etapas necesarias para completar dicho proceso:

1. Identificación del problema: es importante reconocer el obstáculo, por qué hay que afrontarlo y cuál es el origen de la presión o urgencia que conlleva. A partir de ahí, se eligen los criterios a seguir para su mejor resolución.

2. Propuesta de soluciones o alternativas: en este paso hay que recopilar todas las alternativas que sean aplicables y de utilidad. La experiencia o el consejo de expertos en la materia pueden ser de gran ayuda. Por el contrario, aislarse, no escuchar ni atender a otras propuestas o ceñirse únicamente a un punto de vista puede conducir a cometer errores.

3. Evaluación: con todas las propuestas sobre la mesa, hay que analizar cada una de ellas, sopesar sus pros y contras, además de las posibles consecuencias que puedan desprenderse de ellas.

4. Elección de la mejor solución o alternativa: tras superar la etapa anterior, y tras hacer un ejercicio de análisis y razonamiento, llega el momento de elegir la decisión a adoptar. Para ello se discriminan en primer lugar las que más se alejen de las necesidades u objetivos, hasta encontrar la que se considere más acertada.

5. Implantación de la solución o alternativa: una vez tomada la decisión, hay que informar sobre la misma a las personas o empresas afectadas. Esto requiere de un proceso de planificación y organización previo.

6. Análisis de los resultados: La última etapa debe ser el análisis de los resultados para comenzar el ciclo en caso de ser necesario. Encontrar solución al problema inicial sin que suponga la aparición de otros, sería el ejemplo de éxito más significativo. De ser así, la alternativa elegida podría aplicarse a otros conflictos similares. En caso contrario, otorgaría información para evitar errores en el futuro. La toma de decisiones es un proceso adherido, especialmente, a los líderes, pero no deja de ser una habilidad que cualquier persona de la empresa puede aprender y desarrollar. Aunque en un primer momento pueda ser difícil de comprender o implantar, la mayoría de las personas tienen interiorizada esta dinámica por su propia experiencia. Es elemental tomar las decisiones correctas, de ellas depende el éxito o fracaso de una gestión.

CAPITULO 3. HIPÓTESIS

3.1 Hipótesis principal

La implementación de un Sistema contable computarizado contribuirá eficientemente en la Toma de decisiones de la empresa Transportes A&B S.A.C. Puente Piedra, 2017.

3.2 Hipótesis específica

La Capacitación al personal en el uso del sistema contable computarizado beneficiará la toma de decisiones de la Empresa Transportes A&B S.A.C. Puente Piedra, 2017.

Los reportes contables y financieros de un sistema de contabilidad computarizado influyen en la toma de decisiones de la Empresa Transportes A&B S.A.C. Puente Piedra, 2017.

La implementación de un sistema contable computarizado para la toma de decisiones de la empresa Transportes A&B S.A.C Puente Piedra, 2017; significara un ahorro en salarios.

3.3 Operacionalización de variables

OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES			
VARIABLE	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DIMENSIONES	INDICADORES
<p>VARIABLE INDEPENDIENTE</p> <p>Sistema de información contable</p>	<p>Métodos, procedimientos y mecanismos que una entidad utiliza para seguir la huella de las actividades financieras y resumir estas actividades en una forma útil para quienes toman las decisiones.</p>	<p>Métodos</p> <p>Procesamiento de datos.</p> <p>Actividades financieras</p>	<p>Tiempo de demora para el ingreso de la información, ahorro de salarios</p> <p>Tiempo del procesamiento de la información.</p> <p>Calidad de los reportes.</p>
<p>VARIABLE DEPENDIENTE</p> <p>Toma de decisiones</p>	<p>Arte de recoger, resumir, analizar e interpretar datos financieros para obtener así las informaciones necesarias relacionadas con las operaciones de una empresa para la toma de decisiones de la gerencia</p>	<p>Análisis de datos</p> <p>Interpretación de estados financieros</p> <p>Operaciones de una empresa</p>	<p>Veracidad de la Información.</p> <p>Calidad de la Información.</p> <p>Tiempo de demora para la emisión de los reportes.</p>

CAPITULO 4. INVESTIGACIÓN

4.1 Tipo de diseño de investigación

4.1.1 Según el propósito

El presente trabajo de investigación, según su propósito es "*Aplicada*", ya que permite que sus resultados sean aplicados en una realidad concreta. (Piscoya, 1995).

4.1.2 Según el alcance de investigación

El presente trabajo de investigación, según su alcance es "*Correlacional*", ya que se busca conocer el grado de relación entre dos variables existentes en una muestra, para luego analizarlas. (Hernández, Fernández, & Baptista, 2014).

4.1.3 Según el diseño de investigación

El presente trabajo de investigación, según su diseño es "*No experimental, transversal*", ya que no se manipulan y ni se tiene control sobre las variables, más solo se analizan las situaciones ya existentes en que se presentan las mismas. (Hernández, Fernández, & Baptista, 2014, p. 152).

4.1.4 Según el tipo de datos empleados

El presente trabajo de investigación es de tipo mixta, porque según la obtención de datos en principio no cuantificables, están basados en la observación y la entrevista, centrándose en aspectos cualitativos y, por otro lado, también se realiza unas pruebas para medir ciertos aspectos relativos al tiempo con la finalidad de determinar el ahorro en los salarios como producto de la implementación del sistema contable.

4.2 Material de Estudio

4.2.1 Unidad de Estudio

La unidad de análisis para el presente trabajo de investigación lo representa la empresa de Transportes A & B SAC

4.2.2 Población

La población se encuentra conformada por los 12 trabajadores de la empresa de las distintas áreas de la empresa

4.2.3 Muestra

La unidad de análisis se encuentra conformada por un subgrupo de la población que son: 1 gerente, 1 contador; por cuanto se trata de los responsables de la información contable y de la toma de decisiones, respectivamente.

4.3 Técnicas, instrumentos y procedimientos

4.3.1 De recolección de datos

Las técnicas utilizadas para la recolección y análisis de datos fueron:

- **Entrevista:** La entrevista es un instrumento por el cual nos ayuda a conocer sobre el tema a tratar con las personas que se encuentran directamente involucradas. Terminada con la entrevista podemos redactar y saber en dónde se encuentra los puntos que se debería dar mayor atención.
- **Guía de Observación:** Se observará el proceso de ingreso de datos al sistema contable y se levantará las respectivas actas de observación.
- **Análisis de Documentos:** Se solicitó los Estados Financieros con el fin de tomar conocimiento de la situación actual de la información contable y adecuar los reportes contables y financieros necesarios para la toma de decisiones.

4.3.2 Instrumentos

El instrumento utilizado fue la aplicación de un cuestionario con preguntas abiertas, en las cuales se deja al entrevistado la posibilidad de responder con su propio criterio u opinión personal; para el autor Bernal (2010), define el cuestionario de la siguiente manera:

“Es un conjunto de preguntas diseñadas para generar los datos necesarios, con el propósito de alcanzar los objetivos del proyecto de investigación” (p. 250).

4.3.3 Procedimientos

Las acciones que se ejecutaron para la recolección de datos en el presente trabajo de investigación, fue en primera instancia identificar cuál es la unidad de análisis, que en este caso es la empresa Transportes a & B SAC.

Como segundo paso es establecer en forma detallada la situación de la contabilidad y su capacidad para brindar información que permita a la gerencia tomar decisiones racionales.

En tercer lugar, es analizar los alcances que debe de tener el diseño del sistema de información contable para la toma de decisiones y la propuesta de implementación tomando en cuenta lo que la gerencia requiere para la toma de decisiones, resolviendo interrogantes, tales como:

- Cuál el rendimiento operativo por actividad, área de negocios, centro de costos.
- Cómo controlar los ingresos y gastos planificados
- De qué manera podría conocer la situación de las cuentas por cobrar a clientes.
- Cómo obtener información de mi “Cash Flow” denominado también Flujo de Caja.

Con la finalidad de calcular los tiempos y determinar si existe ahorro en los tiempos y por ende en el costo de los salarios del personal contable, se observará el ingreso de la información contable al nuevo sistema y se realizará una comparación de estos costos.

CAPITULO 5. RESULTADOS

5.1.- Organización

Constitución de Sociedad Anónima Cerrada

Es una sociedad de capitales, en la que el capital social se encuentra representado por acciones.

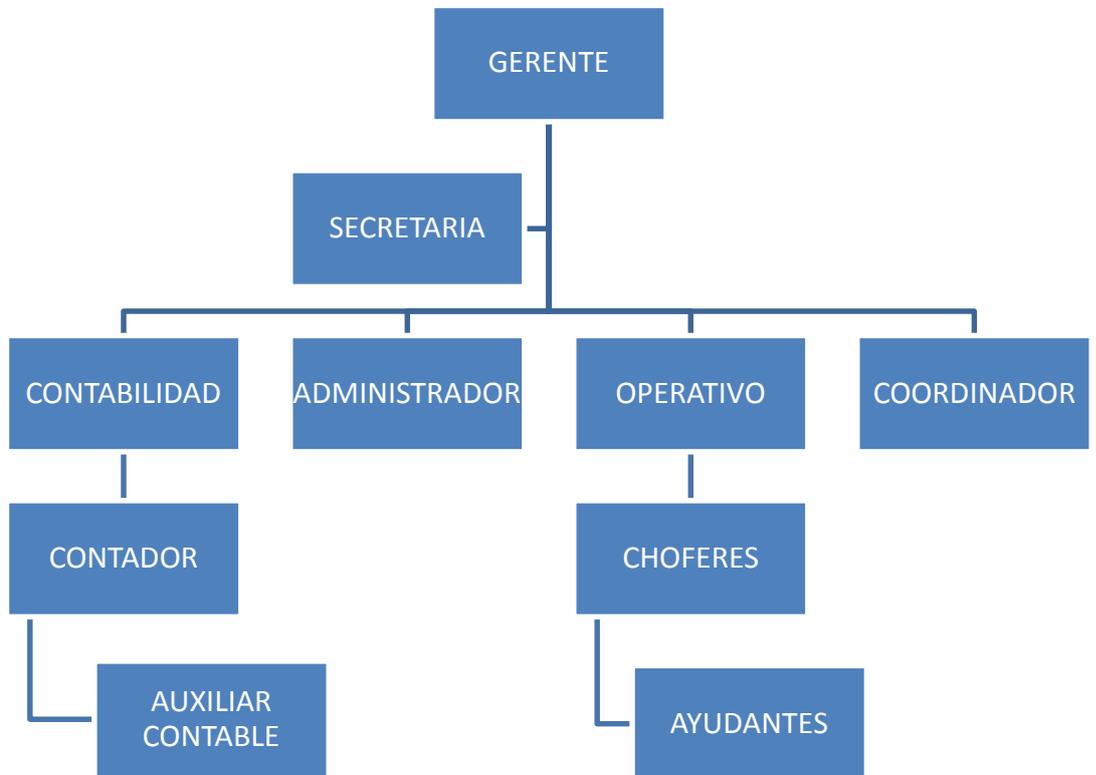
Según los datos obtenidos de SUNAT: (SUNAT, 2018)

Número de RUC: 20522041603 – TRANSPORTES A & B SAC
Tipo contribuyente: SOCIEDAD ANONIMA CERRADA
Fecha de inscripción: 21/05/2009 fecha de inicio de actividades: 21/05/2009
Estado del contribuyente: ACTIVO
Condición del contribuyente: HABIDO
Dirección del domicilio fiscal: Calle Rosedal Mz. F1 Lote 3 Urbanización La Ensenada Puente Piedra - LIMA
Sistema de emisión de comprobante: MANUAL
Sistema de contabilidad: MANUAL
Actividad económica: 4923- TRANSPORTE DE CARGA POR CARRETERA
Comprobante de pago c/aut. De impresión (F 806 u 816): FACTURA, BOLETA DE VENTA, GUIA DE REMISION TRANSPORTISTA.

Misión de la empresa: “Estar siempre a la vanguardia en las últimas técnicas de transporte de carga para poder ofrecer a nuestros clientes un servicio que cumpla con estándares de calidad – precio - rapidez, a precios competitivos y según las exigencias del mercado.”

Visión de la empresa: “Consolidar el liderazgo de La Empresa Transportes A & B S.A.C. en el mercado nacional, expandiendo su penetración de servicios de transporte de carga en todos los mercados posibles, para situarnos como una de las empresas de más rápido y mejor crecimiento a nivel nacional.”

Gráfico 1 Organigrama de la Empresa



FUNCIONES:

GERENTE GENERAL: es el más alto cargo dentro de la empresa su función es verificar que todo esté funcionando perfectamente.

ADMINISTRADOR: es la persona encargada de controlar, dirigir, organizar, velar por la empresa tratando que todo el personal cumpla con sus funciones de manera correcta y ayudar a solucionar todos los conflictos que puedan ocurrir durante el trabajo.

SECRETARIA: es el apoyo del administrador, su labor es la elaboración de informes y a llevar un mejor control dentro de la empresa.

CONTADOR: es el encargado de velar que todas las operaciones se estén realizando conforme a ley, también lleva el control de las operaciones que se puedan dar durante el funcionamiento de la empresa.

AUX. CONTABLE: es el encargado de apoyar al contador en la elaboración de los asientos contables y velar que las operaciones estén cumpliendo con los requisitos de ley.

CORDINADORES: son los encargados de estar alerta de los camiones al mismo tiempo que también hacen los contactos y buscan a más clientes.

CHOFERES: es el responsable de realizar el servicio que brinda la empresa mediante el cumplimiento de sus funciones como chofer.

AYUDANTE: es el copiloto del chofer, su labor es apoyar en todo lo posible al momento de cumplir con el servicio.

5.2.-Situación de la contabilidad actual

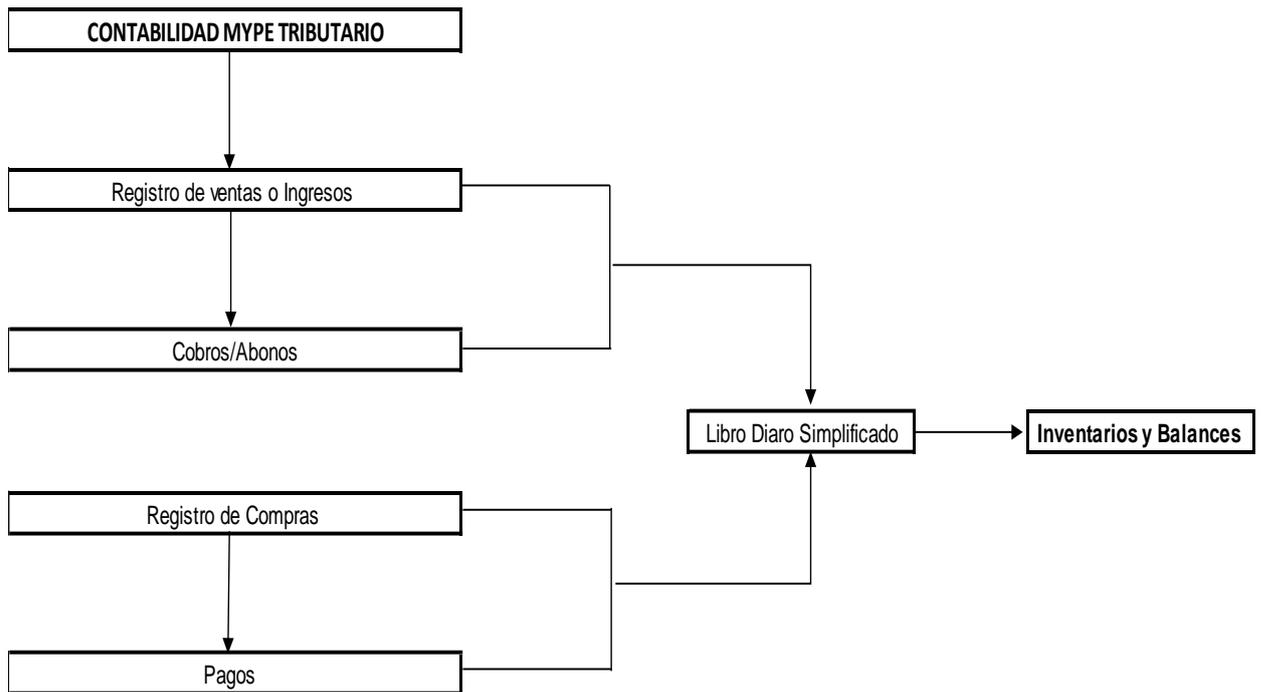
La empresa Transportes A & B SAC lleva contabilidad manual y se encuentra en el Régimen MYPE Tributario de renta por ello puede emitir los siguientes comprobantes de pago: factura, boleta de venta, ticket o cinta emitidos por maquina registradoras, guía de remisión – remitente y guía de remisión trasportista, que dan derecho al crédito fiscal y pueden utilizarse para sustentar gastos o costos con efectos tributarios y otros comprobantes autorizados por el reglamento de comprobantes de pago.

CONTABILIDAD MANUAL:

Los libros manuales deben:

- ✓ Contar con datos de cabecera: Denominación, periodo RUC y apellidos y nombres o razón social.
- ✓ Contener el registro de sus operaciones: en orden cronológico, correlativo, de manera legible, sin espacios ni líneas en blanco, interpolaciones, enmendaduras, ni señales de haber sido alteradas.
- ✓ Totalizando sus importes por cada folio, columna o cuenta contable hasta obtener el total general del período o ejercicio gravable, según corresponda: VAN y VIENEN.
- ✓ De no realizarse operaciones en un determinado período o ejercicio gravable: “SIN OPERACIONES”.
- ✓ Ser llevados en moneda nacional y en castellano, salvo las excepciones previstas por el Código Tributario.
- ✓ Incluir los registros o asientos de ajuste, reclasificación o rectificación que correspondan.
- ✓ Contener folios originales, no admitiéndose la adhesión de hojas o folios, salvo disposición legal en contrario.
- ✓ Tratándose del Libro de Inventarios y Balances, deberá ser firmado al cierre de cada período o ejercicio gravable, por el deudor tributario o su representante legal, así como por el CPC responsable de su elaboración.

Gráfico 2 Estructura de la Contabilidad Manual



Fuente: propia

LIBROS CONTABLES A LLEVAR EN LA CONTABILIDAD MANUAL.

Los libros y registros que la integran son los siguientes:

- ❖ Libro de Inventarios y Balances
- ❖ Libro Diario Simplificado
- ❖ Registro de Compras
- ❖ Registro de Ventas e Ingresos

Descripción del sistema contable manual

- Se comienza con los saldos de las cuentas en el Libro Diario Simplificado al inicio del periodo.
- Se analizan las transacciones para determinar las cuentas involucradas en la operación.
- Se registra en forma manual las operaciones en el libro diario simplificado de acuerdo a un orden cronológico.
- Se pasan manualmente los asientos del libro diario simplificado a las cuentas.
- Se determinan los saldos de cada cuenta al final del periodo, sin ajustar.
- Se realizan los asientos de ajuste y pases al libro diario simplificado.
- Se prepara una hoja de trabajo que incluye balance de comprobación ajustado, estado de resultados, estado de situación y asientos de cierre.
- Se prepara el balance de comprobación posterior al cierre.

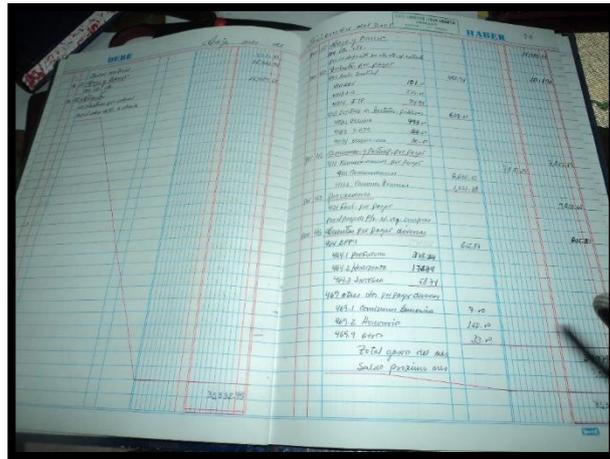


Foto 3 Libro Caja

Habiendo entrevistado al contador público sobre el tiempo de proceso de registro mensual, considerando los libros de una contabilidad básica: Libro Diario Simplificado, Registro ventas y Compras, en promedio puede ser 120 horas acumuladas (sumado a esto el tiempo de verificación de cuadros de cuentas del Debe y Haber, tanto en el libro Diario, en promedio puede ser de hasta de 10 horas, tenemos un promedio de tiempo de 130 horas.

5.3.- Propuesta de un sistema computarizado para el área de contabilidad

Proceso de instalación del sistema contable

A fin de demostrar dicho proceso paso a describir los íconos que permiten acceso rápido a los diversos menús:



1 2 3 4 5 6 7 8 9

- 1- Acceso para ingresar, modificar, asientos o cuentas.
- 2- Cambiar mes de trabajo.
- 3- Selección de empresa: crear o borrar ruta para una empresa
- 4- Llamar al Backup del Windows
- 5- Usar la calculadora del Windows
- 6- Seleccionar tipo de impresora
- 7- Selección de fuentes.
- 8- Mantenimiento de datos, sirve para actualizar las tablas, cuando se ha interrumpido el fluido eléctrico o cuando se ha copiado una tabla.
- 9- Salir del sistema SISCONT

Hecho esta explicación sobre el uso de los accesos rápidos, procederé a explicar las tres fases de su instalación:

I CREAR

- LA RUTA
- EL NOMBRE DE LA EMPRESA

II IMPLEMENTAR

- PERSONALIZAR LAS TABLAS
- ENLAZAR EL PLAN DE CUENTAS

III PROCESAR

- LOS ASIENTOS CONTABLES
- HACER LOS ASIENTOS AUTOMÁTICOS DE FIN DE MES

I CREACIÓN DE LA EMPRESA

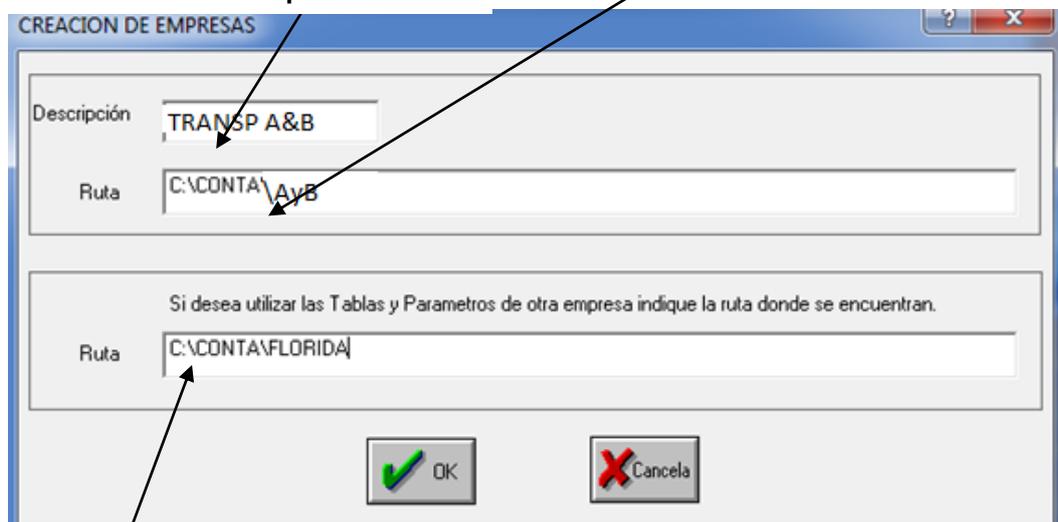
DEFINICIÓN DE RUTA

Este procedimiento tiene los siguientes pasos:

- A- Botón SELECCIÓN DE EMPRESA
- B- Tecla INSERT
- C- Completar datos para los 3 campos que se muestran a continuación

Nombre abreviado de la empresa	Escribir la ruta: C:\CONTA\AyB
--------------------------------	-----------------------------------

Gráfico 3 Ventana Creación de empresas



Ruta secundaria para copiar las tablas de una empresa modelo que hemos creado a fin de ahorrar el esfuerzo para no iniciar desde unas tablas vacías.

Se recomienda crear una carpeta para guardar dentro ella la contabilidad de cada año. Por ejemplo:
CONTA.

La segunda ruta es para copiar las tablas de plan de cuentas, formatos de balance, etc., desde una carpeta que ya tenga este contenido completo, para evitar tener que digitar cada tabla en blanco. En el caso de que sea nuestra primera de instalación de empresa, entonces digitar la ruta en donde está instalado el sistema SISCONT, por ejemplo:

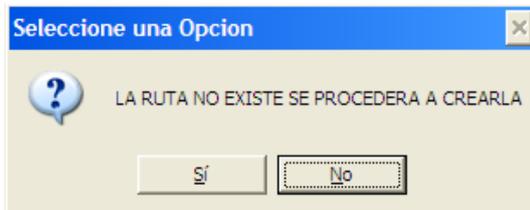
D:\SISCONT

D- Presionar el botón 

Presionar la tecla **ENTER**

E- Aparece una ventana con el siguiente mensaje

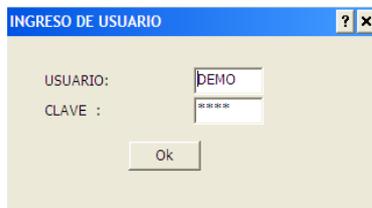
Gráfico 4 Opción de ruta



Entonces se deberá presionar la opción **SI**

F- Si todos los pasos son correctos deberá aparecer la siguiente ventana:

Gráfico 5 Clave de acceso



G- Por último, presionar el botón **OK**

DEFINICION DEL NOMBRE DE LA EMPRESA

El procedimiento tiene los siguientes pasos:

- a- Ir al menú UTILITARIOS
- b- Ingresar al submenú DATOS GENERALES DE LA EMPRESA
- c- Ingresar los datos que se piden, por ejemplo:

Gráfico 6 Creación del nombre de la empresa

Año de Trabajo	<input type="text" value="2017"/>
Logo Pantalla	<input type="text" value="A & B 2017"/>
1ra. Línea de	<input type="text" value="TRANSPORTES A & B SAC"/>
2da. Línea de Impresión	<input type="text" value="Calle Jupiter 228"/>
3ra. Línea de	<input type="text" value="Puente Piedra"/>
4ta. Línea de Impresión	<input type="text" value="20510654420"/>
Moneda :	<input type="text" value="S/."/> <input type="text" value="NUEVOS SOLES"/>
Siglas Código Tributario :	<input type="text" value="R.U.C."/>
Siglas Código Impuesto :	<input type="text" value="I.G.V."/>
Server:	<input type="text" value="\\"/>
Fondo de Pantalla :	<input type="text" value="SISCONT"/> .JPG

d- Presionar el botón OK

IMPLEMENTACIÓN

La implementación es una de las fases más importantes, pues en ella el Contador Público debe de aportar su conocimiento contable a fin de configurar el sistema contable computarizado de la manera adecuada, caso contrario la información que se obtenga no servirá para mucho.

La Implementación tiene dos etapas:

Personalizar las tablas

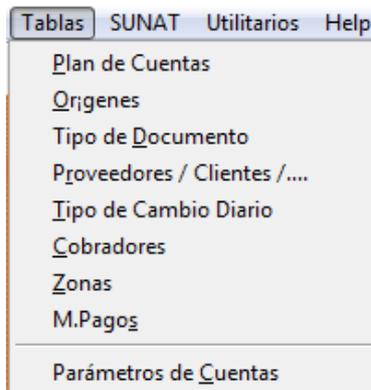
- a- Plan de cuentas
- b- Orígenes
- c- Tipos de documentos
- d- Proveedores y clientes
- e- Tipos de cambio diario
- f- Parámetros de cuentas y de tablas

Enlazar el plan de cuentas con:

- a- Los formatos de los EEFF
- b- Los centros de costos de gestión
- c- Los presupuestos

Personalización de las tablas

Gráfico 7 Menú tablas



a. Plan de cuenta

El procedimiento empieza por ir al menú TABLAS / PLAN DE CUENTAS:

Gráfico 8 Menú Cuentas

PLAN DE CUENTAS

MANTENIMIENTO PLAN DE CUENTAS

Cuenta Contable: 1211 FACTURAS POR COBRAR

Nivel de Cuenta:
 Balance Sub-Cuenta Registro

Cuenta para Amarre al Debe:
Sin Datos

Tipo de Cuenta:
 Activo
 Pasivo
 Resultado
 Naturaleza
 Función
 Orden
 Mayor

Tipo de Análisis:
 Sin Análisis
 Por Documentos
 Cuenta de Banco
 Sólo Detalle

Cuenta para Amarre al Haber:
Sin Datos

Ajuste por Diferencia de Cambio, a nivel de saldos, para cuentas en Dólares
 Conversión a Moneda Extranjera, a nivel de saldos, para cuentas en Soles

Observemos el siguiente comentario:

Nivel de cuenta

- Balance (cuenta principal): dos dígitos
- Sub Cuenta: tres dígitos
- Registro: cuatro a diez dígitos

Tipo de cuenta

Se indicará la pertenencia de las cuentas.

Tipo de Cuenta

- Activo
- Pasivo
- Resultado
- Naturaleza
- Función
- Orden
- Mayor

Estas opciones se explican por sí solas

← Cuentas que deben figurar en los dos estados de ganancias y pérdidas

← Para las cuentas de la clase 6

← Para las cuentas de la clase 9

← Para las cuentas de la clase 0

← Para las cuentas que no van a ningún EEFF

Fuente: propia

Tipo de Análisis

Sin análisis: Para las cuentas con información básica.

Por documento: Indica que la cuenta manejará cuentas corrientes; por ejemplo, la 12, 13, 14,16, 17, 41, 42,43,44, 46 y 47

Cta de Banco: Nos permite registrar la información para realizar la Conciliación Bancaria y el análisis de ésta.

Solo Detalle: Se utiliza para caja chica

Cuentas para el destino

Se utiliza para hacer los asientos de destino del elemento 6, por ejemplo:

Las compras: se carga en el asiento por destino a una cuenta del elemento 2

Los gastos: se carga en el destino a una cuenta del elemento 9

b- ORIGENES

Son tipos de diarios especializados según la conveniencia del usuario, por ejemplo, se puede crear:

VIATICOS

GASTOS DE VIAJE

PRESTAMOS

Se pueden crear diarios según la necesidad de la empresa. Entonces cuando se desee analizar los asientos de viáticos, sólo se tendrá que ir al menú de informes contables y abrir la opción de Diario por orígenes y pedir por Origen Viáticos.

¿Por qué Apertura?

Porque este tipo de ORIGEN permitirá trasladar el asiento de cierre del año anterior del mes 13 (cierre) hacia el mes 0 (apertura)

¿Por qué Diario?

Porque de no decidirse tener algún tipo de diario especializado, por lo menos se tiene que habilitar un ORIGEN que guarde todos los asientos de las operaciones.

¿Por qué Automáticos?

Porque en él se agruparán los asientos automáticos, tales como:

- Pérdidas por diferencia de cambio por las cancelaciones y por los saldos.
- Ganancias por diferencia de cambio por las cancelaciones y por los saldos.
- Destino de los gastos (de la clase 6 a la 9 ó viceversa).

Nota importante: No deben cambiarse los códigos siguientes:

00 Apertura

01 Compas

02 Ventas

10 Honorarios

99 Automáticos

Porque dichos códigos están incluidos en el sistema con procedimientos automáticos. (Pueden ser modificados en el menú TABLAS/PARAMETROS)

b- TIPO DE DOCUMENTOS

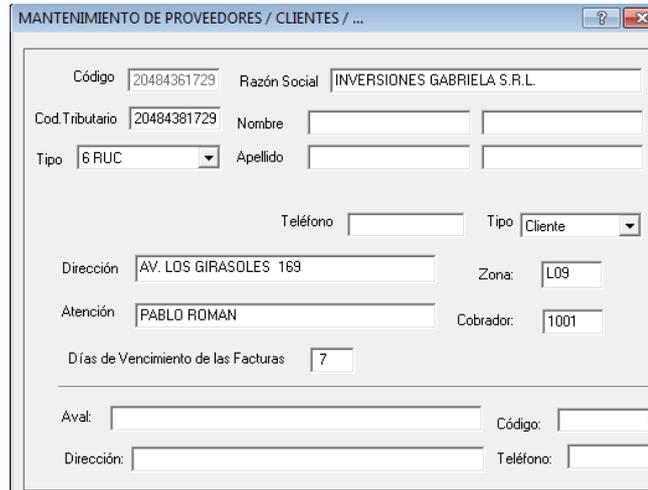
Aquí se registran los documentos de la ley de comprobantes de pago, y otros documentos que la empresa desee utilizar para sus fines internos, tales como: planilla de cobranzas, boletos de aviación, pólizas de consumo, hojas de control de producción, etc., en cuyo caso los códigos que se crean no son numéricos sino alfabéticos.

c- PROVEEDORES/CLIENTES

Se registran los datos principales de las personas naturales o jurídicas a quienes se va a llevar su cuenta corriente. Los datos a ingresar figuran en la página siguiente.

El código y el RUC pueden ser los mismos. Se utilizará el código en forma distinta a la identificación tributaria para definir a una misma persona natural o jurídica que a la vez, por ejemplo, pueda ser cliente y proveedor, en cuyo caso se le dará un código por cada familia en donde pertenezca.

Gráfico 9 Creación de clientes y proveedores



Código	20484361729	Razón Social	INVERSIONES GABRIELA S.R.L.		
Cod. Tributario	20484381729	Nombre			
Tipo	6 RUC	Apellido			
		Teléfono		Tipo	Cliente
Dirección	AV. LOS GIRASOLES 169		Zona	L09	
Atención	PABLO ROMAN		Cobrador	1001	
Días de Vencimiento de las Facturas	7				
Aval:			Código:		
Dirección:			Teléfono:		

Fuente: propia

Por otro lado, se debe tomar en cuenta que una persona puede tener más de una familia de cuentas corrientes.



El sistema tiene la posibilidad de llevar hasta 9 familias de cuentas corrientes distintas: Proveedores, clientes, choferes, accionistas, empleados, terceros, empresas filiales, empresas relacionadas, otros. Pero si requiere utilizar otro tipo de encabezamiento para definir una nueva familia bastaría ir a las cabeceras y renombrar alguna de ellas.

d- TIPO DE CAMBIO

En esta tabla se ingresará el tipo de cambio diario; para ello bastará presionar el botón de añadir y enseguida aparecerá la ventana de mantención del tipo de cambio.

Gráfico 10 Tipo de cambio

TIPO DE CAMBIO DIARIO

Fecha	Compra	Venta
15/01/2009	3.1500	3.1510
16/		3.1500
17/		3.1470
18/		3.1470
19/		3.1470
20/		3.1530
21/		3.1580
22/		3.1540
23/		3.1540
24/		3.1610
25/		3.1610
26/		3.1610
27/		3.1600
28/		3.1620
29/		3.1630
30/		3.1670
31/		3.1740
01/01/2014	2.7000	2.7200
02/01/2014	2.7000	2.7200
03/01/2014	2.7000	2.7200
04/01/2014	2.7100	2.7300
05/01/2014	2.7300	2.7500
07/01/2014	2.7000	2.7200
08/01/2014	2.6900	2.7000
10/01/2014	2.7100	2.7400
12/01/2014	3.1420	3.1420
15/01/2014	2.7200	2.7500
18/01/2014	2.7000	2.7300
20/01/2014	2.7100	2.7400
25/01/2014	2.6600	2.7200

MANTENIMIENTO DE TIP... ? X

Fecha: 23/01/2014

Compra: 2.7200

Venta: 2.7500

OK Cancela

Fuente propia

Enlace del plan de cuentas

Esto consiste en vincular el plan contable con los diversos menús que permiten crear reportes de tipo gerencial.

Estos enlaces los dividimos en enlace con:

- Los formatos de los EEFF
- Los centros de costos de gestión
- Los presupuestos

a- Enlace con los formatos de los EEFF

El propósito de este procedimiento es enlazar cada cuenta del plan contable con su respectivo rubro de los Estados Financieros.

Por ejemplo, todas las cuentas que pertenece a la cuenta principal 10 deben enlazarse con el rubro Efectivo y equivalente de efectivo del Estado de Situación Financiera; la 12 con el rubro de cuentas por cobrar comerciales, etc.

A esta opción se ingresa por el menú INFORMES CONTABLES/BALANCE, ESTADOS DE RESULTADOS Y RATIOS/ ENLACE PLAN DE CUENTAS.

Se observa en la siguiente gráfica como todas las cuentas 10 se enlazan con el código A105 y todas las 12 con A110 y así sucesivamente.

Gráfico 11 Enlace Plan de cuentas

ENLACE CON EL PLAN DE CUENTAS

Cuenta	Nombre de la Cuenta	N	T	Formato	Descripción
1052	Otros	R	A		
106	Depósitos en instituciones fin	S	A		
1061	Depósitos de ahorro	R	A		
1062	Depósitos a plazo	R	A		
107	FONDOS SUJETOS A RESTRICCIÓN	S	A		
1071	FONDOS SUJETOS A RESTRICCIÓN	S	A		
10711	BANCO DE LA NACION - CTA.DETRA	R	A		
11	INVERSIONES AL VALOR RAZONABLE	B	A		
111	Inversiones al valor razonable	S	A		
1111	Valores emitidos o garantizado	R	A		
1112	Valores emitidos por el sistem				
1113	Valores emitidos por empresas				
1114	Otros títulos representativos				
1115	Participaciones en entidades				
112	Inversiones disponibles para I				
1121	Valores emitidos o garantizado				
1122	Valores emitidos por el sistem				
1123	Valores emitidos por empresas				
1124	Otros títulos representativos				
113	Activos financieros - compromi				
12	CTAS.POR COBR.COMERC.-TERCERO				
121	FACTURAS, BOL.Y OTR.COMP.X COB				
1211	NO EMITIDAS				
12111	FACT.POR COB. NO EMITIDAS M.N.	R	A	A110	Cuentas por Cobrar Comerciales-Terceros
12112	FACT.POR COB. NO EMITIDAS M.E.	R	A	A110	Cuentas por Cobrar Comerciales-Terceros
1212	EMITIDAS EN CARTERA	S	A		
12121	F.X.COB.EMITIDAS EN CARTERA MN	R	A	A110	Cuentas por Cobrar Comerciales-Terceros
12122	F.X.COB.EMITIDAS EN CARTERA ME	R	A	A110	Cuentas por Cobrar Comerciales-Terceros

ENLACE FORMATO

Código: Cuentas por Cobrar Comerciales-Terceros

A = Activos
P = Pasivos y Patrimonio
N = Naturaleza
F = Función

R = Naturaleza y Funcion

El prefijo "R" se utiliza como un comodín para cuentas que se presentan en el estado de resultado por Naturaleza y por Función

Fuente: propia

b- Enlace con los centros de costos de gestión

La finalidad de este reporte es poder resolver la siguiente pregunta:

¿Cuánto estamos ganando o perdiendo por cada área de negocio?

Por ejemplo:

- Si la empresa se dedica a obras civiles, la gerencia necesita conocer cuánto está rindiendo cada proyecto;
- Si se dedica a la exportación de productos agrarios, la gerencia necesita conocer cuál de los productos es el que le rinde mejores ganancias, o en cuál está perdiendo dinero, o cuál mercado es el que le rinde mejores beneficios.

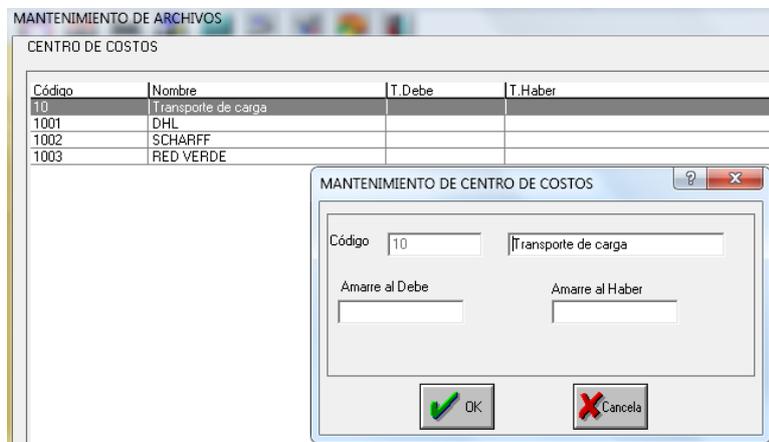
Procedimiento:

b.1 Ingresar a los siguientes menús sucesivamente:

GESTION DE NEGOCIOS/UNIDADES DE NEGOCIOS

b.2 Se presiona la tecla INSERT y aparecerá la siguiente ventana

Gráfico 12 Creación de centro de costos



Fuente: propia

b.3 Empezar a codificar las áreas de negocios según su criterio, en el ejemplo anterior se ha registrado el código 10 para MANGOS, luego otra vez presionar INSERT y crear el código 1001 para MANGOS- CANADA, y así sucesivamente para cada grupo de control

b.4 Al terminar el procesamiento de datos ejecutar los siguientes menús:

GESTION DE NEGOCIOS/ RESULTADO OPERACIONAL, luego elegir por ejemplo el centro de costos 1001

Gráfico 13 Selección de datos



Fuente propia

b.5 Se puede observar el resultado que se obtiene y que se explica por sí solo:

Gráfico 14 Modelo de información de centro de costos

Item	Descripcion	Monto	%
1001 MANGOS-CANADA S/. del 01/01/1970 al 08/04/2007			
	INGRESOS		
7011	VENTAS-MERCADERIAS	655,690.00	100.000

	Total Ingresos	655,690.00	100.000
	EGRESOS		
62111	SUELDOS-G. ADMINIST.	-5,000.00	0.763
62711	REG.PREST.SALUD-G. ADMINIST	-450.00	0.069
63111	CORREOS, TELECOM.-G. ADMINIST	-10,000.00	1.525
63112	CORREOS, TELECOM.-G. VENTAS	-340.00	0.052
63511	ALQUILERES-G. ADMINIST	-32,400.00	4.941
63611	ELECTRC. TELF. AGUA-G. ADMINIST	-5,000.00	0.763
63702	PUBLICIDAD-G. VENTAS	-100,000.00	15.251
6391	SERVICIO DE VIGILANCIA	-800.00	0.122
68111	DEPRECIACION-G. ADMINIST	-11,333.33	1.728
6911	COSTO DE VENTAS-HERRAMIENTAS	-342,300.00	52.205

	Total Egresos	-507,623.33	77.418
	=====		
	Utilidad/Perdida	148,066.67	22.582

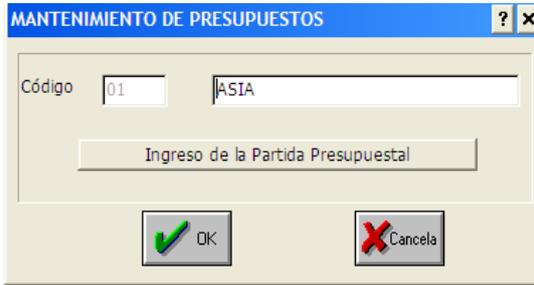
C- Enlace con los presupuestos

La finalidad de este reporte es obtener al final del proceso contable un cuadro de control presupuestal por área de negocios, por sucursales, por línea de ventas, por proyectos, etc., cuyo procedimiento es el siguiente:

c.1 GESTION DE NEGOCIOS/ PRESUPUESTOS

C.2 Crear el código de control presupuestal de la actividad

Gráfico 15 Ingreso de partidas presupuestales



Fuente propia

c.3 Ingresar enseguida a la opción INGRESO DE LA PARTIDA PRESUPUESTAL, luego con INSERT se abrirá una ventana para que se ingrese: primero el código de la partida presupuestal, por ejemplo G00001 luego la denominación de la partida, por ejemplo VENTAS, por último se ingrese lo presupuestado para cada mes en valores monetarios.

Gráfico 16 Mantenimiento del presupuesto



Código	G00001		VENTAS	
Enero	800000	Julio	700000	
Febrero	800000	Agosto	700000	
Marzo	800000	Setiembre	700000	
Abril	800000	Octubre	700000	
Mayo	500000	Noviembre	900000	
Junio	500000	Diciembre	900000	

Fuente propia

c.4 el resultado lo verá después de procesar los datos contables
GESTION DE NEGOCIOS/ CONTROL PRESUPUESTAL

Gráfico 17 Control presupuestal

CONTROL PRESUPUESTAL SOLES ASIA				
Nombre	Pre. Mes	Real Mes	Var. Mes	Var. M. %
VENTAS	2,608,000	655,690	-1,952,310	-74.859
ELECTRIC, AGUA, TELEF.	-9,780	-15,340	-5,560	56.851
HONORARIOS COM. Y CO	-3,260	-800	2,460	-75.460
COSTO DE VENTAS	-1,304,000	-342,300	961,700	-73.750
REMUNERACIONES	-6,520	-5,000	1,520	-23.313
DEPRECIACION	-39,120		39,120	-100.000
ALQUILERES	-71,720	-32,400	39,320	-54.824
PUBLICIDAD	-13,040	-100,000	-86,960	666.871
TRIBUTOS Y CONTRIB.	-3,260	-450	2,810	-86.196
=====				0.000
TOTAL GENERAL	1,157,300	159,400	-997,900	-86.227

Fuente propia

Procesamiento de datos contables.

El procesamiento de datos se hace a partir del ingreso de asientos contables



Este proceso se inicia presionando el ícono de acceso a voucher, es el primer ícono de la izquierda. Una vez presionado va usted a ver la siguiente imagen:

Gráfico 18 Ingreso de datos al asiento contable

INGRESO DE VOUCHER

Origen : Numero: Fecha:

Cuenta	Debel	Haber	M	T.Cambio	Equivalente	Doc
00 APERTURA						
01 COMPRAS						
02 VENTAS						
05 DIARIO						
06 BCO.CREDITO MN						
07 BCO.CREDITO ME						
08 CAJA INGRESOS						
09 CAJA EGRESOS						
10 HONORARIOS						
99 AUTOMATICOS						

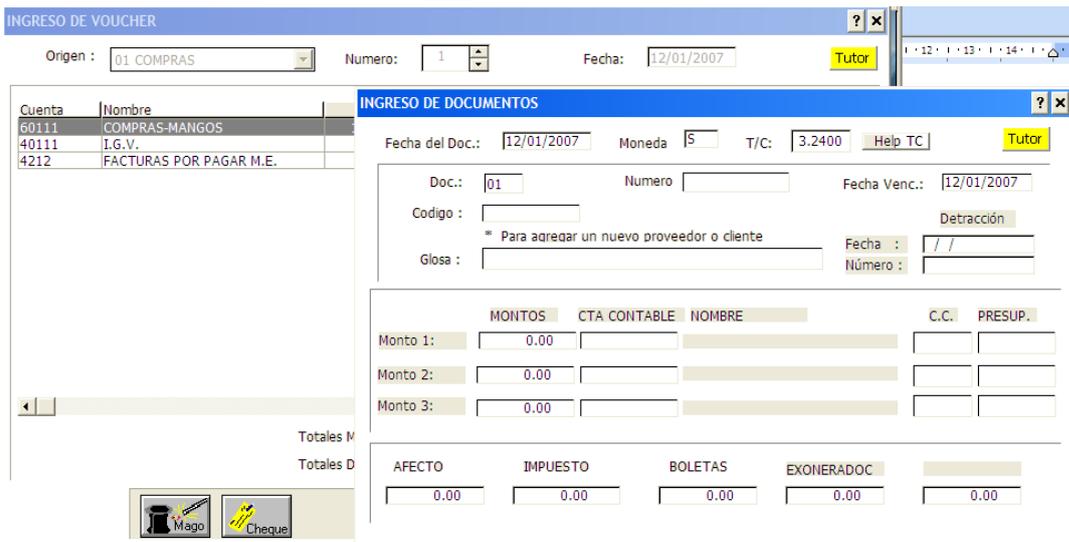
Fuente propia

- En la opción origen elija el tipo de operación que va a registrar, luego presionar la tecla **Enter**
- El número del asiento se creará automáticamente en forma correlativa.
- Luego presionar ENTER y digitar la fecha del asiento
- Presionar el botón OK

- Si usted ha elegido uno de los siguientes orígenes: 01 Compras, 02 ventas o 10 honorarios, le aparecerá una ventana en la que deberemos ingresar los datos que requiera dicha operación.

Por ejemplo, esta ventana:

Gráfico 19 Ingreso de Asientos automáticos



Fuente propia

Se observa que a la izquierda hay un botón denominado MAGO, que es el que permite que aparezca la ventana que está a la vista.

NOTA IMPORTANTE:

- Sólo se utilizan los campos c.c. (Centro de Costos) y Presupuestos cuando es una venta o un gasto, en ellos se ingresarán los códigos respectivos que vinculen la venta o el gasto con su respectivo centro de costos de gestión (no el contable) y con el respectivo control presupuestal.
- Al utilizar el origen COMPRAS la cuenta contable que se ingresará será una correspondiente a la 60
- Si se utiliza el origen VENTAS, entonces la cuenta contable es una 70
- Y si es un gasto, se utiliza también el origen COMPRAS, pero la cuenta contable será una correspondiente a la clase 6 de gastos.
- Se recomienda no usar el Mouse sino la tecla ENTER para recorrer los pasos de la ventana del MAGO.

Consultado con usuarios del sistema contable SISCONT, me informaron que el tiempo de proceso promedio para contabilizar de un mes se demora un auxiliar contable 20 horas.

CASOS ESPECIALES

A- Para procesar una cobranza

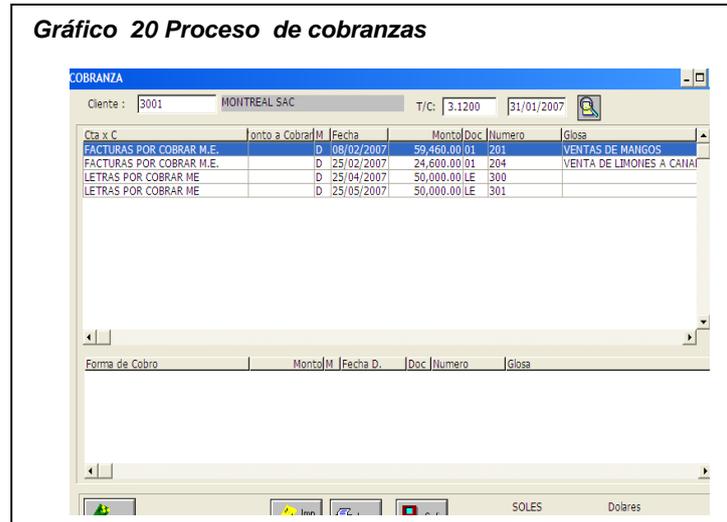
A1- Se irá sucesivamente a la siguiente cadena de menús:

GESTION FINANCIERA/ COBRANZAS

Luego aparecerá la siguiente ventana

- Ingresar parte del código o del nombre del cliente,
- Tipo del cambio del día de la cobranza
- Fecha del cobro
- Dar doble ENTER
- Al aparecer el listado de los documentos por cobrar, presionar ENTER sobre el documento que es el motivo del cobro.
- Aparecerá la siguiente ventana:

Gráfico 20 Proceso de cobranzas

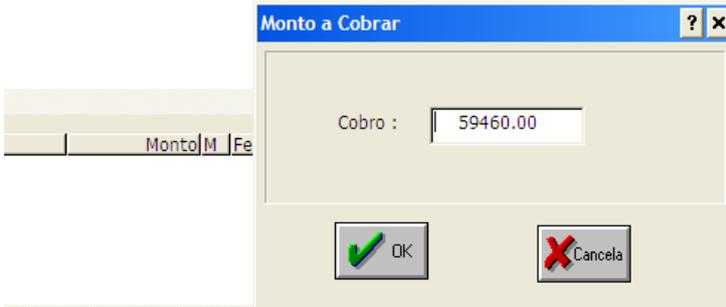


Cta x C	Monto a Cobrar	Fecha	Monto	Doc	Numero	Glosa
FACTURAS POR COBRAR M.E.		D 08/02/2007	59,460.00	01	201	VENTAS DE MANGOS
FACTURAS POR COBRAR M.E.		D 25/02/2007	24,600.00	01	204	VENTA DE LIMONES A CAJAI
LETRAS POR COBRAR ME		D 25/04/2007	50,000.00	LE	300	
LETRAS POR COBRAR ME		D 25/05/2007	50,000.00	LE	301	

Fuente propia

Gráfico 21 Monto a cobrar

Monto a Cobrar	M	Fecha	Monto	Doc	Numero	Glosa
	D	08/02/2007	59,460.00	01	201	VENTAS DE
	D	25/02/2007	24,600.00	01	204	VENTA DE I
	D	25/04/2007	50,000.00	LE	300	
	D	25/05/2007	50,000.00	LE	301	



Monto a Cobrar

Cobro : 59460.00

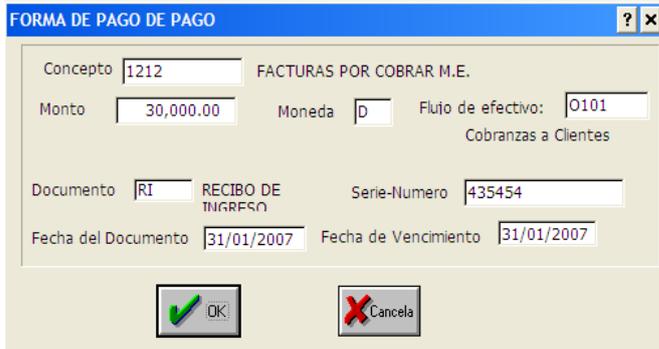
OK Cancela

Fuente propia

En esta ventana se ingresa el monto total o parcial a cobrar (por defecto ya aparece el monto total a cobrar)

Se debe presionar la tecla INSERT para indicar al sistema de qué modo se está cobrando:

Gráfico 22 Forma de pago



FORMA DE PAGO DE PAGO

Concepto 1212 FACTURAS POR COBRAR M.E.

Monto 30,000.00 Moneda D Flujo de efectivo: 0101
Cobranzas a Clientes

Documento RI RECIBO DE INGRESO Serie-Numero 435454

Fecha del Documento 31/01/2007 Fecha de Vencimiento 31/01/2007

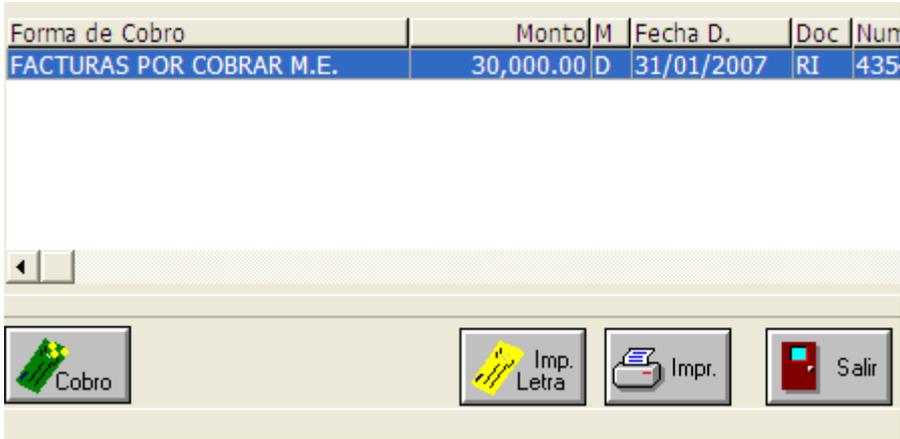
OK Cancela

Fuente propia

- Completar los datos que pide la ventana que se observa.
- Por último, presionar el botón COBRO que se observa a continuación

Gráfico 23 Selección del documento a cobrar

Forma de Cobro	Monto	M	Fecha D.	Doc	Nun
FACTURAS POR COBRAR M.E.	30,000.00	D	31/01/2007	RI	435



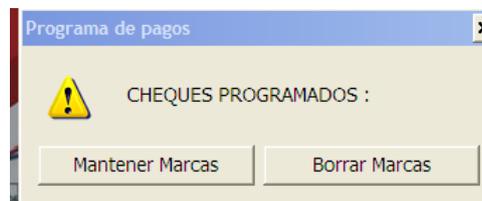
Fuente propia

B- Para procesar un pago mediante cheque

Ingresa mediante los menús GESTION FINANCIERA / CHEQUE VOUCHER

Y proseguir con los siguientes pasos:

- Presionar una de las 2 alternativas siguientes

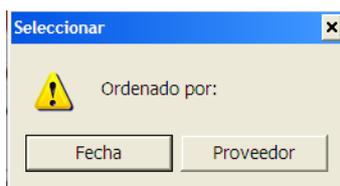


- Mantener marcas es cuando un día antes o unas horas antes hemos seleccionado los documentos que vamos a pagar

- Borrar marcas es cuando no queremos las marcas hechas en los documentos pendientes de pago

- Seleccionamos el orden en que queremos el listado: Agrupado por proveedor o en orden de antigüedad de las deudas pendientes de pago.

Gráfico 24 Selección de reporte por fecha



Fuente propia

Indicar con un ENTER, las facturas que deseamos pagar

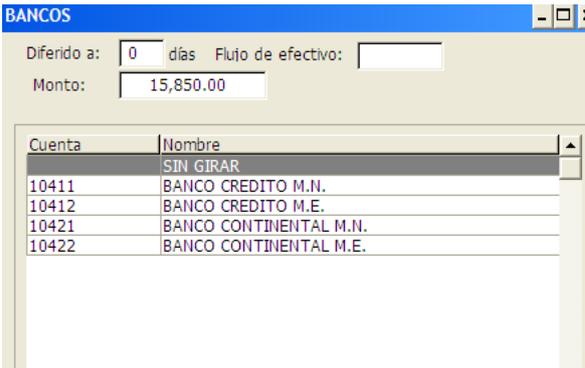
Gráfico 25 Indicar la factura a pagar

GIRO DE CHEQUES						
Cta x P	Cta Pago	A	M	Fecha	Monto	Pago R.Social
4211		0	S	12/01/2007	15,850.00	ELECTRO SUR S.A.
4212		0	D	31/01/2007	35,700.00	INMOBILIARIA ROMA SRL
4212		0	D	20/03/2007	71,400.00	LIMONES PIURANOS SAC
4691		0	S	27/01/2007	2,160.00	REYES ASTO, PEDRO
4111		0	S	31/01/2007	8,700.00	SEBASTIAN CAMPOS
4211		0	S	15/01/2007	29,750.00	TELEFONIA S.A.

Fuente propia

- Seleccionamos de que cuenta bancaria deseamos girar el cheque

Gráfico 26 Selección de la cuenta bancaria



Cuenta	Nombre
	SIN GIRAR
10411	BANCO CREDITO M.N.
10412	BANCO CREDITO M.E.
10421	BANCO CONTINENTAL M.N.
10422	BANCO CONTINENTAL M.E.

Fuente propia

C- Ubicación De Documentos Por Cobrar

Objetivo: Determinar la responsabilidad de la cartera por cobrar

Procedimiento:

- Ir al menú Gestión Financiera/Estado de Cuentas
- Luego se elige la cuenta contable, ejemplo la cuenta 1212.
- Si se desea seleccionar a una cuenta corriente en especial, se indica el nombre del cliente o su CODIGO
- Se elige la moneda y el estado de la cartera, por ejemplo, solo las cobranzas libres en el banco.
- Luego determinar si desea histórico o pendientes y el rango de fecha.

Gráfico 27 Ubicación da la cuenta por cobrar



Fuente propia

Este reporte es muy útil para la función de control interno de la empresa.

Código	Nombre	61-M s	31-60	16-30	ene-15	00-15	TOTAL
2001	HERCULES S.R.L.	0.00	200,000.00	0.00	0.00	0.00	200,000.00
3002	SCHARFF LOGISTICA INTEGRADA S.A.C.	119,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	119,000.00
3004	DHL EXPRESS PERÚ S.A.C.	11,970.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	11,970.00
3005	RED VERDE PERÚ S.A.C.	257,000.00	38,080.00	0.00	0.00	0.00	38,080.00
	TOTALES	387,970.00	238,080.00	50,000.00	0.00	50,000.00	726,050.00
		53%	33%	7%	0%	7%	100%

Tabla 1 Cuadro de análisis de la morosidad

Fuente propia (*)

(*) 7% NO VENCIDO

Flujo de Caja (Cash Flow)

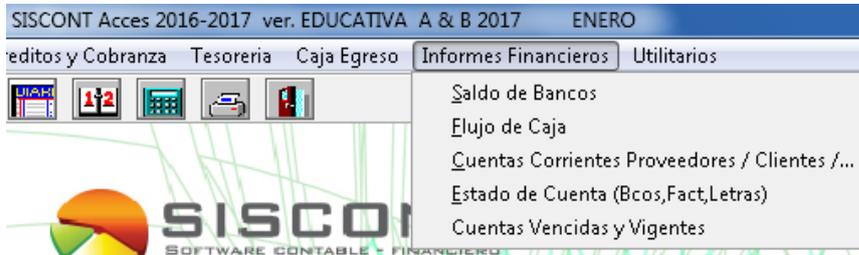
Es una herramienta del sistema SISCONT que permite controlar el efectivo y los activos que están para convertirse en efectivo en un corto plazo.

Esta herramienta está ubicada en el menú de Informes Financieros.

Se debe tomar en cuenta que las cuentas que se presentarán en este cuadro corresponde a los rubros de efectivo y equivalente de efectivo y las cuentas que representen cuentas por cobrar o cuentas por pagar.

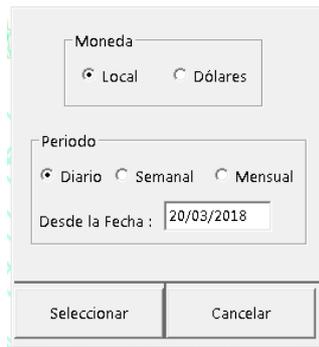
Acceso al menú:

Gráfico 28 Menú de información financiera



Fuente propia

Acceso al reporte:



El reporte obtenido puede ser definido tanto en moneda nacional o convertido a dólares, así mismo en cuanto al periodo presenta tres opciones: Diario, semanal o mensual

La opción Diario, puede servir para el seguimiento de la aplicación y origen de los fondos.

La opción semanal, puede servir para verificar la disponibilidad de fondos para pago a proveedores o acreedores en general.

La opción mensual, sirve generalmente para visualizar si serán suficiente los fondos en el corto plazo o prevenir cuellos de botella en los pagos por falta de liquidez, en cuyo caso la gerencia, conociendo esto a tiempo podrá:

- Renegociar obligaciones
- Obtener fondos en base a préstamos
- O apurar las cobranzas pendientes.

Su presentación es como sigue:

Columna1	Columna2	Column	Column	Column	Column	Column	Column
		42035	42042	42049	42056	42063	42070
	Ingresos						
10	Caja / Banco	-25,765					
12121	Fact.x cobrar emit.cartera M				24,072	1,805	
12122	Fact.x cobrar emit.cartera ME						
12311	Letras x cobrar cartera MN						
	Saldo Ingresos	-25,765			24,072	1,805	
	Egresos						
42111	Fact x pagar no emitidas MN						
42121	Fact x pagar emitidas MN	-210,630		62,304	-96,996		
42122	Fact x pagar emitidas ME	-72,661					
4231	Letras por pagar MN						
4241	Honorarios por pagar MN						
	Saldo Egresos	-283,291		62,304	-96,996		
	Saldo Final	-309,056		62,304	-72,924	1,805	
	Saldo Acumulado	-124,178	-124,178	-61,874	-134,798	-132,993	-132,993

Tabla 2 Cuadro de Flujo de Caja

Fuente propia

CAPITULO 6. DISCUSIÓN

6.1 Sobre el objetivo principal

De acuerdo a lo que describió en el sub capítulo 5.2 de la página 45, con relación a la situación de la contabilidad antes del presente trabajo de investigación se corrobora que fue necesario cumplir con el objetivo principal denominado: Implementar un Sistema contable computarizado que contribuya eficientemente en la toma de decisiones de la empresa Transportes A&B S.A.C. Puente Piedra, 2017.

Observando la Estructura de la contabilidad manual mostrada en el gráfico de la página 46, se demuestra que el proceso contable tenía que ser secuencial, verbigracia: cada responsable de un proceso ingresaba los datos en un registro, denominado por la Contabilidad con un nombre propio: Libro de planilla de remuneraciones, Registro de Ventas, Registro de Compras, Libro Caja, Libro Banco de Crédito, Libro Banco Continental, etc., luego a fin de mes (generalmente) se hacía un asiento resumen por cada libro y se trasladaba (registraba) al libro Diario, esto a su vez después de verificar que las sumas del Debe y Haber cuadrasen se pasaba al libro Mayor, luego, nuevamente se hacía un trabajo de cuadrar las sumas del Debe y Haber cada cuenta, y se trasladaba a una hoja de trabajo, Denominada Balance de Comprobación, aquí nuevamente tenía que verificar manualmente si las sumas del Debe y Haber de dicha hoja cuadrasen con las sumas del Debe y Haber del libro Diario, sino era así, entonces debía de analizar cuenta por cuenta, asiento por asiento, para detectar en qué operación se cometió el error de omisión o de tergiversación de montos o traslape de cuentas. Esto ha sido descrito desde la página 47 hasta la 49.

En contraste, cuando se migra a un sistema contable computarizado, los datos se ingresan en un solo momento, y es a través del asiento contable, (ver página 64 a 66), como consecuencia de este ingreso, se elimina todas las esperas de que los auxiliares contables (personal de la empresa), terminen de procesar cada mes, para recién hacer todos los pasos descritos en el párrafo anterior, sino por el contrario se generarán todos los libros auxiliares y principales de que dispone el sistema contable SISCONT elegido para ser instrumento de mi investigación. El tiempo promedio establecido para la misma cantidad de registros contables es de 6 horas, contrastado contra las 32 horas de un sistema manual, se concluye en que lo hace en 8 veces menos tiempo que un sistema manual; con lo cual se está demostrando la eficiencia de la información contable y financiera proporcionada por el nuevo sistema contable computarizado, que redundará en una mejor toma de decisiones para la gerencia.

6.2 Sobre los objetivos secundarios

En cuanto al objetivo de: Determinar como la presencia de un personal contable capacitado en el uso de un sistema contable computarizado beneficia a la toma de decisiones de la Empresa Transportes A&B S.A.C. Puente Piedra, 2017; podemos decir lo siguiente:

La capacitación al personal en el uso del sistema contable en la Empresa Transportes A&B S.A.C., se hace indispensable y no debe tomarse como un gasto sino como una inversión, tomando en cuenta la definición de (Van Horne, 2002), pag.9 que tanto “para invertir, financiar y administrar activos de manera eficiente, los administradores financieros deben planear con cuidado, por una razón: tienen que proyectar flujos futuros de efectivo y después evaluar el posible efecto de dichos flujos en la situación financiera de la firma”.

Primero, el ahorro de horas hombre, que nos da una diferencia a favor de 110 horas netas en cada mes que se pueden ser invertidas en trabajos contables productivos, tales como toma de inventarios, arqueos de caja, evaluación de la cartera por cobrar, o lo que la gerencia disponga.

Segundo, el ahorro de dinero en pago de remuneraciones por trabajo improductivo, visto desde la óptica del uso de la tecnología.

Tercero, Suprimir los errores humanos en el procesamiento de los datos, dado a que el sistema corrige en cada proceso, en el caso de que no cuadren las cuentas de un asiento.

Cuarto, Muy importante es la inmediatez de la información, que es primordial para la gerencia, porque ante cada problema surgido en la empresa de tipo económico o financiero, la Contabilidad es la llamada a proveer de información, clara, analítica o en resumen, oportuna y verás.

En cuanto al objetivo de: **Identificar los reportes contables y financieros de un sistema de contabilidad computarizado y su influencia en la toma de decisiones de la Empresa Transportes A&B S.A.C. Puente Piedra, 2017**; podemos decir que este objetivo ha sido desarrollado en la presente investigación de la siguiente manera:

Además de que el sistema contable SISCONT elabora todos los libros contables correspondientes a la Contabilidad Financiera, cuyo aspecto no es materia de mi tesis, observamos que dicho sistema tiene los siguientes reportes que sirven para la toma de decisiones de la gerencia de la empresa Transportes A & B SAC:

- Formato de Análisis de rendimiento por centros de costos de gestión, cuya descripción está en la página 62, y que permite brindar información a la gerencia en tiempo real sobre cuál de las rutas de transporte es la más rentable, incluso qué camiones son los que aportan mayores utilidades a la empresa. También se puede configurar dicho reporte para que presente otro enfoque, por ejemplo, cuál de los contratos con clientes es el que rinde mayores beneficios a la empresa.
- Control presupuestal, cuya descripción e implementación se explica en la página 64 y 65. Este reporte nos permite establecer si todo lo presupuestado se está cumpliendo o existen desviaciones de lo ejecutado con respecto a lo presupuestado, de esta manera la gerencia puede estar monitoreando en tiempo real lo que está sucediendo con lo planificado.
- Cash Flow, esta herramienta se utilizará para la administración de los fondos de corto plazo tal como se explica en las páginas 73 y 74.

Con relación al objetivo: Determinar cuánto se ahorrará en salarios con la implementación de un sistema contable computarizado para la toma de decisiones de la empresa Transportes A&B S.A.C. Puente Piedra, 2017.

Como ya se ha mencionado y considerando que la capacitación es una inversión en un intangible como es el conocimiento, del cual la empresa va a obtener beneficios futuros inmediatos al ahorrarse 650% de tiempo, y si cuantificamos la remuneración de un trabajador según la remuneración básica actual que es de S/ 850 mensual, que viene a ser S/ 3.5416666 por hora, tenemos la siguiente tabla comparativa

Costo total de procesamientos de datos:

Manual/mensual	S/ 460.20
Informático/ mensual	<u>S/ 70.80</u>
Diferencia mensual	S/ 389.40 por 12 meses = S/ 4,672.80

Con lo que queda justificado por el lado económico, por cuanto hay un beneficio de ahorro en los salarios de contabilidad

CONCLUSIONES

7.1 Conclusión de la hipótesis general

Según los datos obtenidos en la presente investigación nos permiten corroborar la hipótesis general planteada, estableciendo que la implementación de un Sistema contable computarizado contribuirá eficientemente en Toma de decisiones de la empresa Transportes A&B S.A.C. Puente Piedra, 2017; sostenida en la sustentación del sub capítulo 6.2

7.2 Conclusión de las hipótesis específicas

Por otro lado, los datos obtenidos en la presente investigación nos permiten corroborar la **hipótesis específica 1** planteada, estableciendo que la Capacitación al personal en el uso del sistema contable computarizado beneficiará la toma de decisiones de la Empresa Transportes A&B S.A.C. Puente Piedra, 2017; por cuanto se tiene una información contable y financiera, confiable y oportuna. Es más, se considera la capacitación no como un gasto sino como una inversión, es lo que (Ferrer Quea, 2004), menciona que “se debe considerar el criterio costo/beneficio, en lugar del criterio barato/caro”.

En cuanto a los datos obtenidos, nos permiten corroborar la **hipótesis específica 2** planteada, estableciendo que el identificar los reportes de un sistema contable computarizado en función de la información contable y financiera mejorará la toma de decisiones de la Empresa Transportes A&B S.A.C. Puente Piedra, 2017; por cuanto, al conocer de antemano la información requerida por la gerencia de la empresa, sobre cuáles eran sus necesidades específicas, y tomando conocimiento de la herramienta de la tecnología a través del software SISCONT, se pudo implementar reportes que sirvan a la gerencia para la toma de decisiones.

Asimismo, en relación a los datos obtenidos, nos permiten corroborar la **hipótesis específica 3** planteada, estableciendo que La implementación de un sistema contable computarizado para la toma de decisiones de la empresa Transportes A&B S.A.C Puente Piedra, 2017; significará un ahorro en salarios; lo cual queda sustentada en la página 76.

RECOMENDACIONES

A partir del presente estudio realizado, presento las siguientes recomendaciones:

- Se recomienda la adquisición del sistema contable computarizado, por cuanto la gerencia tiene información confiable y oportuna; en consecuencia, reducirá la incertidumbre en la toma de decisiones; ayudando a evolucionar a la empresa y hacerla más competitiva en el mercado.
- Asimismo, se recomienda a la gerencia que tome la iniciativa de capacitar al personal en el uso del sistema contable computarizado, debido a que su costo será cero, porque el proveedor además de su instalación ofrece conjuntamente la capacitación en el uso del software.
- También, se recomienda a la gerencia la implementación de los reportes que el sistema ofrece en su versión estándar y que tiene que configurarse según la propuesta y necesidades de la gerencia.
- Por último se recomienda a la gerencia, que tome la decisión de implementar el sistema contable computarizado en base a mi propuesta, por cuanto el costo es asequible a la economía de la empresa y que va a redundar en beneficios económicos inmediatos tal como ahorro en salarios del personal contable.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Aguilera Arostegui, Cristiam Ramón; Centeno Zamora, Martha Lorena y Jarquin Canales, Cinthia Tatiana . (2014). *Diseño e implementación de un sistema contable en la MIPYME de calzado SAM-LOP municipio de Estelí 2014*. Managua- NICARAGUA: Universidad de Managua.
- Aldoradin Gutiérrez, María del Rosario; Huaranga Melchor, Marissella Sheyla, Miranda Mujica, Percy Piero. (2016). *Eficiencia, eficacia y control del sistema SAP en el sistema contable de la empresa Binswanger*. Callao: Universidad Nacional del Callao.
- Arias Carranza, Milady Judith; García Flores, Héctor Antonio y Sánchez Arévalo, Roberto Carlos. (2005). *Lineamientos en base a normativa técnica contable para la determinación de los requerimientos del diseño de sistemas contables computarizados en la mediana empresa, sector comercio dedicadas a la compra y venta de repuestos automotrices*. El Salvador: Universidad de El Salvador.
- Barreto Bernardo, Y. C. (2014). *Información contable y toma de decisiones de las micro y pequeñas empresas de la localidad de Huancavelica*. Huancavelica: Universidad Nacional de Huancavelica.
- Barros Pérez, Joseline Magaly Toledo Toapanta, Tatiana María. (2010). *Análisis del sistema contable de la empresa Ecuaworking S.A*. Guayaquil- Ecuador: Universidad de Guayaquil.
- Bonome, M. (2011). *La racionalidad de la toma de decisiones*. México: Amazon. com.
- Borda Navedos, W. (2013). *EFFECTOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA SIOT BASADO EN SOFTWARE LIBRE EN LA GESTIÓN DE ÓRDENES DE TRABAJO EN EL ÁREA COMERCIAL DE ELECTRO SUR ESTE S.A.A. DIVISIÓN OPERATIVA ANDAHUAYLAS, REGIÓN APURIMAC*. Apurimac: Universidad Nacional José María Arguedas.
- Calvopiña Nuñez, L. A. (2010). *Implementación de un sistema contable computarizado en la fábrica Alfarera ubicada en Pichincha para el periodo del 1 al 31 enero 2008*. Latacunga-Ecuador: Universidad Técnica de Cotopaxi.
- Castillo Félix, M. Y. (2013). *Sistema de control de gestión empresarial y toma de decisiones en las empresas de instría química del distrito de Ate Vitarte*. Lima: Universidad de San Martín de Porres.
- Catacora, F. (2010). *Sistemas de información contable*. Caracas: Mc Graw Hill.
- Celi, D. (2016). *Análisis de un sistema contable computarizado y su incidencia en la estructura contable y administrativa de la empresa AC Planeta Fuego*. Quito- Ecuador: Universidad de Quito.
- Domínguez. (2015). *Diseño de un modelo de control interno para incrementar la rentabilidad de Importadora Castro en Santo Domingo de Isw Tsachilas*. Riobamba- Ecuador: Escuela Superior Politécnica de Chimborazo.
- Eusebio Lara, E. (2004). *Organización de sistemas y métodos contables*. Chimbote- Perú: Universidad Católica Los Angeles.

- Fernández Pomiano, R. M. (2011). *Propuesta de un sistema contable computarizado para mejorar el control de inventarios en la empresa Farmacia San Rafael SAC*. Chiclayo: Universidad Señor de Sipán.
- Ferrer Quea, A. (2004). *Análisis de Estados Financieros*. Lima: Efesa.
- Flores Castillo, C. (2012). *Diseño e implementación de un sistema contable, tributario y nómina aplicado a la microempresa TEXDURA*. Quito- Ecuador: Universidad Central de Ecuador.
- Gomez, M. (2007). Relaciones entre los sistemas contables. *Revista Internacional Legis de Contabilidad y auditoría*, 83-90.
- Jaramillo, H. (2014). *Implementación de un sistema contable de servicio para la compañía moto taxistas 19 de mayo ubicado en el Cantón la Maná, Provincia de Cotopaxi*. Quito- Ecuador: Universidad de Quito.
- José Melchor Medinaa, Jesús Lavín Verásteguib, Norma Angélica Pedraza Meloc . (2010). *Seguridad en la administración y calidad de los datos de un sistema de información contable en el desempeño organizacional 2010*. Honduras: Universidad Autónoma de Tamaulipas.
- José, J. C. (2017). *Importancia y elaboración del sistema contable en la empresa Moda Fashion Center del distrito de Chíncha Alta*. Ica: Universidad Privada de ICA.
- José, C. M. (2017). *Importancia y elaboración del sistema contable en la empresa Moda Fashion Center*. ICA: Universidad Privada de Ica.
- Navarro Flores, Jorge Fernando, Quinde Huamán, Israel. (2012). *Influencia de la Contabilidad Gerencial en la toma de decisiones de las empresas Hoteleras* . Tarapoto- San Martín: Universidad Nacional de San Martín.
- Parada Buruca, Carlos Alberto; Moreno Salamanca, Carlos Mariano y Pérez Ramírez, Enrique Alberto . (2005). *Propuesta de una guía técnica en el área de auditoría de seguridad de informática para verificar la contabilidad de la información procesada en los sistemas contables computarizados*. San Salvador: Universidad El Salvador.
- Requejo Jiménez, L. V. (2016). *El sistema contable Concar y su incidencia en la toma de decisiones del Estudio contable Campos Torres, Víctor Manuel* . Bagua- Amazonas: Universidad Señor de Sipán .
- Ruiz García, Y. G. (2016). *Sistema contable fénix para personas naturales obligadas a llevar contabilidad en el cantón La Maná*. Quito. Ecuador: Universidad Técnica de Cotopaxi.
- Santin. (2015). *La rotación de inventario y el impacto de la rentabilidad en el desarrollo de las pymes*. Argentina: Universidad de Buenos Aires.
- SUNAT. (10 de 02 de 2018). *Consulta RUC*. Obtenido de <http://e-consultaruc.sunat.gob.pe/cl-ti-itmrconsruc/jcrS00Alias>
- Torres, N. R. (2008). *Influencia del sistema contable en la toma de decisiones en la Escuela de Post grado de la Universidad Nacional Pedro Ruiz Gallo*. Chiclayo: Universidad Nacional Pedro Ruiz Gallo.

Ureta Delzo, M. E. (2017). *Gestión Contable para la toma de decisiones de la Asociación Marsano Home Center Surquillo*. Lima: Universidad Privada Norbert Wiener 2017.

Valeri, L. (2001). *Gestión contable*. Merida- México: Surreal.

Van Horne, J. (2002). *Fundamentos de Administración Financiera*. México: Prentice Hall.

Vásquez, C. y. (2012). *Auditoría interna de los efectivos en el Comercial Dávila Ochoa S.A.* Cuenca- Ecuador: Universidad de Cuenca.

ANEXO 1
MATRIZ DE CONSISTENCIA

Implementación de un Sistema Contable Computarizado y su Incidencia en la Toma de Decisiones en la empresa Transportes A&B S.A.C. Puente Piedra, 2017.

PROBLEMAS	OBJETIVOS	HIPÓTESIS	VARIABLE INDEPENDIENTE	DIMENSIONES	METODOLOGÍA	TÉCNICAS, PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS
General	OBJETIVO GENERAL	HIPÓTESIS GENERAL			.Tipo de diseño.	
¿Cuál es la incidencia de la implementación de un sistema contable computarizado en la toma de decisiones de la empresa Transportes A&B S.A.C. Puente Piedra, 2017?	Implementar un Sistema contable computarizado que contribuya eficientemente en la toma de decisiones de la empresa Transportes A&B S.A.C. Puente Piedra, 2017.	La implementación de un Sistema contable computarizado contribuirá eficientemente en la Toma de decisiones de la empresa Transportes A&B S.A.C. Puente Piedra, 2017.	SISTEMA CONTABLE	* Contabilización de los ingresos y gastos	Mixta Descriptiva	* Recolección de información. * Procesamiento de información. * Entrevista. * Revisión y análisis documentario.
Específicos	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	HIPÓTESIS ESPECÍFICOS	VARIABLE DEPENDIENTE	DIMENSIONES	Unidad de Investigación	
¿De qué manera la presencia de un personal contable capacitado en el uso de un sistema contable computarizado beneficia a la toma de decisiones de la Empresa Transportes A&B S.A.C. Puente Piedra, 2017?	Determinar como la presencia de un personal contable capacitado en el uso de un sistema contable computarizado beneficia a la toma de decisiones de la Empresa Transportes A&B S.A.C. Puente Piedra, 2017.	La Capacitación al personal en el uso del sistema contable computarizado beneficiará la toma de decisiones de la Empresa Transportes A&B S.A.C. Puente Piedra, 2017.	LA TOMA DE DECISIONES	* Estados Financieros	Transportes A&B S.A.C.	
¿Cómo influyen los reportes contables y financieros de un sistema de contabilidad computarizado en la toma de decisiones de la Empresa Transportes A&B S.A.C. Puente Piedra, 2017?	Identificar los reportes contables y financieros de un sistema de contabilidad computarizado y su influencia en la toma de decisiones de la Empresa Transportes A&B S.A.C. Puente Piedra, 2017.	Los reportes contables y financieros de un sistema de contabilidad computarizado influyen en la toma de decisiones de la Empresa Transportes A&B S.A.C. Puente Piedra, 2017.		* Decisiones Financieras		
¿Cuánto se ahorrará en salarios con la implementación de un sistema contable computarizado para la toma de decisiones de la empresa Transportes A&B S.A.C. Puente Piedra, 2017?	Determinar cuánto se ahorrará en salarios con la implementación de un sistema contable computarizado para la toma de decisiones de la empresa Transportes A&B S.A.C. Puente Piedra, 2017.	La implementación de un sistema contable computarizado para la toma de decisiones de la empresa Transportes A&B S.A.C. Puente Piedra, 2017; significara un ahorro en salarios.		* Indices de Rentabilidad		

ANEXO 2

GUÍA DE ENTREVISTA (Aplicado al gerente general y al contador general de la empresa)

Aplicado para analizar la situación Transportes a & B SAC con respeto a la situación contable antes de la implementación y aplicación del sistema contable.

Área a observar.....cargo.....

Nombre del encuestado

.....

1. ¿Cómo era la situación en el área contable de Transportes a & B SAC, antes de la implementación del sistema de información contable?

.....
.....
.....

2. ¿Cuál fue la necesidad de Transportes a & B SAC para implementar un sistema contable?

.....
.....
.....
.....
.....

3. ¿En qué año implementaron un sistema contable?

.....
.....
.....

4. ¿El sistema contable es un sistema integrado para la empresa?

.....
.....
.....
.....
.....

5. ¿Tenían a los profesionales totalmente capacitados para trabajar con este nuevo Sistema Contable?

.....
.....
.....

6. ¿El sistema contable es apropiado para la empresa Transportes A & B SAC?

.....
.....
.....

7. ¿Cuál es el mayor beneficio y la mayor ventaja?

.....
.....
.....

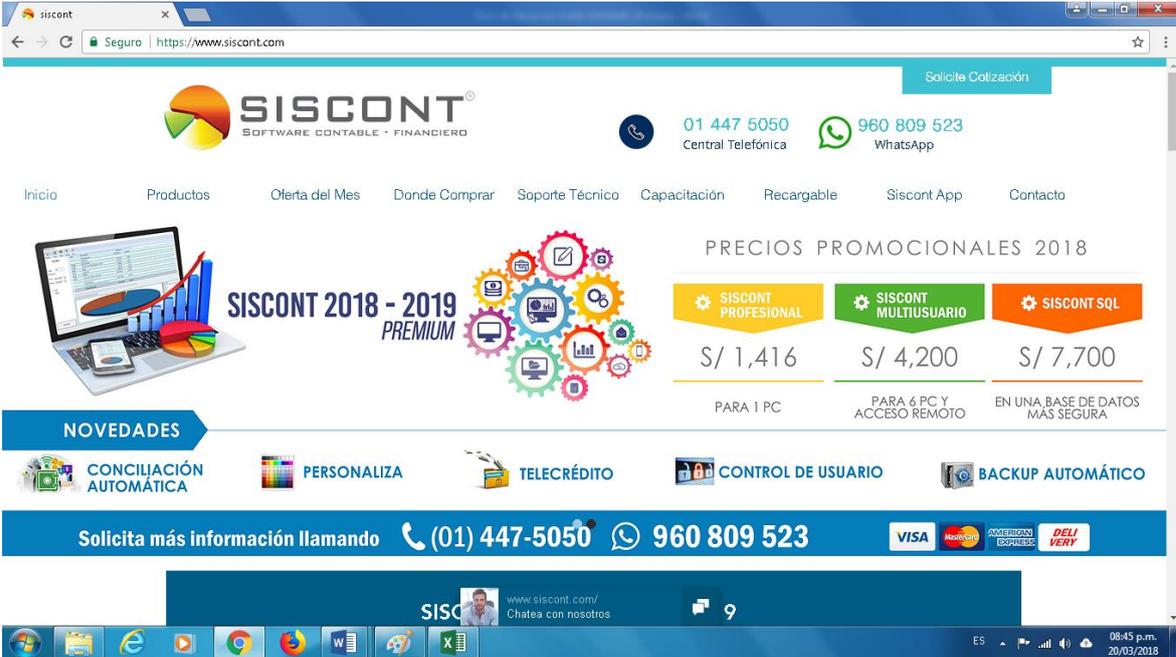
8. ¿Fue favorable implementar un sistema contable?

.....
.....
.....

ANEXO 3

INFORMACIÓN OBTENIDA DEL FABRICANTE

Dirección Web: <https://www.siscont.com/>



The screenshot shows the homepage of the Siscont website. At the top, there is a navigation menu with links for Inicio, Productos, Oferta del Mes, Donde Comprar, Soporte Técnico, Capacitación, Recargable, Siscont App, and Contacto. The main content area features a large banner for 'SISCONT 2018 - 2019 PREMIUM' with a laptop and bar chart graphic. To the right, there is a section titled 'PRECIOS PROMOCIONALES 2018' with three pricing options: SISCONT PROFESIONAL (S/ 1,416 for 1 PC), SISCONT MULTUSUARIO (S/ 4,200 for 6 PCs and remote access), and SISCONT SQL (S/ 7,700 for a secure database). Below this, a 'NOVEDADES' section lists features like automatic reconciliation, personalization, telecredit, user control, and automatic backup. A blue banner at the bottom provides contact information: 'Solicita más información llamando (01) 447-5050' and '960 809 523', along with logos for Visa, MasterCard, American Express, and Deliverry. The browser's address bar shows 'https://www.siscont.com/' and the Windows taskbar at the bottom indicates the date and time as 08:45 p.m. on 20/03/2018.

ANEXO 4

ACTA DE OBSERVACIÓN

Aplicado al personal responsable del llenado de los registros contables en la empresa de transportes A & B SAC Después de la implementación y aplicación del sistema contable SISCONT

Acta de verificación de emisión de los registros contables

Fecha de verificación: 12 de octubre 2017 Hora: 03:10 pm

- ✓ Verificar si los reportes de los registros contables son emitidos de manera rápida y número de operaciones.

1. INFORME

Con la respectiva observación al personal responsable del llenado de los registros contables, declaro haber realizado la verificación para corroborar que los reportes del registro de compra de la empresa Transportes A & B SAC son emitidos de manera instantánea, Así mismo también se corrobora que el número de operaciones hasta la fecha en que se realiza el levantamiento de acta es 262 operaciones

2. CONCLUSIÓN

En señal de aceptación y conformidad firmo la presente declaración conjuntamente con el personal responsable del llenado de los registros contables.

Preparado por: Juan Samamé Llontop

Juan Samamé Llontop

Nicolás Morales Sandoval

ANEXO 5

ACTA DE OBSERVACIÓN

Aplicado al personal responsable del llenado de los registros contables en la empresa de transportes A & B SAC Después de la implementación y aplicación del sistema contable SISCONT.

Acta de verificación del tiempo de demora para el ingreso de la información al sistema de información contable SISCONT

Fecha de verificación: 18 de octubre 2017 Hora: 03:30 pm

- ✓ Verificar el tiempo de demora para el ingreso de la información al sistema de información contable SISCONT.

1. INFORME INICIAL

Siendo las 3:30 se realiza la verificación del tiempo que demora el llenado de los registros contables, en este caso se tomó como ejemplo el registro de una operación, el tiempo promedio para el ingreso de la información es aproximadamente de 20 segundos por operación, lo que nos puede calcular 180 operaciones por hora.

Se pide al mismo joven que haga un llenado a mano de las mismas operaciones en un registro contable físico y el tiempo de demora es aproximadamente 1 minuto por operación.

2. CONCLUSIÓN

Al verificar las dos formas de registro se concluye dando fe que el tiempo de demora para el ingreso de la información al sistema de información contable SISCONT es mucho menor.

En señal de aceptación y conformidad firmo la presente declaración conjuntamente con el personal responsable del llenado de los registros contables.

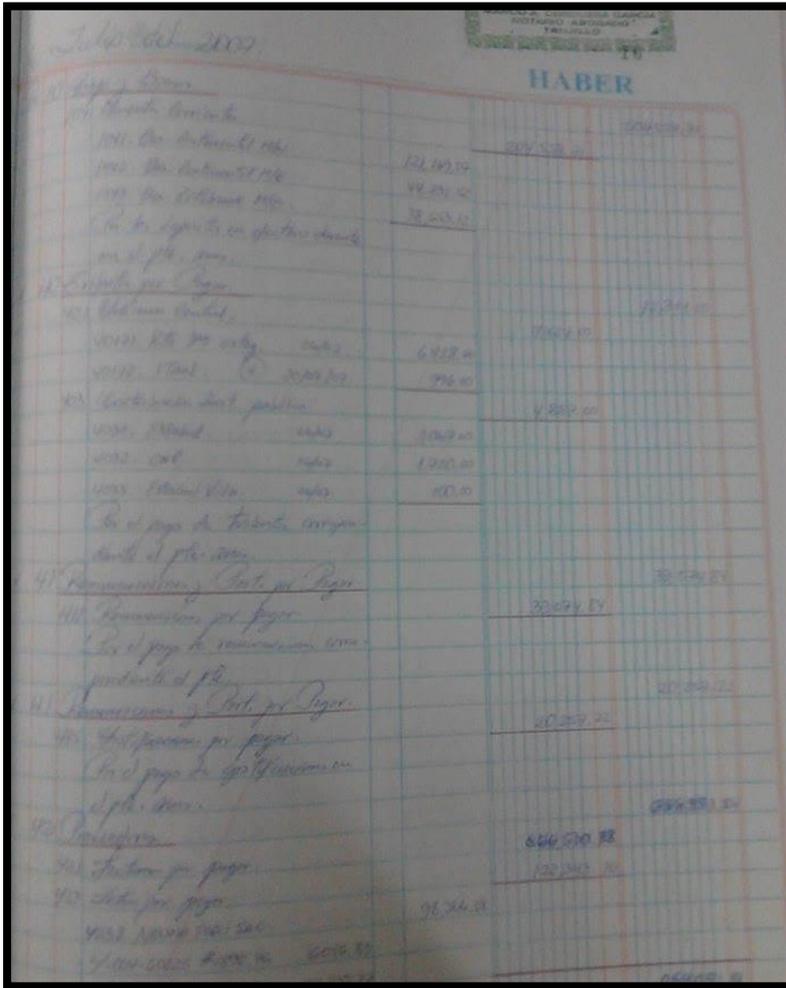
Preparado por: Juan Samamé Llontop

Juan Samamé Llontop

Nicolás Morales Sandoval

ANEXO 6

FOTOS TOMADAS PARA CONTRASTAR LAS AFIRMACIONES



Julio del 2017

		HABER	
<i>40 Pago a Proveedores</i>			
<i>401 Pago a proveedores</i>			
<i>101 Debitos a proveedores</i>	<i>150,000.00</i>	<i>150,000.00</i>	
<i>102 Debitos a proveedores</i>	<i>48,000.00</i>	<i>48,000.00</i>	
<i>103 Debitos a proveedores</i>	<i>38,000.00</i>	<i>38,000.00</i>	
<i>Por el pago de gastos de...</i>			
<i>en el p.e. 2017</i>			
<i>41 Retención por Impuesto</i>			
<i>411 Retención por impuesto</i>			
<i>101 Debitos a proveedores</i>	<i>6,000.00</i>	<i>6,000.00</i>	
<i>102 Debitos a proveedores</i>	<i>796.00</i>	<i>796.00</i>	
<i>42 Retención de impuestos</i>			
<i>101 Debitos a proveedores</i>	<i>2,000.00</i>	<i>2,000.00</i>	
<i>102 Debitos a proveedores</i>	<i>1,000.00</i>	<i>1,000.00</i>	
<i>103 Debitos a proveedores</i>	<i>100.00</i>	<i>100.00</i>	
<i>Por el pago de tributos en p.e. 2017</i>			
<i>en el p.e. 2017</i>			
<i>43 Retención por Impuesto</i>			
<i>431 Retención por impuesto</i>			
<i>101 Debitos a proveedores</i>	<i>30,000.00</i>	<i>30,000.00</i>	
<i>Por el pago de retención en p.e. 2017</i>			
<i>en el p.e. 2017</i>			
<i>44 Retención por Impuesto</i>			
<i>441 Retención por impuesto</i>			
<i>101 Debitos a proveedores</i>	<i>40,000.00</i>	<i>40,000.00</i>	
<i>Por el pago de retención en p.e. 2017</i>			
<i>en el p.e. 2017</i>			
<i>45 Retención por Impuesto</i>			
<i>451 Retención por impuesto</i>			
<i>101 Debitos a proveedores</i>	<i>600,000.00</i>	<i>600,000.00</i>	
<i>102 Debitos a proveedores</i>	<i>100,000.00</i>	<i>100,000.00</i>	
<i>103 Debitos a proveedores</i>	<i>96,764.00</i>	<i>96,764.00</i>	
<i>104 Debitos a proveedores</i>	<i>600,000.00</i>	<i>600,000.00</i>	

Foto 4 Registro Manual



Foto 5 Oficina contable con el uso del Sistema



Foto 6 Almacén

ANEXO 7

SOBRE LA CONSTITUCIÓN DE UNA EMPRESA DE TRANSPORTES

Ley N° 26887 del 09/12/97 ley General de sociedades.

Texto único ordenado del decreto Legislativo N° 728 aprobado por D.S N° 003-97-TR

TUPA de la SUNARP

Referido a los requisitos que debe presentar el usuario cuando quiere inscribir un título.

Resolución N° 200 – 2001 – SUNARP –SN del 24/07/2001 Reglamento del registro de sociedades.

CONTENIDO DEL PACTO SOCIAL

Datos de identificación de los fundadores

- Como persona jurídica: Denominación o razón social, el lugar de su constitución, su domicilio, el nombre de quien la representa y el documento que acredita la representación.
- Manifestación expresa de la voluntad de los accionistas de constituir una sociedad anónima cerrada.
- El monto del capital y las acciones en que se divide.
- La forma como se paga el capital suscrito para su constitución debe suscribirse la totalidad y cada acción suscrita ser pagada cuando menos en una cuarta parte. No se exige monto del capital mínimo, salvo los casos previstos por la ley (por ejemplo: Sociedades intermediarias de valores, sociedades administradoras de fondos mutuos de inversión en valores, etc.)
- El capital social está vinculado a las aportaciones, que son las contribuciones que realiza un socio a favor de la sociedad, para la consecución del fin social.
- La aportación puede consistir en dinero o en bienes según el caso. En la sociedad anónima sólo pueden ser objeto de aporte los bienes o derechos susceptibles de valoración económica.
- Se presenta información de valoración cuando la sociedad se constituye con aportes no dinerarios o aumento de capital con esta clase de aportes. El informe de valoración debe contener la descripción del bien o derecho explicando su naturaleza, característica, cualidades. La finalidad es distinguir el aporte por el cual podrá adjuntarse fichas registrales de los inmuebles o muebles aportados. Para el caso de aportes de derecho de crédito es suficiente el título valor del que se deriva, debidamente completado (Art. 10.1 Ley de Títulos Valores), y si fuera un valor intangible, la constancia de inscripción y titularidad que expida la institución de compensación y liquidación de valores (Artículo 18.3 Ley de Títulos Valores, Artículo 216 Ley del Mercado de Valores). En el caso de intangibles como: marcas, patentes, derechos patrimoniales de autor, lemas o nombres comerciales, puede presentarse una copia de la partida registral de inscripción debidamente registrada de la inscripción expedida por el INDECOPI. Debe indicarse en la escritura de constitución si el aporte transfiere en propiedad el bien o sólo un derecho sobre éste, en cuyo caso la sociedad adquiere únicamente el derecho transferido a su valor. El informe de valoración debe insertarse en la Escritura Pública de Constitución.

Aporte en dinero

Deberá insertarse en la escritura pública el documento expedido por una empresa bancaria o financiera del Sistema Financiero Nacional, donde conste su abono en una cuenta a nombre de la sociedad.

Aporte de bienes registrados

Se acredita con la inscripción de la transferencia a favor de la sociedad en el registro respectivo. Si los bienes están registrados en la misma oficina registral del domicilio de la sociedad, un registrador se encargará de la calificación e inscripción simultánea en los distintos registros siempre que el sistema lo permita. Si el aporte es de bienes registrados en un registro distinto al del domicilio de la sociedad, deberá inscribirse previamente la transferencia en aquel registro. Se procederá igual en caso de aporte de derechos reales inscritos.

Aporte de Bienes Muebles

Se requerirá la certificación del gerente registrado o cesión de derechos generales o del representante autorizado de haberlos recibido, indicándose la información que permita su individualización.

Escritura de Constitución

- Los datos de identificación de los fundadores
- El proyecto de pactos y estatuto social
- El plazo y las condiciones para la suscripción de las acciones, la facultad de los fundadores para prorrogar el plazo y, en su caso, la empresa o empresas bancarias o financieras donde los suscriptores deben depositar la suma de dinero que estén obligados a entregar al suscribirlas y el término máximo de esta prórroga.
- La información de los aportes no dinerarios
- La indicación del registro en el que se efectúa el depósito del programa.
- Los criterios para reducir las suscripciones de acciones cuando excedan el capital máximo previsto.
- El plazo dentro del cual deberá otorgarse la escritura de constitución.
- La descripción e información sobre las actividades que desarrollará la sociedad.
- Los derechos especiales que se concedan a los fundadores, accionistas o terceros.
- Las demás informaciones que los fundadores estimen conveniente para la organización de la sociedad y la colocación de acciones.

Publicidad De La Escritura

La escritura debe ser suscrita por todos los fundadores, cuyas firmas se legalizarán notarialmente, debiéndose depositarse en el registro conjuntamente con cualquier otra información que se requiera para la colocación de acciones. Después de este depósito puede darse a publicidad o comunicarse a terceros.

Autorizaciones Previas

La inscripción de sociedades, sucursales y acuerdos societarios que requieran la previa autorización, permiso o licencia de un organismo, dependencia o entidad pública, sólo procederá si en la escritura pública respectiva se inserta el documento que la contenga y en los casos que la ley lo requiera. Tal inserción acompañando copia certificada de la autorización, permiso o licencia.

Sobre los Requisitos de la Empresa de Transporte

La empresa de transporte A & B SAC. Opera bajo la siguiente normatividad legal.

Decreto Supremo 017-2009-MTC Reglamento Nacional de Administración del Transporte

Ley 27181 Ley General de Transporte de Tránsito Terrestre del 7.10.1999

La naturaleza del servicio de transporte terrestre es:

- Transporte por cuenta propia, para el caso del transporte de mercancías, es aquel que se realiza en vehículos propios o tomados en arrendamiento financiero, por personas naturales o jurídicas cuya actividad o giro principal es el transporte de mercancías y siempre que los bienes a transportar sean de su propiedad o para su consumo o transformación.

Decreto Supremo 058-2003-MTC – Reglamento Nacional de Vehículos

- Categoría N: vehículos automotores de cuatro ruedas o más diseñados y contruidos para el transporte de mercancía.
- N1 : vehículos de peso bruto vehicular de 3.5 toneladas o menos.
- N2 : vehículos de peso bruto vehicular mayor a 3.5 toneladas hasta 12 toneladas
- N3 : vehículos de peso bruto vehicular mayor a 12 toneladas.
- Categoría O : remolques (incluidos semirremolques)
- O1 : remolques de peso bruto vehicular de 0.75 toneladas o menos.
- O2 : remolques de peso bruto vehicular de más de 0.75 toneladas a 3.5 toneladas.
- O3 : remolques de peso bruto vehicular de más de 3.5 toneladas hasta 10 toneladas.
- O4 : remolques de peso bruto vehicular de más de 10 toneladas.
- Combinaciones especiales
- S: adicionalmente los vehículos de las categorías M, N u O para el transporte de pasajeros o mercancías que realizan una función específica, para la cual requieren carrocerías y/o equipos especiales.

DE LA FISCALIZACION Y SANCIONES A LAS EMPRESAS DE TRANSPORTE

1. Decreto Supremo 017-2009-MTC Reglamento Nacional de Administración del Transporte

- Artículo 178°.- Elementos orientadores de la fiscalización

La fiscalización del servicio de transporte se orienta a:

- Corregir los incumplimientos de las normas del transporte.
- Promover y motivar la participación de los usuarios y ciudadanía en general en el control y fiscalización del servicio de transporte, en forma directa, denunciando la presunta infracción ante la autoridad competente o Policía Nacional del Perú, o a través de canales de comunicación y mecanismos para la recepción de quejas o denuncias.
- Artículo 179°.- Competencia exclusiva de la Fiscalización

La fiscalización del servicio de transporte es función, exclusiva de la autoridad competente en su jurisdicción. Las personas designadas para realizar las acciones de control en campo tendrán la calidad de inspectores, quienes serán designados mediante Resolución. La Policía Nacional del Perú atenderá los requerimientos de la autoridad competente brindando el auxilio de la fuerza pública en las acciones de control.

- Artículo 180°.- Alcance de la fiscalización

- La fiscalización del servicio de transporte comprende la supervisión, detección de infracciones, imposición de sanciones y la ejecución de las mismas, conforme a lo previsto en el presente reglamento y sus normas complementarias.
- La Detección de la infracción es el resultado de la acción de control realizada por el inspector designado o directamente por la autoridad competente, mediante la cual se verifica la comisión de la infracción y se individualiza al sujeto infractor, formalizándose con levantamiento del acta de verificación o la expedición de la resolución de inicio del procedimiento sancionador, según corresponda.
- La ejecución de la sanción comprende la realización de los actos administrativos encaminados a los incumplimientos de las obligaciones ordenadas en la resolución de sanción, conforme a la normatividad vigente.

- Artículo 195°.- Sanciones

Las sanciones administrativas aplicables por las infracciones tipificadas en el presente reglamento son:

Al transportista

- Amonestación.
- Multa.
- Suspensión de la autorización o concesión por noventa (90) días para prestar servicio.
- Inhabilitación por tres (3) años para prestar servicio.
- Inhabilitación definitiva para prestar el servicio.

La sanción de inhabilitación para prestar el servicio de transporte, conlleva a la conclusión de la autorización o concesión.

Al Conductor

- Amonestación.
- Multa.
- Inhabilitación del conductor por noventa (90) días calendario para conducir vehículos del servicio.
- Inhabilitación del conductor por tres (3) años para conducir vehículos del servicio.
- Inhabilitación definitiva del conductor para conducir vehículos del servicio.

Al operador de terminales terrestres y estaciones de ruta

- Suspensión
- Cancelación
- Multa.

2. Decreto Supremo 033-2004-MTC - Reglamento Nacional de Transito

- Las infracciones de tránsito se tipifican y califican en el Reglamento Nacional de Transito. Algunas de ellas son las siguientes:
 - A.14, No conducir por el carril de extremo derecho de la calzada un vehículo del servicio de transporte de pasajeros o de carga o de desplazamiento lento o un vehículo menor.
 - B.5, Incumplir las disposiciones sobre el uso de las vías de transito rápido y/o de acceso restringido.
 - B.7, Conducir un vehículo por una vía en la cual no está permitida la circulación.
 - C.2, Transportar carga o mercancías peligrosas sin observar las restricciones y obligaciones respecto a la circulación.
 - C.3, Transportar carga sin las señales y dispositivos de seguridad establecidos.
 - C.6, Transportar cargas que sobrepasen las dimensiones de la carrocería o que se encuentren ubicadas fuera de la misma, o transportar materiales sueltos, fluidos u otros sin adoptarlas.
 - C.13, Transportar personas en la parte exterior de la carrocería o encima de la carga.
 - C.16, Cargar o descargar un vehículo interrumpiendo el tránsito o poniendo en riesgo la seguridad vial.
 - C.17, No utilizar el carril derecho para recoger o dejar pasajeros o carga.
 - C.22, Conducir un vehículo que no cuente con las luces y dispositivos retro refractivos previstos por en los reglamentos permanentes.
 - C.24, Conducir un vehículo sin espejos retrovisores.
 - C.26, Conducir un vehículo de transporte de pasajeros o de carga sin el parachoques delantero o posterior conforme a lo establecido
 - C.34, Conducir un vehículo cuya carga o pasajeros obstruyan la visual o impidan o dificulten el control sobre los sistemas de dirección, frenos o seguridad.
 - C.43, Ubicar mercancías para ser cargadas o descargadas en lugares que obstaculicen la circulación.
 - C.44, Hacer uso de bocinas de descarga de aire comprimido en el ámbito urbano.

- E.19, Estacionar en cualquier lugar que afecte la operatividad del servicio público de transporte de pasajeros o carga.
- E.21, Detenerse para cargar o descargar mercancías en la calzada, en los lugares que puedan constituir un peligro u obstáculo a la circulación.
- E.24, Estacionar un ómnibus, microbús, casa rodante, camión remolque, semirremolque, plataforma, tanque, tracto camión, tráiler, volquete, furgón o maquinaria especial, en vías públicas de zona urbana, excepto en los lugares que habilite para tal fin la autoridad competente, mediante la señalización pertinente.
- F.12, Circular vehículos destinados a los servicios públicos de transporte de pasajeros y de carga, sin pintar el número de la placa de rodaje en la parte posterior y laterales.
- G.1, Transportar cargas o mercancías peligrosas incumpliendo las normas.

Obligaciones del transportista

- El transportista deberá prestar el servicio de transporte de acuerdo con el presente reglamento, las condiciones bajo las que fue solicitada la autorización o concesión y conforme a los términos señalados en la resolución de autorización o contrato de concesión. En particular, el transportista se encuentra obligado a:
 - a) Disponer que en los vehículos de su flota se porten elementos de emergencia, tales como extintor de fuego de capacidad no menor a 6 kilogramos y neumático de repuesto en óptimo estado de funcionamiento, así como botiquín conteniendo vendas, algodón, gasa, esparadrapo y alcohol.
 - b) Permitir el inicio del viaje sólo cuando:
 - 1) Los neumáticos de los ejes direccionales del vehículo habilitado no sean reencauchados o cuando la profundidad del dibujo de la superficie de rodadura de alguno de éstos sea menor a dos (2) milímetros en cualquiera de los ejes.
 - 2) El vehículo cuente con el número de luces exigido por las normas pertinentes y éstas funcionen correctamente.

Plan de protección para cuidar el medio ambiente

Transportes A & B SAC ha implementado una serie de mecanismo para cuidar el medio ambiente, estos mecanismos han sido instruidos a nuestro personal, así como se han implementado cambios en las estructuras de nuestras unidades para de alguna manera contribuir a bajar el nivel de contaminación ambiental, se detalla.

- Charla de Capacitación al personal sobre cuidados del Medio Ambiente (Como desechar los desperdicios en los tachos respectivos)
- Charla de Capacitación como desechar las envolturas toxicas y otros
- Charlas de capacitación sobre el encendido de las unidades y sus funcionamientos para controlar la contaminación ambiental (Las unidades de transporte no estarán encendidos cuando este no sea necesario).

- Se brindan el mantenimiento adecuado todos los meses a las unidades de transporte para que no existan derrames de petróleo, aceite u otros elementos contaminantes.

Así mismo las unidades deberán de estar completamente limpias tanto en la cabina como en la plataforma en cada operativo a realizar, así mismo los implementos de seguridad estarán totalmente limpios y desinfectados.

Se han modificado los tubos de escape con tapas silenciadores para que no Expulse sonidos inadecuados.