

FACULTAD DE NEGOCIOS

Carrera de Administración

“USO DE LA DIGITALIZACION DEL ACERVO DOCUMENTARIO DE LA EMPRESA VAGDA E.I.R.L EN EL PERIODO DE REACTIVACION ECONOMICA COVID 19”

Trabajo de suficiencia profesional para optar el título profesional de:

Licenciado en Administración

Autor:

Deydamia Segunda Grandez Del Aguila

Asesor:

Mg. Cesar Lucio Flores Rosales
<https://orcid.org/0000-0003-4382-3851>

Lima - Perú

2024

Informe de similitud

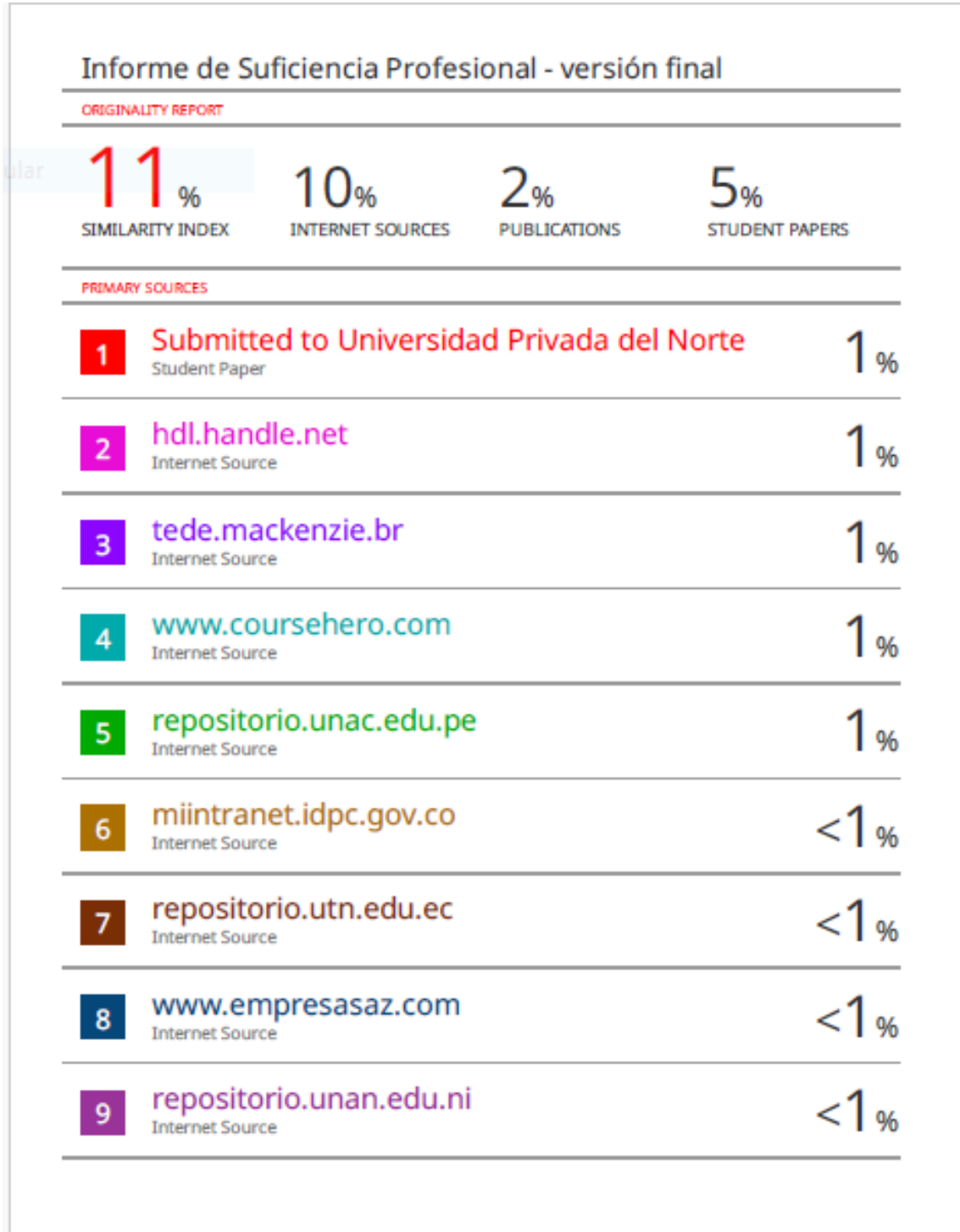


TABLA DE CONTENIDOS

INFORME DE SIMILITUD	2
DEDICATORIA.....	3
AGRADECIMIENTO	4
ÍNDICE DE TABLAS	6
ÍNDICE DE FIGURAS.....	7
RESUMEN EJECUTIVO.....	8
ABSTRACT	9
CAPÍTULO I. INTRODUCCIÓN	10
CAPÍTULO II. MARCO TEÓRICO	24
CAPÍTULO III. DESCRIPCIÓN DE LA EXPERIENCIA	29
CAPÍTULO IV RESULTADOS	40
CAPÍTULO V CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....	44
REFERENCIAS.....	46
ANEXOS.....	47

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla N° 1	Diagrama de Actividades	34
Tabla N° 2	Proforma de Bienes Requeridos	35
Tabla N° 3	División de Tareas.....	36
Tabla N° 4	Cuadro de Control de Actividad.....	38
Tabla N° 5	Cuadro Comparativo de Almacenamiento de la Documentación	39
Tabla N° 6	Comparativo de Consumo de Papel	40
Tabla N° 7	Comparativo de Consumo de Energía Eléctrica	41

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura N° 1	Organigrama de la Empresa Vagda E.I.R.L.	11
Figura N° 2	Repintado de bancas en parque	13
Figura N° 3	Reparación de losa deportiva	14
Figura N° 4	Mantenimiento de juegos infantiles	14
Figura N° 5	Pintado de líneas señalizadoras	15
Figura N° 6	Resane de veredas	15
Figura N° 7	Resane de berma central	16
Figura N° 8	Almacén Schindler vista interna	17
Figura N° 9	Instalación de Ascensores	18
Figura N° 10	Canal de conducción del agua	19
Figura N° 11	Colocación de grass natural	20
Figura N° 12	Riego por sistema de aspersores	20
Figura N° 13	Grandes proveedores	22
Figura N° 14	Pequeños y medianos proveedores	23
Figura N° 15	Diagrama de Ishikawa	33
Figura N° 16	Diagrama de flujo funcional proceso de digitalización	37
Figura N° 17	Almacenamiento de documentos	39
Figura N° 18	Cuadro Comparativo de Consumo de Papel	40
Figura N° 19	Consumo Energía Eléctrica	41
Figura N° 20	Velocidad de internet móvil en Lima	42

RESUMEN EJECUTIVO

En tiempo de pandemia COVID 19, la empresa VAGDA E.I.R.L., como en la mayoría de grandes, medianas y pequeñas empresas; sufrió cambios abruptos en el desarrollo de actividades, afectando la estructura de la empresa tanto interna como externamente, se tomaron medidas drásticas, como el prescindir de su personal administrativo y de campo, además de adoptar el modelo de trabajo remoto haciendo difícil la interacción, coordinación, planificación y seguimiento entre áreas, el flujo de información entre las áreas se ralentizó además de la acumulación del acervo documentario en el área administrativa. Dicha información debía estar al alcance de las demás áreas cuando fuera requerida teniendo en cuenta el menor contacto físico entre los colaboradores, se procedió a digitalizar la documentación ordenándola cronológicamente para luego ser almacenado en un drive en “la nube” herramienta gratuita de la plataforma Google, el acceso sería autorizado directamente por la gerencia a los colaboradores designados, a los cuales se les hizo llegar el acceso a la información mediante correo electrónico para la utilización de la documentación, y a la vez recalcándoseles que debe ser actualizada de manera diaria. Si bien se puede resaltar que en un principio se incurrió en equivocaciones y limitaciones, pues no todos contaban con los instrumentos tecnológicos adecuados, también se puede concluir que el método plasmado funcionó eficientemente, dando agilidad y fluidez al uso de la documentación cuando fuera requerida.

Palabras Clave: Escaneo, Digitalización, Seguridad de la información.

ABSTRACT

In times of COVID 19 pandemic, the company VAGDA E.I.R.L, as in most large, medium and small companies; suffered abrupt changes in the development of activities, affecting the structure of the company both internally and externally, drastic measures were taken, such as dispensing with its administrative and field staff, in addition to adopting the remote work model, making interaction, coordination difficult. , planning and monitoring between areas, the flow of information from the areas slowed down in addition to the accumulation of the documentary collection in the administrative area. This information had to be available to other areas when required, taking into account the lesser physical contact between collaborators. The documentation was digitized, ordering it chronologically, and then stored in a drive in “the cloud,” a free tool on the Google platform, access would be authorized directly by management to the designated collaborators, who were given access to the information by email for the use of the documentation, and at the same time emphasizing that it must be updated with new information on a daily basis. Although it can be highlighted that initially mistakes and limitations were made because not everyone had the appropriate technological instruments, it can also be concluded that the method implemented worked efficiently, giving agility and fluidity to the use of documentation when required.

Keywords: Scanning, Digitization, Information security.

NOTA

El contenido de la investigación no se encuentra disponible en **acceso abierto**, por determinación de los propios autores amparados en el Texto Integrado del Reglamento RENATI, artículo 12.

REFERENCIAS

Ladrón de Guevara, M. Á. (2020). *Transmisión de información por medios convencionales e informáticos*. Editorial Tutor Formación.

González Mesa, E. (2009). *La digitalización de documentos, ¿amiga o enemiga?* Biblioteca Nacional José Martí.

Georgina Araceli, T. V. (Coord.) y Fernández Bajón, M. T. (Coord.) (2019). *Verdad y falsedad de la información*. Universidad Nacional Autónoma de México

Cabello García, J. M. (2015). *Almacenamiento de la información e introducción a SGBD: administración de bases de datos*. IC Editorial.

Cabrillana, Glòria Munilla, and César Carreras Monfort. (2012) *Patrimonio Digital*, Editorial UOC.

Walter Stachú, S. *Identificación De La Problemática Mediante Pareto E Ishikawa*. El Cid Editor

Nañez Alonso, S. L. (Dir.); Reier Forradellas, R. F. (Dir.) (2022). *Digitalización de empresas y economía: tendencias actuales*. 1. ed. Madrid: Dykinson,

García-Morales, Elisa. (2013) *Gestión de Documentos en la E-Administración*, Editorial UOC.

Arroyo Guardado, D. Gayoso Martínez, V.; Hernández Encinas, L. **Ciberseguridad**. Los libros de la Catarata, 2020. 159