



FACULTAD DE NEGOCIOS

Carrera de Administración y Marketing

“IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMA DE RECICLAJE EN LAS SEDES ADMINISTRATIVAS DE UNA ENTIDAD FINANCIERA EN SAN ISIDRO, LIMA - 2025”

Trabajo de suficiencia profesional para optar el título profesional de:

Licenciado en Administración y Marketing

Autor:

Jose Vito Espejo Rubianes

Asesor:

Mg. Fiorela del Rosario Morán Romero
<https://orcid.org/0000-0003-3898-5944>

Lima - Perú

2025

INFORME DE SIMILITUD



Página 2 of 43 - Descripción general de integridad

Identificador de la entrega trcoaid::1:3279901189




14% Similitud general

El total combinado de todas las coincidencias, incluidas las fuentes superpuestas, para ca...

Filtrado desde el informe

- Coincidencias menores (menos de 8 palabras)

Fuentes principales

- 14%  Fuentes de Internet
- 3%  Publicaciones
- 6%  Trabajos entregados (trabajos del estudiante)

Marcas de integridad

N.º de alertas de integridad para revisión

No se han detectado manipulaciones de texto sospechosas.

Los algoritmos de nuestro sistema analizan un documento en profundidad para buscar inconsistencias que permitirían distinguirlo de una entrega normal. Si advertimos algo extraño, lo marcamos como una alerta para que pueda revisarlo.

Una marca de alerta no es necesariamente un indicador de problemas. Sin embargo, recomendamos que preste atención y la revise.

DEDICATORIA

Dedico este trabajo a mis padres, por ser mi guía constante, por su amor incondicional y por enseñarme con su ejemplo el valor del esfuerzo, la resiliencia y la humildad. Este logro es tan mío como de ellos.

AGRADECIMIENTO

A Scotiabank Perú, por brindarme la oportunidad de crecer profesionalmente en un entorno que promueve la innovación, la sostenibilidad y el compromiso social. Gracias por confiar en mí y permitirme ser parte de una organización que impulsa el cambio positivo en el país.

Tabla de contenidos

DEDICATORIA.....	3
AGRADECIMIENTO	4
RESUMEN EJECUTIVO.....	6
CAPÍTULO I. INTRODUCCIÓN	7
CAPITULO II - MARCO TEORICO	15
CAPITULO III – DESCRIPCIÓN DE LA EXPERIENCIA	17
CAPÍTULO IV. RESULTADOS	23
Conclusiones y Recomendaciones	¡Error! Marcador no definido.
REFERENCIAS.....	37

RESUMEN EJECUTIVO

Este informe de suficiencia profesional presenta la experiencia adquirida durante la implementación de un programa piloto de reciclaje en las sedes administrativas de Scotiabank Perú S.A.A., ubicadas en el distrito de San Isidro, Lima. La iniciativa respondió a la necesidad de establecer un sistema formal para la gestión de residuos sólidos, en línea con los compromisos de sostenibilidad y responsabilidad ambiental asumidos por la institución.

Como parte del piloto, se introdujeron estaciones de reciclaje diferenciadas, se retiraron los tachos individuales en los puestos de trabajo y se promovió activamente una cultura organizacional orientada al reciclaje. Los resultados obtenidos reflejan una mejora tangible en la segregación de residuos, así como un impacto positivo en el ámbito social, gracias a la colaboración con Aldeas Infantiles SOS Perú.

El documento analiza los principales logros alcanzados, los retos enfrentados durante la ejecución del proyecto y las oportunidades de mejora identificadas. Además, se plantean recomendaciones concretas para escalar la iniciativa a nivel institucional, con el objetivo de consolidar una estrategia de reciclaje sostenible que contribuya al cumplimiento de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) y refuerce la imagen del banco como una organización comprometida con el medio ambiente.

Entre las conclusiones más relevantes, se destaca la efectividad del programa, su influencia positiva en la cultura interna y la necesidad de fortalecer las acciones de sensibilización. Las recomendaciones incluyen la expansión del programa a otras sedes, la implementación de indicadores de seguimiento más robustos y el establecimiento de alianzas estratégicas que potencien su alcance.

CAPÍTULO I. INTRODUCCIÓN

En el contexto actual de sostenibilidad y responsabilidad ambiental, las organizaciones tienen un papel clave en la gestión adecuada de sus residuos. Scotiabank Perú S.A., una de las principales entidades financieras del país, no cuenta actualmente con un programa formal de gestión de residuos sólidos ni de reciclaje implementado en sus sedes administrativas ni en su red de agencias. Esta situación impide conocer con precisión la cantidad de residuos generados por inmueble, así como identificar qué proporción de estos puede ser aprovechada mediante reciclaje.

Ante esta problemática, se desarrolló un proyecto piloto de segregación de residuos sólidos en tres pisos de las principales sedes administrativas del banco. El objetivo fue implementar contenedores diferenciados para papel, plástico y residuos generales, permitiendo así la recolección selectiva de materiales reciclables. Esta iniciativa busca sentar las bases para un sistema de reciclaje institucional, que, mediante alianzas estratégicas con stakeholders, permita recolectar y reciclar los residuos aprovechables, reduciendo así el volumen total de desechos generados mensualmente.

Este trabajo de suficiencia profesional tiene como propósito documentar y analizar la implementación del piloto, evaluando su impacto y proponiendo recomendaciones para su escalamiento a nivel institucional. La importancia de esta iniciativa radica en su contribución al cumplimiento de los objetivos de sostenibilidad corporativa y a la promoción de una cultura organizacional más consciente con el medio ambiente.

1. Objetivo general

Proponer un programa de gestión de residuos sólidos y reciclaje para Scotiabank Perú S.A., basado en los resultados del piloto de segregación implementado en sus sedes administrativas, con el fin de reducir el volumen de residuos generados y fomentar prácticas sostenibles dentro de la organización.

2. Justificación

La creciente preocupación por el impacto ambiental de las actividades humanas ha llevado a las organizaciones a asumir un rol más activo en la gestión de sus residuos. En este contexto, Scotiabank Perú S.A. enfrenta el desafío de implementar prácticas sostenibles que contribuyan a la reducción de su huella ecológica. La ausencia de un programa de gestión de residuos sólidos limita la capacidad del banco para cuantificar, clasificar y aprovechar los residuos generados en sus instalaciones.

El desarrollo de este trabajo se justifica por la necesidad de establecer un sistema estructurado de reciclaje que permita no solo cumplir con normativas ambientales, sino también fortalecer la imagen institucional del banco como una entidad comprometida con la sostenibilidad. Además, la implementación de este programa puede generar beneficios económicos a mediano plazo, al optimizar la gestión de recursos y reducir costos asociados a la disposición final de residuos.

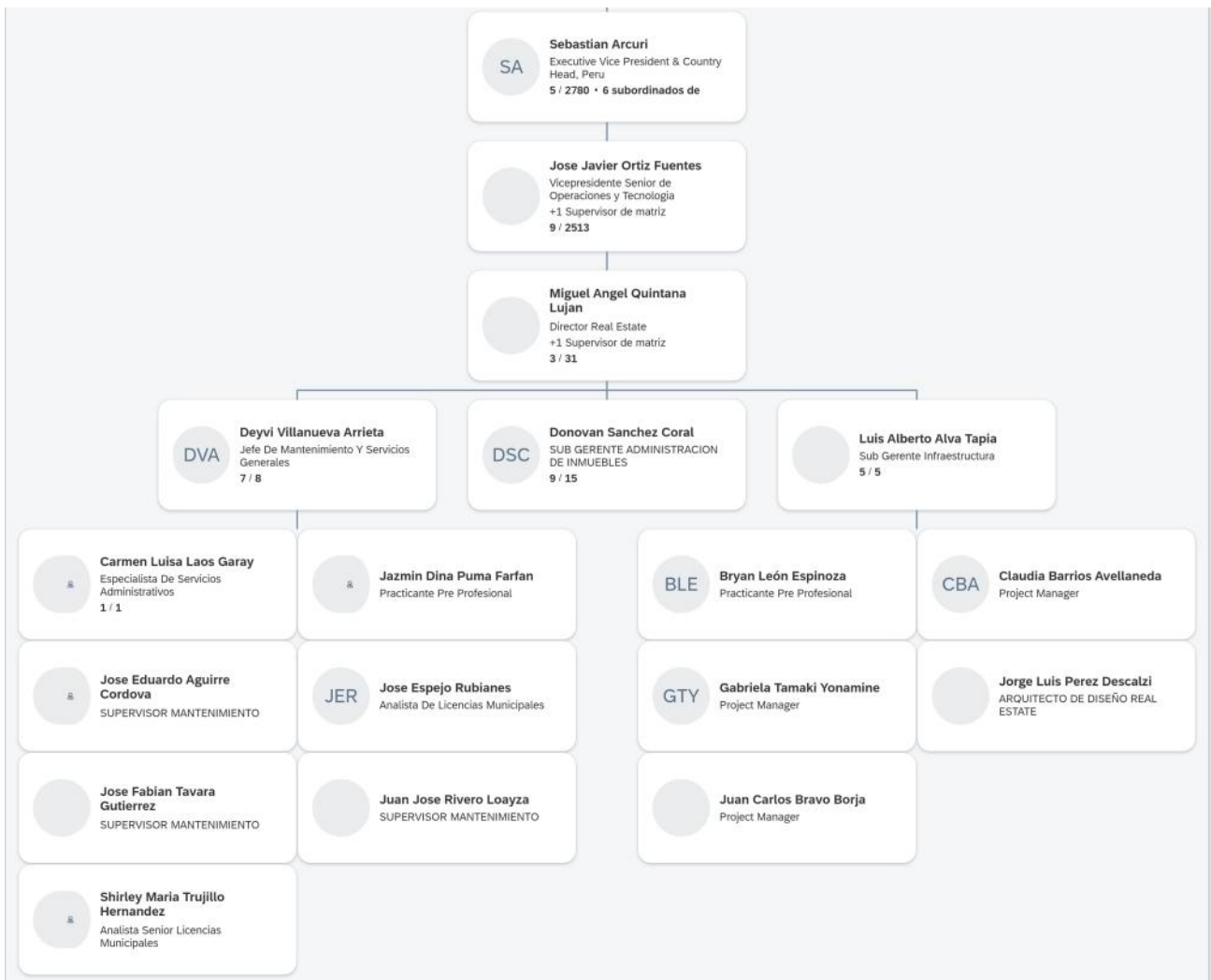
3. Descripción de la empresa

Scotiabank Perú S.A.A. es una de las principales instituciones financieras del país y forma parte del grupo canadiense The Bank of Nova Scotia (BNS), el tercer grupo bancario más grande de Canadá. Con una participación accionaria del 99.31% por parte de BNS, Scotiabank

Perú representa la tercera inversión más importante del grupo fuera de Canadá, después de México y Chile. La entidad se encuentra plenamente integrada a las políticas y estrategias globales del grupo Scotiabank, lo que le permite aplicar estándares internacionales en gestión de riesgos, tecnología financiera y atención al cliente. A diciembre de 2024, Scotiabank Perú se posicionó como una de las instituciones con mayor respaldo patrimonial del sistema financiero peruano, destacando por su solidez financiera, diversificación de portafolio y enfoque en banca minorista y no minorista. Además, la entidad mantiene una estrategia de crecimiento sostenible, con un fuerte compromiso hacia la innovación, la inclusión financiera y la responsabilidad social, lo que la convierte en un actor clave dentro del sistema bancario nacional.

3.1 Organigrama

Organigrama de la empresa



3.2 Unidad de Real Estate en Scotiabank Perú S.A.A.

La unidad de **Real Estate** de Scotiabank Perú S.A.A. es un área especializada encargada de la gestión inmobiliaria de la organización. Esta unidad opera bajo un esquema de doble dependencia jerárquica: a nivel local, reporta a la Vicepresidencia de Operaciones, mientras que a nivel internacional responde a la oficina de Real Estate en Toronto, sede central del grupo Scotiabank.

Su función principal es la administración integral de los inmuebles utilizados por el banco, tanto en sus sedes administrativas como en su red de agencias y otras instalaciones. La gestión se organiza en tres áreas clave:

Mantenimiento y Servicios Generales: Esta área se encarga del mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos e infraestructuras presentes en los inmuebles, tales como sistemas de aire acondicionado, pozos a tierra, grupos electrógenos, extintores, entre otros. Asimismo, gestiona el mantenimiento físico de las instalaciones, incluyendo trabajos como el cambio de mayólicas, pintura de paredes y reparaciones generales. Desde el área de servicios generales también se administran los recursos necesarios para el funcionamiento diario de los inmuebles, como el servicio de taxi corporativo, útiles de aseo, papelería y economato.

Administración de Inmuebles: Esta área se encarga de la gestión administrativa de los bienes inmuebles del banco. Entre sus funciones destacan la negociación y administración de contratos de alquiler, la gestión de propiedades propias, el saneamiento registral y municipal, así como el pago de tributos como el impuesto predial y el de alcabala.

Proyectos de Infraestructura: A través de esta área se ejecutan proyectos de remodelación, acondicionamiento y construcción de nuevas agencias u oficinas administrativas. También se

desarrollan iniciativas orientadas a modernizar los espacios de trabajo, incorporando nuevas tecnologías y tendencias, como aplicaciones para la reserva de oficinas y estacionamientos, instalación de molinetes de acceso, entre otros.

3.3 Relación entre la Unidad de Real Estate y la Gestión de Residuos Sólidos

La unidad de Real Estate desempeña un rol fundamental en la implementación y sostenibilidad de programas de gestión de residuos sólidos dentro de Scotiabank Perú S.A.A. Al ser responsable de la administración y operación de los inmuebles del banco, esta unidad tiene la capacidad de coordinar y ejecutar acciones que impactan directamente en la generación, segregación y disposición adecuada de los residuos.

Desde el área de **Mantenimiento y Servicios Generales**, se gestionan los recursos logísticos necesarios para la instalación de contenedores diferenciados, la contratación de servicios de recolección y la supervisión del cumplimiento de protocolos de segregación en las sedes administrativas y agencias. Esta área también puede liderar campañas internas de sensibilización dirigidas a los colaboradores, promoviendo una cultura organizacional orientada al reciclaje y la sostenibilidad.

Por su parte, el área de **Proyectos de Infraestructura** tiene la capacidad de incorporar criterios de sostenibilidad en el diseño y remodelación de espacios físicos, incluyendo la habilitación de zonas específicas para la recolección de residuos reciclables, la instalación de señalética educativa y la integración de tecnologías que optimicen el uso de recursos.

Finalmente, la **Administración de Inmuebles** puede facilitar la formalización de alianzas con empresas recicladoras y municipalidades, así como asegurar el cumplimiento de las normativas

ambientales vigentes en cada jurisdicción. De esta manera, la unidad de Real Estate no solo actúa como un facilitador operativo, sino también como un actor estratégico en la consolidación de un sistema institucional de gestión de residuos sólidos.

4. Planteamiento del Problema

En el contexto actual de creciente preocupación por el cambio climático y la sostenibilidad ambiental, las organizaciones tienen la responsabilidad de adoptar prácticas que minimicen su impacto ecológico. Una de las áreas críticas en este esfuerzo es la gestión adecuada de los residuos sólidos generados en sus operaciones diarias. Sin embargo, en Scotiabank Perú S.A.A., actualmente no existe un programa institucionalizado de gestión de residuos sólidos ni de reciclaje implementado en sus sedes administrativas ni en su red de agencias a nivel nacional.

Esta ausencia de un sistema estructurado impide conocer con precisión la cantidad y tipo de residuos generados por inmueble, así como identificar qué proporción de estos puede ser valorizada mediante reciclaje. Como consecuencia, los residuos reciclables como papel y plástico terminan siendo dispuestos junto con los residuos generales, desaprovechando su potencial de reutilización y contribuyendo innecesariamente al volumen de desechos enviados a disposición final.

Además, la falta de información sistematizada sobre la generación de residuos limita la capacidad del banco para tomar decisiones informadas, establecer indicadores de desempeño ambiental y cumplir con las normativas vigentes en materia de gestión ambiental. Esta situación representa una oportunidad de mejora significativa, especialmente considerando el

compromiso institucional de Scotiabank con la sostenibilidad y la responsabilidad social corporativa.

En respuesta a esta problemática, se ha desarrollado un piloto de segregación de residuos sólidos en tres pisos de las principales sedes administrativas del banco, con el objetivo de evaluar la viabilidad de implementar un programa de reciclaje a mayor escala. Este trabajo de investigación busca analizar los resultados del piloto, identificar oportunidades de mejora y proponer un modelo de gestión de residuos sólidos que pueda ser replicado en toda la organización.

5. Experiencia profesional

Soy Administrador y especialista en Marketing con más de diez años de experiencia en el sector bancario, actualmente desempeñándome como Analista de Mantenimiento y Sostenibilidad en Scotiabank Perú S.A.A. En este rol, lidero la implementación de estrategias orientadas a la eficiencia operativa y la sostenibilidad ambiental en la infraestructura del banco a nivel nacional. Mi gestión se centra en la optimización de procesos de mantenimiento preventivo y correctivo, la mejora continua de indicadores de desempeño técnico, y la integración de criterios ESG (ambientales, sociales y de gobernanza) en la operación de sedes administrativas y agencias.

He impulsado iniciativas clave para la eficiencia energética, la reducción de la huella ambiental y la gestión responsable de recursos, alineando cada proyecto con los objetivos estratégicos de sostenibilidad corporativa. Mi enfoque combina el análisis técnico con la visión

estratégica, permitiéndome generar soluciones innovadoras y sostenibles que aportan valor tangible a la organización.

Mi trayectoria previa incluye roles estratégicos en servicios generales, licencias municipales y gestión de costos, donde destacué por la optimización de procesos, la administración de presupuestos multimillonarios y la mejora del cumplimiento normativo. Esta experiencia me ha otorgado una visión integral de la gestión inmobiliaria bancaria y una sólida capacidad para coordinar equipos, proveedores y proyectos a nivel nacional.

Complemento mi perfil con formación en Gestión de Proyectos con enfoque PMI, dominio de herramientas como Excel, Project y Visio, y conocimientos intermedios de inglés. Mi compromiso profesional está orientado a generar impacto positivo mediante una gestión eficiente, sostenible y alineada con los valores corporativos.

CAPITULO II - MARCO TEORICO

La gestión de residuos sólidos en el ámbito empresarial ha cobrado creciente relevancia como parte de las estrategias de sostenibilidad y responsabilidad social corporativa. Esta práctica no solo busca minimizar el impacto ambiental de las operaciones, sino también optimizar el uso de recursos y generar valor a través de la economía circular. Según Aguiar Novillo, García y Rodríguez (2022), una gestión ineficiente de residuos, especialmente en sectores productivos, puede generar desequilibrios ambientales significativos. No obstante, existen múltiples tecnologías y estrategias para el aprovechamiento de residuos, como la pirólisis, la

fermentación y la producción de bioplásticos, que permiten transformar desechos en recursos útiles.

En el contexto urbano y empresarial, la segregación en la fuente es una de las estrategias más efectivas para facilitar el reciclaje. Esta práctica consiste en separar los residuos desde el momento en que se generan, utilizando contenedores diferenciados para materiales como papel, plástico y residuos orgánicos. Esta metodología no solo mejora la eficiencia del reciclaje, sino que también promueve una cultura organizacional más consciente y participativa. En esa línea, Contreras Carrera, Ibargüen Delgado y Nolasco Villegas (2024) sostienen que la gestión de residuos sólidos en las organizaciones es esencial para reducir el impacto ambiental y fomentar una cultura de responsabilidad social, lo cual fortalece la sostenibilidad institucional y contribuye al cumplimiento de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS).

Sánchez-Muñoz, Rodríguez y Pérez (2019) destacan que en América Latina se han implementado políticas públicas que prohíben los botaderos a cielo abierto y promueven la inclusión de recicladores en los sistemas de gestión. No obstante, aún persisten desafíos relacionados con la educación ambiental y la concientización ciudadana. En el caso peruano, Chancafe Rodríguez (2023) enfatiza que la gestión de residuos sólidos requiere una articulación efectiva entre el gobierno, las empresas y la sociedad civil, promoviendo así una gestión integral y sostenible. Aunque su estudio se centra en mercados abiertos, sus hallazgos son extrapolables al ámbito empresarial, donde la falta de infraestructura adecuada y la escasa educación ambiental siguen siendo barreras significativas.

En Perú, el Decreto Legislativo N.º 1278 establece el marco legal para la gestión integral de residuos sólidos, obligando a las entidades públicas y privadas a implementar acciones para la

minimización, valorización y disposición adecuada de los residuos. Esta normativa refuerza la necesidad de que instituciones como Scotiabank Perú S.A. desarrollen programas estructurados de reciclaje. Desde una perspectiva estratégica, la Universidad ESAN (2024) plantea que las empresas peruanas deben incorporar criterios ESG (ambientales, sociales y de gobernanza) en sus modelos de negocio, siendo la gestión de residuos una de las prácticas clave para fortalecer su sostenibilidad. Esta integración no solo mejora la reputación corporativa, sino que también genera valor económico a través de la eficiencia operativa y la reducción de costos asociados a la disposición de residuos.

Medina (2017) también resalta la importancia de las alianzas entre empresas y recicladores como una vía efectiva para fortalecer los sistemas de reciclaje en América Latina. Estas alianzas permiten cerrar el ciclo de los materiales reciclables, integrando a actores clave del ecosistema y promoviendo la economía circular. En resumen, la implementación de programas de gestión de residuos sólidos en empresas no solo responde a un marco normativo, sino que también representa una oportunidad para innovar, reducir costos operativos y contribuir activamente a los ODS, especialmente en lo relacionado con producción y consumo responsables.

CAPITULO III – DESCRIPCIÓN DE LA EXPERIENCIA

A lo largo de más de una década de experiencia en el sector bancario, he tenido la oportunidad de desempeñar diversos roles que me han permitido construir una visión integral de la operación, mantenimiento y sostenibilidad de la infraestructura corporativa. Esta trayectoria ha estado marcada por una evolución constante, desde posiciones operativas hasta

funciones estratégicas, consolidando competencias en gestión inmobiliaria, administración de presupuestos, cumplimiento normativo y sostenibilidad ambiental. Actualmente, lidero iniciativas clave como Analista de Mantenimiento y Sostenibilidad en Scotiabank Perú S.A.A., contribuyendo activamente a los objetivos de sostenibilidad de la organización hacia el año 2030.

1. PUESTOS LABORALES OCUPADOS DESDE LA FECHA ACTUAL:

1.1) Analista de Mantenimiento y Sostenibilidad - (mayo 2025 – Actualidad)

En mi posición actual, lidero la implementación de estrategias orientadas a la eficiencia operativa y la sostenibilidad ambiental en las sedes administrativas y agencias del banco a nivel nacional. Este rol implica la ejecución de proyectos alineados con los compromisos institucionales de reducción de huella de carbono y promoción de una cultura organizacional sostenible.

Entre mis principales responsabilidades se encuentran:

- Optimización de procesos de mantenimiento preventivo y correctivo.
- Implementación de programas de reciclaje y reducción de residuos.
- Gestión de iniciativas para la reducción del consumo de servicios públicos (agua, electricidad).
- Promoción del uso responsable de recursos como el papel y materiales de oficina.
- Coordinación con proveedores y áreas internas para asegurar el cumplimiento de los objetivos de sostenibilidad al 2030.

Este puesto representa un hito en mi carrera, ya que me permite aplicar una visión estratégica y técnica para generar impacto positivo en el medio ambiente y en la eficiencia operativa del banco.

1.2) Analista de Licencias Municipales y Servicios Generales (febrero 2023 – Mayo 2025)

Fui convocado a esta posición en un contexto crítico para el banco, debido a la existencia de múltiples licencias municipales vencidas que afectaban la continuidad operativa de diversas agencias. Asumí el reto de regularizar esta situación, logrando incrementar la tasa de licencias vigentes del 47% al 98%.

Mis funciones incluyeron:

- Administración de proveedores para la obtención y renovación de licencias operativas.
- Gestión de servicios generales como transporte corporativo, papelería, productos de limpieza y economato.
- Optimización de procesos administrativos y de cumplimiento normativo.

Este logro fue clave para que me propusieran asumir el nuevo reto en el área de sostenibilidad, alineado con los compromisos del banco hacia el 2030.

1.3) Encargado de Gestiones y Costos Municipales (junio 2021 – enero 2023)

Este rol me permitió tener mayor visibilidad dentro de la organización, al estar ubicado en una de las principales sedes del banco y manejar un presupuesto superior a S/ 7.5 millones.

Responsabilidades destacadas:

- Administración de pagos de impuestos prediales y arbitrios a nivel nacional.
- Coordinación con más de 100 municipalidades para regularizar más de 1,000 pagos tributarios pendientes.
- Gestión de proveedores y control presupuestal.

Gracias a esta labor, se habilitó la venta de inmuebles adjudicados, generando importantes ahorros para la institución.

1.4) Analista de Soporte Operativo Legal (2018 – 2021)

En esta posición desarrollé habilidades clave en la interpretación de resoluciones judiciales y fiscales, así como en la atención de requerimientos de entidades públicas como el Poder Judicial, SUNAT y fiscalías.

Este rol me permitió:

- Comprender el funcionamiento legal y regulatorio del sector financiero.
- Ampliar mi red de contactos dentro del banco.
- Ser considerado para nuevos retos profesionales gracias al reconocimiento de mi desempeño.

1.5) Asesor de Ventas y Servicio (2016 – 2018)

Durante este periodo, adquirí un dominio avanzado de las aplicaciones bancarias y desarrollé habilidades en el análisis de estados financieros. Sin embargo, descubrí que mi interés no estaba

en el área comercial, lo que me motivó a postular a una posición interna más alineada con mis intereses profesionales.

1.6) Promotor de Servicio – Scotiabank Perú S.A.A. (2014 – 2016)

Ingresé al banco tras superar un riguroso proceso de selección de cinco etapas. Durante dos años y medio, roté por diversas agencias, lo que me permitió conocer a fondo la operación bancaria y brindar atención de calidad al cliente. Mi buen desempeño fue reconocido con una promoción al puesto de Asesor de Ventas y Servicio.

1.7) Promotor de Servicio – Banco de Crédito del Perú (2012 – 2013)

Inicié mi carrera en el sector financiero en esta institución, donde adquirí mis primeras experiencias en atención al cliente y procesos operativos bancarios.

2) Problemática Hallada

Durante el diagnóstico inicial realizado en las sedes administrativas de la entidad financiera, se identificaron diversas deficiencias relacionadas con la gestión de residuos sólidos. A pesar de contar con políticas generales de sostenibilidad, no existía un programa estructurado de reciclaje que permitiera clasificar, recolectar y disponer adecuadamente los residuos generados en las oficinas. Entre las principales problemáticas detectadas se encuentran:

- Falta de cultura organizacional en torno al reciclaje, evidenciada en el bajo nivel de participación del personal y desconocimiento sobre prácticas sostenibles.

- Ausencia de puntos de acopio diferenciados para residuos reciclables como papel, cartón, plástico y electrónicos.
- Procesos de limpieza y recolección no alineados con criterios de sostenibilidad, lo que generaba que residuos reciclables terminen en la basura común.
- Escasa trazabilidad del destino final de los residuos, lo que impedía medir el impacto ambiental y establecer indicadores de mejora.

Estas deficiencias no solo afectan el cumplimiento de los compromisos ambientales asumidos por la organización, sino que también representan una oportunidad desaprovechada para generar valor reputacional, reducir costos operativos y contribuir activamente a los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS).

3) Solución Propuesta desde la Experiencia Profesional

Desde mi rol como **Analista de Mantenimiento y Sostenibilidad**, propongo la implementación de un **Programa Integral de Reciclaje Corporativo**, diseñado a partir de la experiencia adquirida en la gestión de infraestructura sostenible y alineado con los objetivos estratégicos del banco hacia el año 2030. Esta propuesta contempla los siguientes componentes clave:

- **3.1 Diagnóstico y mapeo de residuos**

Realizar un levantamiento de información en cada sede administrativa para identificar los tipos y volúmenes de residuos generados, así como los puntos críticos de generación.

- **3.2 Diseño de infraestructura de reciclaje**

Instalación de estaciones de reciclaje diferenciadas por tipo de residuo (papel, plástico, cartón, electrónicos, etc.) en zonas estratégicas de alto tránsito.

- **3.3 Capacitación y sensibilización del personal**

Desarrollo de campañas internas de concientización, talleres y materiales educativos para fomentar una cultura de reciclaje y sostenibilidad entre los colaboradores.

- **3.4 Alianzas con operadores de residuos certificados**

Contratación de empresas especializadas en reciclaje que garanticen la trazabilidad y disposición final adecuada de los residuos recolectados.

- **3.5 Monitoreo y evaluación de resultados**

Implementación de indicadores de desempeño ambiental (KPIs) como volumen reciclado por sede, reducción de residuos enviados a relleno sanitario y participación del personal.

- **3.6 Integración con otras iniciativas sostenibles**

Vinculación del programa de reciclaje con otras acciones como la reducción del consumo de papel, digitalización de procesos y eficiencia energética.

CAPÍTULO IV. RESULTADOS

En este capítulo se presentan los resultados obtenidos del piloto de reciclaje implementado en las sedes administrativas de Scotiabank Perú S.A.A., tanto en la sede principal (1.^a Torre) como en la sede Corpac (2.^a Torre), así como el impacto social y ambiental generado a través de la alianza con Aldeas Infantiles SOS Perú.

1. Resultados Cuantitativos del Piloto

1.1) Sede Principal (1.^a Torre)

Durante los meses de abril y mayo, en la sede principal se recolectaron un total de 4,751.63 kg de residuos sólidos, de los cuales 521.40 kg fueron materiales reciclados, logrando una tasa de recuperación del 10%. La composición del material reciclado fue:

- Papel: 336.6 kg
- Cartón: 160.4 kg
- Plástico: 24.4 kg

1.2) Sede Corpac (2.^a Torre)

Durante los mismos meses, en la sede de Corpac se recolectaron **5,679 kg de residuos sólidos**, de los cuales **561.60 kg fueron reciclados**, alcanzando una **tasa de recuperación del 9%**. La composición fue:

- Papel: 407.8 kg
- Cartón: 77.6 kg
- Plástico: 76.2 kg

2. Impacto Social y Ambiental

Según el informe del primer trimestre de 2025 preparado por **Aldeas Infantiles SOS Perú**, el reciclaje de materiales ha generado los siguientes impactos:

Total reciclado (primer trimestre 2025):

- Papel: 973.8 kg
- Cartón: 866.6 kg
- Plástico: 208.7 kg

Impacto Social:

- Educación: Financiamiento parcial de acceso a educación básica.
- Vestimenta: Provisión de ropa para 3 niños.
- Alimentación: 243 almuerzos proporcionados.

Impacto Ambiental:

- Árboles salvados: 17
- Ahorro de agua: 77.90 m³
- Ahorro de energía: 6,622 kWh
- Reducción de CO₂: 3.4083 toneladas

ODS Aportados:

- ODS 1, 2, 4, 10, 12, 13, 15

3. Proceso de Implementación del Piloto

1. Eliminación de tachos individuales en los cubículos de cada colaborador.
2. Instalación de contenedores centralizados por piso, diferenciados para papel, botellas y residuos generales.

3. Recolección de residuos dos veces al día por el personal de limpieza de la empresa Eulen.
4. Uso de bolsas diferenciadas por colores para facilitar la segregación y el recojo por parte del proveedor de reciclaje.



4. Beneficios Obtenidos del Piloto

- **Eficiencias operativas (dinero y tiempo):**
- Ahorro económico estimado: S/ 144,000 anuales
- Reducción de carga operativa: 2 operarios dejarán de realizar tareas de recolección individual
- Optimización de recursos humanos: 4,608 horas-hombre anuales liberadas del personal de Eulen

Impacto social y ambiental:

- 400 kg de papel reciclado = alimentación de 1 niño por mes
- 125 kg de botellas o tapitas = gastos escolares de 1 niño por mes

Reputación y cultura organizacional:

- Refuerza la imagen de Scotiabank como una organización comprometida con su comunidad y el medio ambiente
- Fomenta una cultura interna de sostenibilidad, donde los colaboradores se sienten parte activa del impacto positivo

5. Información Institucional de Aldeas Infantiles SOS Perú

Aldeas Infantiles SOS Perú es una organización internacional de desarrollo social, sin fines de lucro, no gubernamental e independiente, fundada en 1949. Su misión es crear entornos familiares para niños y niñas en situación de vulnerabilidad, apoyarlos en la construcción de su futuro y contribuir al desarrollo de sus comunidades.



6. Piezas gráficas para el diseño del proyecto

6.1 Diseño de marca para el programa integral de reciclaje



6.2 Piezas para identificar los tachos de basura para la segregación:



6.3 Piezas para promover el reciclaje y la contribución social que se realiza con Aldeas Infantiles

¡Tu contribución nos ayuda a transformar la vida de más niños!

Scotiabank ReTHINK

400 KG de papel reciclado
Alimentación de 1 niño al mes.

125 KG de botellas
Gastos escolares de 1 niño al mes.

RECICLA AQUÍ:

1 Hojas bond, folletos, cuadernos, guías telefónicas, recibos de compra, guías de remisión, periódicos, revistas.

6.4 Instalación de tachos según espacios en sedes:



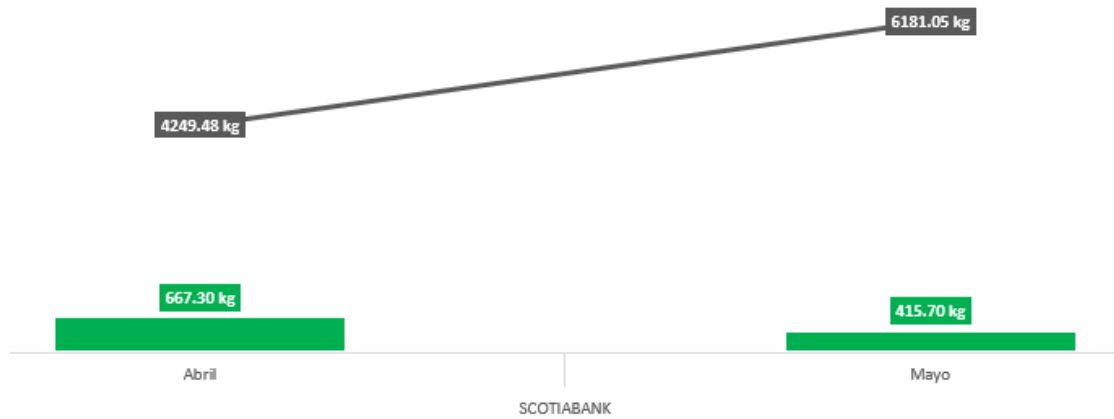


7. Cuadro comparativo: Antes y después de implementar la gestión de residuos

Aspecto	Antes del Piloto	Después del Piloto
Infraestructura de residuos	No se contaba con contenedores diferenciados; cada colaborador tenía un tacho individual	Contenedores centralizados por piso, diferenciados para papel, botellas y residuos generales
Clasificación de residuos	No se realizaba segregación; todos los residuos se mezclaban	Segregación en diferentes contenedores y con bolsas diferenciadas por color para identificarlo en los puntos de acopio
Tasa de reciclaje	0% (no se reciclaba)	10% en Sede Principal, 9% en Sede Corpac
Datos disponibles sobre residuos	No se conocía la cantidad ni el tipo de residuos generados	Datos detallados por tipo de residuo: papel, cartón, plástico y NO aprovechables
Impacto social	Nulo	Apoyo a Aldeas Infantiles SOS: alimentación, educación y vestimenta para niños
Impacto ambiental	Nulo	Ahorro de 77.90 m ³ de agua, 6,622 kWh de energía, 3.4 toneladas de CO ₂ evitadas, 17 árboles salvados
Eficiencia operativa	Mayor carga operativa; recolección individual por operarios	Ahorro estimado de S/ 144,000 anuales; 4,608 horas-hombre liberadas
Cultura organizacional	Baja conciencia ambiental entre colaboradores	Mayor compromiso con la sostenibilidad; mejora de reputación institucional

TOTAL ANUAL 2025													
Empresa	Tipo de inmueble	Nombre de local	Ubicación	Dpto	Distrito	MES	Total de reciclaje	Total residuos sólidos producidos	Total GENERADO	% de aprovechamiento	KG de Papel	KG de Cartón	KG de Plásticos
SBP	Sede	Sede Principal SBP	Lima	Lima	San isidro	Abril	415.10 kg	1906.68 kg	2321.78 kg	18%	295.50 kg	105.10 kg	14.50 kg
SBP	Sede	Sede Corpac	Lima	Lima	San isidro	Abril	252.20 kg	2342.80 kg	2595.00 kg	10%	204.50 kg	32.20 kg	15.50 kg
SBP	Sede	Sede Ricardo Angulo	Lima	Lima	San isidro	Abril	0.00 kg	0.00 kg	0.00 kg	0%	0.00 kg	0.00 kg	0.00 kg
SBP	Sede	Sede Centro Historico	Lima	Lima	Lima	Abril	0.00 kg	0.00 kg	0.00 kg	0%	0.00 kg	0.00 kg	0.00 kg
SBP	Sede	Sede Contact Center	Lima	Lima	Jesus Maria	Abril	0.00 kg	0.00 kg	0.00 kg	0%	0.00 kg	0.00 kg	0.00 kg
SBP	Sede	Sede Nicolas de Pierola	Lima	Lima	Lima	Abril	0.00 kg	0.00 kg	0.00 kg	0%	0.00 kg	0.00 kg	0.00 kg
SBP	Agencia	Agencia Caminos del Inca	Lima	Lima	Surco	Abril	0.00 kg	33.00 kg	33.00 kg	0%	0.00 kg	0.00 kg	0.00 kg
SBP	Agencia	Agencia Las Gardenias 1	Lima	Lima	Surco	Abril	0.00 kg	39.00 kg	39.00 kg	0%	0.00 kg	0.00 kg	0.00 kg
SBP	Agencia	Agencia Chacarilla 1	Lima	Lima	Surco	Abril	0.00 kg	35.00 kg	35.00 kg	0%	0.00 kg	0.00 kg	0.00 kg
SBP	Agencia	Agencia Higuiereta	Lima	Lima	Surco	Abril	0.00 kg	29.00 kg	29.00 kg	0%	0.00 kg	0.00 kg	0.00 kg
SBP	Agencia	Agencia Monterrico	Lima	Lima	Surco	Abril	0.00 kg	35.00 kg	35.00 kg	0%	0.00 kg	0.00 kg	0.00 kg
SBP	Agencia	Agencia República de Panamá	Lima	Lima	Surco	Abril	0.00 kg	40.00 kg	40.00 kg	0%	0.00 kg	0.00 kg	0.00 kg
SBP	Agencia	Agencia El Polo 2	Lima	Lima	Surco	Abril	0.00 kg	35.00 kg	35.00 kg	0%	0.00 kg	0.00 kg	0.00 kg
SBP	Agencia	Agencia Las Gardenias 2	Lima	Lima	Surco	Abril	0.00 kg	34.00 kg	34.00 kg	0%	0.00 kg	0.00 kg	0.00 kg
SBP	Agencia	Agencia Valles del Sur	Lima	Lima	Surco	Abril	0.00 kg	29.00 kg	29.00 kg	0%	0.00 kg	0.00 kg	0.00 kg
SCI	Agencia	Agencia HIGUERETA	Lima	Lima	Surco	Abril	0.00 kg	42.00 kg	42.00 kg	0%	0.00 kg	0.00 kg	0.00 kg
SBP	Agencia	Agencia Angamos	Lima	Lima	Miraflores	Abril	0.00 kg	33.00 kg	33.00 kg	0%	0.00 kg	0.00 kg	0.00 kg
SBP	Agencia	Agencia Larco 1	Lima	Lima	Miraflores	Abril	0.00 kg	48.00 kg	48.00 kg	0%	0.00 kg	0.00 kg	0.00 kg
SBP	Agencia	Agencia Diagonal	Lima	Lima	Miraflores	Abril	0.00 kg	34.00 kg	34.00 kg	0%	0.00 kg	0.00 kg	0.00 kg
SBP	Agencia	Agencia Pardo 1	Lima	Lima	Miraflores	Abril	0.00 kg	41.00 kg	41.00 kg	0%	0.00 kg	0.00 kg	0.00 kg
SBP	Agencia	Agencia C.C. Aurora 1	Lima	Lima	Miraflores	Abril	0.00 kg	36.00 kg	36.00 kg	0%	0.00 kg	0.00 kg	0.00 kg

A través del siguiente indicador se controla la evolución mes a mes del material reciclado a fin de poder tomar decisiones a fin de promover el aumento del material capturado y reciclado



CAPITULO V – CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Dificultades del proyecto

- **Inversión:** Para realizar la compra de nuevos tachos para segregar los residuos, bolsas de colores y vinílicos para identificar cada tacho representó un reto ya que no se tenía como presupuesto para la compra y se tuvo que pedir como una iniciativa y pasar un flujo de varias aprobaciones para ejecutar el gasto
- **Lineamientos de la casa matriz:** Al ser Scotiabank Perú una filial de Scotiabank Canadá se tuvo que pedir aprobaciones de la casa matriz para implementar los tachos según el estándar que se tiene en otros países, así como el diseño de las piezas comunicativas y socializar de forma 360 el proyecto con ellos
- **Segregación incorrecta:** Es un trabajo de día a día mejorar la segregación de los residuos con los colaboradores del banco para que se genere un hábito ya que actualmente continúan presentándose inconvenientes con la segregación incorrecta, encontrando material no reciclable en los tachos de reciclaje, lo cual genera un reproceso
- **Coordinación con los equipos de Seguridad, Comunicaciones Internas, Diseño de espacios, Seguridad y Salud en el trabajo y otros** ha sido desafiante ya que el proyecto se tuvo que alinear al feedback y precisiones que ha indicado cada equipo desde el campo en el que se carga, implementar un proyecto a gran escala en una organización tan grande implica un mayor tiempo a fin de cubrir todos los detalles solicitados por las áreas responsables.

Conclusiones

El programa piloto de reciclaje implementado en las sedes administrativas de Scotiabank Perú S.A.A. ha demostrado ser una iniciativa efectiva para fomentar una cultura organizacional orientada a la sostenibilidad ambiental. La instalación de estaciones de reciclaje diferenciadas y la eliminación de tachos individuales permitieron una mejora significativa en la segregación de residuos, facilitando su valorización y posterior reciclaje.

Asimismo, la alianza estratégica con Aldeas Infantiles SOS Perú generó un impacto social tangible, al contribuir con recursos destinados a la alimentación, educación y vestimenta de niños en situación de vulnerabilidad. Este vínculo fortaleció el compromiso institucional de Scotiabank con la comunidad, alineándose con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS).

Desde una perspectiva operativa, el piloto permitió optimizar recursos humanos y económicos, liberando más de 4,600 horas-hombre anuales y generando un ahorro estimado de S/ 144,000. Además, se obtuvieron beneficios ambientales concretos, como la reducción de emisiones de CO₂, el ahorro de agua y energía, y la conservación de árboles.

Este piloto ha sido exitoso y por lo cual estamos en proceso de implementarlo en todos los pisos de los 2 principales edificios de Scotiabank en Perú y al ser un proyecto nuevo y novedoso en la región de Latinoamérica está recibiendo atención de Scotiabank Toronto, lo cual está permitiendo trazar nuevas metas en temas de sostenibilidad, como por ejemplo, la compra de bonos de carbono para el 2026 a fin de ser una entidad 100% neutral en Perú.

Recomendaciones

Corto Plazo

Implementar campañas permanentes de educación ambiental dirigidas a colaboradores y clientes, con el fin de consolidar hábitos adecuados de segregación de residuos.

Establecer un sistema de monitoreo con métricas de seguimiento claras para evaluar el desempeño del programa de reciclaje en tiempo real.

Mediano Plazo

Ampliar el programa de reciclaje a todas las sedes de Scotiabank a nivel nacional, asegurando la estandarización de procesos y la capacitación del personal.

Fortalecer la alianza con Aldeas Infantiles SOS Perú y explorar nuevas colaboraciones con otras organizaciones sociales y ambientales que permitan ampliar el impacto del programa.

Largo Plazo

Difundir las buenas prácticas del programa con otras empresas del sector financiero y corporativo, promoviendo la adopción de iniciativas similares que contribuyan a la reducción de la huella de carbono.

Evaluar la posibilidad de integrar tecnologías de trazabilidad y automatización en la gestión de residuos, con el objetivo de mejorar la eficiencia y transparencia del sistema.

REFERENCIAS

- Aguiar Novillo, S., Enríquez Estrella, M., & Uvidia Cabadiana, H. (2022). *Residuos agroindustriales: su impacto, manejo y aprovechamiento*. Universidad Estatal Amazónica. <https://www.researchgate.net/publication/366205033>
- Chancafe Rodríguez, J. A. (2023). *Gestión de residuos sólidos en mercados abiertos del Perú: Retos y oportunidades para la sostenibilidad urbana* [Tesis de licenciatura, Universidad Nacional de Trujillo]. Repositorio UNITRU. <https://repositorio.unitru.edu.pe/handle/UNITRU/18456>
- Contreras Carrera, C. N., Ibargüen Delgado, J. A., & Nolasco Villegas, R. N. (2024). *Gestión de residuos sólidos para el cuidado del medio ambiente: Una revisión de la literatura* [Trabajo de investigación de bachillerato, Universidad]. <https://purl.org/pe-repo/ocde/ford#5.02.04>
- ESAN. (2024). *La sostenibilidad empresarial y la gestión de residuos sólidos en el Perú*. Universidad ESAN. <https://www.esan.edu.pe/apuntes-empresariales/2024/sostenibilidad-y-residuos>
- Medina, M. (2017). Recicladores y empresas: una alianza para la gestión de residuos sólidos en América Latina. *Frontera Norte*, 29(57). <https://fronteranorte.colef.mx/index.php/fronteranorte/article/view/1411>
- Ministerio del Ambiente del Perú. (2017). *Decreto Legislativo N.º 1278: Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos*. <https://www.minam.gob.pe/wp-content/uploads/2017/04/Decreto-Legislativo-N%C2%B0-1278.pdf>
- Sánchez-Muñoz, M. del P., Cruz-Cerón, J. G., & Maldonado-Espinel, P. C. (2019).

Gestión de residuos sólidos urbanos en América Latina: un análisis desde la perspectiva de la generación. *Revista Finanzas y Política Económica*, 11(2), 321–336. <https://www.redalyc.org/journal/3235/323564772006/html/>

- Ubillús-Farfán, S. W., Valiente-Saldaña, Y. M., & Patiño-Ramírez, S. (2024). Estrategias aplicadas en la gestión de residuos sólidos en Latinoamérica: Revisión literaria. *Revista Arbitrada Interdisciplinaria Koinonía*, 9(17). <https://doi.org/10.35381/r.k.v8i17.3157>